

**56-1 ONE REPORT**

**2566**



**บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)**

**GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED**







# สารบัญ

- 004 สารจากประธานกรรมการบริษัท
- 005 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 006 สารจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 008 รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปี 2566
- 010 คณะกรรมการบริษัท

## ส่วนที่ 1

### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 012 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 054 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 062 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 077 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS: MD&A)
- 093 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

- 097 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 104 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ
- 127 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 138 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## ส่วนที่ 3

### งบการเงิน

## ส่วนที่ 4

### การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

- 221 การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 ONE REPORT

#### 222 เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

#### 242 เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

#### 243 เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (COMPLIANCE)

#### 244 เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

#### 257 เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และ จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำพร้อมทั้งเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

#### 308 เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 310 เอกสารแนบ 7

แบบประเมินความเสี่ยงพองของระบบควบคุมภายใน



# สารจาก ประธานกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

แม้ว่าในปี 2566 ประเทศได้ผ่านพ้นช่วงวิกฤตจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แต่เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศยังคงได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่อง สืบเนื่องจากปัจจัยต่างๆ ทั้งด้านการเงิน เศรษฐกิจโลก และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่มีมาตลอดทั้งปี

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินธุรกิจตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้นจากปีก่อน โดยสำหรับงบเฉพาะกิจการบริษัทมีรายได้ 1,075.70 ล้านบาท มีกำไรขั้นต้น 247.07 ล้านบาท มีกำไรสุทธิ 60.95 ล้านบาท สำหรับงบรวม กลุ่มบริษัทมีรายได้ 1,098.25 ล้านบาท มีกำไรขั้นต้น 257.94 ล้านบาท กำไรสุทธิ 60.35 ล้านบาท

บริษัทคาดว่าในปี 2567 เศรษฐกิจของประเทศจะยังคงมีความผันผวน ซึ่งบริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบระมัดระวัง มุ่งเน้นปฏิบัติตามนโยบายควบคุมค่าใช้จ่ายต้นทุนงานตามสัญญา ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งเป็นนโยบายที่สืบเนื่องมาจากปีก่อนๆ อย่างเคร่งครัด

นอกจากการดำเนินงานเพื่อสร้างความเติบโตทางธุรกิจ บริษัทยังคงให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรด้วยการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อตามหลักการ ESG (Environment, Social, Governance) อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน นอกจากนี้เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเคร่งครัด

ในนามของคณะกรรมการบริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีตลอดมา และขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่มีส่วนช่วยผลักดันให้ บริษัทประสบความสำเร็จอย่างดียิ่งเสมอมา



( รศ.ดร. ปิรณศน์ พันธุสสงฆ์ )  
ประธานกรรมการบริษัท  
5 มีนาคม 2567



# สารจาก

## ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ตลอดปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทได้เผชิญความท้าทายทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากหลากหลายปัจจัย อาทิ ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่แม้ความรุนแรงของโรคจะลดลงมาก จนถือได้ว่าปัจจุบันเป็นเพียง “โรคประจำถิ่น” เท่านั้น แต่ก็ยังคงส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตการทำงานและการดำเนินธุรกิจที่ต้องเปลี่ยนแปลงไป ปัญหาการเมือง ( ทั้งในและระหว่างประเทศ ) ความตึงเครียดทางด้านภูมิรัฐศาสตร์และการสงคราม การเปลี่ยนแปลงทางด้านสภาพภูมิอากาศและความผันผวนทางเศรษฐกิจ ภาวะเงินเฟ้อ ฯลฯ

ภายใต้ปัจจัยต่าง ๆ ดังกล่าว คณะผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังและมีวินัยในบริหารงานตามแผนธุรกิจและกลยุทธ์ต่างๆที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด จนส่งผลให้ บริษัทสามารถมีกำไรจากผลประกอบการในรอบปีที่ผ่านมาได้ ตามที่บริษัทได้รายงานให้ท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน และประชาชนทั่วไปได้ทราบแล้วนั้น

ในปี 2567 และ ปีต่อไป บริษัทจะมุ่งมั่นในแนวธุรกิจ Net zero - Carbon Neutral Solutions ที่ได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปีก่อนๆ ด้วยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อ Trend ของโลกที่มุ่งเน้นการใช้พลังงานสะอาด ทดแทนการใช้พลังงานแบบดั้งเดิมที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อันเป็นหนึ่งในแนวคิดของการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักการของ ESG ( Environmental, social, and governance ) ที่ทุกๆ ประเทศให้ความสำคัญในปัจจุบัน

นอกจากการบริหารงานเพื่อมุ่งหวังผลตอบแทนทางธุรกิจแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และยึดมั่นในหลักการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งบริษัทเชื่อเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นส่วนสำคัญที่จะส่งผลให้บริษัทสามารถเติบโตได้ในระยะยาว

ในนามของคณะผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศที่ไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา



(นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์ )

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

5 มีนาคม 2567



# สารจาก

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการต่อเนื่องจากปี 2565 ในการประเมินและตรวจติดตามการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงของทุกๆหน่วยธุรกิจ เพื่อลดความเสี่ยงขององค์กรในภาพรวม ซึ่งครอบคลุมทุก ๆ มิติ ประกอบด้วย

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)
- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงด้านความสอดคล้องต่อกฎหมายและข้อบังคับ (Compliance Risk)
- ความเสี่ยงด้านภาวะวิกฤตโควิด-19 (COVID-19)

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการจัดประชุมทั้งหมด 9 ครั้ง ซึ่งสรุปการดำเนินงานโดยย่อได้ ดังนี้

1. ได้มีการจัดอบรมผู้บริหารทุกระดับให้เข้าใจหลักการของ “กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร” (ERM Framework) ฉบับเผยแพร่ทางเว็บไซต์ โดยได้ดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมในไตรมาสแรกของปี 2566
2. ได้มีประกาศปรับปรุงและแต่งตั้งองค์ประกอบของ “คณะทำงานบริหารความเสี่ยง” ใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานตาม ERM Framework ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทิศทางเดียวกันมากยิ่งขึ้น โดยมีประธานกรรมการบริหาร เป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดการประชุมร่วมหารือและนำเสนอแนวทางการใช้มาตรการกับระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จนถึงระดับ Project Engineers ทุกๆ หน่วยธุรกิจ อาทิ วิธีการควบคุมการบริหารโครงการโดยใช้ S-Curve ควบคุมด้านระยะเวลาและใช้ Cash Flow Management ควบคุมด้านต้นทุน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ทำการติดตามการปฏิบัติงานของทุกๆหน่วยธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อสรุปประเด็นต่างๆในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง
4. พิจารณาประเด็นความเสี่ยงของบริษัทในเรื่องอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เช่น การพิจารณาความเสี่ยงที่อาจจะเกิดจากการร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจ การพิจารณาความเสี่ยงของการเข้ารับงานโครงการ ฯลฯ

ในปี 2566 บริษัทได้ปรับปรุงระบบการจัดการความเสี่ยงใหม่ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหารระดับสูงมากขึ้น ดังนี้

กลุ่ม	ภารกิจ	เป้าหมายและกลยุทธ์
Financial	เพิ่มความสามารถในการแข่งขันในทุกมิติทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	F1 เพิ่ม Contribution ของพนักงานต่อรายได้
		F2 ทบทวนและรักษาความสามารถด้านการเงิน
Customer/ Employee Training	ให้บริการต่อลูกค้าด้วยทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญและมีความรับผิดชอบสูง	S1 จัดการอบรมพัฒนาเพิ่มความรู้, ทักษะการทำงานและ Service Mind ให้พนักงานฝ่ายขายและฝ่ายบริการอย่างต่อเนื่อง
Operation	ผลิตสินค้าและบริการที่มีมาตรฐานที่ทั่วโลกยอมรับ	O1 รักษามาตรฐานของผลิตภัณฑ์ ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 และมาตรฐานอื่นๆ ที่ได้รับการรับรอง
Compliance	บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความสอดคล้องกับข้อบังคับ กฎหมาย	C1 ปฏิบัติให้ได้ตามข้อกำหนดของข้อบังคับกฎหมาย
Social Responsibilities and Environment		E1 ปฏิบัติให้ได้ตามข้อกำหนดของกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม
		E2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน



( ดร. กมล ตรรกบุตร )  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
5 มีนาคม 2567



# รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปี 2566

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 4 ท่าน โดย 3 ท่านเป็นกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทภายใต้อำนาจหน้าที่ตามระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ อย่างครบถ้วน

ในปี 2566 จัดให้มีการประชุม รวม 4 ครั้ง คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรรมการอิสระทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งที่ในรอบปี 2566 มีการพิจารณาเรื่องสำคัญ ๆ ดังนี้

1. สรรหาและคัดเลือกบุคคล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนเสนอให้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระประจำปี 2567 โดยเปิดโอกาสให้ ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการ/กรรมการบริษัท ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลใดเข้ามายังบริษัท คณะกรรมการสรรหาฯ จึงพิจารณาเสนอให้กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระ 2 ท่านกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง โดยคำนึงถึงผลการทำงานและบทบาทหน้าที่ในอดีตที่ผ่านมา ความรู้ความสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ ความโปร่งใส และ รวมถึงอุทิศเวลาเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งที่
2. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ามาปฏิบัติงานในตำแหน่งรักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบัญชีการเงิน (CFO)
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการต่ออายุสัญญาจ้าง ผู้บริหารระดับสูงและต่อสัญญาจ้างที่ปรึกษาซึ่งเป็นรายการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

4. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 โดยให้หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ และเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มธุรกิจและขนาดที่ใกล้เคียงกัน รวมทั้งเสนอขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ปี 2567 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. พิจารณาและให้ความเห็นชอบค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือน สำหรับผู้บริหารระดับสูงปี 2567 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาและให้ความเห็นชอบอัตราขึ้นเงินเดือนพนักงานปี 2567 และโบนัสประจำปี 2566 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
8. ติดตามการดำเนินงานแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องและเหมาะสมกับการบริหารเพื่อรองรับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ โปร่งใส และเป็นธรรมให้ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



( สศ.ดร. ปิรณสน์ พันธุพยงก์ )

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



# คณะกรรมการบริษัท

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)



**1** **ศ.ดร.ปรีทรสณ์ พันธุ์รณรงค์**  
ประธานกรรมการบริษัท/  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/  
กรรมการตรวจสอบ/  
กรรมการบริหารความเสี่ยง/  
กรรมการอิสระ

**2** **นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์**  
รองประธานกรรมการบริษัทคนที่ 1/  
กรรมการบริษัท/  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

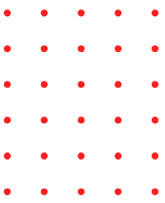
**3** **นางสาวสุรางค์ มงคลอารีย์พงษ์**  
กรรมการบริษัท

**4** **นางพรรษา บดีพัฒน์**  
กรรมการบริษัท

**5** **ดร.กมล ตรีภบุตร**  
รองประธานกรรมการบริษัทคนที่ 2/  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/  
กรรมการตรวจสอบ/  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/  
กรรมการอิสระ

**6** **รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์**  
กรรมการบริษัท/  
ประธานกรรมการตรวจสอบ/  
กรรมการบริหารความเสี่ยง/  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/  
กรรมการอิสระ

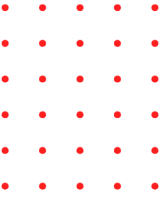
**7** **นายฉลาด ณ ระนอง**  
กรรมการบริษัท



# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน





# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### ประวัติความเป็นมาและการประกอบธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “GTB”) เดิมชื่อ บริษัท เจตาแบค จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2526 โดยนายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ วิศวกรผู้มีประสบการณ์อยู่ในสายธุรกิจเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler) มาอย่างยาวนาน ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น จำนวน 1.00 ล้านบาท ด้วยปณิธานที่มุ่งมั่น และความทุ่มเทเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นผู้นำในด้านเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้ เป็นผลให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนมาตลอดระยะเวลากว่า 40 ปีที่ผ่านมา ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 240.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท โดยเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

#### วิสัยทัศน์

“ To be a global leader in Industrial Steam Boiler and energy solution provider ”  
“ ก้าวสู่ความเป็นผู้นำระดับโลกในธุรกิจเครื่องกำเนิดไอน้ำอุตสาหกรรม และการให้บริการพลังงานครบวงจร ”

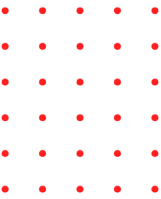
#### บริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. เป็นผู้นำในธุรกิจเครื่องกำเนิดไอน้ำและการให้บริการพลังงานครบวงจร
2. ขยายฐานลูกค้าและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาดและสภาพการณ์ของโลกปัจจุบัน
3. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท
4. บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวและเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายผลตอบแทนคืนสู่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

## พันธกิจ และกลยุทธ์

<p>1. บริษัทมุ่งมั่นเป็นผู้ผลิตสินค้าที่มีเทคโนโลยีอันทันสมัย คุณภาพได้มาตรฐานระดับสากล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 1.1 พัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องโดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้</li> <li>❖ 1.2 ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล</li> <li>❖ 1.3 นำวิธีการและเครื่องจักรที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ในกระบวนการผลิต</li> </ul>
<p>2. บริษัทมุ่งเน้นการบริการด้วยทีมงานที่มีความเป็นมืออาชีพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 2.1 พัฒนาบุคลากรในทุกระดับให้มีความรู้ความสามารถในงานที่รับผิดชอบ มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร</li> <li>❖ 2.2 สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ หรือประสบการณ์เฉพาะทาง</li> <li>❖ 2.3 สร้างคุณภาพและมาตรฐานในงานบริการ</li> </ul>
<p>3. บริษัทจะเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในทุกมิติ เพื่อสร้างโอกาสในการขยายตลาด ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 3.1 ด้านสินค้า มีสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของตลาดครอบคลุมทุก segment มีสินค้าใหม่อย่างสม่ำเสมอเพื่อขยายตลาด</li> <li>❖ 3.2 ด้านราคา สินค้ามีราคาเหมาะสม สามารถควบคุมต้นทุนและสร้างผลกำไรได้อย่างต่อเนื่องสามารถแข่งขันได้ทั้ง ตลาด hi end – low cost</li> <li>❖ 3.3 ด้านการจัดจำหน่าย ทีมงานขายสามารถเข้าถึงลูกค้าได้ทุก segment</li> <li>❖ 3.4 ด้านส่งเสริมการขาย มีกิจกรรมหรือเครื่องมือที่ช่วยให้ทีมขายสามารถจูงใจลูกค้ามีพันธมิตร เพื่อส่งเสริมการขาย ภายใต้ brand GETABEC</li> </ul>
<p>4. บริษัทมุ่งมั่นจะสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และมีความสุขในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 4.1 สร้างระบบการทำงานที่ผสมผสานโดยเน้นผลสัมฤทธิ์</li> <li>❖ 4.2 นำแนวคิด KAIZEN มาปรับใช้กับองค์กร</li> <li>❖ 4.3 สร้างความมั่นคงในอาชีพ มีรายได้ที่เหมาะสม</li> <li>❖ 4.4 สร้างความก้าวหน้าในอาชีพ มี career path ที่ชัดเจนปฏิบัติได้จริง</li> <li>❖ 4.5 พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน</li> </ul>
<p>5. บริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 5.1 ผลิตสินค้าและให้บริการที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ และกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>❖ 5.2 บริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>
<p>6. บริษัท จะให้ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และเจ้าหน้าที่</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 6.1 ให้ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น จึงได้วางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างครบถ้วน ตลอดจนการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทนั้นจะกระทำไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรอบคอบ โปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม</li> <li>❖ 6.2 ให้ความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติตามสัญญาข้อตกลง และเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด และด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ทุกราย</li> </ul>





### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

#### พัฒนากิจการที่สำคัญของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 3 ช่วงหลักๆ ได้แก่

1

ในช่วง 11 ปีแรกของธุรกิจ บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจจากการเป็นตัวแทนนำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler) ยี่ห้อ “Schneider Kessel Berlin” และ ยี่ห้อ LOOS Gunzenhausen จากประเทศเยอรมนี และเครื่องพ่นไฟชนิดถ้วยเหวี่ยง (Rotary Cup Burner) ยี่ห้อ Saacke จากประเทศเยอรมนี ซึ่งมีประสิทธิภาพสูง สามารถใช้กับน้ำมันเชื้อเพลิงคุณภาพต่ำ รวมถึงการรับงานออกแบบทางด้านวิศวกรรม งานติดตั้ง และงานบริการหลังการขายสำหรับเครื่องกำเนิดไอน้ำและเครื่องพ่นไฟดังกล่าว

2

ปี 2537 บริษัทได้ผันตัวเองเป็นผู้ผลิต โดยก่อสร้างโรงงานแห่งแรกขึ้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อเป็นโรงงานผลิต ประกอบ และซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ ระบบเผาไหม้ (Combustion System) เครื่องทำน้ำมันร้อน (Thermal Oil Heater) และเครื่องถ่ายเทความร้อนที่นำความร้อนสูญเสียกลับมาใช้งานใหม่ (Economizer) โดยได้รับการรับรองคุณภาพโดย TÜV NORD ตามมาตรฐาน DIN TRD ของประเทศเยอรมนี

3

และในปี 2537 เดียวกันนี้ บริษัทพัฒนาไปอีกขั้นเข้าสู่การเป็นผู้จัดจำหน่าย ผู้ผลิตและผู้ส่งออกผลิตภัณฑ์เครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้ ไปยังประเทศต่างๆ อาทิ สิงคโปร์ มาเลเซีย อินโดนีเซีย เวียดนาม เมียนมาร์ กัมพูชา บังคลาเทศ อัฟริกาใต้ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ปากีสถาน ฯลฯ และมีแผนงานรองรับการขยายตลาดต่างประเทศโดยเฉพาะในแถบ AEC ทั้งนี้ ปัจจุบันมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุนเพื่อรองรับการขยายตลาดที่ประเทศเวียดนาม และประเทศในแถบทวีปยุโรป

บริษัทมีความเป็นมาที่สำคัญ และความสำเร็จที่ผ่านมา ดังนี้

2526

- จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2526 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.00 ล้านบาท
- เริ่มต้นเป็นตัวแทนนำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำภายใต้ยี่ห้อ “LOOS Gunzenhausen” จากประเทศเยอรมนี และเครื่องพ่นไฟชนิดถ้วยเหวี่ยง (Rotary Cup Burner) ยี่ห้อ Saacke จากประเทศเยอรมนี

2533

- จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (GTI) เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2533 ด้วยทุนจดทะเบียน 3.00 ล้านบาท เพื่อรับงานผลิตและติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบไอน้ำสำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงออกแบบวิศวกรรมพลังงานความร้อนอย่างมีประสิทธิภาพทั้งระบบ (Thermal Energy Engineering) รวมทั้งบริการจัดหาอุปกรณ์และชิ้นส่วนจากต่างประเทศ โดยคุณสุชาติฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00

2535

- เพิ่มกลุ่มสินค้าเพื่อขยายธุรกิจโดยการเป็นตัวแทนนำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำยี่ห้อ “Schneider Kessel Berlin”
- เพิ่มกลุ่มสินค้าเพื่อขยายธุรกิจโดยการเป็นตัวแทนนำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องทำน้ำมันร้อนยี่ห้อ “GEKA Thermomat”
- บริษัทจัดส่งทีมวิศวกรและช่างเทคนิคไปบริการฝึกอบรมและเรียนรู้งานจากเจ้าของเทคโนโลยียี่ห้อต่างๆ ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย จนมีความรู้ ความชำนาญมากขึ้น เพื่อให้บริการทางด้านวิศวกรรมระบบไอน้ำและพลังงานความร้อน รวมทั้งติดตั้งและจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับเครื่องกำเนิดไอน้ำให้กับลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรม

2537

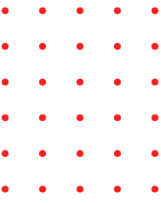
- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1.00 ล้านบาท เป็น 10.00 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนเพื่อใช้เป็นเงินลงทุนก่อสร้างโรงงานและขยายฐานทุนจดทะเบียนรองรับการเข้าประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ในอนาคต
- บริษัทลงทุนก่อสร้างโรงงานแห่งแรกที่นิคมอุตสาหกรรมบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อผลิตประกอบและซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ ระบบเผาไหม้ (Combustion System) เครื่องทำน้ำมันร้อน (Thermal Oil Heater) และเครื่องถ่ายเทความร้อนที่นำความร้อนสูญเสียกลับมาใช้งานใหม่ (Economizer)
- บริษัทสามารถผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟ (Fire Tube Boiler) ซึ่งได้คุณภาพตามมาตรฐานสากลภายใต้ยี่ห้อ “GETABEC Kessel”
- บริษัทสามารถผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์อื่นๆ เพื่อส่งออกไปจำหน่ายยังประเทศต่างๆ ทั่วโลก

2544

- โรงงานบางพลีได้รับประกาศนียบัตรรับรองมาตรฐานจาก TÜV NORD ประเทศเยอรมนี
- เครื่องหมายมาตรฐาน AD-Merkblatt HPO แสดงถึงมาตรฐานด้านการออกแบบ และผลิตภาพขณะรับแรงดันได้ตามข้อกำหนดอย่างเป็นทางการของประเทศเยอรมนี

2546

- โรงงานบางพลีได้รับประกาศนียบัตรรับรองระบบบริหารคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2000 RWTUV



## 2547

- จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เจตาแบค เอ็นเนอจี จำกัด (GE) (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เยอรมัน-ไทยบอยเลอร์ เอ็นจิเนียริ่ง โคออปเปอร์เรชั่น จำกัด) เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2547 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 20.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำอีกช่องทางหนึ่ง โดยคุณสุชาติฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00 และผู้ร่วมลงทุนรายหนึ่งในสัดส่วนร้อยละ 10.00
- บริษัทได้ขยายและพัฒนาการผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีขนาดใหญ่มากขึ้น จึงก่อสร้างโรงงานแห่งที่สองที่อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง เพื่อผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำ (Water Tube Boiler) ซึ่งมีขนาดใหญ่ มีความดันสูงและความร้อนสูง เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น โรงไฟฟ้า โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานอุตสาหกรรมปิโตรเคมี เป็นต้น โดยซื้อลิขสิทธิ์เครื่องกำเนิดไอน้ำจาก Eckrohr Kessel Berlin ประเทศเยอรมนี และเพื่อผลิตถังรับความดัน (Pressure Vessel)
- โรงงานบางพลีได้รับการรับรองมาตรฐานจาก TÜV NORD ประเทศเยอรมัน
- เครื่องหมายมาตรฐาน PED97/23/CE/AD-Merkblatt HP0/ DIN EN ISO 3834-2 แสดงถึงมาตรฐาน ด้านการออกแบบเครื่องกำเนิดไอน้ำ และการผลิตภาชนะรับแรงดัน เป็นไปตามมาตรฐานเยอรมันและยุโรป ทำให้ผลิตภัณฑ์ได้รับ CE Mark จึงสามารถส่งผลิตภัณฑ์ไปขายในแถบประเศยุโรป

## 2549

- โรงงานระยองได้รับการรับรองมาตรฐาน U-Stamp / S-Stamp / R-Stamp / PP-Stamp จาก ASME ประเทศสหรัฐอเมริกา
- โรงงานบางพลีได้รับการรับรองมาตรฐาน U-Stamp / S-Stamp จาก ASME ประเทศสหรัฐอเมริกา

## 2550

- คุณสุชาติฯ ขายหุ้นสามัญของ GE ที่ตนเองถืออยู่ทั้งหมดให้แก่บริษัท เจตาแบค โฮลดิ้ง จำกัด (GTH) ส่งผลให้ GTH ถือหุ้น GE ในสัดส่วนร้อยละ 90.00 และผู้ร่วมลงทุนรายหนึ่งในสัดส่วนร้อยละ 10.00 โดยบริษัท GTH จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2546 ปัจจุบันดำเนินธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ โดยมีนางลิน ไทยชนะศักดิ์ (อดีตภรรยานายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่สัดส่วนร้อยละ 99.99 และเป็นกรรมการบริษัท
- GE เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 20.00 ล้านบาท เป็น 30.00 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนเพื่อใช้เป็นเงินลงทุน ขยายธุรกิจ และเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินโดย GTH ยังคงรักษาสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราร้อยละ 90.00 และผู้ร่วมลงทุนรายหนึ่งในสัดส่วนร้อยละ 10.00

## 2552

- บริษัทมีการจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจโดยเข้าลงทุนซื้อหุ้นสามัญของ GTI ที่คุณสุชาติฯ ถืออยู่ทั้งหมด และซื้อหุ้นสามัญของ GE ที่ GTH และผู้ร่วมลงทุนรายหนึ่งถืออยู่ทั้งหมด ส่งผลให้บริษัท ถือหุ้น GTI และ GE ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และร้อยละ 99.99 ตามลำดับ เป็นผลให้บริษัททั้ง 2 แห่งมีสถานะเป็นบริษัทย่อยนับตั้งแต่ปี 2552 เป็นต้นมา
- โอนธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ ที่เป็นธุรกิจหลักของ GE ไปรวมในบริษัทเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารจัดการ ส่งผลให้ GE ไม่มีการประกอบธุรกิจหลักใดๆ แต่ยังคงถือกรรมสิทธิ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานแห่งที่ 2 ของบริษัท ที่จังหวัดระยอง โดยได้ทำสัญญาเช่าให้แก่บริษัทสำหรับใช้ประกอบธุรกิจ





# 2552

- โรงงานบางพลีได้รับประกาศนียบัตรรับรองระบบบริหารคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 โดย TÜV NORD

# 2553

- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 110.00 ล้านบาท เป็น 115.00 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนเพื่อรองรับการลงทุนตามเงื่อนไขการขอรับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
- บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำ อุปกรณ์ และชิ้นส่วน โดยสามารถเริ่มใช้สิทธิได้ในวันที่ 25 เมษายน 2557 และบัตรส่งเสริมมีอายุ 8 ปี (ศึกษารายละเอียดสิทธิประโยชน์ BOI ได้ในหัวข้อ 2.2-2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ)

# 2554

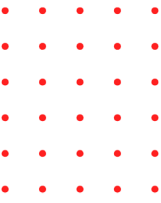
- บริษัทได้ร่วมออกแบบผลิตและติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Concentrated Solar Power - CSP) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าที่จังหวัดกาญจนบุรี
- บริษัทได้ร่วมออกแบบ ผลิตและติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ สำหรับโรงงานผลิตกระแสไฟฟ้าที่มีขะเป็นเชื้อเพลิง ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- บริษัทขยายโรงงานที่จังหวัดระยอง เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตอีกหนึ่งเท่าตัว สำหรับรองรับงานที่มากขึ้น และให้เป็นไปตามเงื่อนไขการลงทุนที่ได้ขอรับการส่งเสริมจาก BOI ในปี 2553

# 2557

- ขยายธุรกิจไปต่างประเทศโดยการจัดตั้งสำนักงานตัวแทนในนครโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม ต่อมาได้ก่อตั้งเป็นรูปแบบบริษัทชื่อ บริษัท เจตาแบค เวียดนาม จำกัด (GTV) ด้วยทุนจดทะเบียน 4,184.00 ล้านบาท (ประมาณ 200,000 ดอลลาร์สหรัฐ) ทุนชำระแล้ว 2,092.00 ล้านบาท (ประมาณ 100,000 ดอลลาร์สหรัฐ)

# 2558

- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 115.00 ล้านบาท เป็น 180.00 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนเพื่อจัดโครงสร้างทุนสำหรับการเตรียมความพร้อมในการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2558 ได้มีมติอนุมัติเรื่องต่างๆ ดังนี้
  - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.25 บาท
  - เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 180.00 ล้านบาท เป็น 240.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญ เพิ่มทุนจำนวน 240,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (“Initial Public Offering : IPO”)
  - แปรสภาพบริษัท เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)”
  - อนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
  - เปลี่ยนชื่อบริษัท เจตาแบค เอ็นเนอจี จำกัด (GE) เป็นบริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปเปอร์เรชั่น จำกัด



# 2559

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 720,000,000 หุ้น ในอัตรา 0.032 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น 23.04 ล้านบาท
- นำหุ้นของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยเปิดซื้อ ขาย วันแรกเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559

# 2560

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 960,000,000 หุ้น ในอัตรา 0.032 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น 30.72 ล้านบาท

# 2561

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2561 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2561 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น จำนวน 960,000,000 หุ้น ในอัตรา 0.033 บาทต่อหุ้น รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น 31.68 ล้านบาท

# 2562

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2562 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น จำนวน 960,000,000 หุ้น ในอัตรา 0.0104 บาทต่อหุ้น รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น จำนวน 9,984,000 บาท
- เข้าร่วมทุนกับบริษัท SCHNEIDER-KESSEL Beteiligungs GmbH จัดตั้งบริษัทร่วมทุนภายใต้ชื่อ SCHNEIDER Energy systems GmbH ซึ่งจดทะเบียนและจัดตั้ง ณ ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ สาธารณรัฐเยอรมนี ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 25,000 EUR ดำเนินธุรกิจ วางแผนทางการตลาด ออกแบบทางวิศวกรรมเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผลิตและติดตั้ง

# 2563

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างการเป็นเงินสดในอัตรา 0.05 บาทต่อหุ้น จากกำไรสุทธิประจำปี 2562 เป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 48,000,000 บาท ซึ่งคิดเป็นอัตราจ่ายปันผลร้อยละ 42.05 ของกำไรสุทธิประจำปี 2562 (งบเฉพาะกิจการ) หลังหักสำรองตามกฎหมาย

# 2564

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 วันที่ 20 เมษายน 2564 มีมติให้จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตรา 0.020 บาทต่อหุ้น จากกำไรสุทธิประจำปี 2563 เป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 19,200,000.00 บาท ซึ่งคิดเป็นอัตราจ่ายปันผลร้อยละ 57.03 ของกำไรสุทธิประจำปี 2563 (งบเฉพาะกิจการ) หลังหักสำรองตามกฎหมาย

# 2566

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 วันที่ 25 เมษายน 2566 มีมติให้จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตรา 0.020 บาทต่อหุ้น จากกำไรสุทธิประจำปี 2565 เป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 19,200,000.00 บาท ซึ่งคิดเป็นอัตราจ่ายปันผลร้อยละ 43.16 ของกำไรสุทธิประจำปี 2565 (งบเฉพาะกิจการ)



### 1.1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ในปี 2566 บริษัทไม่มีการระดมทุนจากการนำเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

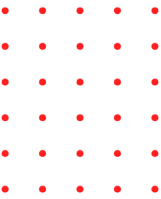
### 1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

ไม่มี

### 1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์	“GTB”
ทุนจดทะเบียน	240,000,000.00 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	240,000,000.00 บาท
รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนหุ้น	<p><b>หุ้นสามัญ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ จำนวนหุ้นจดทะเบียนกับ ตลท. 960,000,000 หุ้น</li> <li>○ จำนวนหุ้นชำระแล้ว 960,000,000 หุ้นสิทธิออกเสียง 1 : 1</li> <li>○ จำนวนหุ้นซื้อคืน -</li> </ul> <p><b>หุ้นบุริมสิทธิ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ จำนวนหุ้นจดทะเบียนกับ ตลท. -</li> <li>○ จำนวนหุ้นซื้อคืน -</li> </ul>
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	335/7 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กทม.
เบอร์โทรศัพท์	0-2366-0400
เบอร์โทรสาร	0-2366-0399
เว็บไซต์	<a href="http://www.getabecboiler.com">http://www.getabecboiler.com</a>





## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยอีก 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“GTI”) และบริษัท เจตาแบค เวียดนาม จำกัด (“GTV”) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิต ประกอบ ติดตั้ง และจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler) และระบบเผาไหม้ (Combustion System) ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมเกือบทุกประเภท โดยสามารถเลือกใช้เชื้อเพลิงตั้งต้นได้ทั้งเชื้อเพลิงก๊าซ (Gas Burner) เชื้อเพลิงเหลว (Oil Burner) เชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass) เชื้อเพลิงถ่านหิน (Coal) ความร้อนทิ้งหรือสูญเสีย (Waste Heat) พลังงานสะอาดหมุนเวียน (Renewable Energy) และระบบเชื้อเพลิงผสม (Multi Fuel) ตลอดจนการออกแบบทางวิศวกรรมและผลิตอุปกรณ์เกี่ยวข้อง (Balance of Plant : BOP) เช่น ถังรับแรงดัน (Pressure Vessel) ระบบดักฝุ่นและกำจัดไอเสีย (Dust collector and wet scrubber) ระบบน้ำและกำจัดออกซิเจนในน้ำ (Dearation Plant) ระบบท่อไอน้ำ ระบบไฟฟ้า ระบบควบคุม รวมถึงการเสนอโครงการในรูปแบบ Engineering Procurement and Construction (EPC) โดยทีมวิศวกรและช่างผู้ชำนาญงานเฉพาะทาง นอกจากนี้บริษัทยังผลิตเครื่องทำน้ำร้อน (Thermal Oil Heater) และเครื่องทำน้ำร้อนอุตสาหกรรม (Hot Water Boiler) ที่มีคุณภาพสูง ขบวนการผลิตของบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล อาทิ ASME, EN, DIN, BS และ CE Mark ทำให้สามารถส่งผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายในประเทศต่างๆ ทั่วโลก บริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศโดยมีความมุ่งหวังที่จะขยายตลาดการขายและบริการไปยังต่างประเทศมากขึ้น ปัจจุบันบริษัทได้ส่งออกสินค้าไปจำหน่ายยังประเทศสิงคโปร์ มาเลเซีย อินโดนีเซีย เวียดนาม เมียนมาร์ กัมพูชา ลาว ปากีสถาน บังคลาเทศ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ อัฟริกาใต้ และสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ นอกจากนี้บริษัทยังผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำให้กับบริษัทผู้ผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีชื่อเสียงในประเทศเยอรมนี เบลเยียม และญี่ปุ่น ในแบบ OEM และบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่อง

กำเนิดไอน้ำรวมถึงอุปกรณ์ประกอบต่างๆ จากบริษัทชั้นนำระดับโลกที่มีศักยภาพและความโดดเด่นในตัวผลิตภัณฑ์นั้นๆ

ในปี 2562 บริษัทได้ร่วมทุนจัดตั้งบริษัท SCHNEIDER Energy systems GmbH ซึ่งจดทะเบียนและจัดตั้ง ณ ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี (บริษัทถือหุ้น 40 %) โดยดำเนินธุรกิจวางแผนทางการตลาดออกแบบทางวิศวกรรมเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอุปกรณ์กำเนิดพลังงานในงานวิศวกรรมทั่วไป

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม ซึ่งเป็นเงินลงทุนใน บริษัท SCHNEIDER Energy systems GmbH ทั้งจำนวน ให้แก่บริษัทผู้ถือหุ้นเดิมในต่างประเทศ จำนวนเงิน 50,000 ยูโร โดยพิจารณาจากจากผู้ประเมินอิสระบริษัทฯ ได้ขายเงินลงทุนทั้งหมดเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566 และรับรู้ผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนรวม จำนวน 0.92 ล้านบาท และรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ จำนวน 1.57 ล้านบาท

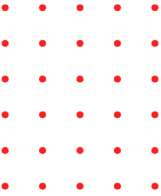
บริษัทมีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้ผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และการบริการที่ได้มาตรฐานสูง เป็นที่พึงพอใจแก่ลูกค้า โดยมีนโยบายสำคัญ คือ การส่งมอบเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีคุณภาพได้มาตรฐานโลก ประหยัดพลังงาน และรักษาสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานหมุนเวียนได้ (Renewable Energy) และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้บริการเป็นที่พึงพอใจของลูกค้า

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจผลิต ประกอบ ติดตั้ง และจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ ระบบเผาไหม้และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรายได้จากการดำเนินธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่ 1) รายได้ตามสัญญา ซึ่งเกิดจากการผลิต จำหน่าย และติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ รวมถึงการรับเหมาทำโครงการ โดยเริ่มตั้งแต่การออกแบบ วางแผน ผลิต ก่อสร้างและติดตั้ง และ 2) รายได้จากการให้บริการ เกิดจากการให้บริการบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไอน้ำ และการซ่อมแซม ปรับปรุง หรือเปลี่ยนอะไหล่ โดยมีโครงสร้างรายได้แสดงดังตาราง

งบการเงินรวม	งบตรวจสอบแล้ว					
	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ตามสัญญา	679.87	77.89	891.62	80.57	859.07	78.22
รายได้จากการให้บริการ	204.35	23.11	214.99	19.43	239.18	21.78
รายได้จากการดำเนินงาน-สุทธิ	884.22	100.00	1,106.61	100.00	1,098.25	100.00
รายได้อื่น	9.88	-	12.94	-	15.94	-
<b>รวมรายได้-สุทธิ</b>	<b>894.10</b>	<b>-</b>	<b>1,119.55</b>	<b>-</b>	<b>1,114.19</b>	<b>-</b>

หมายเหตุ : - รายได้ตามสัญญาเกิดจากการจำหน่ายพร้อมติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ และรายได้อื่นเกิดจากการทำหน้าที่ทั้งหมดในการรับเหมา กล่าวคือ เริ่มตั้งแต่ออกแบบ วางแผน จัดทำงบประมาณ จนถึงการก่อสร้างโรงงานจนเสร็จสิ้น และส่งมอบให้กับลูกค้าได้โดยสมบูรณ์ ซึ่งรายได้ตามสัญญา ประกอบด้วย รายได้ของบริษัท GTV

- รายได้จากการให้บริการเกิดจากงานบริการติดตั้ง งานบำรุงรักษา และบริการซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไอน้ำ
- รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน, ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่นๆ



## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจผลิตเกี่ยวกับเครื่องกำเนิดไอน้ำ ตั้งแต่ในขั้นตอนการ ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่าย ติดตั้ง ซ่อมแซม ตรวจสอบประเมินตลอดจนให้บริการครบวงจร โดยเครื่องกำเนิดไอน้ำมีระบบการทำงานและคุณสมบัติที่สำคัญ ดังนี้

**เครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler)** เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตไอน้ำ ซึ่งไอน้ำนิยมถูกนำไปใช้เพื่อเป็นสื่อถ่ายเทความร้อนจากแหล่งกำเนิดความร้อนไปยังตำแหน่งที่ต้องการใช้พลังงานความร้อน โดยอาศัยแหล่งให้ความร้อนจากเชื้อเพลิงชนิดต่างๆ รวมถึงของเหลวใช้ ก๊าซพลอยทิ้ง และพลังงานทดแทน เครื่องกำเนิดไอน้ำจะส่งผ่านความร้อนต่อไปยังน้ำที่อยู่ภายในเครื่องกำเนิดไอน้ำจนกระทั่งน้ำเดือดกลายเป็นไอน้ำและมีความดัน แล้วส่งผ่านไปใช้สำหรับให้ความร้อนในกระบวนการผลิตในโรงงาน อุตสาหกรรมต่างๆ หรือเพื่อใช้ขับเคลื่อนกังหันไอน้ำ (Steam Turbine) หรือเครื่องจักรไอน้ำ (Steam Engine) เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้า หรือพลังงานกล หน้าที่หลักของเครื่องกำเนิดไอน้ำ คือ การผลิตไอน้ำที่มีความดัน อุณหภูมิและอัตราการไหลตามที่กำหนดไว้ ผลิตภัณฑ์เครื่องกำเนิดไอน้ำนิยมกำหนดขนาดโดยระบุกำลัง (Power) เป็นจำนวนไอน้ำต่อชั่วโมง แรงดันใช้งานที่ต้องการ และ อุณหภูมิใช้งานของไอน้ำ (Ton per hour) หรืออัตราการส่งผ่านพลังงานในหน่วยพลังงานต่อเวลา (Mega Watt-Hour per hour หรือ Kilo Calorie per hour)

เนื่องจากเครื่องกำเนิดไอน้ำเป็นเครื่องจักรที่มีแรงดันและอุณหภูมิภายในสูง ซึ่งถือเป็นเครื่องจักรที่ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุด และจากการที่เป็นเครื่องจักรต้นกำลัง จึงต้องมีประสิทธิภาพ ความเชื่อถือได้และความพร้อมใช้งานสูง (Performance, Efficiency, Reliability, Availability) เพื่อลูกค้าจะสามารถผลิตสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสียค่าเชื้อเพลิงในการผลิตต่ำ

ไอน้ำเป็นพลังงานที่สะอาดไม่สร้างมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม และควบคุมง่าย จึงเป็นพลังงานร้อนที่นิยมใช้มากที่สุดในอุตสาหกรรมต่างๆ ในปัจจุบันไอน้ำถูกนำไปใช้ประโยชน์ในกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมต่างๆ ดังนี้

- อุตสาหกรรมอาหาร: ใช้แปรรูปอาหาร ต้ม นึ่ง กระบวนการพาสเจอร์ไรซ์ สเตอริไลซ์ การอบแห้ง
- อุตสาหกรรมเครื่องดื่มมีและไม่มีแอลกอฮอล์: ใช้ต้มน้ำร้อน กลั่นเบียร์ ต้มเหล้า ต้มน้ำ ฆ่าเชื้อโรค ล้างขวด
- อุตสาหกรรมยาและเคมี: ใช้ผสมสารเคมี ผสมยา และอบให้แห้งในกระบวนการทำยาเม็ด
- อุตสาหกรรมรถยนต์: ใช้ทำสีและอบสี
- อุตสาหกรรมยางและยางรถยนต์: ใช้อบยาง
- อุตสาหกรรมปิโตรเคมีและโรงกลั่นน้ำมัน: ใช้ในกระบวนการกลั่นแยก และผลิตไฟฟ้า
- โรงไฟฟ้า: ใช้ขับเคลื่อนกังหันไอน้ำ หรือเครื่องจักรไอน้ำเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
- อุตสาหกรรมสิ่งทอ: ใช้ในกระบวนการอบ ฟอก และย้อม
- อุตสาหกรรมไม้: ใช้อบไม้
- อุตสาหกรรมกระดาษและกล่องกระดาษ: ใช้ต้มเยื่อ อบแห้งกาว และขึ้นรูป
- อุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง: ใช้อบกระเบื้อง อบอิฐ
- อุตสาหกรรมโรงแรมและโรงพยาบาล: ใช้ทำน้ำร้อนในห้องพัก ชักกรีด โรงครัว และฆ่าเชื้อ



บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงในรูปแบบต่างๆ ทั้งประเภทที่บริษัทเป็นผู้ออกแบบหรือออกแบบต่อยอดจากความรู้และเทคโนโลยีจากเจ้าของลิขสิทธิ์ เช่น เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟ เครื่องกำเนิดไอน้ำจากความร้อนทิ้ง เครื่องทำน้ำมันร้อน เครื่องกำเนิดไอน้ำเชื้อเพลิงชีวมวล และเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไอน้ำ เป็นต้น เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า ประหยัดการใช้พลังงานหรือเชื้อเพลิง และสามารถควบคุมดูแลได้ง่าย โดยบริษัทและบริษัทย่อยสามารถแบ่งรายได้และประเภทของผลิตภัณฑ์ได้ดังนี้

## 1. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิต

### 1.1) เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟ (Fire Tube Boiler) ภายใต้แบรนด์ GETABEC Kessel

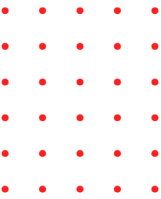
เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟ เป็นเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีการใช้แพร่หลายมากที่สุดในปัจจุบัน รูปลักษณ์ภายนอกเป็นทรงกระบอก ภายในบรรจุน้ำ โดยหัวเผา (Burner) จะติดตั้งอยู่ใต้น้ำ ทำการเผาเชื้อเพลิง ได้แก่ เชื้อเพลิงที่เป็นก๊าซ (รวมทั้ง Bio Gas) และน้ำมันชนิดต่างๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายๆ อย่างร่วมกันทำให้เกิดพลังงานความร้อนถ่ายเทให้น้ำจนน้ำเดือดกลายเป็นไอน้ำ ไอน้ำจะสะสมพลังงานเพิ่มจนความดันไอน้ำสูงถึงระดับที่ต้องการนำไปใช้งาน

ในเบื้องต้น บริษัทได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟจาก Schneider Berlin ประเทศเยอรมนี หลังจากสะสมเทคนิคและมีประสบการณ์มาเป็นเวลานาน บริษัทได้พัฒนาต่อยอดเทคโนโลยีจนสามารถออกแบบเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟตามมาตรฐานเยอรมันได้เอง และเครื่องกำเนิดไอน้ำของบริษัทได้รับการประทับตรา (Approved Stamp) ภายใต้มาตรฐาน TRD ซึ่งเป็นมาตรฐานของประเทศเยอรมนี (ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นมาตรฐาน DIN EN ซึ่งเป็นมาตรฐานของประเทศเยอรมนีและยุโรป) นอกจากนี้โรงงานผลิตของบริษัทยังได้รับการรับรองจาก Lloyds ว่าสามารถผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำตามมาตรฐาน ASME ของประเทศสหรัฐอเมริกา และจากพื้นฐานดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถออกแบบและผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำภายใต้มาตรฐานอื่นได้ เช่น มาตรฐานอังกฤษ (BS) เป็นต้น

เครื่องกำเนิดไอน้ำ GETABEC Kessel มีการออกแบบที่เรียกว่า เครื่องกำเนิดไอน้ำ “สามกลับหลังเปียก (Three Pass, Wet Back Boiler) โดยให้มีการไหลของก๊าซร้อนไหลวนสามกลับ เริ่มต้นที่ห้องเผาไหม้ (ที่เรียกกันว่าท่อไฟใหญ่ หรือลูกหมู) เป็น pass แรก แล้ววกกลับมาด้านหลังโดยผ่านชุดท่อที่เป็น pass ที่สอง (ช่วงที่ใช้วกกลับ pass แรกไป pass สองเรียกว่า Back Reversing Chamber) จากนั้นจะวกกลับเข้าสู่ชุดท่อ pass สามที่ Front Reversing Chamber ก่อนออกจากเครื่องกำเนิดไอน้ำ ซึ่งจะต่อกับปล่องควันเพื่อระบายทิ้งต่อไป ซึ่งเครื่องกำเนิดไอน้ำ GETABEC Kessel จะมีการออกแบบให้มีน้ำหล่อเลี้ยง โดยรอบรวมถึงบริเวณด้านหลัง จึงเรียกว่าเครื่องกำเนิดไอน้ำ “สามกลับหลังเปียก” (Three Pass, Wet Back Boiler)

ลักษณะเฉพาะอีกส่วนหนึ่งของเครื่องกำเนิดไอน้ำ GETABEC Kessel คือ ออกแบบให้ห้องเผาไหม้อยู่เยื้องศูนย์ ซึ่งเพิ่มข้อดีทางเทคนิคหลายอย่าง เช่น การไหลเวียนของน้ำมีทิศทางที่แน่นอน บำรุงรักษาง่าย





ระบบควบคุมของเครื่องกำเนิดไอน้ำ GETABEC Kessel เลือกใช้อุปกรณ์ควบคุมที่มีมาตรฐานเชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานที่ใช้ออกแบบสร้าง สำหรับเครื่องควบคุมสามารถเลือกเป็นแบบมาตรฐาน หรือแบบพิเศษที่มีคุณสมบัติเพิ่มเติมโดยใช้เครื่องควบคุมเชิงตรรกที่สามารถโปรแกรมได้ (Programmable Logic Controller: PLC) หรือเครื่องควบคุมแบบระบบควบคุมกระจาย (Distributed Control System : DCS)

ไอน้ำที่ได้จากเครื่องกำเนิดไอน้ำชนิดนี้ ปกติจะเป็นไอน้ำอิ่มตัวซึ่งสามารถนำไปใช้ให้ความร้อนในขบวนการผลิตที่ต้องการความร้อนในเกือบทุกอุตสาหกรรม และบริษัทยังสามารถผลิตอุปกรณ์เกี่ยวข้องที่สามารถผลิตไอน้ำร้อนยิ่งยวด หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า “ไอน้ำ” (Superheated Steam) เพื่อนำไปใช้งานเฉพาะด้าน

กำลังการผลิตของเครื่องกำเนิดไอน้ำชนิดนี้ จะมีกำลังการผลิตไอน้ำตั้งแต่ต่ำกว่า 1 ตันต่อชั่วโมงถึง 50 ตันต่อชั่วโมง ซึ่งขนาด 50 ตันต่อชั่วโมงเป็นขนาดใหญ่ที่สุดเนื่องจากข้อจำกัดด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรม

**บริษัทสามารถออกแบบและผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟได้ ดังนี้**

### เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟ (Fire Tube Boiler) ภายใต้แบรนด์ GETABEC Kessel

รูปแบบ :	แบบ 1 ลูกหมุ่ (Single Flame Tube) และแบบ 2 ลูกหมุ่ (Double Flame Tube)
ขนาดกำลังผลิตไอน้ำ:	ตั้งแต่ 0.5 ถึง 50 ตันต่อชั่วโมง
แรงดันไอน้ำ:	3 Bar g (ประมาณ 3 เท่าบรรยากาศ) ถึง 30 Bar g (ประมาณ 30 เท่าบรรยากาศ)
อุณหภูมิไอน้ำ:	140°C ถึง 235 °C ซึ่งเป็นไอน้ำอิ่มตัว และสามารถผลิตไอน้ำยิ่งยวด
ประสิทธิภาพ (Lower Heating Value Method : LHV)	ประมาณ 89%

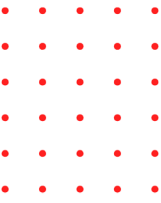
## ผลิตภัณฑ์เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟของบริษัท มีจุดเด่นที่สำคัญดังนี้

- |  |  |
|--|--|
| <p><b>1</b> ออกแบบ ผลิตและตรวจรับรอง ภายใต้มาตรฐานชั้นนำระดับโลก อาทิ มาตรฐาน ASME ของฝั่งอเมริกา (ASME Section 1) และมาตรฐาน CE ของฝั่งยุโรป ซึ่งมาตรฐานทั้งสองเป็นมาตรฐานที่ใช้กับการออกแบบ สร้าง ตรวจสอบ ตรวจรับรอง และกำหนดเงื่อนไขการใช้งาน สำหรับเครื่องกำเนิดไอน้ำ โดยเฉพาะที่เป็นที่เชื่อถือทั่วโลก และยอมรับภายใต้กฎหมายไทย</p> | <p><b>5</b> สามารถเลือกใช้เชื้อเพลิงหลากหลายชนิด ทั้งเชื้อเพลิงก๊าซ เช่น ก๊าซธรรมชาติ ก๊าซ LPG ก๊าซชีวภาพ หรือเชื้อเพลิงเหลว เช่น น้ำมันเตา น้ำมันดีเซล หรือของเหลวอื่นที่มีคุณสมบัติเป็นเชื้อเพลิง รวมถึงก๊าซหรือของเหลวเหลือทิ้งที่มีคุณสมบัติเป็นเชื้อเพลิง และเชื้อเพลิงผสม (Multi Fuel)</p> |
| <p><b>2</b> ออกแบบเน้นด้าน ความปลอดภัย ประสิทธิภาพสูง และมีความเชื่อถือได้สูง (Availability Reliability)</p>   | <p><b>6</b> ออกแบบและผลิตภายในประเทศ</p>   |
| <p><b>3</b> มีผลิตภัณฑ์ครบทุกช่วงความต้องการ รวมถึงเครื่องกำเนิดไอน้ำสองหัวเผาสองห้องเผาไหม้ (Double Flame Tube)</p>   | <p><b>7</b> สามารถออกแบบติดตั้ง Superheater เพื่อจ่ายไอน้ำเป็นไอน้ำยิ่งยวด (Superheated Steam) ที่มีอุณหภูมิสูงกว่าไอน้ำอิ่มตัวปกติ เมื่อเปรียบเทียบกับที่ระดับความดันเท่ากัน</p>  |
| <p><b>4</b> สามารถออกแบบเป็น สามกลับหลังเปียก (Three Pass, Wet Back Boiler)</p>  | <p><b>8</b> สามารถออกแบบให้มีการปล่อยมลภาวะ (Emission) ต่ำหรือต่ำมากได้</p>  |

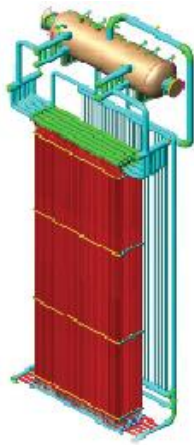
### 1.2) เครื่องกำเนิดไอน้ำจากความร้อนทิ้ง (Heat Recovery Steam Generator : HRSG)

เนื่องจากในโรงงานอุตสาหกรรมทั่วไปมักจะมีการปล่อยก๊าซร้อนที่เกิดจากกระบวนการผลิต ทำให้สูญเสียพลังงานความร้อนไปโดยเปล่าประโยชน์และยังเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบนี้สามารถช่วยลดอุณหภูมิของก๊าซร้อน โดยถ่ายเทพลังงานความร้อนให้เกิดเป็นพลังงานไอน้ำซึ่งสามารถนำไปใช้งานในกระบวนการผลิตอื่นๆ ต่อไป นอกจากนี้จะประหยัดค่าใช้จ่ายด้านเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตแล้ว ยังเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อีกทางหนึ่ง บริษัทสามารถผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำจากความร้อนทิ้งที่มีกำลังการผลิตไอน้ำตั้งแต่ 1 ถึง 100 ตันต่อชั่วโมง





### เครื่องกำเนิดไอน้ำจากความร้อนทิ้ง (Heat Recovery Steam Generator : HRSG)



- ประเภท :
1. เครื่องกำเนิดไอน้ำจากไอเสียของเครื่องยนต์กำเนิดไอน้ำที่ใช้เชื้อเพลิงแก๊ส NGV หรือ Biogas (Steam Generator after Gas Engine, Model HRSG)
  2. เครื่องกำเนิดไอน้ำจากไอเสียของกังหันแก๊ส (Steam Generator after Gas Turbine, Model HRSG)
  3. เครื่องทำน้ำร้อนจากไอเสียของเครื่องยนต์กำเนิดไอน้ำที่ใช้เชื้อเพลิงแก๊ส NGV หรือ Biogas (Hot Water Boiler after Gas Engine, Model HRTH)
  4. เครื่องทำน้ำร้อนจากไอเสียของกังหันแก๊ส (Hot Water Boiler after Gas Turbine, Model HRTH)
  5. เครื่องกำเนิดไอน้ำ เครื่องทำน้ำร้อน เครื่องทำน้ำมันร้อนจากไอร้อนเสียจากขบวนการผลิตอุตสาหกรรมต่างๆ (Waste Heat)

ขนาดกำลังผลิตไอน้ำ: ตั้งแต่ 1 ถึง 100 ตันต่อชั่วโมง

### 1.3) เครื่องทำน้ำมันร้อน (Thermal Oil Heater)

เครื่องทำน้ำมันร้อนสามารถทำให้น้ำมันร้อนได้สูงถึง 350°C ที่ความดันต่ำ ทำให้ได้ความร้อนสูงกว่าไอน้ำที่ผลิตโดยเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟ และมีความปลอดภัยกว่าเนื่องจากระบบมีแรงดันต่ำกว่ามาก เครื่องทำน้ำมันร้อนที่บริษัทผลิตเป็นรูปแบบ Three Pass Design โดยมีกำลังการผลิต 0.4 MW – 15.0 MW โดยสามารถใช้อุณหภูมิได้สูงสุดถึง 350°C ซึ่งเหมาะกับอุตสาหกรรมหรือธุรกิจที่ต้องการความร้อนสูง แต่ความดันต่ำ



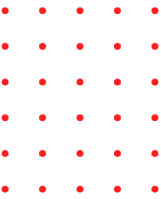
#### 1.4) เครื่องกำเนิดไอน้ำเชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass Boiler)

เครื่องกำเนิดไอน้ำชนิดใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในการเผาไหม้ เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบเชื้อเพลิงชีวมวลที่บริษัทออกแบบและผลิตมีประสิทธิภาพสูง โดยเป็นการออกแบบผสมผสานระหว่างเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟและแบบท่อน้ำ เนื่องจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงชีวมวลต้องการพื้นที่ห้องเผาไหม้ขนาดใหญ่ ทำให้มีพื้นที่ในการรับความร้อนมาก ช่วยให้ส่งผ่านพลังงานความร้อนไปสู่น้ำได้ดี ประสิทธิภาพสูง สะดวกในการซ่อมบำรุง จึงเหมาะกับการใช้ไอน้ำของทุกอุตสาหกรรม



นอกจากนี้เครื่องกำเนิดไอน้ำเชื้อเพลิงชีวมวลของ GETABEC ออกแบบให้ใช้เชื้อเพลิงชีวมวลได้หลากหลายและยังสามารถใช้ร่วมกับเชื้อเพลิงเหลวหรือแก๊สได้อีกด้วย เช่น เชื้อเพลิงชีวมวล ได้แก่ แกลบ ไม้สับ เหง้ามันสำปะหลังร่วมกับไบโอแก๊ส โดยลูกค้าสามารถเลือกได้ว่าจะใช้เชื้อเพลิงชนิดใดที่ประหยัดที่สุดหรือเป็นการทดแทนกันในกรณีที่ใช้เชื้อเพลิงใดเชื้อเพลิงหนึ่งขาดตลาด มีการติดตั้งอุปกรณ์ดักเขม่าควันที่มีประสิทธิภาพสูง ทั้งระบบไซโคลน ระบบสกรับเบอร์ ระบบดงกรอง และระบบดักฝุ่นโดยประจุไฟฟ้า (ESP) ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม ทำให้ค่าไอเสียที่ปล่อยออกมาสู่บรรยากาศผ่านข้อกำหนดของกระทรวงอุตสาหกรรมในเกณฑ์ดีมาก บริษัทสามารถผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำชนิดนี้ตั้งแต่ขนาดกำลังการผลิตไอน้ำ 1 ตันต่อชั่วโมง ถึง 100 ตันต่อชั่วโมง





## 1.5) เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำ (Water Tube Boiler)

เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำเป็นแบบที่เหมาะสมกับอุตสาหกรรมที่มีความต้องการไอน้ำที่มีแรงดันหรืออุณหภูมิสูงกว่าความสามารถของแบบท่อไฟ โดยมีข้อแตกต่างที่น้ำจะถูกบรรจุอยู่ในท่อที่เรียงต่อกันเป็นแผงผนังรอบห้องเผาไหม้ และรอบชิ้นส่วนอื่น ก๊าซร้อนจะวิ่งผ่านพื้นผิวรับความร้อนแต่ละส่วนไปตามลำดับ เช่น Superheater, Evaporator, Economizer ซึ่งส่วนใหญ่ น้ำหรือไอน้ำอยู่ในท่อ และท่อในส่วนผนังจะต่อกับ Steam Drum ผ่าน Header/Riser/Downcomer โดยไอน้ำที่เกิดขึ้นจะถูกส่งไปที่ Steam Drum ที่เป็นรูปโอบีมตัว แล้วสามารถทำเป็นไอน้ำร้อนยิ่งยวดได้โดยนำไอน้ำไปเพิ่มอุณหภูมิที่ Superheater หลังจากก๊าซร้อนมีการถ่ายเทความร้อนให้กับน้ำหรือไอน้ำไปแล้ว จะมีความร้อนที่ยังเหลือที่สามารถนำไปถ่ายเทให้น้ำก่อนป้อนเข้าเครื่องกำเนิดไอน้ำใน Economizer ก่อนที่จะปล่อยทิ้ง ซึ่งด้วยลักษณะของน้ำและไอน้ำที่อยู่ในท่อ โดยคุณสมบัติทั่วไป ท่อจะทนแรงดันจากภายในได้มากกว่าภายนอก อีกทั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำยังไม่ต้องมีเปลือก (Shell) ขนาดใหญ่ จึงสามารถทำงานภายใต้แรงดันไอที่สูงกว่าแบบท่อไฟ

บริษัทนำเทคโนโลยีภายใต้ลิขสิทธิ์การออกแบบของ Eckrohr Kessel จากประเทศเยอรมนีมาใช้ในการออกแบบและสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ ซึ่ง Eckrohr Kessel เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ที่มีการนำไปสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำทั่วโลกแล้วกว่า 5,000 ลูก

เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำสามารถผลิตไอน้ำที่แรงดันและอุณหภูมิสูง จึงเหมาะที่จะใช้ขับเคลื่อนไอน้ำในโรงไฟฟ้าหรือใช้ในอุตสาหกรรมเคมี โรงกลั่นหรืออุตสาหกรรมอื่นที่ต้องการไอน้ำอุณหภูมิสูง สำหรับโรงไฟฟ้าและอุตสาหกรรมเคมี โรงกลั่นจะใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำขนาดกำลังผลิตปานกลาง เป็นเครื่องช่วยในการเริ่มทำงานของเครื่องจักรหลัก (Auxiliary Boiler)

กำลังการผลิตของเครื่องกำเนิดไอน้ำประเภทนี้จะเริ่มที่กำลังการผลิตไอน้ำต่ำกว่า 1 ตันต่อชั่วโมงจนถึงขนาดใหญ่มาก ถึงหลายพันตันต่อชั่วโมง ซึ่งหากเทียบกับขนาดสูงสุดดังกล่าว เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำที่บริษัทออกแบบและผลิตในปัจจุบันถือเป็นขนาดเล็กถึงขนาดกลางครอบคลุมช่วงกำลังการผลิต

- ขนาดกำลังผลิตไอน้ำ 5 ตันต่อชั่วโมง ถึง 290 ตันต่อชั่วโมง
- แรงดันไอน้ำ 10 Bar g (ประมาณ 10 เท่าบรรยากาศ) ถึง 150 Bar g (ประมาณ 150 เท่าบรรยากาศ)
- อุณหภูมิไอน้ำ สามารถผลิตได้ทั้งไอน้ำอิ่มตัว และไอน้ำร้อนยิ่งยวด (Superheated Steam) อุณหภูมิสูงถึง 540°C





## คุณสมบัติของเครื่องกำเนิดไอน้ำที่บริษัทผลิต

# 1

เครื่องกำเนิดไอน้ำภายใต้ลิขสิทธิ์ Eckrohr Kessel เป็นแบบ Single Drum และจัดวาง Drum อยู่มุมที่เรียกว่า Corner Tube ที่มีข้อดีคือ

- ✓ มีการไหลวนของน้ำแบบ Natural Circulation (Thermal assist water circulation) ทำให้ระบบถ่ายเทความร้อนดีขึ้น
- ✓ ก๊าซร้อนไม่ไหลผ่าน Drum ทำให้ Drum ไม่สัมผัสกับความร้อนสูงซึ่งจะมีผลกับอายุการใช้งาน
- ✓ สามารถแยกเป็นส่วนได้ง่ายที่สะดวกต่อการขนส่ง เนื่องจากส่วน Heating surface ที่ต่อกับ Drum มีเพียงระบบท่อ Riser/Header/Downcommer (robust)
- ✓ Eckrohr Kessel ทำการออกแบบเป็นรายเครื่อง ซึ่งทำให้ออกแบบให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการของลูกค้าโดยเฉพาะ
- ✓ สามารถสั่งการให้เครื่องกำเนิดไอน้ำทำงานได้เร็ว และสามารถที่จะปรับเพิ่มหรือลด (Load Variation) กำลังผลิตไอน้ำได้เร็ว เป็นผลมาจากลักษณะการออกแบบที่สามารถใช้ความร้อนเพียงเล็กน้อยก็สามารถเกิดน้ำไหลเวียนภายในเครื่อง (Water Circulation) ได้แล้วประกอบกับการจัดตำแหน่งแต่ละชั้นส่วนได้ดี ทำให้ไม่เกิดปัญหาในด้าน Thermal Stress แม้จะเดินเครื่องได้เร็วเมื่อเทียบกับเครื่องที่ได้รับการออกแบบอื่นๆ
- ✓ เป็นเครื่องกำเนิดไอน้ำที่ใช้โครงสร้างตัวเองเป็นจุดยึด (Self Support) ไม่จำเป็นต้องมีโครงสร้างเสริมซึ่งเป็นการลดจุดอ่อนที่ส่งผลมาจาก Thermal Stress, Thermal Expansion ได้
- ✓ ได้อินน้ำที่มีความบริสุทธิ์สูง มีสิ่งปนเปื้อนน้อย เนื่องจากโครงสร้างของเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีการจัด Header / Riser / Downcommer อย่างเหมาะสม รวมถึงการออกแบบ Drum ให้มีความสามารถที่จะแยกน้ำกับไอน้ำออกจากกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการไหลวนหลายครั้งโดยความเร็วที่เหมาะสม

# 2

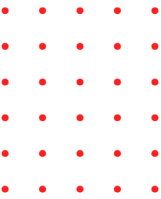
ระบบควบคุม ที่เกิดจากเทคโนโลยีที่ถ่ายทอดจากความร่วมมือของผู้ผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและหัวเผาชั้นนำจากต่างประเทศที่บริษัทมีความสัมพันธ์มายาวนาน และการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผู้ให้ลิขสิทธิ์ เมื่อนำมารวมกับประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของวิศวกรของบริษัทที่สั่งสมมาอย่างยาวนาน ทำให้บริษัทสามารถออกแบบระบบควบคุมเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัยสูงมีมาตรฐาน และนำสมัยโดยใช้ระบบ PLC หรือ DCS มาเป็นหลัก ซึ่งส่งผลให้คุณลักษณะของระบบเป็นระบบอัจฉริยะ (Intelligent Automation System) สามารถติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบควบคุมอื่นได้โดยง่าย รวมถึงง่ายต่อการทำระบบสำรอง (Redundancy System) ที่สามารถสับเปลี่ยนกันได้โดยไม่ต้องหยุดเครื่องในระหว่างซ่อมบำรุง/ซ่อมแซมอุปกรณ์ในระบบควบคุม ในด้านความมั่นคงของระบบ บริษัทสามารถออกแบบให้ได้ Safety Integrity Level 3 (SIL level 3) ที่มีการประเมินระบบความปลอดภัย Voting 2 out of 3 จึงทำให้ระบบควบคุมที่บริษัทพัฒนาขึ้นเป็นระบบที่สมบูรณ์ครบถ้วน มีความปลอดภัยสูง มีความมั่นคง มีมาตรฐานสูงเป็นที่ยอมรับได้ในระดับโลก ได้รับการยอมรับให้ใช้งานในโรงกลั่นน้ำมันและโรงงานปิโตรเคมี

# 3

Emission เครื่องกำเนิดไอน้ำของบริษัท ทุกเครื่องมีการแพร่ผลภาวะต่ำกว่ากฎหมายกำหนด และสามารถทำให้ต่ำลงมากกว่านั้นได้ตามความต้องการของผู้ซื้อ จนเป็น Extra Low emission ได้โดยเทคโนโลยีการออกแบบเครื่องกำเนิดไอน้ำและการเผาไหม้

# 4

ผลิตภายในประเทศ



## 1.6 เครื่องกำเนิดไอน้ำชีวมวล (Biomass) และขยะ (Municipal Waste) สำหรับโรงไฟฟ้า

เครื่องกำเนิดไอน้ำชีวมวล (Biomass) และขยะ (Municipal Waste) สำหรับโรงไฟฟ้า เป็นเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำ (Water tube) และผลิตไอน้ำที่มีแรงดันสูงและอุณหภูมิสูง ในทางวิศวกรรมใช้คำว่า “ไอน้ำยิ่งยวด” (Superheated Steam) เพื่อจ่ายไอน้ำให้กับกังหัน ไอน้ำ (Steam Turbine) โดยการร่วมมือด้านการออกแบบกับ Eckrohr Kessel ประเทศเยอรมนี ความพิเศษของเครื่องกำเนิดไอน้ำชนิดนี้อยู่ที่ การออกแบบให้เดินเครื่องอย่างต่อเนื่อง ประสิทธิภาพสูง และที่สำคัญ คือ การออกแบบระบบการจัดการเชื้อเพลิง การจัดการขี้เถ้า รวมถึงการออกแบบเพื่อการซ่อมบำรุงที่สะดวกและใช้เวลาน้อย

นอกจากบริษัทฯ จะเสนอสินค้าให้กับผู้ลงทุนโรงไฟฟ้าแล้ว บริษัทฯ ยังมี Partner ในกลุ่มธุรกิจผู้ก่อสร้างโรงไฟฟ้า (EPC Contractor) ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อรองรับการเติบโตของตลาดโรงไฟฟ้าชีวมวลและโรงไฟฟ้าขยะตามนโยบายของรัฐบาล



## 1.7 Quick Steam Generator

**“Smaller but higher efficiency” - เล็กกว่าแต่ประสิทธิภาพสูงกว่า**

เป็นเครื่องกำเนิดไอน้ำทรงตั้งขนาดเล็กที่ถูกออกแบบตามมาตรฐานยุโรป (EN Standard) เพื่อให้สามารถขายได้ทั่วโลก

- เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบไหลผ่านทางเดียว
- สามารถติดตั้ง Economizer เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขึ้นได้อีก ในเชื้อเพลิงประเภท ดีเซล และแก๊สชนิดต่างๆ
- ผลิตไอน้ำได้ไว สามารถสร้างแรงดันไอน้ำตามการใช้งานได้ไว ภายใน 5-10 นาที
- ประสิทธิภาพสูงและอัตราการสูญเสียความร้อนน้อย เนื่องจากมีขนาดเล็ก ขนาดของเครื่องมีตั้งแต่ 100kg/h ถึง 3,000 kg/h

**“Easy to transport and install” - ขนส่งและติดตั้งง่าย**

- น้ำหนักเบา
- ติดตั้งง่าย เพียงต่อระบบไฟฟ้า ต่อท่อไอน้ำ เชื้อเพลิง ปล่องไอเสีย ก็พร้อมใช้งาน

**“Smart control” - ระบบควบคุมอัจฉริยะ**

- มีหน้าจอเพื่อตรวจสอบการทำงานและแสดงผลการทำงานของเครื่อง
- ง่ายต่อการติดตั้งระบบบริหารและจัดสรรไอน้ำ (Boiler Management System)
- รองรับการควบคุมแบบไร้สาย
- สามารถใช้งานควบคู่กับ application จากมือถือ



## 1.8 Hot Water Heater



- สำหรับลูกค้าที่ต้องการใช้เพียงน้ำร้อนเท่านั้น
- โดยใช้หลักการของการควบคุมแรงดันภายในเครื่อง โดยควบคุมให้แรงดันภายใน น้อยกว่าแรงดันบรรยากาศ เพื่อสามารถสร้างไอน้ำที่อุณหภูมิเพียง 50-60°C และนำไอน้ำไปทำการแลกเปลี่ยนความร้อนกับ Heat Exchanger ด้านบน เพื่อทำน้ำร้อนไปใช้งานได้
- มีความปลอดภัยสูงมาก เนื่องจากแรงดันในการทำงานของเครื่องต่ำกว่าบรรยากาศ เมื่อเกิดการแตกรั่วของตัวเครื่อง จะไม่เกิดการระเบิด เพราะไม่มีแรงดันออกสู่ภายนอก แต่จะทำการดูดอากาศเข้ามาแทน ตามหลักการของความสมดุลแรงดัน ทำให้ไม่มีโอกาสเกิดการระเบิดหรืออุบัติเหตุได้
- สามารถผลิตน้ำร้อนได้ถึง 80°C ที่อัตราการไหลได้ถึง 20,000 ลิตรต่อชั่วโมง

## 1.9 เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบใช้ไฟฟ้า (Electric Steam Generator)

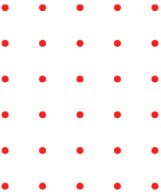


- สำหรับลูกค้าที่ต้องการผลิตไอน้ำด้วยไฟฟ้า
- ติดตั้งง่าย เพราะไม่ต้องมีระบบระบายไอเสียและระบบจ่ายเชื้อเพลิง
- ออกแบบโดยมีมาตรฐาน ที่ทั่วโลกยอมรับ
- ผลิตได้ทั้งวัสดุเป็นเหล็กปกติหรือแบบพิเศษ โดยใช้วัสดุเป็น Stainless สำหรับโรงงานประเภทผลิตอาหาร เครื่องดื่ม หรือ ยา รัักษาโรค รวมถึงโรงพยาบาล ที่ต้องการความสะอาดสูง

## 1.10 อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ

- หัวเผา (Burner) บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายยี่ห้อ Saacke แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย
- ตัวกำจัดฝุ่น (Deduster) / เครื่องแยกออกซิเจน (Deaerator)
- ถังรับแรงดัน (Pressure Vessel)
- เครื่องอุ่นน้ำ (Economizer)
- เครื่องกำจัดฝุ่นเปียก (Wet Scrubber)
- ปล่องควัน (Stack)
- ถังน้ำป้อน (Feed Tank)
- ถังน้ำทิ้ง (Blow Down Tank)
- ถังพักไอน้ำ (Steam Header)
- อุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน (Heat Exchanger)
- ถังเก็บของเหลว (Storage Tank)
- เครื่องทำไอน้ำยิ่งยวด (Superheater)

โดยอุปกรณ์ส่วนประกอบเครื่องกำเนิดไอน้ำทั้งหมดนอกจากหัวเผา (Burner) บริษัทเป็นผู้ออกแบบและผลิตเอง



## ตารางสรุปกำลังการผลิตของเครื่องกำเนิดไอน้ำแต่ละชนิด

ลำดับ	ผลิตภัณฑ์	ขนาด	กำลังการผลิต <sup>1</sup>
1	เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อไฟ (GETABEC Kessel)	1 – 15 ตันไอน้ำต่อชั่วโมง	200 ลูก
2	เครื่องกำเนิดไอน้ำจากความร้อนทิ้ง (Heat Recovery Steam Boiler)	1 – 6 ตันไอน้ำต่อชั่วโมง	200 ลูก
3	เครื่องทำน้ำมันร้อน (Thermal Oil Heater)	0.5 - 10 ล้านกิโลแคลอรีต่อชั่วโมง	100 ลูก
4	เครื่องกำเนิดไอน้ำเชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass Boiler)	10 – 30 ตันต่อชั่วโมง	30 ลูก
5	เครื่องกำเนิดไอน้ำแบบท่อน้ำ (Water Tube Boiler)	50 – 70 ตันต่อชั่วโมง	16 ลูก

หมายเหตุ <sup>1</sup>: ข้อมูลจากการคำนวณของผู้บริหารบริษัท อ้างอิงข้อจำกัดด้านพื้นที่ผลิตของโรงงานบางพลีและโรงงานระยอง ซึ่งอยู่บนสมมติฐานว่า จำนวน กำลังการผลิตสูงสุดจากการผลิตสินค้าชนิดนั้นเพียงชนิดเดียวต่อปี โดยที่ไม่ผลิตสินค้าชนิดอื่นเลย

## 2) การให้บริการ

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการในกลุ่มลูกค้าที่ซื้อเครื่องกำเนิดไอน้ำของบริษัทซึ่งมีส่วนถึง 80% และลูกค้าอื่นประมาณ 20% รวมถึงการให้บริการในต่างประเทศด้วย งานบริการของบริษัทสามารถแบ่งได้ 3 ส่วนงาน ประกอบด้วย งานบริการด้านวิศวกรรม งานบริการในธุรกิจกรรม และงานบริการทั่วไป อาทิ

### 1 บริการด้านวิศวกรรม (Engineering activities)

- การให้บริการที่ปรึกษา (Consulting service)
- การให้บริการออกแบบตามจุดประสงค์ (Basic concept)
- การให้บริการออกแบบพื้นฐานและรายละเอียด (Basic and detail design)
- การให้บริการศึกษาและการวิเคราะห์โครงการ (Technical studies, diagnostics)
- การให้บริการช่วยเหลือโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert supervision)
- การให้บริการในการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องของโครงการ (Project documentation elaboration)

### 2 บริการในธุรกิจกรรม (Execution activities)

- บริการในด้านงานวิศวกรรม (Engineering)
- บริการประเมินงบประมาณโครงการ (Acquisition budget)
- การติดตั้งระบบ (Erection)
- การบริการทดสอบเดินเครื่อง (Commissioning)
- การบริการอบรมและการใช้งาน (Training of personnel)



### 3 งานบริการทั่วไป (Service activities)

- บริการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ และปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น (Projects for input enhancement and equipment upgrading)
- บริการปรับปรุงเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ระบบ (Complete retrofits of boiler and other plant facilities)
- บริการซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ระบบ (Repairs of boilers and other plant facilities)
- บริการวิเคราะห์ความเหมาะสมการใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำและหัวเผาอย่างมีประสิทธิภาพ (Boiler and Burner diagnostic)
- บริการให้การบำรุงรักษา และดูแลเครื่องกำเนิดไอน้ำถูกต้องตามหลักวิศวกรรม (Maintenance)
- บริการอุปกรณ์ และอะไหล่ที่มีคุณภาพ (Deliveries of spare parts)
- บริการตามสัญญารายเดือน หรือรายปี (Service contract)

บริษัทแบ่งงานบริการออกเป็นสาขาเพื่อครอบคลุมพื้นที่บริการในประเทศไทย ตามความหนาแน่นของกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมของลูกค้า ปัจจุบันมีจำนวน 8 สาขา ครอบคลุม 8 จังหวัดทั่วประเทศไทย คือ ระยอง สมุทรปราการ สมุทรสาคร สงขลา สระบุรี พิษณุโลก ขอนแก่น และ สุราษฎร์ธานี รวมทั้งมีบริษัทย่อยในอีก 1 ประเทศ คือ GTV ประเทศเวียดนาม ตั้งอยู่ที่นครโฮจิมินห์ ทั้งนี้บริษัทมีแผนที่จะขยายเขตพื้นที่การขายและการให้บริการในประเทศไทยเพิ่มเติมอีกในภาคเหนือ และยังมีแผนที่จะขยายการทำธุรกิจร่วมค้าและการลงทุน (Jointed Venture) ไปยังประเทศในกลุ่ม AEC ในเวลาอันใกล้นี้”

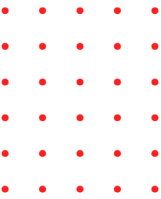
#### ตัวอย่างงาน/สินค้าและบริการ




ลูกค้า : บริษัท อมิตา เทคโนโลยี(ประเทศไทย) จำกัด  
เชื้อเพลิง: NG






ลูกค้า : URC  
เชื้อเพลิง: LPG



	
MODEL:	HDO 10000/10, H.O. จำนวน 2 ลูก
LOCATION:	Saraburi
INDUSTRIAL:	Dairy (นม)


	
MODEL:	HDO 15,000/10, LNG จำนวน 1 ลูก
LOCATION:	Nakhon Pathom
INDUSTRIAL:	Beverage (เครื่องดื่ม)

	 
MODEL:	HDO 4000/10, CNG จำนวน 2 ลูก TOH 3,000,000 kcal จำนวน 3 ลูก
LOCATION:	Chonburi
INDUSTRIAL:	CHRISTIANI & NIELSEN – รับเหมา ก่อสร้าง END USER : MCKEY FOOD SERVICES – การผลิตและจำหน่าย อาหารกึ่งสำเร็จรูปแช่แข็ง

	
MODEL:	HDO 4,000/10, H.O. จำนวน 1 ลูก
LOCATION:	Prachuap Khiri Khan
INDUSTRIAL:	PATKOL PUBLIC COMPANY LIMITED - Food and dairy process อสค.ปราณบุรี - Dairy (นม)

## เจตาแบคพัฒนาระบบ iGTB Smart Monitoring System

จากการพัฒนาระบบ iGTB Smart Monitoring System อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนจำนวนมากสนใจนำระบบ iGTB มาประยุกต์ใช้กับเครื่องกำเนิดไอน้ำเดิมที่มีอยู่และเครื่องกำเนิดไอน้ำใหม่ พร้อมทั้งติดต่อให้ร่วมนำเสนอระบบ iGTB ในกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรม Thailand 4.0 ของกรมโรงงาน และ กิจกรรม Smart Boiler ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

	
MODEL:	Hot water boiler 1055 kW, LPG จำนวน 1 ลูก
LOCATION:	Samut Prakan
INDUSTRIAL:	โรงงานผลิตรถบรรทุก Volvo

### การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

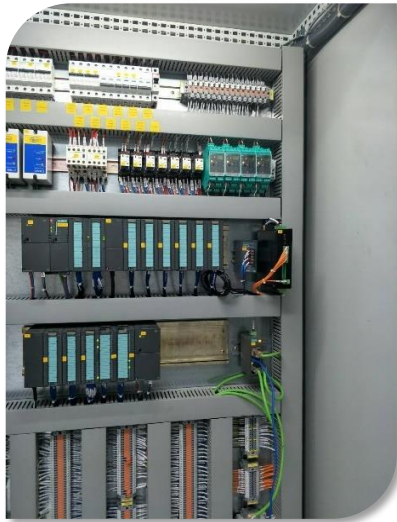
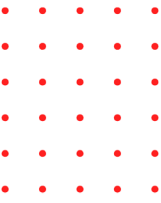


เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินการตามนโยบายของภาครัฐที่ได้ร่วมดำเนินการผลักดัน “Smart Boiler 4.0” บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดทำระบบ Boiler Smart monitoring system ขึ้นมา โดยผ่านระบบ Application ที่ชื่อ iGTB ในระบบ Android/ iOS และ Internet Web Browser เพื่อให้ลูกค้าสามารถตรวจติดตามการทำงานของเครื่องกำเนิดไอน้ำได้ทันที ทุกที่ ทุกเวลา พร้อมข้อความแจ้งเตือนในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน และยังสามารถนำข้อมูลวิเคราะห์การใช้งานและต้นทุนการผลิตไอน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการวางแผนการทำงานและซ่อมบำรุงได้ นอกจากนี้ยังเป็นการอนุรักษ์พลังงานเนื่องจากการใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จากการพัฒนาที่ไม่หยุดยั้งของทีมงาน GETABEC เราจึงได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน, NIA) ให้ได้รับทุนสนับสนุน ในโครงการ “แปลงเทคโนโลยีเป็นทุน” ซึ่งเป็นนวัตกรรมระดับประเทศ ด้านบริการ ในหัวข้อเรื่อง Boiler 4.0 iGTB Smart Monitoring System



โดยปัจจุบันระบบ iGTB สามารถประยุกต์ใช้กับเครื่องกำเนิดไอน้ำได้ทุกชนิด ทั้งที่เป็นระบบควบคุมแบบเก่า และระบบควบคุมแบบ PLC





“GTB-EM” (GETABEC Energy Management) คือระบบที่ต่อยอดมาจากระบบ iGTB โดยการนำสัญญาณต่างๆที่สามารถวัดได้จากเครื่องกำเนิดไอน้ำ มาประมวลผลผ่านระบบ PLC เพื่อประเมินปริมาณการใช้งานไอน้ำตามจริง และเพื่อควบคุมการทำงาน ในกรณีที่ลูกค้ามีเครื่องกำเนิดไอน้ำมากกว่า 2 เครื่องขึ้นไป ในกรณีนี้ ลูกค้าสามารถตั้งโปรแกรมในการใช้งานเครื่องกำเนิดไอน้ำได้ในหลากหลายรูปแบบ ตามแผนผลิต ผลิตภัณฑ์ และแผนการใช้งานไอน้ำได้ รวมถึงประเมินปริมาณการใช้เชื้อเพลิง เพื่อทำการวางแผนการสั่งซื้อได้อีกด้วย และยังสามารถนำข้อมูลดิบ ออกมาคำนวณในส่วนของประสิทธิภาพของเครื่องกำเนิดไอน้ำแต่ละเครื่องได้ รวมถึงการเชื่อมต่อบริษัท GTB-EM กับระบบ SCADA ของลูกค้าได้ ผ่านสัญญาณการเชื่อมต่อทั่วไปได้อีกด้วย

ในส่วนของการบริการ นอกจากจะมีช่องทางการติดต่อที่มากขึ้น ความรวดเร็วในการบริการก็มีส่วนสำคัญ นอกเหนือจากระบบ iGTB ซึ่งลูกค้าสามารถรับทราบปัญหาของเครื่องได้ทันทีผ่าน Application แล้ว บริษัทฯ ยังมีแนวคิดในการนำระบบโต้ตอบอัตโนมัติและ AI ในชื่อ “GTB-AI” ซึ่งขณะนี้ อยู่ระหว่างการพัฒนา โดย GTB-AI นี้ จะถูกติดตั้งที่ตู้ควบคุมเครื่องกำเนิดไอน้ำ เพื่อที่ลูกค้าสามารถสอบถามปัญหาต่างๆของเครื่องเบื้องต้นจาก AI ได้ทันที เพื่อที่จะได้แก้ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างรวดเร็ว หรือสามารถให้ AI ส่งข้อมูลปัญหา, รูปภาพ, วิดีโอ หรือเอกสารเพิ่มเติมกลับมาทางบริษัทฯ เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุเพิ่มเติมได้อีกด้วย

### จาก iGTB สู่อ Smart Boiler Management “GTB-EM” และ “GTB-AI”

ในปัจจุบัน โรงงานควบคุมมากมาย ต้องมีการตรวจสอบพลังงานในทุกปี ซึ่งจะมีความเกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำด้วย บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการพัฒนาระบบ IoT ให้ก้าวไปอีกขั้น ซึ่งไม่เพียงแต่จะสามารถตรวจติดตามการทำงานของเครื่องแบบต่อเนื่องเท่านั้น แต่ยังสามารถบริหารจัดการการผลิตไอน้ำให้ “เพียงพอ” และ “พอดี” กับการใช้งานจริง เพื่อประหยัดพลังงานและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับโรงงานต่างๆด้วย



## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### การตลาดและการแข่งขัน ปี 2566

ในปีที่ผ่านมา สถานการณ์การระบาดของไวรัส Covid-19 ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง หากเพียงแต่โรคนี้ กลายเป็นโรคประจำถิ่น และผู้คนปรับตัวในการใช้ชีวิตอยู่กับโรคนี้ได้มากขึ้นแล้ว ในส่วนของเศรษฐกิจ กลับยังไม่กลับมาทั้งหมด หลายภาคธุรกิจยังคงประสบกับปัญหาการขาดทุนอย่างต่อเนื่อง จึงยังคงมีการระงับการใช้จ่าย เพื่อดูท่าที ทั้งจากประเด็นการเมืองและนโยบายภาครัฐ รวมไปถึงเศรษฐกิจโลกด้วย

ปี 2566 เป็นปีที่มียอดจำหน่ายรถไฟฟ้าและระบบ Solar Cell ค่อนข้างมาก ซึ่งภาครัฐเองก็เริ่มมองเห็นในจุดนี้ มีการสนับสนุนมากขึ้น ซึ่งไฟฟ้าเอง กลายเป็น 1 ในพลังงานทางเลือกที่สะอาด บริษัทฯ เล็งเห็นถึงจุดนี้ จึงได้มีการพัฒนาเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบไฟฟ้า ให้ใช้งานควบคู่ไปกับระบบ Solar Cell หรือระบบที่เปลี่ยนพลังงานความร้อน พลังงานลม ฯลฯ เป็นไฟฟ้า เพื่อตอบโจทย์ลูกค้าที่ต้องการใช้พลังงานสะอาดหรือลูกค้า Green Energy เพื่อขยายตลาดและกลุ่มลูกค้าให้มากขึ้น

กลุ่มบริษัทฯ พยายามรักษาสถานลูกค้าเดิม หาโอกาสลงทุนในธุรกิจพลังงานทางเลือก มุ่งเน้นเทคโนโลยีด้านประหยัดพลังงานและพลังงานสะอาด เพื่อลดการปล่อยก๊าซ CO2 จากความตั้งใจขยายขอบข่ายธุรกิจและฐานลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ และให้บริการในรูปแบบ Clean Energy Solution เพื่อลดต้นทุนการผลิตให้กับลูกค้า ทั้งยังช่วยลดภาวะโลกร้อน บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยังคงเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและให้บริการอย่างจริงจัง สร้างผลกำไรให้กับธุรกิจที่ยังดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินนโยบายควบคุมต้นทุน ลดค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวดต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน กลุ่มบริษัทฯ จะยังคงเพิ่มประสิทธิภาพในผลิตภัณฑ์และการบริการลูกค้า ปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ภายใต้สถานการณ์ที่ต้องเฝ้าระวังจากเหตุการณ์ความขัดแย้งและการกีดกันการค้าโลกในปัจจุบัน

### กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็นหลัก ซึ่งทุกขั้นตอนของการผลิตจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณภาพจากผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงวัตถุดิบที่นำมาใช้ทุกชิ้นจะต้องมีการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล และเนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีขนาดใหญ่และมีความต้องการใช้เชื้อเพลิงและความร้อนสูงในการเดินเครื่อง ซึ่งถือเป็นอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องถึงความปลอดภัย ฉะนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญกับมาตรฐานความ

ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย ซึ่งต้องมีการตรวจสอบทุกขั้นตอนการผลิต และเมื่อผลิตเสร็จสมบูรณ์แล้ว ก่อนการส่งมอบงานให้ลูกค้า บริษัทฯ จะต้องทำการทดสอบผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานสากลอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์มีความปลอดภัยในการใช้งานตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้บริษัทฯ ยังทำการฝึกอบรมให้ลูกค้า เพื่อให้พนักงานผู้ควบคุมและดูแลเครื่องกำเนิดไอน้ำของลูกค้ามีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานและการซ่อมบำรุงเครื่องกำเนิดไอน้ำอย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้นอกจากนั้นในขั้นตอนการส่งมอบงานหรือการติดตั้ง บริษัทฯ จะใช้ผู้เชี่ยวชาญในการติดตั้งเพื่อให้แน่ใจว่าได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้อง บริษัทฯ สามารถให้บริการแบบครบวงจรสำหรับลูกค้าที่ต้องการงานบริการ ตั้งแต่การให้คำแนะนำการออกแบบ การจัดวางตำแหน่ง เครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้ การเลือกประเภทเครื่องกำเนิดไอน้ำให้เหมาะสมกับธุรกิจของลูกค้า ก่อให้เกิดความคุ้มค่าการลงทุน รวมถึงค่าใช้จ่ายเชื้อเพลิงและค่าบำรุงรักษาตลอดอายุการใช้งาน ตลอดจนจนถึงการให้บริการหลังการขาย โดยให้ความสำคัญตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบตามความต้องการของลูกค้าที่จะถูกสอบถามโดยละเอียดจากทีมงานฝ่ายขาย มีความพึงพอใจในการออกแบบจัดวางตำแหน่งเครื่องกำเนิดไอน้ำให้เหมาะสมกับพื้นที่โรงงานหรือพื้นที่การใช้งานของลูกค้า การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และส่วนประกอบทุกชิ้นต้องมีคุณภาพผ่านมาตรฐานการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพตามระบบ ISO 9001 ในด้านการผลิต บริษัทฯ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในทุกขั้นตอนตั้งแต่เริ่มร่างแบบส่วนประกอบทุกส่วน ไปจนถึงผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้เสร็จสมบูรณ์ ผ่านการทดสอบการใช้งาน การทดสอบการรับแรงดัน โดยบริษัทฯ มีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญและผ่านเกณฑ์คุณสมบัติของสำนักงานเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ที่จะสามารถลงนามรับรองผลการตรวจสอบเครื่องกำเนิดไอน้ำให้แก่ลูกค้าได้สำหรับงานบริการหลังการขายและการบำรุงรักษาเป็นอีกส่วนงานที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นพิเศษ และได้จัดโครงสร้างองค์กรให้มีสายงานบริการลูกค้าและอะไหล่ขึ้นมาทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบโดยเฉพาะ

ผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นที่ผลิตขึ้นภายใต้ตราสินค้า “GETABEC” จะมีความมาตรฐานระดับสูงเทียบเท่ากับผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศในทวีปยุโรปและอเมริกา จึงทำให้สามารถจำหน่ายได้ทั่วโลก

บริษัทฯ ยังได้มีการออกแบบ ระบบเครื่องกำเนิดไอน้ำแบบใช้ไฟฟ้า เพื่อตอบสนองกลุ่มลูกค้าเช่น โรงพยาบาล, โรงงานผลิตยา หรือโรงงานที่มีการควบคุมความสะอาดในโรงงานค่อนข้างสูง เพื่อขยายธุรกิจไปให้ครอบคลุมกับกลุ่มลูกค้าให้ได้มากที่สุด รวมถึงได้พัฒนาระบบควบคุม โดยนำระบบ PLC เข้ามาใช้งาน

รวมถึงการต่อยอดไปสู่ระบบ Smart Control และ Management Control เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานเครื่องได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ควบคุมไปกับการใช้งานอย่างประหยัดและถูกต้องอีกด้วย

### กลยุทธ์ด้านการกำหนดราคา (Price)

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาผลิตภัณฑ์โดยวิธีต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus Pricing) โดยพิจารณาควบคู่กับราคาที่สามารถแข่งขันได้และสอดคล้องกับภาวะตลาด (Competitive Price) ทั้งนี้ ก่อนการเสนอราคาเข้ารับงานจากลูกค้า ฝ่ายขายจะประชุมร่วมกับวิศวกรผู้ควบคุมการผลิตเกี่ยวกับข้อสรุป Conceptual Design หลังจากนั้นจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลล่าสุดของราคาต้นทุนวัตถุดิบต่างๆ จากฝ่ายโรงงานหรือฝ่ายจัดซื้อ คำนวณจำนวนชั่วโมงผลิต ค่าแรงและค่าใช้จ่ายในการผลิตจากฝ่ายวิศวกรรม การปันส่วนค่าใช้จ่ายส่วนกลางซึ่งกำหนดไว้ให้แต่ละสายงานทุกปีจากแผนงบประมาณประจำปี เพื่อนำข้อมูลต้นทุนและค่าใช้จ่ายดังกล่าวมาประกอบการคำนวณต้นทุนรวมของโครงการ และบวกเพิ่มด้วยอัตรากำไรขั้นต้น (Margin) ซึ่งกำหนดจากแผนงบประมาณประจำปีและผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้กรณีที่ลูกค้าหรือฝ่ายขายต้องการจะปรับลดอัตรากำไรต่ำกว่าที่กำหนดจะต้องเสนอขออนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงขึ้นไปตามลำดับ

ในกรณีจำเป็นต้องมีการสั่งซื้อหรือสั่งผลิตสินค้าระหว่างบริษัทกับ GTI หรือ GTV ซึ่งเป็นบริษัทย่อยการกำหนดราคาจะเป็นไปตามนโยบายการกำหนดราคาซื้อขายระหว่างกัน โดยพิจารณาจากต้นทุนทั้งหมดของผลิตภัณฑ์หรือบริการบวกส่วนต่างในอัตราที่กำหนด ซึ่งจะมีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปีในช่วงที่จัดทำแผนงบประมาณประจำปีรวมถึงการให้คำปรึกษาด้านการเงินให้กับลูกค้า ที่อาจไม่ต้องการลงทุนในช่วงเศรษฐกิจชะลอตัว แต่มีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มกำลังผลิต หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต โดยมีระบบการชำระ และระบบการเช่าซื้อ โดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ผลิตโดยตรง จึงสามารถสนับสนุนลูกค้าได้มากกว่าคู่แข่งที่ต้องมีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ

บริษัทฯ มุ่งเน้นไปที่ราคาที่ถูกค้ำมองว่าไม่สูงจนเกินไปเมื่อเทียบกับคุณภาพ และมีการปรับในส่วนของอุปกรณ์ต่างๆ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ลูกค้ามี หรือประเมินไว้ เพื่อให้ราคาสามารถ ต่อสู้กันในตลาดได้ และให้ลูกค้าได้มีทางเลือกเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ได้เครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีการติดตั้งอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับโรงงานนั้นๆ เพราะยังสามารถที่จะทำควบคู่ไปกับระบบผ่อนชำระได้อีกด้วย

### กลยุทธ์ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

บริษัทวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ไว้ที่ตำแหน่งสินค้าคุณภาพสูง (Premium Product) แต่เน้นกำหนดราคาที่สามารถแข่งขันได้ โดยมีลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม ทั้งขนาดใหญ่ ขนาดกลางและขนาดเล็ก ปัจจุบันบริษัทมีช่องทางจัดจำหน่าย 3 ช่องทาง ได้แก่ 1) ลูกค้าเดิมติดต่อมา-ลูกค้าบอกต่อ 2) บริษัทออกงานจัดนิทรรศการ และ 3) ได้รับเชิญไปร่วมประชุมงานของหน่วยงานราชการ นอกจากนี้ บริษัทยังมีลูกค้ากลุ่ม Business Cooperation กล่าวคือ บริษัทคู่ค้าต่างประเทศซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นเจ้าของเทคโนโลยีเครื่องกำเนิดไอน้ำจะว่าจ้างบริษัทเป็นผู้ผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำตามแบบ (OEM) และ/หรือจ้างบริษัทไปติดตั้งสินค้าให้ลูกค้าในต่างประเทศ ทั้งนี้ บริษัทยังมีกลยุทธ์และรูปแบบในการส่งเสริมการขายดังนี้

- 1) วิศวกรขายทำกิจกรรมในการขาย และสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเก่าเพื่อให้เกิดการซื้อผลิตภัณฑ์ซ้ำๆ ในขณะเดียวกันจะมีการหาตลาดใหม่ ตามการเติบโตของอุตสาหกรรมทั้งโดยตรงที่เจ้าของโครงการหรือร่วมกับผู้รับเหมาหรือผู้บริหารโครงการ
- 2) จัดอบรมและสัมมนาลูกค้าเก่า เพื่อให้ความรู้เพิ่มเติม หรือทบทวนความรู้ทางระบบหม้อไอน้ำ การบำรุงรักษา การซ่อมแซม และอื่นๆ และอาจเชิญกลุ่มเป้าหมายใหม่มาเพื่อสร้างความสัมพันธ์ในอนาคต โดยจุดประสงค์เพื่อให้ลูกค้ามีความสัมพันธ์ที่ดี และซื้อผลิตภัณฑ์เพิ่มหรือสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ใหม่จากทางบริษัท อีกทั้งสามารถแนะนำลูกค้าใหม่ๆ ได้อีกด้วย
- 3) บริษัทมีแผนงานในการประชาสัมพันธ์ ในการออกงานแสดงสินค้า ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และการโฆษณาของหนังสือ นิตยสาร หรือวารสารที่เกี่ยวข้องช่องทางอุตสาหกรรมและวิศวกรรมต่างๆ
- 4) การขยายสาขาการบริการและการขายทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 1 สาขา โดยสาขาต่างประเทศจะหาบริษัทที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และอาจจะร่วมกันทำในรูปแบบ Joint Venture
- 5) การให้บริการขาย และขายอะไหล่ โดยตรงและผ่านทางตัวแทน หรือทาง Website ต่างๆ รวมถึง Website ของบริษัท โดยในช่วงสถานการณ์การระบาดของไวรัส ทางบริษัทฯ ได้มีการปรับวิธีการขายในช่องทางออนไลน์ด้วย

## กลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์(Promotion)

- กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ**
  - บริษัททำการเจาะตลาดกลุ่มลูกค้าใหม่ ที่มีแนวโน้มในการเติบโตสูงขึ้น และได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล อาทิ อุตสาหกรรม New S-Curve และ โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ที่ปัจจุบันรัฐบาลให้การสนับสนุนการใช้ภายในประเทศมากขึ้น รวมถึงการสร้างสัมพันธ์กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ๆ นอกจากนี้ บริษัทมีความพยายามที่จะขยายตลาดออกไปสู่ต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มประเทศอาเซียนและเอเชียใต้ เนื่องจากปัจจุบันมีลูกค้าในประเทศไทยเข้าไปลงทุนในกลุ่มประเทศอาเซียนมากขึ้น เช่น กัมพูชา เมียนมาร์ และเวียดนาม และใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำของบริษัท ซึ่งมีคุณภาพดีกว่าของในประเทศนั้น โดยบริษัทมีการเพิ่ม Sales Engineer เพื่อดูแลลูกค้าต่างประเทศให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจงานอะไหล่และงานบริการ**

บริษัททำการตลาดในเชิงรุกให้กับกลุ่มลูกค้าเก่าที่ใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำของบริษัทโดยนำเสนอให้ลูกค้าเก็บอะไหล่ที่จำเป็นและต้องใช้เวลาในการผลิต เพื่อลดเวลาสำหรับการหยุดเครื่องเพื่อซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาลดการเรียกบริการด่วนของลูกค้า ง่ายต่อการจัดการของทีมบริการ และขยายขอบเขตการบริการไปตลาดต่างประเทศ การเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายอะไหล่และบริการโดยผ่าน Website ทั้งของบริษัทฯ และช่องทางอื่นๆ การให้เช่าเครื่องกำเนิดไอน้ำทั้งระยะสั้นและระยะยาว และเพิ่มสายงานการให้บริการโดยแตกออกเป็นหน่วยย่อย ประจำอยู่หรือใกล้กับกลุ่มลูกค้า หรือกลุ่มเป้าหมาย เพื่อลดต้นทุน และเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการ มีนโยบายการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งเป้าหมายเพิ่มอย่างน้อยปีละหนึ่งสาขา รวมถึงการให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อให้สะดวกในช่วงสถานการณ์การระบาดของไวรัส Covid-19
- กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจโครงการ**

เนื่องจากตลาดลูกค้าโครงการพิเศษที่หน่วยงานสายปิโตรเคมี และโรงไฟฟ้าเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ ถือว่าเป็นตลาดที่มีลูกค้าน้อยรายแต่มีกำลังซื้อสูง บริษัทจึงต้องมีการเจาะกลุ่มลูกค้าอย่างเฉพาะเจาะจงและให้ความสำคัญกับการติดตามข่าวสารของกลุ่ม ลูกค้าเป้าหมาย เกี่ยวกับการสร้างโครงการใหม่ๆ รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้ารายเดิม ซึ่งจากปัจจุบันจะเห็นได้ว่าบริษัทได้รับการกล่าวถึงเป็นอย่างมาก

ทั้งทางด้านคุณภาพและบริการที่เป็นเลิศ

## การประชาสัมพันธ์

- บริษัทมีการทำการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และตราสินค้า GETABEC ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ
  - เว็บไซต์ของบริษัท [www.getabecboiler.com](http://www.getabecboiler.com)
  - งานนิทรรศการออกบูทประชาสัมพันธ์ เช่น งาน Boilex Asia ที่จะจัดขึ้นปีเว้นปี งาน ProPax Asia, International Processing and Packaging Technology Exhibition for Asia ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี งาน MIRA (Maintenance, Industrial Robotics, and Automation)
  - การจัดนิทรรศการของกรมส่งเสริมการส่งออกไม่ว่าจะจัดงานในประเทศหรือต่างประเทศ
  - การเข้าร่วมเป็นสมาชิก และมีส่วนร่วมเป็นกรรมการหรือวิทยากรพิเศษให้แก่สภาวิศวกรแห่งประเทศไทย และกระทรวงอุตสาหกรรม
  - ได้รับเลือกเป็นบริษัทต้นแบบจากกระทรวงอุตสาหกรรม เนื่องจากเป็นโรงงานผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำตามมาตรฐานนานาชาติ กระทรวงอุตสาหกรรมจึงได้จัดให้กลุ่มเจ้าของโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ มาเยี่ยมชมโรงงานของบริษัทเป็นประจำ
  - การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโฆษณาและนิตยสาร INTANEER, Green Network, หนังสือพิมพ์ทันหุ้นและข่าวหุ้น
  - การวางแผนประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Application ในโทรศัพท์มือถือ เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าถึงลูกค้า
- กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย**

เครื่องกำเนิดไอน้ำเป็นเครื่องจักรที่สำคัญอย่างหนึ่งของโรงงานอุตสาหกรรมทั่วไป ซึ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทจะกระจายอยู่ในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นอุตสาหกรรมประเภทอาหาร เครื่องดื่ม เครื่องนึ่งนม รถยนต์เหล็ก กระดาษ น้ำตาล น้ำมันพืช ยางพารา โรงไฟฟ้า โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี ผลิตภัณฑ์ยาและเคมีภัณฑ์ ฯลฯ ดังนั้น กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทได้แก่ภาคอุตสาหกรรม ทั้งขนาดใหญ่ ขนาดกลางและขนาดเล็ก เนื่องจากบริษัทสามารถที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี และมีความสามารถที่จะออกแบบเครื่องกำเนิดไอน้ำให้เหมาะสมกับธุรกิจของลูกค้าแต่ละประเภทหรือหากลูกค้ามีความประสงค์ที่จะใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำหรืออุปกรณ์ประกอบจากต่างประเทศ บริษัทก็สามารถที่จะจัดหาให้ได้เช่นกัน แต่หากเฉพาะเจาะจงลงไปบนเครื่องกำเนิดไอน้ำชนิดที่ต้องมีการออกแบบและวางแผนอย่างเฉพาะเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงที่สุดจะเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการ



เครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีความสลับซับซ้อนทางเทคนิคสูง อาทิ กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมโรงไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี หรือโรงงาน เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีการขยายกลุ่มลูกค้า ไปถึงธุรกิจโรงแรม โรงพยาบาล หรือโรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก โรงงานใหม่ เพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจที่มีการใช้ไอน้ำหรือสื่อทำความร้อนต่างๆ ให้ได้อย่างทั่วถึงด้วย

ซึ่งมีทั้งลูกค้าภายในประเทศ และลูกค้าต่างประเทศ โดยแบ่งเป็นลูกค้าที่ให้บริการอย่างต่อเนื่องประมาณ 150 ราย ลูกค้าที่ให้บริการอย่างต่อเนื่องส่วนใหญ่คือการให้บริการด้านการบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไอน้ำที่ได้ซื้อจากบริษัทไป ทั้งนี้บริษัทมีเป้าหมายที่จะขยายกลุ่มลูกค้าไปยังประเทศเพื่อนบ้านมากยิ่งขึ้น แสดงให้เห็นจากการเปิดบริษัทย่อยที่ประเทศเวียดนามเพื่อขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและบริการให้ออกสู่ต่างประเทศเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้บริษัทไม่มีการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทสามารถสรุปตัวอย่างรายชื่อลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรมให้ทราบพอสังเขป ดังนี้

**ตัวอย่างกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย**

ลำดับ	ชื่อ	สินค้า/บริการที่ใช้	อุตสาหกรรม
1	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	ปิโตรเคมีและโรงกลั่นน้ำมัน
2	บริษัทในกลุ่มซีพี	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	อาหาร
3	บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	โรงงานปูนซีเมนต์และธุรกิจในกลุ่ม SCG
4	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	เครื่องดื่ม
5	บริษัท อายิโนะโมะไต (ประเทศไทย) จำกัด	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	อาหาร
6	Pfizer	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	Pharmaceutical, Consumer Healthcare
7	Schneider Berlin	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	Boiler license owner (OEM)
8	Jurong Engineering Ltd.	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	Construction Company

**ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน**

จากการสนับสนุนของภาครัฐเกี่ยวกับโครงการยกระดับอุตสาหกรรมเป้าหมายด้วยการวิจัยและพัฒนายุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยมีอุตสาหกรรมเป้าหมาย ซึ่งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New Engine of Growth) โดยกำหนดอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศออกเป็น 2 ช่วง ได้แก่

- 1.) การต่อยอด 5 อุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ (First S Curve) ประกอบด้วย
  - 1.1 ยานยนต์สมัยใหม่ (Next – Generation Automotive)
  - 1.2 อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)
  - 1.3 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tour)
  - 1.4 อุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology)
  - 1.5 อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร (Food for the Future)
- 2.) การเติม 5 อุตสาหกรรมอนาคต (New S curve) ประกอบด้วย
  - 2.1 อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ (Robotics)
  - 2.2 อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics)
  - 2.3 อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals)
  - 2.4 อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital)
  - 2.5 อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub)

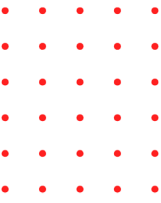


ที่มา: สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม









### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตทั้งสิ้นจำนวน 3 แห่ง ดังนี้

โรงงานผลิต			
ลำดับ	ที่ตั้ง	เนื้อที่/พื้นที่ใช้สอย โรงงาน (ตารางเมตร)	หมายเหตุ
1	609 หมู่ 17 นิคมอุตสาหกรรมบางพลี ซอย 5 ถนนเทพารักษ์ ตำบล บางเสาธง กิ่งอำเภอ บางเสาธง จังหวัด สมุทรปราการ 10540	4,278 / 2,400	
2	379 หมู่ 6 ซอย 8 ตำบลพานานิคม อำเภอ นิคมพัฒนา จังหวัด ระยอง 21180	40,800 / 9,054	
3	379/1 หมู่ 6 ซอย 8 ตำบล พานานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180	-* / 4,416	ได้รับ BOI ระยะเวลา 8 ปี เริ่ม 25/04/2557 ถึง 24/04/2565

ที่มา : \* โรงงานลำดับที่ 2 และ 3 ตั้งอยู่บนที่ดินโฉนดเดียวกัน

นอกจากนี้บริษัทยังมีจุดให้บริการเพิ่มเติม เพื่อทำหน้าที่ขายงานและให้บริการในบริเวณจังหวัดใกล้เคียง โดยบริษัทมีสาขาให้บริการทั้งสิ้น 8 สาขา ครอบคลุม 8 จังหวัดทั่วประเทศไทย คือ ระยอง สมุทรปราการ สมุทรสาคร สงขลา สระบุรี พิษณุโลก ขอนแก่น และสุราษฎร์ธานี

### การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทได้แก่ แผ่นเหล็ก ท่อเหล็ก และเหล็กโครงสร้าง ซึ่งบริษัทสามารถเลือกซื้อได้จากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายได้ทั้งในประเทศหรือนำเข้าจากต่างประเทศเนื่องจากคุณภาพของวัตถุดิบดังกล่าวไม่แตกต่างกันมากเพราะเป็นสินค้าทั่วไป (Commodity Product) ทั้งนี้ผู้จัดจำหน่ายในประเทศไทยส่วนใหญ่นำเข้าวัตถุดิบดังกล่าวจากต่างประเทศเช่นกัน

สำหรับอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ หัวเตาเผา หัวพ่นไฟ วาล์ว ปั๊มน้ำ ปั๊มน้ำมัน พัดลม อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องกำเนิดไอน้ำและควบคุมการทำงานของหัวเตาเผา ที่ต้องมีการกำหนดคุณสมบัติให้เหมาะสมเฉพาะงาน คุณสมบัตินั้นจะถูกกำหนดโดยวิศวกรผู้ออกแบบ และ/หรือเจ้าของโครงการ ส่วนใหญ่บริษัทจะนำเข้าอุปกรณ์คุณภาพสูงจากต่างประเทศมาใช้ในการผลิตอุปกรณ์ประกอบเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้ เช่น ระบบดูดอากาศ ระบบกำจัดฝุ่น เครื่องแยกออกซิเจน อุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน เครื่องทำไอน้ำยิ่งยวด เป็นต้น

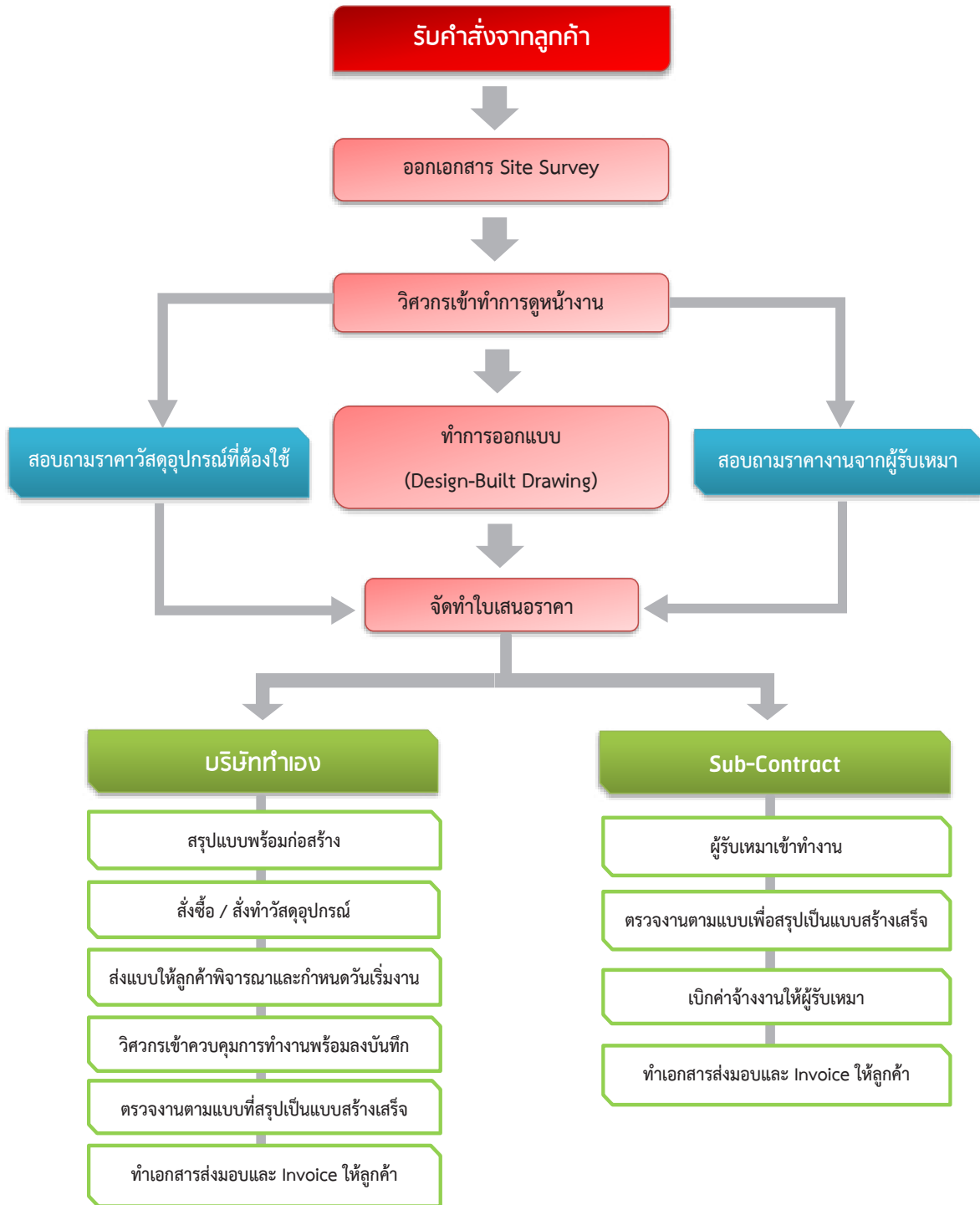
โดยทั่วไปแล้วเจ้าของโครงการจะมีการกำหนดรายละเอียดของวัสดุให้สามารถเลือกได้จากหลายบริษัทผู้จำหน่าย ทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงมาตรฐานทางวิศวกรรมที่เหมาะสมในการนำมาใช้งาน หลังจากคัดเลือก ในเบื้องต้นตามหลักเกณฑ์ของการจัดซื้อของบริษัทฯ แล้ว จึงต่อรองและยืนยันราคาจากตัวแทนจำหน่ายหรือผู้ผลิตก่อนที่ว่าจะออกไปสั่งซื้อไปยังผู้จัดจำหน่ายที่คัดเลือกแล้วว่ามีความเหมาะสม

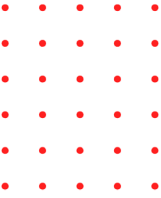
ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2563-2565 บริษัทมีส่วนเฉลี่ยการสั่งซื้อวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศประมาณร้อยละ 65 ของยอดสั่งซื้อทั้งหมดในแต่ละปี และสัดส่วนการนำเข้าจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 35 ของยอดสั่งซื้อทั้งหมดในแต่ละปี ประเทศที่บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ประเทศเยอรมนี ประเทศจีน ประเทศเกาหลี เป็นต้น



1) งานตามสัญญา (งานโครงการ)

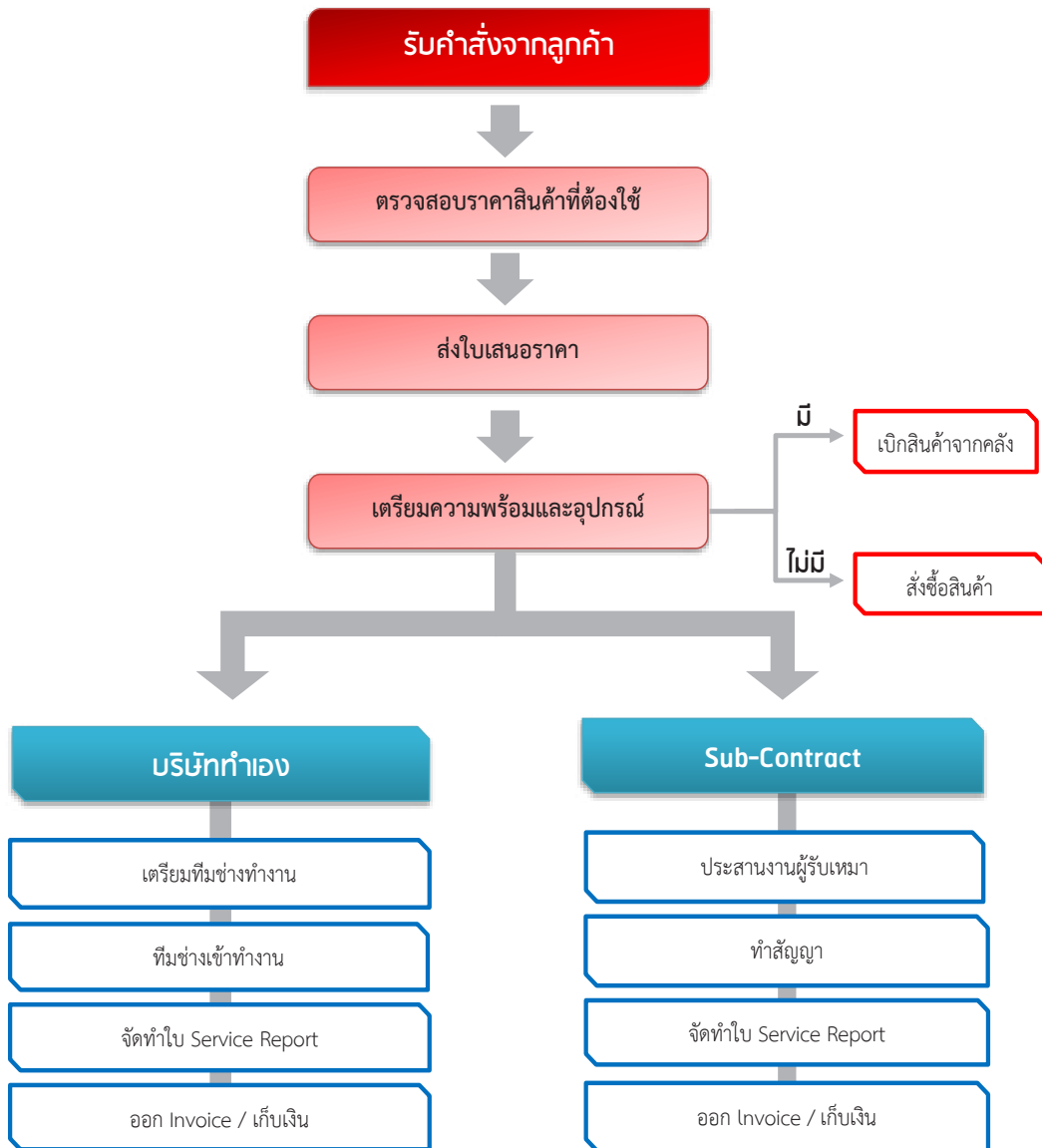
ภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินโครงการ





## 2) งานบริการ

### ภาพแสดงขั้นตอนการให้บริการ





#### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทมีทรัพย์สินทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยอาคารโรงงานจำนวน 3 แห่ง เครื่องจักรสำคัญที่ใช้ในการผลิตมูลค่า 28.78 ล้านบาท และมีทรัพย์สินไม่มีตัวตนสุทธิ มูลค่าประมาณ 9.00 ล้านบาท ประกอบด้วยซอฟต์แวร์ สิทธิในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้านี้ มีอายุ 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และสามารถต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี ส่วนทรัพย์สินอื่นส่วนที่เหลือ ประกอบด้วยรถยนต์ เป็นเครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงานทั่วไป ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมโดยพิจารณาการลงทุนในบริษัทย่อยที่มีศักยภาพที่จะเกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ข้อมูลนโยบายการลงทุนและ รายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 4 ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เล่มนี้

#### (5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

โครงการที่ยังไม่ได้ส่งมอบของบริษัทฯ บริษัทย่อย โดยแยกตามมูลค่าคงเหลือ และมูลค่างานคงเหลือที่สูงกว่า 10% ของมูลค่างาน/โครงการ ตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

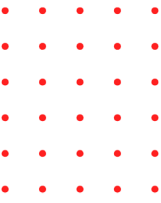
หน่วย ล้านบาท

รายละเอียด	มูลค่างาน/ โครงการรวม	มูลค่างานคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2566	สัดส่วนงาน ที่ยังไม่ได้ส่ง มอบ (%)	ปีที่คาดว่าจะ แล้วเสร็จ
งาน/โครงการ ที่ยังไม่ส่งมอบ	1,489.04	474.99	32 %	2567
งาน/โครงการ ที่ยังไม่ส่งมอบ (ที่มีมูลค่าคงเหลือตั้งแต่ 10% ขึ้นไป)	942.77	460.47	49 %	2567

รายละเอียดงาน/โครงการคงเหลือ ที่มีมูลค่างานเกิน 10 % ของรายได้รวมในปี 2566

หน่วย ล้านบาท

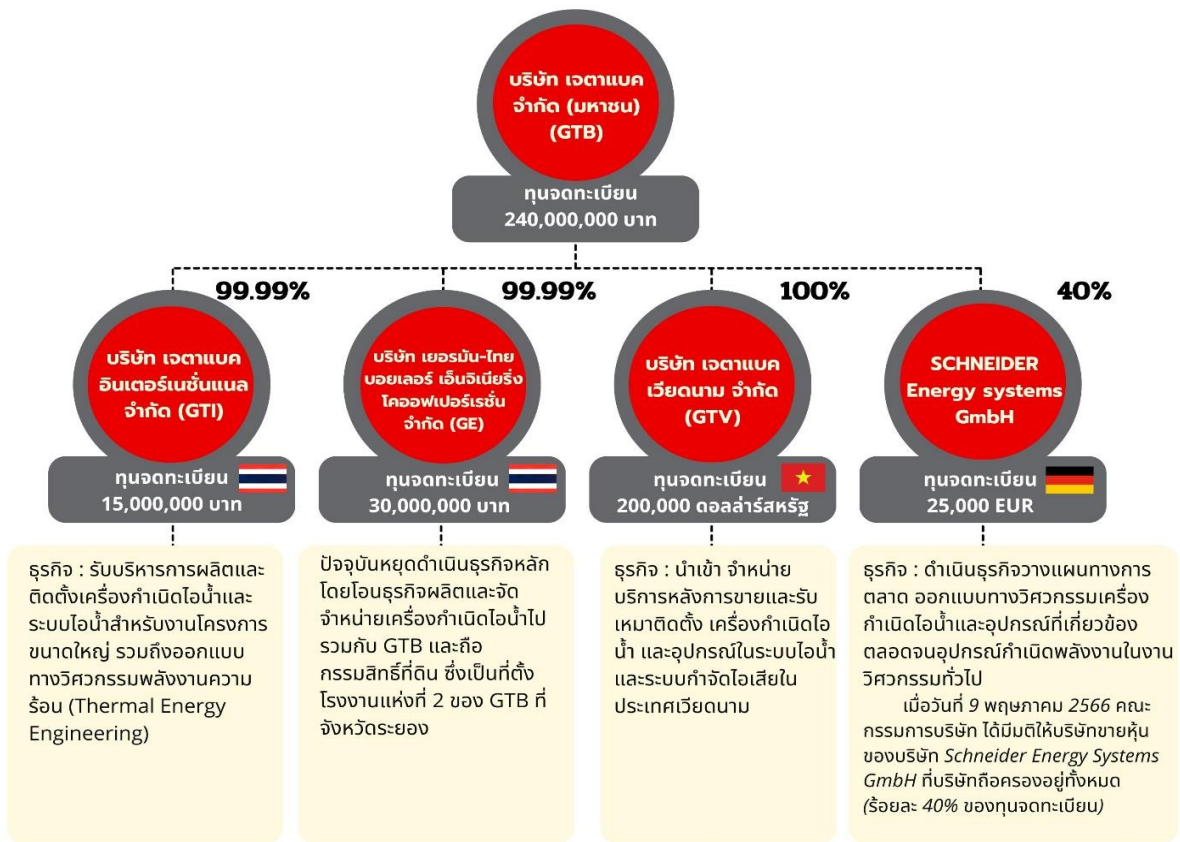
รายละเอียด	มูลค่างาน/ โครงการรวม	มูลค่างานคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2566	สัดส่วนงาน ที่ยังไม่ได้ส่ง มอบ (%)	ปีที่คาดว่าจะ แล้วเสร็จ
- งาน BIOMASS BOILER	667.87	276.37	41 %	2567
- งาน THREE PASS BOILER	36.03	19.20	53%	2567
- งาน WATER TUBE BOILER	56.58	37.83	67%	2567



### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “GTB”) เดิมชื่อ บริษัท เจตาแบค จำกัด จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2526 โดยนายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ วิศวกรผู้มีประสบการณ์อยู่ในสายธุรกิจเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler) มาอย่างยาวนาน ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น จำนวน 1.00 ล้านบาท ประกอบธุรกิจผลิต ประกอบ ซ่อมสร้าง และ จัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler) ระบบเผาไหม้ (Combustion Engineering) ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ วิศวกรรมพลังงานความร้อน เช่น เครื่องทำน้ำร้อน เครื่องทำน้ำร้อนอุตสาหกรรม ถึงรับแรงดันเป็นต้น และงานบริการ หลังการขาย

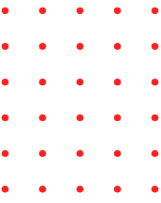


## ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	0107558000407
ชื่อย่อหลักทรัพย์	GTB
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ผู้ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้าง และจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler) ระบบเผาไหม้ (Combustion System) ที่มีคุณภาพสูง ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานสากล โดยสามารถเลือกใช้เชื้อเพลิงตั้งต้นได้ทุกประเภท ตลอดจนเป็นผู้ให้บริการงานต่างๆ เกี่ยวกับเครื่องกำเนิดไอน้ำ ระบบเผาไหม้ และวิศวกรรมพลังงานความร้อน (Thermal Energy Engineering) อย่างครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ที่ตั้งเลขที่ 335/7 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์: (66) 02 - 366 0400 โทรสาร: (66) 02 - 366 0399
ที่ตั้งโรงงาน	เลขที่ 609 หมู่ที่ 17 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10540 เลขที่ 379 หมู่ที่ 6 ซอย 8 ถนนนิคมสาย 13 ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
สาขาบริการ	จำนวน 8 สาขา ใน 8 จังหวัดประกอบด้วย

## สาขาบริการ

สาขา	ที่ตั้ง
สาขาที่ 1	เลขที่ 609 หมู่ที่ 17 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10540 โทร 02-7051400-4 โทรสาร 02-7056812
สาขาที่ 2	เลขที่ 1/27 หมู่ที่ 5 ตำบลนาดี อำเภอมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทร 034-474805-6 โทรสาร 034-474804
สาขาที่ 3	เลขที่ 19 ถนนโชติวิริยะกุล 4 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110 โทร 074-429192-3 โทรสาร 074-429194
สาขาที่ 4	เลขที่ 47 หมู่ 3 ตำบลดาวเรือง อำเภอมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000 โทร 036-298613-4 โทรสาร 036-298615
สาขาที่ 5	เลขที่ 459/6 หมู่ที่ 7 ตำบลสมอแข อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000 โทร 055-338686,88 โทรสาร 055-338687



สาขา	ที่ตั้ง
สาขาที่ 6	เลขที่ 155/68 หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000 โทร 038-020157-9 โทรสาร 038-020160
สาขาที่ 7	เลขที่ 88 หมู่ที่ 22 ตำบลบ้านเป็ด อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000 โทร 043-234755 โทรสาร 043-234829
สาขาที่ 8	เลขที่ 150 หมู่ที่ 4 ต.ท่าโรงช้าง อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี 84130

เว็บไซต์ (URL) : <http://www.getabecboiler.com>

ทุนจดทะเบียน : 240,000,000 บาท (สองร้อยสี่สิบล้านบาทถ้วน)

ทุนที่ออกและชำระแล้ว : 240,000,000 บาท (สองร้อยสี่สิบล้านบาทถ้วน)  
(ภายหลังการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก)

มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น : 0.25 บาท (ยี่สิบบาทสตางค์)

#### บริษัทย่อย

บริษัท เจตาแบค อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (“GTI”)	
วันที่ก่อตั้ง	: 5 กุมภาพันธ์ 2533
ที่ตั้งสำนักงาน	: 335/7 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: บริหารการผลิตและติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบไอน้ำสำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงออกแบบทางวิศวกรรมพลังงานความร้อน (Thermal Energy Engineering)
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	: 15.00 ล้านบาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 100 บาทต่อหุ้น
กรรมการบริษัท	: นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ และนายตรีชัย เลหาดีรานนท์ โดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
ความสัมพันธ์กับบริษัท	: GTI เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นจำนวน 149,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน GTI และมีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์

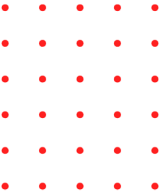


### บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคอเพอเรชั่น จำกัด (“GE”)

วันที่ก่อตั้ง	:	11 มิถุนายน 2547
ที่ตั้งสำนักงาน	:	335/7 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ปัจจุบันหยุดดำเนินธุรกิจหลัก โดยโอนหน่วยธุรกิจหลักไปรวมกับ GTB ตั้งแต่ปี 2552 (GE เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานแห่งที่ 2 ที่จังหวัดระยอง)
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	:	30.00 ล้านบาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	5 บาท
กรรมการบริษัท	:	นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ โดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
ความสัมพันธ์กับบริษัท	:	GE เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นจำนวน 5,999,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน GE และมีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์

### บริษัท เจตาแบค เวียดนาม จำกัด (“GTV”)

วันที่ก่อตั้ง	:	16 สิงหาคม 2556
ที่ตั้งสำนักงาน	:	No. 19, Street No. 65, Thao Dien Ward, District 2, Ho Chi Minh City, Vietnam
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	นำเข้า จำหน่าย บริการหลังการขาย และรับเหมาติดตั้ง เครื่องกำเนิดไอน้ำ และ อุปกรณ์ในระบบไอน้ำและระบบกำจัดไอเสียในประเทศเวียดนาม
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	:	ทุนจดทะเบียน 200,000 ดอลลาร์สหรัฐ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 200,000 ดอลลาร์สหรัฐ
กรรมการบริษัท	:	นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์
ความสัมพันธ์กับบริษัท	:	GTV เป็นบริษัทย่อยของบริษัทที่สัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน GTV และมีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์



บริษัทร่วมทุน

SCHNEIDER Energy Systems GmbH (SES)	
วันที่ก่อตั้ง	: 21 สิงหาคม 2562
ที่ตั้งสำนักงาน	: ถนนฮิลด์บวร์กเฮาเซอร์ 79 รหัสไปรษณีย์ 12249 เบอร์ลิน
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจวางแผนทางการตลาด ออกแบบทางวิศวกรรมเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอุปกรณ์กำเนิดพลังงานในงานวิศวกรรมทั่วไป
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	: ทุนจดทะเบียน 25,000 EUR ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 25,000 EUR
กรรมการบริษัท	: Mr.Schneider Christian
ความสัมพันธ์กับบริษัท	: SES เป็นบริษัทร่วมทุนที่บริษัทถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียน 25,000 EUR ( SCHNEIDER-KESSEL Beteiligungs GmbH ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียน)  เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติให้บริษัทขายหุ้น ของบริษัท Schneider Energy Systems GmbH ที่บริษัทถือครองอยู่ทั้งหมด (ร้อยละ 40% ของทุนจดทะเบียน) (ดำเนินการขายเสร็จและได้รับเงินค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566 จึงทำให้ SES สิ้นสภาพการเป็นบริษัทร่วมทุนของบริษัทไป

หมายเหตุ

- เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ชื่อ บริษัท จีทีบี พีค จำกัด (GTB PEAK COMPANY LIMITED ) จดทะเบียนและตั้ง ณ ประเทศไทย ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านงานวิศวกรรม งานออกแบบทางวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจน้ำมันและก๊าซ โรงกลั่น และพลังงานทดแทนอื่นๆ โดยมี ทุนจดทะเบียนครั้งแรก 10 ล้านบาท โดยบริษัทจะเข้า ลงทุนในสัดส่วน ร้อยละ 58 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด (มูลค่าหุ้นและจำนวนหุ้นสามัญอยู่ ระหว่างการพิจารณา) และคาดว่าจะจดทะเบียนจัดตั้งแล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 ของปี 2567 นี้

### นโยบายการแบ่งการดำเนินการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทเจตาแบคดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการออกแบบและผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้สำหรับอุตสาหกรรมทุกประเภทและโรงไฟฟ้า รวมถึงการออกแบบการติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ และผลิตอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังรับแรงดัน เครื่องไล่ออกซิเจน เครื่องดักฝุ่น และกำจัดไอเสีย รวมถึง ระบบท่อไอน้ำ ระบบไฟฟ้า และระบบควบคุม (Balance of Plant : BOP) บริษัทมีนโยบายแบ่งแยกการดำเนินงานของแต่ละบริษัทอย่างชัดเจน ดังนี้

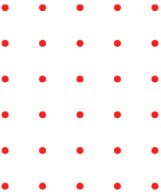
1. บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ออกแบบ ติดตั้ง และบริการ
2. GTI มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบไอน้ำสำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงออกแบบทางวิศวกรรมพลังงานความร้อน (Thermal Energy Engineering)
3. GE ปัจจุบันหยุดดำเนินธุรกิจหลัก โดยโอนหน่วยธุรกิจหลักไปรวมกับบริษัท ตั้งแต่ปี 2552 มีรายได้จากการให้เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานแห่งที่ 2 ของบริษัท ที่จังหวัดระยอง โดย GE เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว
4. GTV มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจรับเหมาติดตั้ง เครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงงานบริการหลังการขายในประเทศเวียดนาม
5. SES มีนโยบายในการวางแผนทางการตลาด ออกแบบทางวิศวกรรมเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอุปกรณ์กำเนิดพลังงานในงานวิศวกรรมทั่วไป ในแถบทวีปยุโรป

#### 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถึงหุ้นใหญ่ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

-ไม่มี-

#### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี



### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น (Shareholders)

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทมีผู้ถือหุ้นจำนวน 2,339 ราย มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้แก่ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 ลำดับแรก	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	575,999,800	60 %
2. นางนลิน ไทยณะศักดิ์ <sup>1</sup>	142,822,500	14.877 %
3. นายเฉลิมเกียรติ ทิพย์วรรณงาม	27,150,000	2.828 %
4. นายวีรชัย เดชอมรรธัญ	25,077,000	2.612 %
5. น.ส.ทิพรัตน์ สาครสุขศรีฤกษ์	12,000,000	1.250 %
6. นางอรอนงค์ นิลเพชร	3,900,000	0.406 %
7. นายไพรัตน์ อินทิสันท์	3,850,000	0.401 %
8. น.ส.ราวัลย์ วรลักษณ์กิจ	3,700,000	0.385 %
9. นางศรินรัตน์ จังปิติก้อยยศ	3,393,800	0.354 %
10. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,289,004	0.343 %
<b>รวม</b>	<b>960,000,000</b>	<b>100%</b>

หมายเหตุ :<sup>1</sup> นางนลิน ไทยณะศักดิ์ เป็นอดีตภรรยาของนายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์

- (2) คุณสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ นับเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายของบริษัท การจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งหมด
- (3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement) ที่มีผลกระทบต่อ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือ การบริหารงานของบริษัท

- ไม่มี -

### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 240.00 ล้านบาท โดยเป็นทุนชำระแล้ว 240.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน

960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

หุ้นบุริมสิทธิ -ไม่มี-



## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

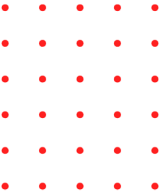
## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักภาษีและการจัดสรรสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับความเพียงพอของกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขทางกฎหมาย โดยบริษัทจะคำนึงถึงความจำเป็นและความเหมาะสมของปัจจัยอื่นๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการของบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้หากเห็นควรว่ามีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ จะต้องรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

บริษัทจะพิจารณาพิจารณาการจ่ายเงินปันผลตามที่คณะกรรมการบริษัทนั้นๆ นำเสนอ โดยพิจารณาจากผลประกอบการ และความเหมาะสมของปัจจัยอื่นของแต่ละบริษัท





## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ จากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้ บริษัทจึงได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ขึ้นเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีหน้าที่หลักคือจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ติดตาม กำกับดูแล และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยได้ประยุกต์ใช้ ตามข้อกำหนดของ ISO 9001-2020 โดยจัดทำเป็น P-MR-006 “กระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านลบของหน่วยงาน” และ P-MR-007 “กระบวนการบริหารโอกาสของหน่วยงาน” พร้อมทั้งได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง ตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งมี ดร. กมล ตรีกรบุตร ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ

ทั้งนี้ในปี 2566 ที่ผ่านมา คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Working Group) ซึ่งมีตัวแทนจากทุกหน่วยงานของบริษัท ได้ปฏิบัติงานด้านความเสี่ยงตามนโยบายที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดไว้ซึ่งครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร

บริษัท ได้จำแนกความเสี่ยงออกเป็น 2 กลุ่มหลัก กล่าวคือ

- 1) ความเสี่ยงในระดับการปฏิบัติงานปกติ เช่น ความผิดพลาดของงานเชื่อม การออกแบบ ซึ่งความเสี่ยงกลุ่มนี้ จะเป็นหน้าที่ของผู้ควบคุมการทำงาน ในการออกมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงดังกล่าว
- 2) ความเสี่ยงในระดับองค์กร เช่นการรับงานโครงการขนาดใหญ่ การเข้าร่วมกิจการกับบริษัทอื่น ที่จะมีผลกระทบต่อบริษัททั้งหมด กรณีดังกล่าวนี้ จะต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่จะกำหนดให้มีการศึกษาความเสี่ยงที่จะมีโอกาสเป็นไปได้ รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงนั้น ๆ ก่อนการตัดสินใจดำเนินการในขั้นต่อไป

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทสามารถกำหนดปัจจัยความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงได้ดังนี้

#### 2.2.1 บริษัทอาจมีความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทดังนี้

ความเสี่ยงในอนาคต (THREAT) (2-3 ปี ข้างหน้า) ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท ได้แก่

- (THREAT No.1) การเข้ามาของผลิตภัณฑ์และบริษัทต่างประเทศ ที่ดำเนินกิจการเช่นเดียวกับบริษัท โดยเฉพาะจากจีนและอินเดีย ซึ่งโดยทั่วไปจะมีราคาต่ำกว่าบริษัท ทั้งที่มีกฎหมายควบคุมทางด้านมาตรฐาน แต่ไม่มีการดำเนินการที่ควบคุมอย่างจริงจัง **แนวทางในการลดความเสี่ยงคือ**
  - (แนวทางที่ 1) บริษัทได้มุ่งเน้นด้านการควบคุมคุณภาพให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของลูกค้า กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับข้อกำหนดของ CODE และ Standard ทุกขั้นตอน ตั้งแต่การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ การสร้าง และการควบคุมคุณภาพ ซึ่งผลประกอบการในอดีตที่ผ่านมา ก็พิสูจน์ได้ว่าบริษัทสามารถเพิ่มรายได้และขยายขนาดธุรกิจตลอดมา
  - (แนวทางที่2) บริษัทมุ่งเน้นการบริการหลังการขายที่ดีเยี่ยม อาทิเช่น การให้บริการฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง ทำให้ลูกค้ามีความมั่นใจในความเสถียร (Reliability) ของผลิตภัณฑ์ทุกชนิดของบริษัท

- (THREAT No.2) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีหม้อไอน้ำ โดยเฉพาะจากทางยุโรป อเมริกา และญี่ปุ่น ที่ทำให้การทำงานของผลิตภัณฑ์มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ประหยัดเชื้อเพลิง ซึ่งราคาเชื้อเพลิงจะเป็นปัจจัยที่สำคัญในอนาคต แนวทางลดความเสี่ยงคือ

- (แนวทางที่ 1) บริษัทได้ร่วมมือและแลกเปลี่ยนความรู้ กับ Partner ในประเทศ Germany ซึ่งมี Technology ที่เทียบทันประเทศในอเมริกา ยุโรป และ ญี่ปุ่น
- (แนวทางที่ 2) บริษัทยังมีอุปกรณ์ควบคุมทางไกล (Remote Monitoring System) และได้จดทะเบียนลิขสิทธิ์ในนาม iGTB ซึ่งผู้บริหารสามารถ Monitor หม้อไอน้ำ ได้จากทุกๆแห่งทั่วโลกที่มีสัญญาณ Internet แบบ Real Time และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติด้วย

- (THREAT No.3) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีพลังงานทางเลือก เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม หรือ Waste to Energy (WTE) เป็นต้น ที่จะทำให้มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการผลิตพลังงาน แนวทางลดความเสี่ยงคือ

- (แนวทางที่ 1) การเข้าเป็นหุ้นส่วนกับ Partner ที่มีองค์ความรู้ในการเปลี่ยนขยะพลาสติกเป็นน้ำมันดีเซลใช้กับยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ และราคาถูกกว่าเชื้อเพลิงที่ทำจาก Petroleum ประมาณ 15-20%
- (แนวทางที่ 2) Diversify ธุรกิจไปด้าน Solar Roof เพื่อเป็นทางเลือกให้กลุ่มลูกค้าพิเศษ (NICHE Market)

## ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

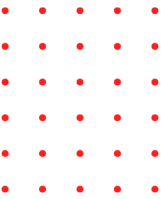
ในปี 2566 บริษัท ได้ปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงที่จัดทำในปีที่ผ่านมาให้ครอบคลุมตามข้อกำหนดของ “กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร” (ERM Framework) ฉบับเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมากขึ้นและได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารเพื่อทบทวนแผนและการปฏิบัติงาน ตั้งแต่การชี้บ่งความเสี่ยง (Risk Identification) การวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk Analysis) และการจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment) อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทจะยึดถือ วิสัยทัศน์ (VISIONS) ที่ได้ประกาศต่อสาธารณะ และ ผู้ถือหุ้น เป็นหลักและจุดเริ่มต้นของการบริหารความเสี่ยง โดยทีมงานจะร่วมกันศึกษาบริบท, จุดอ่อน จุดแข็ง, ปัจจัยภายใน (เช่น ทรัพยากร, เงินทุน, ความรู้, วัฒนธรรมองค์กร, เทคโนโลยีที่มีอยู่, กระบวนการ ฯลฯ) ปัจจัยภายนอก (เช่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, การเมือง, กฎหมาย, เศรษฐกิจ, การแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศ, ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ฯลฯ) อย่างละเอียดเพื่อกำหนด: พันธกิจ (MISSIONS) และกลยุทธ์ (STRATEGIES) ที่สอดคล้องต่อวิสัยทัศน์ เพื่อที่จะสามารถบรรลุเป้าหมายโดยเร็วที่สุด

บริษัทได้จัดแบ่งสาเหตุหรือประเภทของความเสี่ยงออกเป็น 4 ประเภทคือ 1.กลยุทธ์ 2.กระบวนการ 3.การเงิน และ 4.ความสอดคล้องต่อกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐาน

นอกจากนี้ ยังใช้หลักการบริหาร Balanced Scorecard มาประกอบการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์เหมาะสมและองค์กรมีทรัพยากรที่จำเป็นเพียงพอครบถ้วนทั้งปริมาณและคุณภาพ

หลังจากได้กลยุทธ์ครบถ้วนแล้ว ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานได้จัดทำแผนธุรกิจ (Business Plan) และตัวชี้วัดประสิทธิผล ( Key Performance Indicator, KPI) สำหรับแต่ละกลยุทธ์ และเริ่มกระบวนการ



1. ชี้บ่งความเสี่ยง และ

2. ประเมินความเสี่ยง โดยใช้ Risk Matrix: ผลคูณของ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) กับ ความรุนแรง (Severity/Impact) กำหนดรหัสความเสี่ยงและลงทะเบียนความเสี่ยง หลังจากนั้นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดการรวบรวมความเสี่ยงของทุกหน่วยจัดทำเป็นความเสี่ยงขององค์กร (Risk One Page Report) นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณา หลังจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอนุมัติแล้วนำเสนอ Board of Directors เพื่อพิจารณาอนุมัติและเริ่มดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางนี้ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1/2566

ทั้งนี้บริษัทมีความมั่นใจว่าความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจทั้งหมดจะได้รับการบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการแข่งขันในตลาดและคงไว้ซึ่งความยั่งยืนถาวร (Sustainable) ตลอดไป

### 1) ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจ

เครื่องกำเนิดไอน้ำเป็นส่วนประกอบสำคัญในโรงงานอุตสาหกรรมเกือบทุกประเภท เป็นผลให้ตลาดเครื่องกำเนิดไอน้ำเป็นตลาดที่มีขนาดใหญ่ตามขนาดอุตสาหกรรม และมีคู่แข่งจำนวนมากทั้งภายในประเทศและจากต่างประเทศ ทั้งนี้จำนวนคู่แข่งที่มีอยู่มากอาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนของสัดส่วนตลาดที่บริษัทครอบครองอยู่ อีกทั้งยังอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในกรณีที่บริษัทถูกแย่งส่วนแบ่งตลาด แต่จากประสบการณ์การทำงานในธุรกิจเครื่องกำเนิดไอน้ำกว่า 40 ปี การมีพันธมิตรทางการค้าที่ยาวนาน มีทีมวิศวกรผู้มีความสามารถได้รับการฝึกอบรมเฉพาะทาง รวมถึงคุณภาพของการผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล สิ่งเหล่านี้สะท้อนให้เห็นได้จากผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยที่เป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศ ภายในตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และเอเชียใต้ จึงอาจกล่าวได้ว่าคู่แข่งที่มีศักยภาพเทียบเท่าบริษัทในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้มีจำนวนน้อยราย

ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการแข่งขันภายในประเทศ บริษัทมีความมั่นใจในการขยายฐานลูกค้าและกำลังการผลิตให้ตอบสนองการเติบโตของบริษัท ควบคู่

ไปกับการให้ความสำคัญด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ อันเป็นเลิศ นอกจากนี้ เพื่อเพิ่มสัดส่วนในตลาดต่างประเทศ บริษัทได้มีการจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศเวียดนามซึ่งจากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทคาดว่าความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

### 2) ความเสี่ยงจากความไม่ต่อเนื่องของรายได้

เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทมาจากรายได้งานตามสัญญาโดยเฉลี่ย 3 ปีซ้อนหลัง คิดเป็นร้อยละ 79.00 ของรายได้จากการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากการรับจ้างผลิตและบริการติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ ซึ่งการดำเนินงานในลักษณะนี้อาจมีความเสี่ยงจากความไม่ต่อเนื่องของรายได้ เนื่องจากเมื่อการให้บริการตามสัญญาเสร็จสมบูรณ์และส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว แต่บริษัทยังไม่มีการเข้ามารองรับ ในขณะที่บริษัทยังคงต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ในส่วนของโรงงานผลิต และค่าจ้างบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับรายได้ในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องไปถึงผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงได้มีแผนการขยายฐานรายได้ในส่วนของการให้บริการ อาทิ การบริการหลังการขาย งานซ่อมบำรุง เป็นต้น ให้มีสัดส่วนรายได้จากงานให้บริการเป็นงานต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดทำแผนงบประมาณรายปี (Yearly Budgeting) เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์และวางแผนการรับงานหรือติดต่อประมุขงานโครงการใหม่ ให้สอดคล้องกับโครงการที่จะทยอยจบ เพื่อให้มีสัญญาว่าจ้างในการผลิตและสัญญาจ้างบริหารโครงการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้สามารถลดความเสี่ยงจากความไม่ต่อเนื่องของรายได้

### 3) ความเสี่ยงจากการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในการประกอบติดตั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัท

บริษัทมีการบริการติดตั้งผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าทั่วประเทศผ่านการว่าจ้างผู้รับเหมาภายนอกและภายในแต่ละเขตพื้นที่ที่ไกลจากสาขาของบริษัทสำหรับงานติดตั้งสินค้าให้แก่ลูกค้า ซึ่งการว่าจ้างผู้รับเหมาภายนอกมาดำเนินงานอาจนำมาซึ่งความเสี่ยงในการควบคุมคุณภาพการติดตั้งให้



เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างมาก เนื่องจากเครื่องกำเนิดไอน้ำเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยอย่างสูงสุด เพราะการติดตั้งที่ไม่ได้คุณภาพอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้งานถึงขั้นพิการหรือเสียชีวิตได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทได้เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงมีแผนการจัดการควบคุมคุณภาพการให้บริการติดตั้งและคุณภาพของผลงานการติดตั้ง โดยมีวิศวกรของบริษัทเป็นผู้ควบคุมงานติดตั้งอย่างใกล้ชิดทุกโครงการ วิศวกรของบริษัทจะเป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพการติดตั้งและตรวจสอบผลงานในทุกขั้นตอน ลูกค้าน่าจะต้องตรวจและประเมินผลงานทั้งหมดร่วมกันกับวิศวกรของบริษัทอีกครั้งหนึ่ง ก่อนจะรับส่งมอบงานติดตั้งทุกงาน เพื่อให้มั่นใจถึงคุณภาพโดยรวมของผลงาน นอกจากนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทได้มีการจัดทำรายการพิจารณาผลงานและบันทึกรายชื่อผู้รับเหมาภายนอกและภายในแต่ละพื้นที่ที่ได้รับคัดเลือกข้อมูลการประเมินผลงานผู้รับเหมาภายนอกหรือผู้รับเหมาช่วงดังกล่าวจะถูกรวบรวมเพื่อนำมาประเมินผลงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้

ในงวดปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายชื่อผู้รับเหมาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินคุณภาพงานที่บริษัทกำหนดและขึ้นทะเบียนรายชื่อไว้แล้วทั้งสิ้น รวม 663 ราย อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่พบปัญหาร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับตัวผลิตภัณฑ์หรืองานติดตั้งไม่ว่าจะเป็นงานติดตั้งที่ดำเนินการโดยทีมงานของบริษัทเองทั้งหมด หรืองานติดตั้งที่ดำเนินการโดยผู้รับเหมาภายนอก

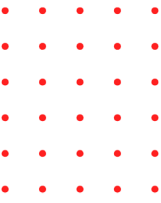
#### 4) ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกคำสั่งซื้อหรือยกเลิกสัญญาก่อนกำหนด

บริษัทเป็นผู้รับจ้างผลิตสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order) โดยมีข้อตกลงในรูปแบบสัญญาจ้างผลิตสินค้า และ/หรือรูปแบบใบสั่งซื้อ (Purchase Order: PO) โดยลูกค้าสามารถกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของสินค้าเพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งาน จึงเป็นผลให้สินค้าที่บริษัทผลิตมีความแตกต่าง ดังนั้น หากถูกยกเลิกสัญญาระหว่างการผลิตบริษัทจะนำสินค้าไปจำหน่ายให้กับลูกค้ารายอื่นค่อนข้างยาก เป็นผลให้อาจเกิดความเสี่ยงหากลูกค้ายกเลิกสัญญากับบริษัทในระหว่างการผลิต

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และภาพลักษณ์ของบริษัท อันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ ผู้บริหารบริษัทเชื่อมั่นว่าโอกาสที่จะมีการยกเลิกงานระหว่างผลิตมีน้อยมาก เนื่องจากเป็นสินค้าผลิตตามคำสั่งซื้อซึ่งเกิดจากความต้องการของลูกค้า และเป็นไปตามที่ลูกค้ากำหนด บริษัทมีความมั่นใจในคุณภาพของสินค้าและการบริการของบริษัทที่เป็นที่น่าเชื่อถือในกลุ่มลูกค้ามาโดยตลอด นอกจากนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าต่างประเทศ บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายในการรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าต่างประเทศ โดยกำหนดเงื่อนไขให้ลูกค้าเปิด Letter of Credit ชนิดไม่สามารถเพิกถอนได้ (Irrevocable Letter of Credit) เต็มจำนวนค่าสินค้าส่วนที่เหลือหลังจากหักเงินมัดจำค่าสินค้า อย่างไรก็ตาม หากมีการยกเลิกคำสั่งซื้อ บริษัทยังสามารถทำการตัดแปลงสินค้าตามความต้องการของลูกค้ารายอื่นเพื่อนำไปเสนอขายได้

#### 5) ความเสี่ยงจากการรับชำระเงินล่าช้า

บริษัทมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าบางรายอาจชำระเงินค่าสินค้าหรือค่าบริการล่าช้าหรือมีปัญหาในการชำระเงิน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีรายการค่าใช้จ่ายคงที่ซึ่งเป็นรายจ่ายประจำทุกเดือน หรือมีกำหนดการชำระค่าวัสดุอุปกรณ์หรือส่วนประกอบที่สั่งซื้อจากลูกค้า วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าเท่ากับ 98.49 ล้านบาท โดยร้อยละ 77.11 ของยอดลูกหนี้การค้าเป็นกลุ่มลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือเกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน คิดเป็นมูลค่าเท่ากับ 90.29 ล้านบาท (แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเท่ากับ 71.80 ล้านบาท และ ลูกหนี้ที่มีอายุเกินกำหนดไม่เกิน 3 เดือน เท่ากับ 18.49 ล้านบาท) และลูกหนี้การค้าที่มีอายุเกินกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 1.57 ของยอดลูกหนี้การค้า หรือเท่ากับ 1.46 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าที่มีอายุเกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 7.23 ของยอดลูกหนี้การค้า หรือเท่ากับ 6.73 ล้านบาท



บริษัทได้มีการกำหนดแผนป้องกันความเสี่ยงโดยใช้นโยบายประเมินศักยภาพของลูกค้าหรือผู้ว่าจ้างก่อนพิจารณารับคำสั่งซื้อหรือตกลงให้บริการ และมีการกำหนดให้ลูกค้าชำระเงินมัดจำล่วงหน้าในอัตราร้อยละ 10-20 ของมูลค่างานตามสัญญา และมีการกำหนดให้เจ้าของโครงการชำระค่าสินค้าและ/หรือค่าบริการงานติดตั้งเป็นรายเดือนหรือเป็นรายงวดตามความคืบหน้าของงานที่เหมาะสมไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อบริษัทมากเกินไป และมอบหมายให้แผนกเร่งรัดหนี้สินการเงินเป็นผู้รับผิดชอบสรุปรายงานการรับชำระหนี้สินของลูกค้า หากมีลูกค้ารายใดเกินกำหนดชำระเงินจะต้องทำการติดตามเรียกชำระหนี้ และแจ้งให้ทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งผู้บริหารระดับสูงทราบโดยทันที

**6) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรหรือวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในการผลิตและออกแบบเครื่องกำเนิดไอน้ำ**

ปัจจุบันบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายด้านสวัสดิการที่เหมาะสมและจูงใจให้กับผู้บริหารและพนักงาน รวมไปถึงการเจริญเติบโตของบริษัททำให้พนักงานเห็นถึงความมั่นคง และเชื่อมั่นกับบริษัท เป็นผลให้อัตราการลาออกของพนักงานของบริษัทอยู่ในระดับต่ำ ในด้านความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรนั้น บริษัทประเมินว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำอีกทั้งบริษัทได้มีแผนที่จะพัฒนาระบบเทคโนโลยีด้านการออกแบบ และลงทุนเพิ่มในส่วนของเครื่องจักรอุปกรณ์สำหรับระบบการผลิตแบบอัตโนมัติให้มากขึ้น เพื่อลดการใช้อัตรากำลังคน ซึ่งจะเป็นการลดความเสี่ยงด้านการพึ่งพิงบุคลากรได้อีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้ จากการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) อาชีพวิศวกรถือเป็นแรงงานฝีมือที่จะมีการอนุญาตให้มีการเคลื่อนย้ายโดยเสรีในกลุ่มประเทศ AEC ส่งผลให้วิศวกรที่มีความรู้และมีประสบการณ์ของบริษัทอาจเคลื่อนย้ายไปอยู่บริษัทอื่น อย่างไรก็ตาม บริษัทมั่นใจว่าจากการที่บริษัทผลักดันตัวเองให้ขึ้นมาเป็นผู้นำในระดับอาเซียนด้านเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้ ย่อมส่งผลให้บริษัทได้รับความสนใจจากวิศวกรที่มีความรู้และมีประสบการณ์สูงเข้ามาร่วมงานกับบริษัทในอนาคต

**7) ความเสี่ยงจากการถูกปรับหรือจ่ายค่าชดเชยเนื่องจากความล่าช้าของงาน และการไม่ปฏิบัติตามสัญญา**

สัญญาจ้างผลิตบางโครงการมีการกำหนดเงื่อนไขการถูกปรับหรือจ่ายค่าชดเชยในการทำงาน เช่น ความล่าช้าในการส่งงาน ประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ ฯลฯ โอกาสของการเกิดเหตุดังกล่าวอาจมีได้ด้วยสาเหตุของการส่งวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่สำคัญจากต่างประเทศล่าช้าทำให้เกิดการผลิตส่งมอบล่าช้า การทำงานของผู้รับเหมาล่าช้า และสาเหตุอื่นๆ เช่น สภาพสถานที่ทำงานหน้างาน สภาพภูมิอากาศไม่เอื้ออำนวย เป็นต้น

บริษัทมีการกำหนดแผนการลดและป้องกันความเสียหายในส่วนดังกล่าวนี้ โดยผู้บริหารในส่วนของสายงานต่างๆ จะพิจารณา กำกับดูแล เงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาสำหรับการปรับและการชดเชยให้มีข้อกำหนดที่รัดกุมและมีข้อยกเว้นต่างๆ เพื่อให้โครงการนั้นๆ ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่เกิดขึ้น เช่น ค่าปรับไม่ว่ากรณีใดรวมกันแล้วไม่เกิน 5 - 10% ของมูลค่าของสัญญา ทั้งนี้ ยกเว้นเหตุสุดวิสัยและภัยสงคราม เป็นต้น

**ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต**

**1) ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุอุปกรณ์หรือส่วนประกอบที่เป็นวัตถุดิบหลัก**

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของบริษัท อาทิ แผ่นเหล็ก ท่อ ปัม วาล์ว และ หัวพ่นไฟ (Burner) เป็นต้น โดยบริษัทมีการสั่งซื้อวัตถุดิบและส่วนประกอบต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในงวดปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบในประเทศสัดส่วนประมาณร้อยละ 70 ของยอดการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด และสั่งซื้อจากต่างประเทศสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 ของยอดการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด โดยการสั่งซื้อจากต่างประเทศอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาที่สูงขึ้นจากปัจจัยต่างๆ อาทิ ราคาตลาดของสินค้า อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อัตราภาษีนำเข้า ค่าธรรมเนียมพิเศษ (Surcharge) เป็นต้น กรณีที่ราคาปรับตัวสูงขึ้น จะส่งผลให้



ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น และจะกระทบต่อกำไรจากการดำเนินงานสำหรับโครงการที่ยังไม่ได้สั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์หรือส่วนประกอบหรือยังสั่งซื้อไม่ครบ เนื่องจากบริษัทไม่สามารถเรียกเก็บเงินเพิ่มจากลูกค้าในกรณีที่ดินทุนในการสั่งซื้อสินค้ามีราคาเพิ่มสูงขึ้นได้

นอกจากการสอบราคาวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบหลักจากผู้จัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศก่อนนำเสนองานลูกค้าแล้ว ภายหลังจากที่ได้รับงานจากลูกค้า บริษัทจะดำเนินการสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์ หรือส่วนประกอบหลักให้ครบถ้วนทันที สำหรับวัสดุอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้สั่งซื้อหรือวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ บริษัทมีการกำหนดค่าเผื่อเหลือเผื่อขาดของราคาวัสดุอุปกรณ์ไว้เป็นส่วนหนึ่งของการคำนวณราคาขายเช่นกัน ในส่วนของความผันผวนอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทมีนโยบายในการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) โดยพิจารณาจากความเหมาะสม ความผันผวนของเศรษฐกิจและอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินนั้นๆ ร่วมด้วย

## 2) ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกสัญญาความร่วมมือทางการค้ากับเจ้าของเทคโนโลยีสินค้าจากต่างประเทศ

บริษัทได้มีการทำสัญญาความร่วมมือทางการค้าในการนำเทคโนโลยีการผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำจากประเทศเยอรมนี ซึ่งเป็นเจ้าของเทคโนโลยีการผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำที่มีคุณภาพสูงระดับสากล จึงถือได้ว่าบริษัทอาจได้รับความเสี่ยงจากการยกเลิกสัญญาความร่วมมือจากบริษัทดังกล่าว เนื่องจากรายได้จากการจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำบางส่วนเกิดจากการผลิตภายใต้ลิขสิทธิ์ของเจ้าของเทคโนโลยีหลักรายดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันลูกค้าของบริษัทตัดสินใจสั่งซื้อสินค้าในนาม GETABEC ไม่ใช่ตัดสินใจเพราะลิขสิทธิ์ต่างๆ การใช้ลิขสิทธิ์เป็นเพียงการให้เจ้าของเทคโนโลยีต่างๆ รับรองการออกแบบในสินค้านั้นๆ ตามที่บริษัทได้ออกแบบ และบริษัทใช้เป็นกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าสินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานสากล แต่ในการนำเสนอสินค้าให้ลูกค้า บริษัทไม่เคยอ้างอิงลิขสิทธิ์ใดๆ ยกเว้นเป็นงานที่เจ้าของลิขสิทธิ์ติดต่อมาเพื่อให้บริษัท

ทำการผลิตให้ในรูปแบบ OEM ตามสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจเท่านั้น ทั้งนี้ในส่วนเครื่องกำเนิดไอน้ำจากความร้อนทิ้ง (Heat Recovery Steam Generator : HRSG) และเครื่องทำน้ำมันร้อน (Thermal Oil Heater) เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ออกแบบและผลิตเอง โดยไม่มีการใช้ลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น นอกจากนี้ บริษัทเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีกับเจ้าของเทคโนโลยีดังกล่าวมาอย่างยาวนาน

## ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม (นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ และนางนลิน ไทยชนะศักดิ์ อดีตคู่สมรสของคุณสุชาติ) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นรวมกันคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 74.877 ของทุนชำระแล้ว ดังนั้น บริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยจึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นกรรมการบริษัทร่วมอยู่ในคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอิทธิพลต่อมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเนื่องจากถือหุ้นรวมกันเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ยกเว้นการกระทำใดก็ตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นมากกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและเป็นที่ยอมรับในสังคม จึงเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ผ่านกลไกของระบบการควบคุมภายใน และเป็นการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Principles of Good Corporate Governance) โดยจะปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด อีกทั้งบริษัทมีการกำหนดขอบเขต

อำนาจหน้าที่และตารางอำนาจอนุมัติรายการสำหรับแต่ละระดับในขอบเขตหรือวงเงินที่เหมาะสม

## ความเสี่ยงด้านการเงิน

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีการนำเข้าวัสดุอุปกรณ์หรือส่วนประกอบของสินค้าจากต่างประเทศ รวมทั้งมีการจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้าต่างประเทศเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศหลายสกุลเงิน ดังนั้นอาจกล่าวได้ว่าบริษัทอาจได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศ ในงวดปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสัดส่วนการสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 10.54 ของยอดการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด และมีรายได้จากงานในต่างประเทศ สำหรับงวดปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 124.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.32 ของรายได้จากการดำเนินงาน ในปี 2566 บริษัทมีผลกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ 0.53 ล้านบาท

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยได้มีการกำหนดนโยบายการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งผู้ดูแลในส่วนของการจัดหาเงินทุนจะเป็นผู้รับผิดชอบในการประมาณมูลค่าจำนวนเงินที่จะได้รับจากงานตามสัญญาในช่วงเวลาต่างๆ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน และทำการประมาณการในส่วนของมูลค่าเงินที่จะต้องจ่ายเพื่อซื้อวัสดุอุปกรณ์หรือส่วนประกอบจากต่างประเทศตามแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบ โดยกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนตามราคาตลาดในขณะนั้นสำหรับแต่ละสกุลเงิน และมีนโยบายทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อควบคุมต้นทุน บริษัทจึงเชื่อว่าสามารถควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

### ความเสี่ยงด้านอื่นๆ

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอาจมีปัจจัยความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม เพิ่มเติม เช่น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงด้าน

อาชีพอนามัยและความปลอดภัย การเคารพสิทธิมนุษยชน ความเสี่ยงที่อาจเกิดกรณีพิพาทกับชุมชน

กรณีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม เนื่องจากกระบวนการผลิตของบริษัทอาจทำให้เกิดมลพิษต่อโรงงานข้างเคียงหรือชุมชนใกล้เคียง โรงงาน บริษัทจึงได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดแนวทาง และมาตรการในการปฏิบัติ เพื่อลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิต ลดการทิ้งเศษวัสดุออกสู่ภายนอกและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การดำเนินงานด้วยแนวคิด 3R ได้แก่ การใช้ซ้ำ(Reuse) ลดการใช้ (Reduce) และกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เป็นต้น ปัจจุบัน บริษัท มีโรงงานผลิตแห่งที่ 1 ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางพลีเมืองใหม่ ซึ่งมีโรงงานอื่นตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียง และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของการนิคม ซึ่งที่ผ่านมายังไม่พบเรื่องร้องเรียนในด้านสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด ในขณะที่โรงงานระยองนั้นได้มีโครงการความร่วมมือในกิจกรรมทางสังคมต่างๆ กับ ส่วนท้องถิ่นตลอดเวลา โดยมีการควบคุมของเสียตามกฎหมาย และในปี 2566 ยังไม่ปรากฏว่ามีกรณีร้องเรียนใดๆ เช่นกัน

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างสากล เช่น หลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: “UNGPs”) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร

บริษัทตระหนักดีว่า ในการดำเนินธุรกิจนั้นย่อมมีความเกี่ยวข้องกับมนุษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนในกระบวนการผลิต การขนส่ง การติดตั้ง การบริการ การบริหาร การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ประสานงาน และอื่นๆ ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนให้ครอบคลุมในทุก



กิจกรรม และกำหนดมาตรการในการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในส่วนของความช่วยเหลือที่เป็นตัวเงิน และที่ไม่เป็นตัวเงิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

สำหรับความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน นั้น บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรโดยให้ทุกภาคส่วนในบริษัทมีความเห็นร่วมกันว่าการคอร์รัปชันและการติดสินบนหรือการพยายามกระทำการดังกล่าว เป็นเรื่องที่ไม่ถูกต้องอย่างยิ่งและเป็นเรื่องที่ไม่อาจยอมรับหรือยอมให้เกิดขึ้นได้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท

แต่อย่างไรก็ดีเพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบมากยิ่งขึ้น เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565 บริษัทจึงได้ประกาศใช้นโยบายและข้อปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (“นโยบาย”) ฉบับใหม่ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ รวมทั้งกฎระเบียบและ ข้อบังคับต่างๆ โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทได้ติดตาม และกำกับดูแลให้บุคลากรของบริษัททุกท่านปฏิบัติตามนโยบายฉบับดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

บริษัทรวมถึงบริษัทในเครือไม่มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่วนความเสี่ยงจากโรคร้ายแรง นั้น โรงงานผลิตหลัก ทั้ง 2 โรงงานของบริษัท มีการปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด จึงไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

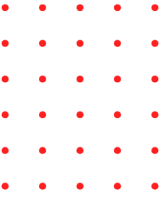
## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

จากข้อมูลผู้ถือหุ้นล่าสุด ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทมีผู้กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งถือครองหุ้นรวมกันกว่าร้อยละ 74.877 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด (ตามที่บริษัทได้รายงานในหัวข้อความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน) ซึ่งอาจทำให้ผู้ถือหุ้นกลุ่มดังกล่าวใช้สิทธิ อนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือ คัดค้านการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทได้

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ





## 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทบริหารกิจการด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลและเท่าเทียม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code: CG Code) ปัจจุบันอยู่ระหว่างศึกษาและดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานให้ตอบสนองต่อนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยการเชื่อมโยงแผนธุรกิจเข้ากับการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่จะดำเนินงานผ่านมิติ 3 มิติ ได้แก่ Environment, Social, และ Governance พร้อมกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพื่อให้ตอบสนองต่อกรอบความคิดดังกล่าวมากขึ้น อันจะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ตั้งแต่ปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดตั้งและ revise องค์กรประกอบของคณะกรรมการในด้านต่างๆ เพื่อทำการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญทางธุรกิจ (Materiality Issue) รวมทั้งประเมินประเด็นสำคัญทางธุรกิจ (Materiality Assessment) โดยได้นำความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และนำปัจจัยต่างๆ เหล่านี้เข้ามาประกอบการกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน แล้วทำการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและในอนาคต แล้วจึงกำหนดยุทธศาสตร์ขึ้นมาเป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป โดยแนวทางของยุทธศาสตร์จะต้องครอบคลุมมิติทั้ง 3 มิติ เช่น ยุทธศาสตร์การคิดค้นและสร้างนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม และ ยุทธศาสตร์การลดความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก

ปัจจุบัน (ธันวาคม 2566) บริษัทอยู่ระหว่างการทบทวนข้อมูลต่างๆ เพื่อเสนอให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการ(ระดับอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการบริษัท) เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ซึ่งรวมถึง เรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและกำกับการกำกับดูแลกิจการ (ESG : Environment Social Governance ) โดยคาดว่าจะสามารถแต่งตั้งได้ภายในไตรมาสแรกของปี 2567

#### แนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ควบคู่ไปกับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการส่งเสริมให้มีการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยการกระตุ้นให้เกิดวัฒนธรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชันให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร ตลอดจนการเน้นย้ำการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานการดำเนินงานที่โปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจร่วมกันระหว่างองค์กร นักลงทุน สถาบันการเงิน และพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งจะเพิ่มศักยภาพการแข่งขันให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างยั่งยืน

### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

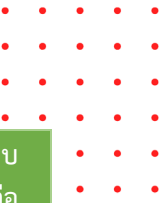
#### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



ลูกค้า ผู้รับเหมาและลูกค้า เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญกับบริษัทฯ เป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดทำแนวทางในการบริหารจัดการ (Planning) ที่มีประสิทธิภาพภายใต้การนำเอาระบบเทคโนโลยีทางสารสนเทศที่ก้าวหน้าในปัจจุบันมาประยุกต์ในการวางแผนควบคุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทานควบคู่กับการตรวจสอบศักยภาพและติดตามประเมินผลการทำงานความพึงพอใจระหว่างกันแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนา นอกจากนี้ยังนำมาใช้กับการพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารระหว่างกันให้เกิดการคล่องตัวรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย และคำนึงถึง สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการคุ้มครองและรักษาสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและถูกต้อง ตามกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้สร้างคุณค่าและประโยชน์สูงสุดแก่เศรษฐกิจและสังคมไทยอย่างแท้จริงตามหลักปฏิบัติในนโยบายด้านความยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 7 กลุ่ม ซึ่งล้วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร ได้แก่ ผู้ถือหุ้น/ นักลงทุน เจ้าหนี้/สถาบันการเงิน ลูกค้า คู่ค้า/ ผู้รับเหมา พนักงาน สังคม/ ชุมชน/ หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดความสำคัญของการมีส่วนร่วม รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย การตอบสนองต่อความคาดหวัง และการตอบสนองต่อเป้าหมายความยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ SDGs
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	ผู้ถือหุ้น/ นักลงทุน/ เป็นผู้สนับสนุนในการลงทุน เพื่อการขยายการลงทุนรวมทั้งเสริมสร้างการเติบโตของธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>จัดให้มีช่องทาง การร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็น ผ่านช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียน (Whistleblowing Channels)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เป็นรูปธรรมและเติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์</li> <li>สร้างการเติบโตของธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าขององค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลาอย่าง โปร่งใสและเท่าเทียมกันตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล</li> <li>การจัดทำรายงานประจำปีเพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบถึงธุรกิจและผลการดำเนินงาน</li> <li>การจัดประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อมูลและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ</li> <li>ผู้ถือหุ้นสามารถเสนออวาระประชุมและรายชื่อกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>เพิ่มช่องทางการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท <a href="https://getabecboiler.com/?lang=th">https://getabecboiler.com/?lang=th</a> ให้มีข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</li> <li>เพิ่มช่องทางให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามข้อมูลธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านทาง Email: <a href="mailto:info@getabecboiler.com">info@getabecboiler.com</a></li> </ul>	 

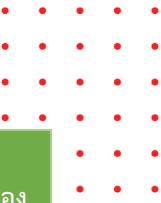


กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ SDGs
เจ้าหน้าที่/สถาบันการเงิน	เจ้าหน้าที่/สถาบันการเงิน เป็นผู้สนับสนุนและให้ทุน เพื่อการขยายการเติบโตขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมชี้แจงข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาคู่แข่ง</li> <li>การเยี่ยมชมโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>การมีวินัยทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้</li> <li>การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>ความสามารถในการพัฒนาขยายธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้ อย่างเคร่งครัด</li> <li>วิเคราะห์และประมาณการรายได้พร้อมทั้งบริหารความเสี่ยงทางการเงิน</li> <li>จัดทำแผนการชำระหนี้ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้</li> </ul>	
ลูกค้า	มีความสำคัญต่อองค์กรในการดำเนินธุรกิจ ต้องทำความเข้าใจต่อความต้องการหรือวัตถุประสงค์ของลูกค้า ความรู้สึกความกังวลและพฤติกรรมของลูกค้า เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องให้ตรงกับความต้องการ ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างความผูกพันทั้งในระยะสั้นและระยะยาว	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>การสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าประจำปี</li> <li>จัดให้มีช่องทางร้องเรียนหรือแสดงความเห็นผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Channels)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>คุณภาพและการให้บริการ ทั้งก่อนและหลังการให้บริการ</li> <li>การให้บริการที่ตรงต่อเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการทบทวนและยืนยันข้อมูลและเงื่อนไขในสัญญาซื้อขายตามข้อปฏิบัติในคู่มือการขายทุกครั้ง</li> <li>การปฏิบัติตามคู่มือการตรวจรับสินค้าและการส่งมอบอย่างเคร่งครัด</li> <li>มีการเข้าถึงและดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว เมื่อทราบว่าลูกค้าพบปัญหาการใช้บริการ</li> <li>บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วน</li> <li>การเปิดเผยช่องทางรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ</li> </ul>	



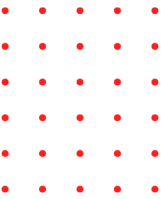


กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ SDGs
<b>ลูกค้า/ผู้รับเหมา</b> • บริษัทฯ/ห้างร้านที่ซื้อขายกับบริษัทฯ • ผู้รับเหมาและลูกจ้างที่มาปฏิบัติงานของผู้รับเหมาจากภายนอกโรงงานของบริษัท ตามกฎหมาย	ลูกค้า ผู้รับเหมาจะเป็นผู้ที่สนับสนุนให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานและส่งมอบงานที่มีคุณภาพตรงต่อเวลาและสร้างผลงาน ความพึงพอใจให้กับลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเข้าเยี่ยมและตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี</li> <li>• จัดให้มีช่องทางร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Channels)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นสากล โปร่งใส เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>• ปฏิบัติตามนโยบาย / คู่มือการจัดซื้อจัดหาอย่างยั่งยืน</li> <li>• มีนโยบายต่อต้านทุจริต คอร์รัปชันและส่งเสริมการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม</li> <li>• การพัฒนาคู่ค้าด้วยการแนะนำให้ความรู้ความเข้าใจ ด้านความยั่งยืน เพื่อการพัฒนาาร่วมกันด้านความยั่งยืน</li> <li>• ดำเนินการมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเข้มงวด</li> <li>• การเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ สามารถร้องเรียนได้ที่ <a href="mailto:info@getabecboiler.com">info@getabecboiler.com</a></li> </ul>	
พนักงาน	พนักงานขององค์กรเป็นส่วนสำคัญในการผลิตผลงานและส่งมอบบริการที่มีคุณภาพให้กับลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานทั้งด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงส่งเสริมความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้บริหารพบพนักงานรายไตรมาส</li> <li>• การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรประจำปี</li> <li>• การสื่อสารส่งข้อมูลที่สำคัญๆ ขององค์กรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>• การประเมินศักยภาพของพนักงานทุก 6 เดือน และ 1 ปี</li> <li>• การมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านช่องทางคณะกรรมการชุดต่าง ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม</li> <li>• จูงใจและเทียบเคียงได้กับธุรกิจเดียวกัน</li> <li>• มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม โดยการประเมินจากผลปฏิบัติงาน</li> <li>• มีสิทธิประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น การรักษาพยาบาล ค่าสวัสดิการพิเศษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรมตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>• ทบทวนค่าตอบแทน สวัสดิการทุก ๆ ปี</li> <li>• กำหนดระบบการประเมินผลงานด้วย KPIs ที่ชัดเจน</li> <li>• มีระบบการอบรมให้ความรู้พนักงานใหม่ทุกระดับ</li> <li>• แผนการอบรมพนักงาน เพื่อส่งเสริมศักยภาพพัฒนาความรู้ ความสามารถ รวมถึงพัฒนาจิตใจของพนักงาน โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดอบรมให้แก่พนักงานทั้งสิ้น 1,788 ชั่วโมง</li> <li>• สวัสดิการในการตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ประจำปีการเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <a href="https://getabecboiler.com/?lang=th">https://getabecboiler.com/?lang=th</a></li> </ul>	  



กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ SDGs
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ร่วมกับพนักงาน</li> <li>• จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Channels)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีความมั่นคงในชีวิตจากความยั่งยืนของบริษัทฯ</li> <li>• มีโอกาสในการก้าวหน้าในสายงานตามความชำนาญและความสามารถ</li> <li>• มีความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย</li> <li>• ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ตามสายงานที่ปฏิบัติ</li> <li>• มีความเท่าเทียมทั้งในการปฏิบัติและความเป็นอยู่ในองค์กร</li> </ul>		

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ SDGs
สังคม/ชุมชน/หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐ	บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการประกอบธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสังคมและชุมชน เพื่อเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมและช่องทางต่างๆ เพื่อสื่อสารและสร้างสัมพันธ์กับชุมชนโดยรอบบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี อาทิ การมอบสิ่งของ ถูยั้งชีพ ตลอดจนจนหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ การมอบเงินช่วยเหลือ เป็นต้น</li> <li>จัดให้มีการติดตามและประเมินผลทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>จัดให้มีช่องทางกรร ร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Channels)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนการจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม</li> <li>การให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งกับชุมชนในละแวกใกล้เคียงพื้นที่ของบริษัท การร่วมพัฒนาสังคม ผ่านโครงการ/กิจกรรม CSR ต่างๆ อาทิ การเปิดโอกาสให้นักศึกษาหรือผู้สนใจเข้าศึกษาดูงาน ขั้นตอนการทำงาน และกระบวนการผลิต เพื่อนำประสบการณ์ไปใช้ในวิชาชีพให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐ/เอกชน และคณาจารย์/นิสิตจากมหาวิทยาลัยที่สนใจ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างบริษัทฯ และสังคม (Creating Shared Value: CSV)</li> </ul>	  



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจเพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด และตระหนักถึงความสำคัญของการลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นอันดับแรก บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งสอดคล้องกับการวางแผนการดำเนินงานและบรรลุตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### 1. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้เสนอไว้ในรายงานดังกล่าว โดยมอบหมายให้หน่วยงานบุคคลที่สาม (Third Party) ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015 และมาตรฐานระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยบริษัทฯ มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในหลายด้าน อาทิ คุณภาพของเสียง คุณภาพของความร้อน คุณภาพความเข้มของแสงสว่าง คุณภาพความเข้มข้นของสารเคมี เป็นต้น โดยพบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดและไม่ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

##### 2. การบริหารจัดการด้านคุณภาพเสียง

บริษัทฯ ได้ติดตามและตรวจสอบมาตรฐานด้านเสียงอยู่เป็นประจำ จากผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติในพื้นที่ทำงานพบว่า มีใกล้เคียงกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ระดับเสียงเฉลี่ย			ระดับเสียงสูงสุด Lmax (เดซิเบลเอ)	ระดับเสียงต่ำสุด Lmin (เดซิเบลเอ)
	LAeq (เดซิเบลเอ)				
	ผลการตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน	ผล		
<b>โรงงานบางพลี</b>					
1	84.15	85.0	✓	106.3	82.8
2	84.39	85.0	✓	104.3	82.4
<b>โรงงานระยอง</b>					
1	80.0	85.0	✓	81.2	81.0
2	81.0	85.0	✓	78.4	78.0
3	82.0	85.0	✓	81.5	81.0
4	81.0	85.0	✓	81.6	81.0
5	76.0	85.0	✓	80.6	79.0



มาตรการในการจัดการควบคุม ป้องกันอันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเสียงดัง การแผ่รังสีสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน และลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม ตามที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการ

1. เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียงดัง ได้พิจารณาใช้วิธีการที่เหมาะสมในการปิดครอบเครื่องจักรเพื่อมิให้เกิดเสียงดัง หรือใช้วัสดุดูดซับเสียงบริเวณพื้นผิวของแหล่งกำเนิด บำรุงรักษาเครื่องจักร เติมน้ำมันหล่อลื่น ตรวจสอบชิ้นส่วนของส่วนประกอบต่างๆ ให้แน่นสนิท เพื่อลดความสั่นสะเทือนอันเป็นแหล่งกำเนิดของมลพิษทางเสียง

2. จากผลตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่การทำงานที่ผู้ปฏิบัติงานสัมผัสเฉลี่ยตลอดการทำงาน 8 ชั่วโมง พบว่ามีระดับเสียงตั้งแต่ 85 dB(A) ขึ้นไป จึงจำเป็นต้องจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยินตามที่กฎกระทรวงแรงงานได้กำหนด โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2561 และให้พิจารณาผู้ปฏิบัติงานที่สัมผัสเสียงตั้งแต่ 80 dB(A) เข้าร่วมมาตรการอนุรักษ์การได้ยินด้วย

3. สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่ต้องทำงานสัมผัสเสียงดัง บริษัทฯ ได้จัดหาอุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง ได้แก่ ปลั๊กอุดเสียงหรือที่ครอบลดเสียงที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสะดวกในการใช้งานให้ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่ตลอดเวลาที่ทำงานสัมผัสเสียงดัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน

4. ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเสียงดัง รวมถึงวิธีการควบคุมและป้องกันอันตรายจากการสัมผัสเสียงดัง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความตระหนักถึงอันตราย และให้ความร่วมมือในมาตรการควบคุมและป้องกันต่อไป

5. กำหนดให้มีการตรวจวัดและประเมินระดับเสียงในพื้นที่การทำงานเป็นประจำทุกปี เพื่อแผ่รังสีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีอันตรายจากเสียงดัง

6. แผ่รังสีการสูญเสียการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานที่สัมผัสกับเสียงดัง โดยให้ตรวจสมรรถภาพการได้ยินปีละครั้ง และติดตามแนวโน้มการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง หากพบว่ามีแนวโน้มการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน บริษัทฯ จะติดตามและตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับ

เสียงดัง เพื่อควบคุม ป้องกัน และปรับปรุงแก้ไขการสัมผัสกับเสียงดังต่อไป

### 3.การบริหารจัดการด้านความร้อน

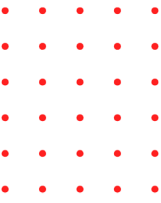
บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการมาตรฐานคุณภาพในด้านความร้อนได้เป็นอย่างดี โดยจากผลการตรวจวัดระดับความร้อนเฉลี่ยอุณหภูมิเวต บัลบ์ โกลบ ของสภาพแวดล้อมในการทำงานพบว่ามีความร้อนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

ค่าที่ตรวจวัดได้				เกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัย	
NWB	DB	GT	WBGT.	มาตรฐาน	ผล
27.3	33.3	35.4	30.1	34.0	✓

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งพัดลมภายในอาคารเพื่อสร้างความเย็น แต่บางครั้งอาจเกิดความร้อนขึ้นได้เนื่องจากสภาพภูมิอากาศภายนอกอาจส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนไวต่อการรับความร้อนแตกต่างกัน ดังนั้นเพื่อเป็นการแผ่รังสี ควบคุม และป้องกันอันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับระดับความร้อน บริษัทฯ จึงได้ออกมาตรการดังนี้

1) ติดตั้งระบบระบายอากาศภายในอาคารเพิ่มเติม เพื่อให้มีการถ่ายเทอากาศร้อนที่ลอยขึ้นด้านบน มีช่องระบายออกสู่ภายนอกอาคารหรือเพิ่มพัดลมระบายอากาศที่มีประสิทธิภาพ ช่วยระบายความร้อนออกไปภายนอกอาคาร และเพิ่มช่องทางให้อากาศจากภายนอกที่มีอุณหภูมิต่ำกว่าไหลเข้าไปแทนที่

2) ในกรณีที่ระดับความร้อนเฉลี่ยอุณหภูมิเวต บัลบ์ โกลบ ของสภาพแวดล้อมในการทำงานมีค่าสูง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่วงเวลาหยุดพัก พร้อมจัดหาตู้น้ำดื่มที่เป็นน้ำเย็นพร้อมผสมเกลือ 0.1% (น้ำ 1 แกลลอนผสมเกลือ 1 ช้อนโต๊ะ) ไว้ให้ เพื่อชดเชยเกลือแร่ โดยจัดไว้ ณ ที่ปฏิบัติงานที่มีความร้อนสูง และควรให้ดื่มน้ำที่ละน้อย เช่น 1 แก้ว ทุกๆ 15-20 นาที



3) เพื่อเป็นการติดตามและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### 4. การบริหารจัดการด้านความเข้มของแสงสว่าง

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่การทำงานตามลักษณะงานต่างๆ พบว่าผลการตรวจวัดและประเมินผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) ผลตรวจวัดค่าเฉลี่ยความเข้มของแสงสว่างอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง พ.ศ. 2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 พบว่าค่าความเข้มของแสงสว่างอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานฯ ที่เหมาะสม

2) ผลตรวจวัดแบบจุด ณ ที่มีผู้ปฏิบัติงานทำงาน จำนวน 3 จุด เมื่อนำผลการตรวจวัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง พ.ศ. 2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 พบว่าทุกจุดมีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเข้มของแสงสว่างให้เพียงพอต่อลักษณะการทำงาน จึงได้หมั่นตรวจสอบหลอดไฟไม่ให้เสื่อมสภาพหรือชำรุด เปลี่ยนหลอดไฟใหม่พร้อมจัดทำตารางบันทึกประวัติการเปลี่ยนหลอดไฟ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการบริหารจัดการการประเมินอายุการใช้งานในลำดับถัดไป และได้จัดให้มีตารางระยะเวลาในการตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบแสงสว่าง ทำความสะอาดหลอดไฟอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อควบคุม เฝ้าระวัง และติดตามความเข้มของแสงสว่างให้เพียงพอต่อการทำงานอยู่ตลอดเวลา

3) ปรับปรุงพื้นที่ทำงานให้สว่างขึ้น โดยทาสี (สีขาว หรือสีอ่อน) เพื่อให้ห้องทำงานสะท้อนแสงได้ดียิ่งขึ้น

4) ใช้มาตรการ 5 ส. เช่น สะสางวัสดุสิ่งของที่ไม่ใช้งานออกไป การจัดวางสิ่งของให้ใช้งานได้สะดวก ทำความสะอาดพื้นที่ทำงาน ตลอดจนโคมไฟและหลอดไฟเป็นระยะๆ เป็นต้น

#### 5. การบริหารจัดการด้านปริมาณความเข้มข้นของฝุ่นและสารเคมี

บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการด้านปริมาณความเข้มข้นของฝุ่นและสารเคมีได้ตรงตามมาตรฐานและข้อกำหนด ได้แก่ มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (3 ส.ค.2560) มาตรฐานตามข้อเสนอแนะขององค์กร The Nation Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH) มาตรฐานตามข้อกำหนดของ Occupational Safety and Health Administration (OSHA) และมาตรฐานตามข้อเสนอแนะของ The American Conference of Governmental Industrial Hygienists (ACGIH) ปี ค.ศ. 2021 โดยจากผลการตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นเฉลี่ยตลอดการทำงานของฝุ่นและสารเคมี จำนวนพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด 4 พารามิเตอร์ ได้แก่ Iron Dust, Iron Oxide Fume ,Total Dust และ Respirable Dust พบว่าทุกพารามิเตอร์และทุกตัวอย่างมีค่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและเสนอแนะไว้

#### 6. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุดในระดับต้นๆ คือการใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน บริษัทฯ จึงมีมาตรการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศตามแผนอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ตกลงว่าจ้างมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทยเพื่อเป็นที่ปรึกษาให้แก่บริษัท ให้ความรู้เรื่องแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร/ การเดินสำรวจพื้นที่ภายในองค์กร เพื่อบ่งชี้แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร/ ตลอดจนเก็บข้อมูลกิจกรรมและดำเนินการจัดทำบัญชีรายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อรองรับการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในอนาคต แต่เนื่องจากการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลในครั้งแรกรวบรวมได้ค่อนข้างยาก จึงทำให้บริษัทไม่สามารถสรุปข้อมูลจนครบถ้วนเพื่อรับการตรวจสอบจากผู้ทวนสอบได้ทันภายในปี 2566 อย่างไรก็ดีบริษัท คาดว่าจะสามารถทวนสอบข้อมูลและขึ้นทะเบียนได้ภายในปี 2567 นี้



- เพื่อนำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากทุกสายงาน (BU) ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว

## 7. ด้านพลังงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแนวทางอนุรักษ์พลังงานในองค์กรขึ้นมา เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานภายใต้ทิศทางเดียวกัน และเป็นไปตามเป้าหมายลดค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ รวมถึงนโยบายประหยัดพลังงานของรัฐบาลอีกด้วย โดยบริษัทฯ ได้พัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงานขององค์กรเพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า และประกาศเป็น “นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน”

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

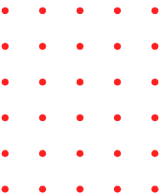
#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงมีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ และกำหนดนโยบายที่สำคัญในหลายด้าน ซึ่งระบุแนวทางการปฏิบัติต่างๆ ที่ได้พัฒนาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักการแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และถือปฏิบัติเรื่อยมาโดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

- 1.1 บริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และประกอบธุรกิจ โดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 1.2 ด้านการปฏิบัติต่อลูกค้า บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากลูกค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รับแจ้งลูกค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
- 1.3 ด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายในกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีและไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต



## 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 2.1 ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง ตกลง หรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท
- 2.2 ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบ ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ บุคคลหรือหน่วยงานอื่น โดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 2.3 ไม่บริจาการเงินหรือจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือให้เงินสนับสนุนใดๆ แก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเป็นช่องทางในการจ่ายสินบน
- 2.4 ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้อง กับทางการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินงานของธุรกิจ หรือประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

## 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงการเคารพต่อชีวิตและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนทุกฝ่าย จึงมีแนวทางส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการ สิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ซึ่งคนทุกคนย่อมมีสิทธิที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สีผิว ฐานะ ความเชื่อทางการเมือง ความเชื่อในทางอื่นใด เป็นต้น ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพในสิทธิมนุษยชนของกรรมการและ พนักงานทุกคนในองค์กรทุกคน และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิส่วนบุคคลได้หลายช่องทาง เช่น ผ่านกล่องรับเรื่องราวร้องทุกข์ที่บริษัทจัดไว้ หรือที่ ของบริษัท

## 4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงาน โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานด้วยความไม่ลำเอียง สนับสนุนผลักดันการสร้างความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความจริงใจ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล นอกจากนี้บริษัทได้มีช่องทางรับข้อเสนอแนะหรือ ร้องทุกข์จากพนักงาน ซึ่งได้มีการกำหนดขั้นตอนและกระบวนการในการพิจารณารับเรื่องร้องทุกข์อย่างเป็นธรรม

## 5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามลูกค้าตามข้อปฏิบัติจริยธรรมธุรกิจที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า ทั้งในด้านคุณภาพสินค้าและการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน มีการรักษาความลับของลูกค้า ให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันภายใต้นโยบายการกำหนดราคาของบริษัท

## 6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดแนวทางการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงงานและสำนักงานรวมถึงให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนในบริเวณโดยรอบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนใกล้เคียง เช่น ควบคุมมลพิษทางอากาศที่เกิดจากกระบวนการผลิต การควบคุมคุณภาพและปริมาณน้ำเสียของโรงงานก่อนส่งออกไปภายนอก เป็นต้น

## 7) การร่วมพัฒนาชุมชน

บริษัทมีนโยบายให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมเพื่อส่งเสริมชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชนในบริเวณใกล้เคียงโรงงานและสำนักงานของบริษัท

## 8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจะสนับสนุนให้มีนวัตกรรมในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ ด้านกระบวนการผลิต กระบวนการทำงาน ทั้งในระดับภายในองค์กรและระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร โดยเน้นนวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น สร้างผลิตผลและมูลค่าเพิ่ม ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม บริษัทถือเป็น นโยบายว่าการเผยแพร่ นวัตกรรมเป็นหนึ่งในความรับผิดชอบต่อสังคมโดยจะมีการสื่อสารและเผยแพร่ นวัตกรรมให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงทางอ้อมรับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารด้านนวัตกรรมเหล่านี้จะสื่อสารไปถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึง

บริษัทกำหนดให้มีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด หากผู้ใดละเมิดหรือฝ่าฝืนคู่มือจริยธรรมหรือนโยบายต่างๆ จะต้องได้รับโทษทางวินัย และ/หรือโทษทางอาญา หากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐดำเนินการขั้นต่อไป หากพนักงานหรือบุคคลใดก็ตามพบเห็นการกระทำผิดละเมิด หรือฝ่าฝืนคู่มือจริยธรรมหรือนโยบายต่างๆ ให้แจ้งข้อร้องเรียนไปยังประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ทั้งนี้บริษัทจะดำเนินการ

ตรวจสอบโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส เพื่อคุ้มครองผลกระทบ ที่อาจจะเกิดขึ้นกับบุคคลนั้น

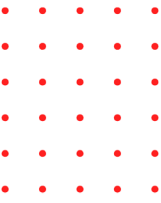
ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลชุมชนที่อยู่รอบโรงงานและคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับชุมชนให้ครอบคลุมทุกด้าน และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ซึ่งจัดอยู่ในแผนกลยุทธ์ (ยุทธศาสตร์ทางด้านสังคม ในยุทธศาสตร์ที่ 3) ในการมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนเป็นหลัก และการมีส่วนร่วมของชุมชนโดยรอบในกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนให้ข้อเท็จจริงและแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความผูกพันให้เกิดขึ้นระหว่างกันอย่างยั่งยืน

### การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: “UNGPs”) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ สัญชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการทางเพศ เพื่อสร้างโอกาส อาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศและโลก

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่เกิดเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนไม่มีกรณีพิพาททางอันเกี่ยวกับ การบังคับใช้แรงงานหรือแรงงานทาส การใช้แรงงานเด็ก





สิทธิของผู้บริโภค บริษัทฯ จัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการลวงละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน บริษัทผู้ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### 1. พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม และความเสมอภาค อันประกอบด้วยการทำงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การพัฒนาความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการลดความเสี่ยงในประเด็นข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและแรงงาน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ดึงดูดให้ผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ดังจะเห็นได้จากมาตรการดังต่อไปนี้

1. ไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือนหรือความแตกต่าง ทั้งด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมความหลากหลายของพนักงาน ดังนี้

	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ)
เพศชาย	336	79.43
เพศหญิง	87	20.57
รวม	423	100

	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ)
ชาวไทย	404	95.50
ต่างชาติ	19	4.50
รวม	423	100

	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ)
พนักงานประจำ	421	99.52
พนักงานผู้พิการ	2	0.48
รวม	423	100

2. ดูแลพนักงานโดยให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมเป็นธรรมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมการออมและเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตอย่างเป็นรูปธรรมให้แก่พนักงานทั้งในระยะสั้น และระยะยาวหลังเกษียณอายุ
3. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงสุขอนามัยที่ดี
4. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งงานในตำแหน่งที่มีความสำคัญ

จำนวนชั่วโมงการอบรมของพนักงาน 1,788 ชั่วโมง



- หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน คุณค่า หรือสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน รวมถึงการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงาน รู้จักการเป็นผู้ให้ และเป็นพลเมืองดีของสังคม

บริษัทฯ กำหนดให้หลักปฏิบัติเรื่องความเท่าเทียมเป็นพื้นฐานสำคัญของการจ้างงาน และการบริหารงานบุคคล โดยกระบวนการสรรหาและว่าจ้างจะต้องมีความโปร่งใส ความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยการสรรหาจะเปิดโอกาสให้บุคคลจากทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ นอกจากนี้กระบวนการสรรหาจะให้ความสำคัญต่อความหลากหลาย และเป็นไปตามกฎหมาย รวมทั้งคัดเลือกผู้สมัครจากความรู้ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะ ที่สอดคล้องกับค่านิยม พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กรประกอบกัน

นอกจากนี้แล้วมาตรการเกี่ยวกับพนักงานที่สำคัญของ บริษัทฯ ยังประกอบไปด้วย

### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจน เพื่อควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยของพนักงาน จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งหวังลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและควบคุมสารมลพิษต่างๆ ในกระบวนการให้อยู่ในค่าควบคุม ภายใต้เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่มีการระบาดรุนแรงและต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 ถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมต่อวิถีชีวิตรูปแบบใหม่ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีสุขภาพที่ดีตามหลักสาธารณสุข และเพื่อประโยชน์ส่วนรวมในที่ทำงาน

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานเข้าใจร่วมกันถึงวิถีชีวิตรูปแบบใหม่ ในที่ทำงาน และนำมาปฏิบัติ อาทิ ต้องผ่านจุด

คัดกรองก่อนเข้าสำนักงานหรือโรงงาน กรอกข้อมูลในแบบคัดกรองการเดินทาง ทำงานจากที่บ้าน (Work from Home) เว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในที่ทำงาน รวมถึงประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เป็นต้น

### การอบรม และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการพัฒนาที่เหมาะสมกับพนักงานในแต่ละระดับ ซึ่งครอบคลุมทั้งทักษะด้านการบริหารจัดการ และความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ โดยจัดอบรมทั้งจากพนักงานหรือผู้บริหารภายในบริษัทฯ ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ และจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญภายนอก ประกอบด้วย

หลักสูตรอบรมภายใน จำนวน 12 หลักสูตร

หลักสูตรอบรมภายนอก จำนวน 1 หลักสูตร

### การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม

บริษัทฯ จัดให้มีการดูแลพนักงานอย่างเสมอภาค โดยมี การจ่ายค่าตอบแทนและจัดสวัสดิการที่เหมาะสมเป็นธรรม โดยค่าตอบแทนเริ่มต้นเป็นไปตามวุฒิการศึกษา ตำแหน่งงาน และประสบการณ์ หลังจากนั้นจะเป็นไปตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีรูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินผลอย่างชัดเจน พนักงานจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าเลี้ยงดู สำหรับสวัสดิการที่บริษัทฯ จัดให้พนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นธรรมทั้งองค์กร

### ความสัมพันธ์ขององค์กรกับพนักงาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถเพื่อเพิ่มศักยภาพให้ เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงาน อันนำไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัทฯ บริษัทฯ จึงดำเนินโครงการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรผ่านกิจกรรมต่างๆ มุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ในการอยู่ร่วมกัน การทำงานเป็นทีม เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน และสร้างความตระหนักในการรัก

องค์กร และสร้างความรักความสามัคคีในหมู่คณะ ให้เกิดการพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

## 2.การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพ และยกมาตรฐานของการให้บริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า เสริมสร้างสัมพันธ์ภาพให้ยาวนานและยั่งยืนร่วมกัน โดยลูกค้าผู้ใช้บริการของบริษัทฯ ในปี พ.ศ. 2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 572 ราย ซึ่งอยู่ตามภาคต่างๆ ของประเทศ อันประกอบด้วย โรงงานอุตสาหกรรม โรงแรม โรงพยาบาล หน่วยงานภาครัฐฯ และองค์กรต่างๆ เป็นต้น

### การประเมินติดตามความพึงพอใจของลูกค้า ปี 2566


ในปี 2566 หน่วยงานบริการลูกค้าและอะไหล่ได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า พบว่ามีผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ที่ ร้อยละ 89.95 %


## 3.การดูแลชุมชนและสังคม


### กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR-After Process)

ในตลอดหลายปีที่ผ่านมาบริษัทให้การสนับสนุนผลักดันให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทมีจิตสำนึกต่อการพัฒนาสังคม และเพื่อเป็นการ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร ภายในบริษัทได้อีกทางหนึ่ง ตัวอย่างกิจกรรมเพื่อสังคมได้แก่ บริจาคเพื่อการศึกษา บริจาคให้โรงพยาบาล เลี้ยงอาหารกลางวันและ มอบของขวัญวันเด็กแห่งชาติ บริจาคสิ่งของเครื่องใช้จำเป็นแก่เด็กๆ เป็นต้น

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์กับโรงงานและชุมชนที่ตั้งอยู่ใกล้เคียงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำแนกการจัดกิจกรรม ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมออกเป็น 3 กลุ่มหลัก

 **กลุ่มที่ 1** กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อมุ่งเน้นในการลดผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ทำให้ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนทั้งในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

 **กลุ่มที่ 2** การให้บริการภาครัฐและเอกชน บริษัทฯ ให้ความร่วมมือในการให้ความรู้ เป็นแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน เปิดโอกาสให้นักศึกษาหรือผู้สนใจเข้าศึกษาดูงาน ขั้นตอนการทำงาน และกระบวนการผลิต เพื่อนำประสบการณ์ไปใช้ในวิชาชีพให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐ/เอกชน และคณาจารย์/นิสิตจากมหาวิทยาลัยที่สนใจ โดยในปี 2566 ได้เปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยหน่วยงานต่างๆ เข้าเยี่ยมชม ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อาทิ สมาคมหมอน้ำและภาชนะรับความดัน ไทยสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai เป็นต้น

 **กลุ่มที่ 3** กิจกรรมการพัฒนาและการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคม บริษัทฯ ได้ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนโดยรอบ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาและการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และชุมชนแวดล้อม โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มอบเงินช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิต่างๆ เช่น สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ บางปะกง และโรงเรียนคลองเจริญราษฎร์ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพคนตาบอดพิการซ้ำซ้อน เป็นต้น

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

### ผลการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจผลิต ประกอบ ติดตั้ง และจัดจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ (Steam Boiler) ระบบเผาไหม้ (Combustion System) ที่ใช้ในอุตสาหกรรมผู้ผลิตเกือบทุกประเภท ตลอดจนเป็นผู้ให้บริการงานต่างๆ เกี่ยวกับเครื่องกำเนิดไอน้ำ ระบบเผาไหม้ และวิศวกรรมพลังงานความร้อน (Thermal Energy Engineering) อย่างครบวงจร บริษัทมีกลุ่มลูกค้าทั้งในประเทศและส่งออกไปจำหน่าย หรือให้บริการยังต่างประเทศ ปัจจุบัน บริษัทมีบริษัทย่อย 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (GTI), บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรทีฟ เรซิ่น จำกัด (GE) และ บริษัท เจตาแบค เวียดนาม จำกัด (GTV) โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นที่ร้อยละ 99.99 ร้อยละ 99.99 และร้อยละ 100.00 ตามลำดับ

เครื่องกำเนิดไอน้ำเป็นเครื่องจักรที่เปลี่ยนพลังงานดิบให้เป็นพลังงานสะอาดที่ปลอดภัยและควบคุมได้ สามารถนำพลังงานจากไอน้ำไปใช้ในขบวนการผลิตของโรงงานอุตสาหกรรมแทบทุกประเภทและผลิตกระแสไฟฟ้า กลุ่มลูกค้าสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ ผู้ผลิตอาหารและเครื่องดื่มทุกประเภท, อุตสาหกรรมการผลิตกระดาษ, ผู้ผลิตยาและสินค้าอุปโภคบริโภค, อุตสาหกรรมรถยนต์และอะไหล่, อุตสาหกรรม Textiles, โรงกลั่นน้ำมันและปิโตรเคมีคอล, โรงไฟฟ้า รวมทั้งธุรกิจโรงแรมและโรงพยาบาล

### ภาพรวมภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในประเทศ ในปี 2566

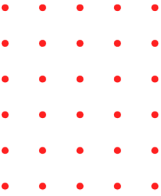
ตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สสภาพัฒน์) รายงานสรุปภาวะเศรษฐกิจไทย(19 กุมภาพันธ์ 2567) ให้ข้อมูลตัวเลขเศรษฐกิจไทยปี 2566 ขยายตัวร้อยละ 1.9 ชะลอตัวลงจากการขยายตัวร้อยละ 2.5 ในปี 2565 อัตราเงินเฟ้ออยู่ที่ร้อยละ 1.2 และ ดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 1.3 ของ GDP

ด้านการใช้จ่าย การอุปโภคบริโภคภาคเอกชนและการส่งออกบริการ ขยายตัวในเกณฑ์สูงต่อเนื่อง การลงทุนภาคเอกชนขยายตัวเร่งสูงขึ้น ส่วนการส่งออกสินค้ากลับมาขยายตัว ในขณะที่การใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภคภาครัฐบาล และการลงทุนภาครัฐลดลง

ด้านการผลิต สาขาที่พักโรงแรมและบริการด้านอาหาร สาขาการขนส่ง ขยายตัวต่อเนื่อง ในขณะที่สาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม สาขาเกษตรกรรม และสาขาก่อสร้างปรับตัวลดลง

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2567 คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.2 - 3.2 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการกลับมาขยายตัวของ การส่งออกสินค้า การขยายตัวในเกณฑ์ดีของการอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน และการฟื้นตัวต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว ทั้งนี้คาดว่า การอุปโภคบริโภค และการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัวร้อยละ 3.0 และร้อยละ 3.5 ตามลำดับ มูลค่า การส่งออกในรูปดอลลาร์ สหรัฐ ขยายตัวร้อยละ 2.9 ส่วนอัตราเงินเฟ้อ เฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 0.9 - 1.9 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 1.4 ของ GDP

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รวมและมูลค่างานคงเหลือในมือ (BACKLOG) เพิ่มสูงขึ้น เมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานของปี 2565 จากภาคธุรกิจที่กลับมาดำเนินธุรกิจได้ปกติ การกลับมาขยายกำลังการผลิตจากกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สอดคล้องกับคำสั่งซื้อจากลูกค้าที่ได้รับตั้งแต่ปลายปี 2565 ต่อเนื่องตลอดปี 2566 รวมถึงกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินนโยบายควบคุมต้นทุนเป็นผลให้ต้นทุนลดลง ส่งผลให้สัดส่วนกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น บริหารจัดการค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวด กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมองหาตลาด



ผู้ขายวัตถุดิบรายใหม่เพิ่มขึ้น เพิ่มทางเลือกในการซื้อวัตถุดิบในต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความขัดแย้งในต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ ยังมุ่งมั่นเพิ่มประสิทธิภาพในผลิตภัณฑ์และการบริการลูกค้า ควบคุมต้นทุน และบริหารความเสี่ยงต่างๆ ปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อให้ความสามารถในการทำกำไรเพิ่มขึ้นในปีต่อไป

กลุ่มบริษัทฯ ยังคงตั้งมั่นมองหาโอกาสในการเข้าลงทุนในธุรกิจพลังงานทางเลือก มุ่งเน้นเทคโนโลยีด้านพลังงานสะอาดและพลังงานไฟฟ้า เพื่อลดการปล่อยก๊าซ CO2 จากความตั้งใจขยายขอบข่ายของธุรกิจและฐานลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ และให้บริการในรูปแบบ CLEAN ENERGY SOLUTION เพื่อลดต้นทุนการผลิตให้กับลูกค้า ทั้งยังช่วยลดภาวะโลกร้อน บริษัทและบริษัทย่อย ยังคงเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและให้บริการอย่างจริงจัง สร้างผลกำไรให้กับกลุ่ม บริษัทฯ ที่ยังดำเนินกิจการได้อย่างต่อเนื่อง

โดยสรุปภาพรวมของผลการดำเนินงานในปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 พบว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวม จากการดำเนินงานธุรกิจ ภายใต้งบการเงินรวมเท่ากับ 1,098.25 ล้านบาท 1,106.61 ล้านบาท และ 884.22 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีลักษณะรายได้แยกเป็น 2 ประเภท คือ 1) รายได้ตามสัญญา และ 2) รายได้จากบริการ โดยในปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้ตามสัญญาเท่ากับ 859.07 ล้านบาท 891.62 ล้านบาท และ 679.87 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 239.18 ล้านบาท 214.99 ล้านบาท และ 204.35 ล้านบาท ตามลำดับ โดยจะพบว่าในช่วง 3 ปี ดังกล่าวบริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้ตามสัญญาเฉลี่ยร้อยละ 78 ของรายได้จากการดำเนินงาน และมีรายได้จากการให้บริการเฉลี่ยร้อยละ 21 ของรายได้จากการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไร(ขาดทุน)สุทธิในปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 60.36 ล้านบาท 44.48 ล้านบาท และ (58.79) ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธির้อยละ 5.50 ร้อยละ 4.02 และร้อยละ (6.65) ของรายได้รวมตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทสามารถสรุปการวิเคราะห์ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 ได้ดังนี้



## 4.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

### รายได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการดำเนินธุรกิจ 2 ลักษณะ คือ รายได้ตามสัญญา และรายได้จากการให้บริการ ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดนโยบายในการรับรู้รายได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยรายได้ตามสัญญาหรือ รายได้จาก การรับจ้างผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้จะถูกบันทึกรับรู้รายได้ตาม วิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (Percentage of Completion) ซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนต้นทุนของงานที่เกิดขึ้นจริงกับต้นทุนประมาณการทั้งหมดที่ประมาณว่าจะใช้ในงานรับจ้างผลิตตามสัญญาแต่ละโครงการ อ้างอิงตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

สำหรับรายได้จากการให้บริการจะรับรู้รายได้เมื่อให้บริการแก่ลูกค้าเสร็จสิ้นแล้ว หรือรับรู้ตามระยะเวลาของสัญญาการให้บริการ

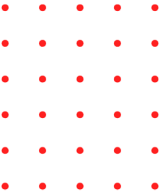
บริษัทเป็นผู้ประกอบการเพียงรายเดียวในธุรกิจประเภทนี้ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คู่แข่งที่สำคัญส่วนใหญ่เป็นบริษัทข้ามชาติจากประเทศอเมริกา เยอรมนี ญี่ปุ่น จีน และอินเดีย

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายมุ่งเน้นการรักษาสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเดิม โดยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพสูง ทันสมัย บริการที่มีคุณภาพและเชื่อถือได้ ด้วยราคาที่เหมาะสม ทำให้สามารถรักษาลูกค้าเดิมได้ตลอดมา สำหรับลูกค้าใหม่ บริษัทเน้นลูกค้าที่มีเครดิตดี มีชื่อเสียงในตลาด โดยฝ่ายขายจะเป็นผู้ติดต่อลูกค้าใหม่ผ่าน network ในวงการธุรกิจ ผ่านการแนะนำ หรือจากงานแสดงสินค้าและเทคโนโลยีที่บริษัทเข้าร่วมอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทยังมีการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มธุรกิจต่างๆ

### ตารางสรุปโครงสร้างรายได้จากการดำเนินงานและรายได้รวม

งบการเงินรวม	งบตรวจสอบ					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ตามสัญญา	859.07	78.22%	891.62	80.57%	679.87	76.89%
รายได้จากการให้บริการ	239.18	21.78%	214.99	19.43%	204.35	23.11%
รายได้จากการดำเนินงาน-สุทธิ	1,098.25	100%	1,106.61	100%	884.22	100%
รายได้อื่น	15.94		12.94		9.88	
รายได้รวม-สุทธิ	1,114.19		1,119.55		894.10	

บริษัทมีรายได้จากการดำเนินงานสุทธิในงวดบัญชีปี 2566 เท่ากับ 1,098.25 ล้านบาท งวดบัญชีปี 2565 เท่ากับ 1,106.61 ล้านบาท และงวดบัญชีปี 2564 เท่ากับ 884.22 ล้านบาท ทั้งนี้ สามารถอธิบายรายละเอียดของรายได้แยกตามลักษณะการรับรู้รายได้ ดังนี้



## รายได้ตามสัญญา

รายได้ตามสัญญาหรือรายได้จากการรับจ้างผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำและระบบเผาไหม้ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย GTV โดยทำการผลิตและจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของเครื่องกำเนิดไอน้ำ อาทิ Pressure Vessel, Economizer, Superheater wet scrubber , Dust Filter , Electrostatic, Precipitator เป็นต้น รวมถึงรายได้จากการรับเหมาโครงการ พิเศษที่ดำเนินการโดยวิศวกร และผู้เชี่ยวชาญ ที่มีความสามารถเฉพาะทาง ซึ่งเป็นงานที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราวในแต่ละปี ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า โดยรายได้ตามสัญญาในงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 859.07 ล้านบาท 891.62 ล้านบาท และ 679.87 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากการดำเนินงาน เท่ากับ ร้อยละ 78.22 ร้อยละ 80.57 และร้อยละ 76.89 ตามลำดับ รายได้ตามสัญญาลดลงในปี 2566 เนื่องจากลูกค้าชะลอการลงทุนฯ ภาพรวมมีแนวโน้มดีขึ้นสอดคล้องกับคำสั่งซื้อจากลูกค้าที่ได้รับตั้งแต่ปลายปี 2565 ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน บริษัทและบริษัทย่อยได้วางกลยุทธ์การตลาดในปี 2566 ที่เน้นการขยายขอบเขตธุรกิจเชิง Boiler Solution ได้แก่ การให้บริการครบวงจรแก่ลูกค้า ทั้งการเสนอการปรับปรุงระบบงานเดิมให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น หรือนำเสนอวิธีการ และอุปกรณ์ในการประหยัดพลังงาน กลยุทธ์ดังกล่าวนี้ทำให้บริษัทสามารถ รักษาลูกค้ากลุ่มเดิมและเข้าถึงลูกค้ารายใหม่ เพิ่มรายได้ตามสัญญาได้

ทั้งนี้ หากแบ่งรายได้ตามสัญญาตามประเภทลูกค้า พบว่าในงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้ตามสัญญา จากลูกค้าภายในประเทศ คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้ตามสัญญาเท่ากับร้อยละ 87.88 ร้อยละ 87.52 และร้อยละ 83.55 ตามลำดับ และจากลูกค้าต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้ตามสัญญาเท่ากับร้อยละ 12.12 ร้อยละ 12.48 และร้อยละ 16.45 ตามลำดับ

สัดส่วนที่ลดลง ของรายได้จากลูกค้าต่างประเทศนี้ เป็นผลจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวและการปรับขึ้นดอกเบี้ยที่ทำให้นักลงทุนต่างชาติชะลอการลงทุนออกไปก่อน

ในปี 2566 บริษัทย่อย GTV ซึ่งบริษัทถือหุ้น 100% มีรายได้รวมลดลง 35.70 % จากปี 2565 แต่มีผลการดำเนินงานกำไรสุทธิ 0.42 ล้านบาท คิดเป็น 1.71 % ของรายได้รวม เนื่องจากในปี 2566 มีการบริหารต้นทุนงานอย่างเข้มงวด ทำให้ต้นทุนรวม คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวม ปี 2566 ร้อยละ 56.05% และ ต้นทุนรวมปี 2565 ร้อยละ 76.02 %และต้นทุนรวมปี 2564 ร้อยละ 76.42% ตามลำดับ

ในปี 2567 คาดว่าภาพรวม GTV จะสามารถกลับมาดำเนินงานได้อย่างปกติ ภายหลังจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 เบบางลง สามารถเพิ่มยอดขายได้และบริหารจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ สร้างผลกำไรเพิ่มขึ้น โดยยังคงดำเนินนโยบายใช้ชิ้นส่วนในประเทศเพิ่มขึ้นเพื่อลดต้นทุน และขยายขอบเขตการทำธุรกิจเพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มยอดขาย

## รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการ ได้แก่ รายได้จากการบริการ ENERGY SOLUTION การซ่อมแซม บำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ รายได้จากค่าเช่าเครื่องและรับจ้างตรวจสอบประเมินเครื่องกำเนิดไอน้ำ เป็นต้น โดยรายได้จากการให้บริการในงวดบัญชี ปี 2566 ปี 2565 ปี 2564 เท่ากับ 239.18 ล้านบาท 214.99 ล้านบาท และ 204.35 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีรายได้จากการให้บริการอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นประมาณ 24.20 ล้านบาทในปีนี้ ทั้งนี้เนื่องจากนโยบายเน้นการซ่อมบำรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับลูกค้าและนโยบายเพิ่มพูนรายได้จากการให้บริการ โดยได้ขยายธุรกิจจำหน่ายเคมีภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการให้กับลูกค้าด้วย

สัดส่วนรายได้จากการให้บริการต่อรายได้จากการดำเนินงานในปี 2566 เป็นร้อยละ 21.78 ในปี 2565 เป็นร้อยละ 19.43 ในปี 2564เป็นร้อยละ 23.11 ทั้งนี้บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างรายได้ต่อเนื่อง (Recurring Income) จากการขยายขอบข่ายงานบริการกับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

## รายได้อื่น

ในงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นเท่ากับ 15.94 ล้านบาท 12.94 ล้านบาท และ 9.88 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายได้อื่นในปี 2566 ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ, กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงิน, Commission, จำหน่ายเศษเหล็ก และอื่นๆ

## ต้นทุนและกำไรขั้นต้น

### ต้นทุน

ในงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนรวมเท่ากับ 840.32 ล้านบาท 902.39 ล้านบาท และ 759.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 76.51 ร้อยละ 81.55 และ ร้อยละ 85.89 ของรายได้จากการดำเนินงาน ตามลำดับ ประกอบด้วยต้นทุนงานตามสัญญา และต้นทุนการให้บริการ รายละเอียดของต้นทุนแยกตามประเภทธุรกิจมี ดังนี้

งบการเงินรวม ต้นทุนจากการดำเนินงาน และอัตราต้นทุนต่อรายได้ แยกตามประเภท	งบตรวจสอบ					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	อัตราต้นทุน ร้อยละ	ล้านบาท	อัตราต้นทุน ร้อยละ	ล้านบาท	อัตราต้นทุน ร้อยละ
ต้นทุนงานตามสัญญา	684.91	79.73%	766.29	85.94 %	626.18	92.10 %
ต้นทุนการให้บริการ	155.41	64.97%	136.10	63.31 %	133.26	65.21 %
<b>รวมต้นทุน</b>	<b>840.32</b>	<b>76.51%</b>	<b>902.39</b>	<b>81.55 %</b>	<b>759.44</b>	<b>85.89 %</b>

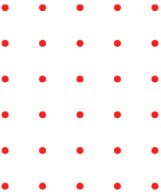
### ต้นทุนงานตามสัญญา

ต้นทุนงานตามสัญญาส่วนใหญ่เกิดจากการซื้อวัตถุดิบ และอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ สำหรับนำมาใช้ในการผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำชนิดต่างๆ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง โดยวัตถุดิบหลักที่มีมูลค่าการสั่งซื้อมากที่สุดเฉลี่ยในแต่ละปี คือ แผ่นเหล็ก ท่อเหล็ก และเหล็กโครงสร้าง ต้นทุนงานตามสัญญาส่วนอื่น คือ ค่าแรงในการผลิต ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานหล่อขึ้นรูปอุปกรณ์บางส่วน และผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานติดตั้ง โดยมีวิศวกรผู้เชี่ยวชาญของบริษัทเป็นผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมาช่วงทุกโครงการ และค่าใช้จ่ายในการผลิต (Overhead) โดยสัดส่วนต้นทุนงานตามสัญญาต่อรายได้ตามสัญญาในปี 2566 ปี 2565 ปี 2564 เท่ากับร้อยละ 79.73 ร้อยละ 85.94 และร้อยละ 92.10

เนื่องจากบริษัทเน้นการผลิต Boiler ที่มีคุณภาพสูง การเลือกใช้วัตถุดิบและอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานสูงยังคงต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ทำให้ต้นทุนราคาขายของบริษัทสูงกว่าคู่แข่ง อย่างไรก็ตาม จากการทำบริษัทมีนโยบายลดต้นทุนการผลิตอื่นๆ โดยการควบคุมการผลิตภายในโรงงานของบริษัทเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด ส่งผลให้สัดส่วนต้นทุนงานตามสัญญา ลดลงเมื่อเทียบกับการดำเนินงานที่ผ่านมาในปี 2565 และ 2564

### ต้นทุนการให้บริการ

สำหรับต้นทุนการให้บริการเกิดจากการดูแล ซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไอน้ำ รวมถึงการเปลี่ยนอะไหล่บางชิ้นของเครื่องกำเนิดไอน้ำหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง บริษัทและบริษัทย่อยมีสัดส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้จากการให้บริการปี 2566 เท่ากับร้อยละ 64.97 ในปี 2565 ร้อยละ 63.31 ในปี 2564 ร้อยละ 65.21 ตามลำดับ



### กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น และ % ต่อรายได้ แยกตามประเภทงาน	งบตรวจสอบ					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	% ต่อรายได้	ล้านบาท	% ต่อรายได้	ล้านบาท	% ต่อรายได้
กำไรขั้นต้นจากงานตามสัญญา	174.16	20.27%	125.32	14.06 %	53.69	7.90 %
กำไรขั้นต้นจากงานให้บริการ	83.78	35.03%	78.89	36.69 %	71.09	34.79 %
กำไรขั้นต้นรวม	257.94		204.21		124.78	
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	23.49%		18.45 %		14.11 %	

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นในปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 257.94 ล้านบาท 204.21 ล้านบาท และ 124.78 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 23.49 ร้อยละ 18.45 และร้อยละ 14.11 ตามลำดับ โดยในปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นจากงานตามสัญญาเท่ากับ 174.16 ล้านบาท 125.32 ล้านบาท และ 53.69 ล้านบาท และกำไรขั้นต้นจากการให้บริการเท่ากับ 83.78 ล้านบาท 78.89 ล้านบาท และ 71.09 ล้านบาท ตามลำดับ

กำไรขั้นต้นจากงานตามสัญญาในปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เนื่องจากปี 2566 บริษัทสามารถปรับลดต้นทุนงานตามสัญญาจากการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในส่วนของโรงงานของบริษัทเองทั้งสองแห่ง

### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร สำหรับงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 194.71 ล้านบาท 160.49 ล้านบาท และ 202.84 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ 17.73 ร้อยละ 14.50 และร้อยละ 22.94 ตามลำดับ โดยมีการเปลี่ยนแปลงในรายการค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขาย (ต้นทุนในการจัดจำหน่าย) สำหรับงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 93.07 ล้านบาท 84.70 ล้านบาท และ 73.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.47 ร้อยละ 7.65 และร้อยละ 8.32 ของรายได้จากการดำเนินงาน ตามลำดับ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการขายส่วนใหญ่คือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ผลตอบแทนพนักงานขาย โบนัส และสวัสดิการพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการขายรายการอื่น อาทิ ค่าลิขสิทธิ์ที่บริษัทต้องจ่ายให้กับเจ้าของลิขสิทธิ์ เพื่อให้รับรองแบบทางวิศวกรรมของเครื่องกำเนิดไอน้ำ (เฉพาะโครงการที่ใช้แบบจากเจ้าของเทคโนโลยี) ค่านายหน้าบุคคลภายนอก ค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะและค่าเดินทาง ของทีมงานฝ่ายขายและค่าใช้จ่ายด้านกฎหมาย เป็นต้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร สำหรับงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 75.07 ล้านบาท 73.70 ล้านบาท และ 66.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.84 ร้อยละ 6.66 และร้อยละ 7.52 ของรายได้จากการดำเนินงาน ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่เกิดจากรายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน โบนัสและสวัสดิการพนักงาน รายการค่าเสื่อมราคายานพาหนะและ อาคารสำนักงาน ค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินไม่มีตัวตน ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าสาธารณูปโภค

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมาย สำหรับงวดบัญชีปี 2566 เท่ากับ 27.32 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.49 % ของรายได้จากการดำเนินงาน

### ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงิน สำหรับงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 1.90 ล้านบาท 2.61 ล้านบาท และ 2.32 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนทางการเงินทั้งหมดเป็นดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการใช้เงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ส่วนใหญ่เป็นวงเงินหมุนเวียนเพื่อการทำธุรกิจ เช่น ค่าธรรมเนียม L/C ,LG ดอกเบี้ยจากภาระหนี้ตามสัญญาทรัสต์รีซีที ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16

### กำไร(ขาดทุน)สุทธิและอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไร(ขาดทุน)สุทธิ สำหรับงวดบัญชีปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 60.36 ล้านบาท 44.48 ล้านบาท และ (58.79) ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิร้อยละ 5.50 ร้อยละ 4.02 และร้อยละ (6.65) ของรายได้รวมตามลำดับ

ในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น จากปี 2565 จำนวน 15.88 ล้านบาท เนื่องจาก มีรายได้งานบริการเพิ่มขึ้นจำนวน 24.20 ล้านบาท หรือเพิ่ม 11.26 เมื่อเทียบผลการดำเนินงานปี 2565 รายได้งานบริการที่เพิ่มขึ้นเกิดจาก สัญญางานบริการต่อเนื่องและการให้บริการตรวจสอบประเมินประสิทธิภาพของการทำงานของเครื่องกำเนิดไอน้ำเป็นหลัก และบริษัทสามารถปรับลดต้นทุนงานตามสัญญา จากการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในส่วนของโรงงานของบริษัททั้งสองแห่ง

### กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ในปี 2566 เกิดจากการแปลงค่างบการเงินของการดำเนินงานในต่างประเทศ อันเป็นผลให้กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีเท่ากับ 0.17 ล้านบาท

## 4.2 ฐานะทางการเงินของบริษัท

### สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1,132.48 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 1,002.88 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 1,016.26 ล้านบาท โดยรายการสินทรัพย์ที่สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์รวมของบริษัท มีดังนี้

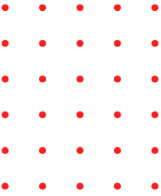
### สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 651.68 ล้านบาท 595.47 ล้านบาท และ 583.87 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้

### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 248.54 ล้านบาท 129.58 ล้านบาท และ 89.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 21.95 ร้อยละ 12.92 และร้อยละ 8.85 ตามลำดับ โดยรายการดังกล่าว ประกอบด้วย เงินสด เงินสดย่อย และเงินฝากธนาคารทั้งในรูปแบบเงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากกระแสรายวัน





### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 134.71 ล้านบาท 176.97 ล้านบาท และ 166.75 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 11.89 ร้อยละ 17.65 และร้อยละ 16.41 ตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายการลูกหนี้การค้า (หน่วย : ล้านบาท)	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564
ลูกหนี้การค้า*	98.49	153.75	137.88
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(5.37)	(10.66)	(7.44)
รวมลูกหนี้การค้า-สุทธิ	93.11	143.09	130.44
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	41.60	33.88	36.31
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	134.71	176.97	166.75

หมายเหตุ : \*ลูกหนี้การค้า หมายถึง ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น และลูกหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการลูกหนี้การค้าสุทธิเท่ากับ 93.11 ล้านบาท 143.09 ล้านบาท และ 130.44 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 69.12 ร้อยละ 80.85 และร้อยละ 78.22 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น โดยรายการลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าเงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง ลูกหนี้กรมสรรพากร รายได้ค้างรับ และเงินทวงจ่าย โดยบริษัทและบริษัทย่อย มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในช่วงปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 40 วัน 46 วัน และ 56 วัน ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เท่ากับ 71.80 ล้านบาท 52.53 ล้านบาท และ 86.04 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 77.11 ร้อยละ 36.71 และร้อยละ 66.55 ของลูกหนี้การค้าทั่วไปก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามลำดับ และมีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระเท่ากับ 26.69 ล้านบาท 101.22 ล้านบาท และ 50.69 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 28.66 ร้อยละ 70.74 และร้อยละ 39.21 บริษัทและบริษัทย่อย มีนโยบายให้เครดิตเทอมประมาณ 30-60 วัน ยกเว้นเป็นกรณีโครงการพิเศษที่มีมูลค่าสูง ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาให้เครดิตเทอมกับลูกค้าแต่ละรายแตกต่างกัน โดยบริษัทจะพิจารณาจากฐานะทางการเงินของลูกค้า รวมถึงประวัติการชำระเงิน และระยะเวลาในการเป็นลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดนโยบายการพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ร้อยละ 100 จากยอดลูกหนี้การค้าที่มีอายุหนี้ค้างเกินกำหนดนานกว่า 1 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้แยกตามอายุหนี้ คงค้างดังนี้

รายการลูกหนี้การค้า (หน่วย : ล้านบาท)	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564
<b>ลูกหนี้การค้าทั่วไป</b>			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	71.80	52.53	86.04
ไม่เกิน 3 เดือน	18.49	13.36	26.03
3 - 6 เดือน	1.46	80.91	7.73
6 - 12 เดือน	2.57	0.40	13.00
เกินกว่า 12 เดือน	4.17	6.54	3.93
<b>รวม</b>	<b>98.49</b>	<b>153.75</b>	<b>136.73</b>
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(5.37)	(10.66)	(7.44)
<b>รวม</b>	<b>93.11</b>	<b>143.09</b>	<b>129.29</b>
<b>ลูกหนี้การค้า-บริษัทที่เกี่ยวข้อง</b>			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-
6-12 เดือน	-	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	-	1.15
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.15</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้า-สุทธิ</b>	<b>93.11</b>	<b>143.09</b>	<b>130.44</b>
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นๆ	41.59	33.88	36.31
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</b>	<b>134.71</b>	<b>176.97</b>	<b>166.75</b>

ลูกหนี้บริษัทอื่นที่เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 18.49 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นหนี้ที่รอการรับชำระตามเงื่อนไขการชำระหนี้ของลูกหนี้ เช่นรอการวางใบแจ้งหนี้ รอการออกเช็คเพื่อจ่าย

ลูกหนี้บริษัทอื่นที่เกินกำหนดชำระ 3 -12 เดือน จำนวน 4.03 ล้านบาท ลดลงในปี 2566 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ดี มีการจ่ายชำระเงินตรงตามสัญญาชำระ

ลูกหนี้บริษัทอื่นที่เกินกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือน มูลค่ารวม 4.17 ล้านบาท เป็นลูกหนี้การค้าต่างประเทศ 4 ราย รวมจำนวน 3.95 ล้านบาท ลูกหนี้รายอื่นๆ มีหนี้ค้างมูลค่าไม่สูงนัก ซึ่งกรณีลูกหนี้ค้างชำระเกิน 12 เดือน จะเป็นลูกหนี้ขอเจรจาผ่อนผันการชำระ และหนี้ที่บริษัทดำเนินการทางกฎหมาย รวมถึงบริษัทฯ ได้ สรรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว

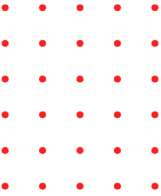
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นปี 2566 จำนวน 41.59 ล้านบาท ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า 3.72 ล้านบาทได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์ ค่าต่ออายุ ASME รับรองมาตรฐานการผลิต ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ( เบี้ยประกันภัย, ค่าเบี้ยประกันรถ, เบี้ยประกันหมู่) ค่าธรรมเนียมหนังสือค้ำประกัน

เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า 34.17 ล้านบาท เป็นเงินจ่ายล่วงหน้าให้แก่เจ้าหนี้การค้า-ค่าวัสดุ และค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า

เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง 1.04 ล้านบาท เป็นเงินที่จ่ายให้ผู้รับเหมาช่วงก่อนการทำงาน ซึ่งเป็นปกติของการทำธุรกิจ

เงินที่ตรงจ่ายพนักงาน 0.69 ล้านบาท เป็นเงินที่จ่ายให้พนักงานเพื่อสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายพนักงาน

สินทรัพย์อนุพันธ์ 1.43 ล้าน จากกำไร-ขาดทุนอัตราแลกเปลี่ยน ตามสัญญา Forward Contract รวม 5 สัญญา



## สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ปี 2565 ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสุทธิเท่ากับ 127.40 ล้านบาท 142.59 ล้านบาท และ 201.243 ล้านบาทตามลำดับ

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญางานให้บริการที่เป็นงานที่อยู่ระหว่างทำในส่วนของงานที่เสร็จยังไม่เรียกเก็บที่มีอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จำนวนเงินต้นทุนที่เกิดขึ้น				
บวกกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	342,413,186.62	1,102,300,447.97	337,564,751.62	1,100,022,940.49
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	88,150,924.64	32,171,670.35	88,150,924.64	32,171,670.35

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาค้างนานเกิน 1 ปี จำนวนเงิน 102.97 ล้านบาท ที่ผู้ว่าจ้างแห่งหนึ่งได้ส่งหนังสือบอกเลิกสัญญามายังบริษัทฯ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 และเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทฯ ยื่นเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้าและอุตสาหกรรมคานานาชาติเพื่อให้ตัดสินชี้ขาด และ เรียกกร้องให้ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างคงค้างตามสัญญา

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565 ผู้ว่าจ้างดังกล่าวได้ยื่นคำคัดค้านข้อเรียกร้องของบริษัทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้าและอุตสาหกรรมคานานาชาติ และได้เรียกร้องแย้งมาพร้อมกับคำคัดค้านให้บริษัทชำระค่าปรับและค่าใช้จ่ายที่ผู้คัดค้านต้องเสียไป อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามสัญญาล่าช้าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวนเงิน 226.87 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2565 ผู้ว่าจ้างได้ขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อเรียกร้องแย้งเพิ่มขึ้นจากเดิม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 258.96 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 คณะอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้าและอุตสาหกรรมคานานาชาติได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาด โดยฝ่ายผู้ว่าจ้างต้องชำระเงินให้แก่บริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 55.47 ล้านบาท และบริษัทฯ ต้องชำระเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 54.41 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับชำระเงินแล้วทั้งจำนวนและบริษัทฯ จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัทฯ บันทึกผลเสียหายจากคดีความดังกล่าวไว้ในบัญชี “ผลเสียหายจากข้อพิพาททางกฎหมาย - สุทธิ” ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนเงินสุทธิ 27.32 ล้านบาท

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา คือมูลค่างานและบริการที่ทำเสร็จแล้ว แต่ยังไม่เรียกเก็บเงิน จะแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนต้นทุนของงานให้บริการที่เกิดขึ้นกับต้นทุนทั้งหมดที่ประมาณว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา โดยที่บริษัทหรือบริษัทย่อยยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงิน เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดเรียกเก็บเงิน ตามที่ระบุไว้ในสัญญาของแต่ละโครงการ

เนื่องจากการทำงานตามสัญญาจะมีการกำหนดรายละเอียดของงานที่เป็นระยะพร้อมกำหนดวันทำงานทำเสร็จเพื่อให้มีการทยอยจ่ายค่างานให้กับบริษัท เช่น งานวางท่อ งานระบบ หากงานเสร็จในแต่ละช่วงก่อนกำหนดการจ่ายเงิน บริษัทฯ ยังไม่สามารถส่งใบแจ้งหนี้ได้ จึงบันทึกไว้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งจะมีความเพิ่มขึ้นหรือลดลง ขึ้นกับการทำงานเสร็จในแต่ละช่วงและขึ้นกับกำหนดการชำระเงินของแต่ละสัญญา

## สินค้าคงเหลือ

รายการสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย วัสดุดิบ อะไหล่ และวัสดุสิ้นเปลือง งานระหว่างทำ และสินค้าระหว่างทาง โดยรายการสินค้าคงเหลือร้อยละ 85 ของรายการสินค้าคงเหลือทั้งหมด เป็นวัสดุดิบ อะไหล่ และวัสดุสิ้นเปลือง ซึ่งได้แก่ วัสดุดิบที่บริษัทสั่งซื้อมาเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า อาทิ เหล็กและท่อสำหรับทำโครงของเครื่องกำเนิดไอน้ำ ท่อไฟ ท่อน้ำ เป็นต้น รวมถึงอะไหล่ที่ใช้สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาตามสัญญาบริการ

บริษัทฯ ตั้งค่าเมื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 135.87 ล้านบาท 138.99 ล้านบาท และ 116.47 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 12.00 ร้อยละ 13.86 และร้อยละ 11.46 ตามลำดับ

รายการสินค้าคงเหลือ (หน่วย : ล้านบาท)	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564
วัสดุดิบ อะไหล่ และวัสดุสิ้นเปลือง	135.22	123.70	112.72
งานระหว่างทำ	4.99	4.95	5.15
สินค้าระหว่างทาง	1.99	16.69	4.93
<b>รวม</b>	<b>142.21</b>	<b>145.33</b>	<b>122.80</b>
หัก ค่าเมื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(6.33)	(6.33)	(6.33)
<b>สินค้าคงเหลือ-สุทธิ</b>	<b>135.87</b>	<b>138.99</b>	<b>116.47</b>

## สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

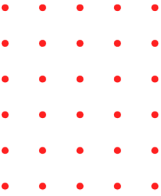
ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 480.80 ล้านบาท 407.41 ล้านบาท และ 432.39 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้

เงินฝากธนาคารติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน เป็นจำนวน 30 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 2.67 ร้อยละ 3.03 และร้อยละ 2.98 ตามลำดับ ซึ่งยอดเงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกันใช้สำหรับค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์

## เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในเดือนกรกฎาคม 2562 บริษัทได้ร่วมทุนกับบริษัท Schneider-Kessel GmbH ซึ่งเป็นบริษัทที่เชี่ยวชาญในธุรกิจเกี่ยวกับ Boiler มากกว่าร้อยละ 50 จัดตั้งบริษัท Schneider Energy System GmbH ในเยอรมัน โดยมีทุนจดทะเบียน 25,000 ยูโร Schneider -Kessel GmbH ถือหุ้นร้อยละ 60 และ บริษัทถือหุ้นร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียน โดยมีมูลค่าลงทุน 346,500 บาท จุดประสงค์ของการร่วมทุนเพื่อเปิดตลาดใหม่ในยุโรป อเมริกา และขยายฐานลูกค้าในประเทศเหล่านี้ เนื่องจาก Schneider-Kessel GmbH มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในกลุ่มประเทศเหล่านี้

ในปี 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ทำหน่วยเงินลงทุนในบริษัทร่วม ซึ่งเป็นเงินลงทุนใน บริษัท SCHNEIDER Energy systems GmbH



ทั้งจำนวน ให้แก่บริษัทผู้ถือหุ้นเดิมในประเทศ จำนวนเงิน 50,000 ยูโร โดยพิจารณาจากจากผู้ประเมินอิสระบริษัทฯ ได้ขายเงินลงทุนทั้งหมดเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566 และรับรู้ผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนรวม จำนวน 0.92 ล้านบาท และรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ จำนวน 1.57 ล้านบาท

### ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิเท่ากับ 246.48 ล้านบาท 216.40 ล้านบาท และ 230.45 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 21.76 ร้อยละ 21.58 และร้อยละ 22.68 ตามลำดับ

### สินทรัพย์สิทธิการใช้

บริษัทใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า ซึ่งกำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน

ในการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 เป็นสิทธิการใช้ทรัพย์สินโดยมีมูลค่าเท่ากับหนี้สินตามสัญญาเช่า ปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายล่วงหน้าหรือค้างจ่ายซึ่งเกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบก่อนวันที่นำมาปฏิบัติใช้ครั้งแรก หนี้สินตามสัญญาเช่าดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนวันที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มดังกล่าวที่นำมาคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 อยู่ระหว่างร้อยละ 3.00 ถึงร้อยละ 7.40 (โปรดศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากหมายเหตุประกอบงบการเงิน หัวข้อ 3.12 )

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 อยู่ 45.71 ล้านบาท เมื่อรวมส่วนเพิ่มขึ้นในระหว่างปี 1.37 ล้านบาท และหักลบค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 5.49 ล้านบาท บริษัทจึงมีสินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ 41.59 ล้านบาท

สัญญาเช่าส่วนใหญ่เป็นการเช่าอาคารสำนักงานที่ทำการ จำนวน 2 แห่งของบริษัท บนถนนศรีนครินทร์ กรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้ให้เช่ามีบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและ ผู้ถือหุ้นใหญ่อีกรายของบริษัท และสัญญาเช่าที่ดินโรงงานกับบริษัทย่อยในจังหวัดระยอง (โปรดศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อรายการระหว่างกัน)

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วย ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์ และค่าสิทธิ ซึ่งจะมีรายการซื้อระหว่างปี และรายการตัดจำหน่ายระหว่างปี ทำให้มีค่าสุทธิของปี 2566 เท่ากับ 9.0 ล้านบาท

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ประกอบด้วย รายการที่มีนัยยะสำคัญคือ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 1.08 ล้านบาท ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง 1.27 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน 4.19 ล้านบาท และประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน 8.54 ล้านบาท



### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเท่ากับ 333.77 ล้านบาท 302.19 ล้านบาท และ 366.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 29.47 ร้อยละ 30.13 และร้อยละ 36.05 ตามลำดับ ทั้งนี้ รายการหนี้สินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ มีดังนี้

### หนี้สินหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 219.79 ล้านบาท 205.11 ล้านบาท และ 258.13 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้

### เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 105.07 ล้านบาท 144.34 ล้านบาท และ 186.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 9.28 ร้อยละ 14.40 และร้อยละ 18.38 ตามลำดับ โดยแบ่งเป็นเจ้าหนี้การค้าเท่ากับ 61.19 ล้านบาท 102.28 ล้านบาท และ 127.04 ล้านบาท และเจ้าหนี้หมุนเวียนหมุนเวียนอื่นเท่ากับ 43.89 ล้านบาท 42.05 ล้านบาท และ 41.97 ล้านบาท

### เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 4.84 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบไปด้วย ค่านายหน้าพนักงาน ค่าใช้จ่ายนำเข้า-ส่งออก ค่าใช้จ่ายพนักงานที่ หน่วยงาน ค่าไฟฟ้า/โทรศัพท์ ค้างจ่าย

ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง 2.03 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานค้างจ่าย 31.72 ล้านบาท เป็น Incentive และ Bonus ที่จ่ายให้พนักงานและผู้บริหารเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานและเพื่อตอบแทนกับผลงานที่เกิน เป้าหมาย

ทั้งนี้ เจ้าหนี้การค้าส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อย คือ เจ้าหนี้การค้าหลัก และท่อ เป็นต้น โดยหากพิจารณาระยะเวลา การชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้าจะพบว่า บริษัทและบริษัทย่อย มีระยะเวลาการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้าเฉลี่ยในปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 36 วัน 56 วัน และ 63 วัน ตามลำดับ

### ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

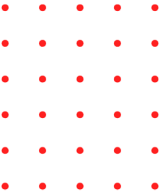
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันงาน 20.96 ล้านบาท บริษัทมีนโยบายตั้งค่าเป็นสัดส่วนจำนวนหนึ่งต่อมูลค่างานทุกงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม (ถ้ามี) ในระยะรับประกันผลงาน

### หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

จำนวน 88.15 ล้านบาท เป็นเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าตามสัญญา ซึ่งปกติเมื่อทำสัญญาแล้ว ลูกค้ามักจ่ายล่วงหน้าในอัตรา 10-30% เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานช่วงต้นให้กับบริษัท

### หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียน เท่ากับ 113.98 ล้านบาท 97.08 ล้านบาท และ 108.26 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้



### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้ตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 อยู่ 48.57 ล้านบาท เมื่อรวมส่วนเพิ่มขึ้นในระหว่างปี 3.89 ล้านบาท และหักลบจ่ายชำระสำหรับปี 7.16 ล้านบาท บริษัทจึงมีหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 45.31 ล้านบาท (ดูรายละเอียดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เพิ่มเติมได้ในหัวข้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้)

### หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

จำนวน 30.97 ล้านบาท เป็นภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของส่วนเกินราคาทุนจากการตีราคาที่ดิน

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 เท่ากับ 798.71 ล้านบาท 700.69 ล้านบาท และ 649.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 70.53 ร้อยละ 69.87 และร้อยละ 63.95 ตามลำดับ ทั้งนี้ รายการส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ มีดังนี้

### กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2565 และปี 2564 บริษัทมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร เท่ากับ 187.50 ล้านบาท 146.34 ล้านบาท และ 95.64 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 16.56 ร้อยละ 14.59 และ ร้อยละ 9.41 ตามลำดับ

- ในปี 2565 บริษัทงดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ตามมติประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
- ในปี 2566 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 จำนวน 19.20 ล้านบาท ตามมติประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

ทั้งนี้ ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2567 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณามติจ่ายปันผลประจำปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม 960 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท คิดเป็นเงินปันผลสำหรับปี 2566 จำนวน 38.40 ล้านบาท

### องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 มีมูลค่า 124.46 ล้านบาท เกิดจากมูลค่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่ดิน 123.90 ล้านบาท บวก ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของการดำเนินงานในต่างประเทศ 0.56 ล้านบาท

### สภาพคล่องและความเพียงพอของทุน

อัตราส่วนสภาพคล่อง Liquidity Ratio	2566	2565	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	2.96	2.90	2.26
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	2.16	2.05	1.67

ปี 2566 สภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี บริษัทมีเงินหมุนเวียนจากการทำธุรกิจในระดับเพียงพออย่างสม่ำเสมอ ที่มาของแหล่งเงินทุนของบริษัทและบริษัทย่อยมาจากเงินรับจากการดำเนินงาน และเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 248.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 118.95 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบกระแสเงินสดรวม	2566	2565	2564
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	147.4	55.7	46.0
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(7.8)	(8.3)	19.6
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(20.8)	(7.9)	(25.6)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	0.1	0.1	1.9
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	118.9	39.7	41.9
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือต้นปี	129.6	89.9	48.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือปลายปี	248.5	129.6	89.9

การเปลี่ยนแปลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 แยกตามกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

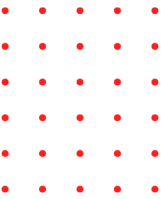
- เงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 169.76 ล้านบาท เกิดจากผลการดำเนินงานของปีปัจจุบัน
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 7.83 ล้านบาท เกิดจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรเพื่อใช้ในกิจการ
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 20.76 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายคืนสถาบันการเงิน และจ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า

### อัตราส่วนความเพียงพอของทุน

อัตราส่วนทางการเงิน	2566	2565	2564
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.42	0.43	0.56

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น จัดว่าอยู่ในระดับต่ำ แสดงถึงฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยสามารถบริหารสภาพคล่องได้เป็นอย่างดี มีเงินทุนหมุนเวียนจากการดำเนินงานเพียงพอ ทำให้มีการกู้ยืมเงินจากธนาคารน้อยมาก นอกจากนี้ยังมีเงินสดเชื่อมรวมจากธนาคาร 775 ล้านบาท ซึ่งเป็นวงเงินเบิกเกินบัญชี 5 ล้านบาท ทรัสต์รีซีที 230 ล้านบาท ตั๋วสัญญาใช้เงิน 10 ล้านบาท และหนังสือสัญญาค้ำประกัน 500 ล้านบาท เงินเบิกเกินบัญชี 35 ล้านบาท ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยมีแหล่งเงินทุนสำรองมากพอสำหรับการดำเนินธุรกิจและรองรับการขยายตัวในอนาคตได้



## ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นภายในหน้า

ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นภายในหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารพาณิชย์หลายแห่งออกหนังสือค้ำประกันสัญญาการให้บริการที่มีต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวนเงินประมาณ 180.84 ล้านบาท และ 0.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 0.43 ล้านยูโร (2565 : 136.65 ล้านบาท 0.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.43 ล้านยูโร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการออกเลตเตอร์ออฟเครดิต จำนวนเงินประมาณ 16.20 ล้านบาท 0.11 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.27 ล้านหยวนจีน (2565 : 30.80 ล้านบาท 0.04 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 1.34 ล้านหยวนจีน)

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากค่าปรับงานล่าช้า จำนวนเงินประมาณ 14.19 ล้านบาท และ 22.37 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่คู่สัญญาได้ตามที่กำหนดในสัญญา และจะต้องมีค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญาปัจจุบันอยู่ระหว่างเจรจาต่อรอง ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าผลสุดท้ายบริษัทฯ จะไม่ได้รับผลเสียหายนที่มีสาระสำคัญจากค่าปรับงานล่าช้า

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 คณะอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้าแห่งประเทศไทยได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาด โดยฝ่ายผู้ว่าจ้างต้องชำระเงินให้แก่บริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 55.47 ล้านบาท และบริษัทฯ ต้องชำระเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 54.41 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินแล้วทั้งจำนวน และบริษัทฯ จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัทฯ บันทึกผลเสียหายจากคดีความดังกล่าวไว้ในบัญชี “ผลเสียหายจากข้อพิพาททางกฎหมาย-สุทธิ” ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนเงินสุทธิ 27.32 ล้านบาท

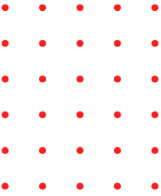


## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป (รายละเอียดของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ )

<b>นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ :</b>	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : (66) 0 2009 9000 โทรสาร : (66) 0 2009 9991 TSD Call center : (66) 0 2009 9999
<b>หน่วยงานกำกับ</b>	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991 www.set.or.th SET Contact Center : www.set.or.th/contactcenter Tel : 0-2009-999
<b>ผู้สอบบัญชี :</b>	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด อาคารว่องวานิชคอมเพล็กซ์ บี 100/72 ชั้น 22 อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320 โทรศัพท์: (66) 0 2645 0109 โทรสาร: (66) 0 2645 0110
<b>ผู้ตรวจสอบภายใน :</b>	บริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด 98/163 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ +66 2184 5979
<b>ที่ปรึกษากฎหมาย</b>	บริษัท ลีเกิ้ล การ์เดียน จำกัด สำนักงานกฎหมาย Infinity Legal international law Office ทนายความโกวิท ศิริโต
<b>ที่ปรึกษาอื่นๆ</b>	-





## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี -

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาทที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของ สถาบันอนุญาโตตุลาการ (International Court of Arbitration) ของ สภาหอการค้านานาชาติ (International Chamber of Commerce (ICC))

### 1. วันที่เสนอข้อพิพาทต่ออนุญาโตตุลาการ

วันที่ 28 มกราคม 2565

### 2. รายละเอียดข้อพิพาทโดยย่อ

เนื่องจากวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ผู้ว่าจ้างของบริษัทซึ่งเป็นเจ้าของโครงการโรงไฟฟ้าโครงการหนึ่ง ได้ส่งหนังสือมายังบริษัท เพื่อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างโดยอ้างเหตุว่า บริษัทได้กระทำผิดสัญญาเนื่องจากเหตุปฏิบัติงานตามสัญญาล่าช้าและไม่ปฏิบัติตามคำสั่งวิศวกรที่ปรึกษา และในระยะเวลาใกล้เคียงกันนี้ผู้ว่าจ้างได้เรียกร้องต่อธนาคารไทยพาณิชย์ เพื่อขอบังคับเอาแก่หนังสือค้ำประกันของธนาคาร ( จำนวน 47.5 ล้านบาท ) อันเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาที่บริษัทได้วางไว้

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอคุ้มครองชั่วคราวหนังสือค้ำประกันธนาคารฉบับดังกล่าว ต่อศาลแพ่งพระโขนง ศาลมีคำสั่งอนุญาตให้คุ้มครองชั่วคราวและห้ามมิให้ผู้ว่าจ้างฯ ใช้สิทธิเรียกให้ชำระเงินจากหนังสือค้ำประกันดังกล่าวชั่วคราวจนกว่าอนุญาโตตุลาการจะมีคำวินิจฉัยชี้ขาดคดี โดยมีเงื่อนไขให้บริษัทต้องวางเงินประกันความเสียหายต่อศาลจำนวน 2 ล้านบาท และบริษัทจะต้องดำเนินการทางอนุญาโตตุลาการภายใน 30 วัน มิฉะนั้นให้ถือว่าคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวดังกล่าวสิ้นผลไป

วันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทได้เสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการระหว่างประเทศ (หอการค้านานาชาติ (ICC) เพื่อวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท โดยบริษัทในฐานะผู้เรียกร้องมีข้อเรียกร้องให้ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างคงค้างตามสัญญา ค่าจ้างสำหรับงานเพิ่มเติม ภาษีมูลค่าเพิ่มและดอกเบี้ยผิดนัดตามกฎหมายและหนี้อุปกรณ อื่น ๆ จำนวนรวม 131.1 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565 ผู้ว่าจ้างดังกล่าวได้ยื่นคำคัดค้านข้อเรียกร้องของบริษัทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของ สภาหอการค้านานาชาติ และได้เรียกร้องแย้งมาพร้อมกับคำคัดค้านให้บริษัทชำระค่าปรับและค่าใช้จ่ายที่ผู้คัดค้านต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามสัญญาล่าช้าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวนเงิน 226.87 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2565 ผู้ว่าจ้างได้ขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อเรียกร้องแย้งเพิ่มขึ้นจากเดิม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 258.96 ล้านบาท

### 3. สถานะข้อพิพาท

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 คณะอนุญาโตตุลาการ ของสภาอนุญาโตตุลาการระหว่างประเทศ หอการค้านานาชาติ ได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดสำหรับข้อพิพาทดังกล่าว ซึ่งมีสาระสำคัญโดยสรุปคือ ให้ผู้คัดค้านชำระเงินให้แก่บริษัทฯ เป็นเงินจำนวน 55.47 ล้านบาท พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 และดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 (นับจากวันที่มีคำชี้ขาดถึงที่สุดจนกว่าจะชำระเสร็จ) และ ให้บริษัทชำระเงินให้แก่ผู้คัดค้านเป็นเงินประมาณ 54.41 ล้านบาท (มีทั้งสกุลเงินไทยและเงินต่างประเทศ) และดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 (นับจากวันที่มีคำชี้ขาดถึงที่สุดจนกว่าจะชำระเสร็จ)

ต่อมาเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ในฐานะ “ผู้เรียกร้อง” และ ผู้ว่าจ้าง ในฐานะ “ผู้คัดค้าน” ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงเพื่อดำเนินการและปฏิบัติตามคำชี้ขาดถึงที่สุด (Final Award) ฉบับลงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 ของคณะกรรมการ ตัดสินอนุญาโตตุลาการระหว่างประเทศ หอการค้านานาชาติ (“ICC”) และทั้งสองฝ่ายจะไม่ยื่นขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดไม่ว่าในประเด็นใดประเด็นหนึ่งหรือทั้งหมด ดังนั้นข้อพิพาทดังกล่าวจึงเป็นอันยุติตามคำชี้ขาดของคณะกรรมการฯ

#### 4.ผลกระทบเนื่องจากคดีความ

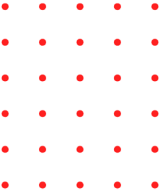
เมื่อคำวินิจฉัยชี้ขาดสำหรับข้อพิพาท ยุติตามคำชี้ขาดของคณะกรรมการ ตัดสินอนุญาโตตุลาการ ผลกระทบเนื่องจากคดีความในส่วนงบการเงินสำหรับ ปี 2566 เกิดค่าใช้จ่ายผลเสียหายจากข้อพิพาททางกฎหมาย-สุทธิ จำนวนเงิน 27.32 ล้านบาท ทำให้เกิดกำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางภาษีเงินได้ลดลง สำหรับปี 2566 และ มีการตัดจำหน่ายหนี้สูญ จำนวนเงิน 47.50 ล้านบาท เนื่องจากมีการออกใบแจ้งหนี้ แต่ไม่สามารถเก็บเงินได้ ในปี 2566

#### 5.4 ตลาดรอง

บริษัทไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

#### 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีของบริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี -



# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

## 6.นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมทางธุรกิจ(จรรยาบรรณทางธุรกิจ) ของกลุ่มบริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทบทวนนโยบายต่าง ๆ เพื่อเสนอให้มีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อมสถานการณ์ รวมทั้งกฎระเบียบและ ข้อบังคับต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย รวมทั้งมีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ บริษัทฯได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว

อนึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย ข้อปฏิบัติอื่นๆ ในเรื่องดังกล่าว จะใช้เป็นเกณฑ์ในการปฏิบัติสำหรับการดำเนินการของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ทั้งนี้เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัททุกระดับชั้นไม่ว่าจะเป็นในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ และเพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ลูกค้า นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) สำหรับบริษัทจดทะเบียนด้วย

สำหรับการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท มีวัตถุประสงค์ เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้ถือหุ้น โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญในการสร้างประโยชน์ที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม ซึ่งการจัดโครงสร้างและกลไกการบริหารจัดการดังกล่าวจะต้องสะท้อนถึงหลักการสำคัญดังต่อไปนี้

1. Accountability ความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเองสามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้
2. Responsibility ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
3. Equitable Treatment การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และยุติธรรม
4. Transparency ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. Vision to Create Long Term Value การมีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรในระยะยาว
6. Ethics การมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยมีสาระสำคัญโดยย่อดังนี้

#### หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ ที่พิจารณา สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

## 1) การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงาน ก.ล.ต.

- 1.1 บริษัทให้มีการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 บริษัทได้ดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่และวาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม
- 1.3 บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมีวิธีการที่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 1.4 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.5 บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

## 2) การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงาน ก.ล.ต.

- 2.1 บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 2.2 กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

- 2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ
- 2.4 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริม หรือจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.5 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.6 ประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้

## 3) การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม นอกจากนี้ จะบันทึกคำถามตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย
- 3.2 บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทาง website ของบริษัท

## หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

การสร้างเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความเชื่อมั่นในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงมีการกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้



### ก. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทางหรือเอกสารแสดงตนอื่นๆ ตามที่กำหนดตกกลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

### ข. สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมนอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ดังนี้

- จัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล รายละเอียดข้อเท็จจริง และข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- บริษัทจะตรวจสอบการเป็นผู้ถือหุ้นของผู้ขอเสนอเพิ่มวาระการประชุมกับทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นซึ่งเกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่มีผู้เสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมคือต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการหรืออาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบกับเรื่องเสนอเพิ่มเติมแล้ว ก็จะมีบรรจุเข้าเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุว่าเป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น

### ค. สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ดังนี้

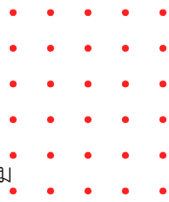
- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ ตามที่บริษัทกำหนด
- ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท

คณะกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการอิสระไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับเสนอชื่อดังกล่าวจะถูกเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาออกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุมลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ได้แก่ (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ (2) ข้อมูลบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทน ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง และส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

### ง. การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการใช้ข้อมูลภายใน ให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัทเท่านั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายการเงินและบัญชี ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น

บริษัทได้กำหนดบทลงโทษสำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยทุจริต หรือในกรณีที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท นอกจากนั้น บริษัท ยังได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามที่ สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด



จ.การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายในบริษัทมีนโยบายไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร และผู้ทราบข้อมูลภายใน (ผลการดำเนินงานหรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง) ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ โดยเฉพาะการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และรับทราบบทกำหนดลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

### หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสารเสนอแนะ ร้องเรียนหรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท

บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

- ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ
- การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย
- การปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อตกลง ข้อสัญญาต่างๆ ที่(บริษัทเข้าเป็นคู่สัญญา) อย่างเคร่งครัด
- เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดี และได้มาตรฐาน การรักษาความลับของลูกค้า และการให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรม และเท่าเทียม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคาที่มี
- การปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

### หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส โดยเปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ เป็นไปตาม



ช่องทางที่กฎหมายกำหนด ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผย ได้แก่ รายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่างๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านทาง website ของบริษัทด้วย

#### หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่ง

ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยมีขั้นตอนการทวนสอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ในกรณีของค่าตอบแทนผู้บริหารและค่าตอบแทนกรรมการ) นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับในกรณีของค่าตอบแทนกรรมการบริษัทที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิพิจารณาหลักเกณฑ์ และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทต้องนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณา โดยกำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุม สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น

การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการหรือผู้บริหาร นั้น บริษัทโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาจากการเปรียบเทียบกับกลุ่มบริษัท ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ผลประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ หรือผู้บริหารแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังผลประโยชน์ทับซ้อน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ

ราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนที่จะตัดสินใจลงทุน ทั้งนี้ การเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่างๆ บริษัทได้ดำเนินการผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลให้มากขึ้น เช่น website , สื่อหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงาน.ก.ต. website ของบริษัท เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี อาทิ

- ส่งเสริมให้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือปฏิบัติ
- กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร เพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน
- มีนโยบายการพัฒนากรรมการส่งเสริมให้ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูงและเลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับกิจการที่ดี จากสถาบันภายนอกอย่างต่อเนื่อง และมีการจัด ปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่เพื่อให้มีความรู้ความ เข้าในในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดนโยบายและแผนสืบต่อตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหารโดยพิจารณา จากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และจริยธรรม
- บริษัทจะจัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่ได้เป็น ผู้บริหาร (Non - Executive Director) ได้ประชุมกันเองตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้อภิปราย หรือปัญหาต่างๆ ที่ เกิดขึ้นในบริษัทร่วมกัน และสรุปประเด็นเสนอแนะ ที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทต่อไป

โดยกำหนด กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ ตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

เดิมบริษัทได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2558 โดยครอบคลุมถึงการไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นในรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดย อ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกันหรือหวัง ผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท

เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565 บริษัทได้ประกาศใช้นโยบาย และข้อปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจเกิดจากการ ดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ รวมทั้งกฎระเบียบและ ข้อบังคับต่างๆ มากยิ่งขึ้น (ขอให้ศึกษารายละเอียดของนโยบายฯ ที่เอกสารแนบท้ายแบบ 56-1 One Report นี้)

## 6.2 จริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำจริยธรรมทางธุรกิจเพื่อเป็นแนวทาง และข้อพึงปฏิบัติที่ดีเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจน พนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมทั้ง การปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชน และสังคมโดยรวมทั่วไป (เอกสารถูกเปิดเผยในเว็บไซต์ ของบริษัทด้วย (<https://getabecboiler.com/?lang=th>))

บริษัทฯ ได้นำจริยธรรมทางธุรกิจบรรจุลงเป็นส่วนหนึ่งของ หลักสูตรการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ในวัน ปฐมนิเทศพนักงาน และเปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์บนบอร์ด หรือกระดานข่าวของ บริษัทฯ ทั้งในสำนักงานและโรงงาน รวมถึงสาขาบริการต่างๆ ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานทุกคน ผู้บริหาร กรรมการและบุคคลผู้มีส่วนได้เสีย ยึดปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว

เอกสารที่มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท (<https://getabecboiler.com/?lang=th>)



## นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความมุ่งมั่น ในการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรง หรือทางอ้อมและ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ นโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น



## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท แนวปฏิบัติและข้อปฏิบัติต่างๆ

ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท แนวปฏิบัติและข้อปฏิบัติต่างๆ โดยพยายามนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนมาใช้มากขึ้น ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) บริษัทได้มอบหมายให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการทบทวนนโยบายและปรับปรุงนโยบายให้ครอบคลุมถึงกระทำที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมต่อตนเอง หรือบุคคลอื่นใด ไม่ว่าจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน คู่ค้า ลูกค้า ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อด้วย โดยบริษัทได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565

### 6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ

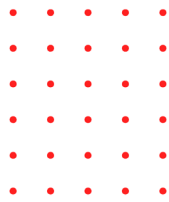
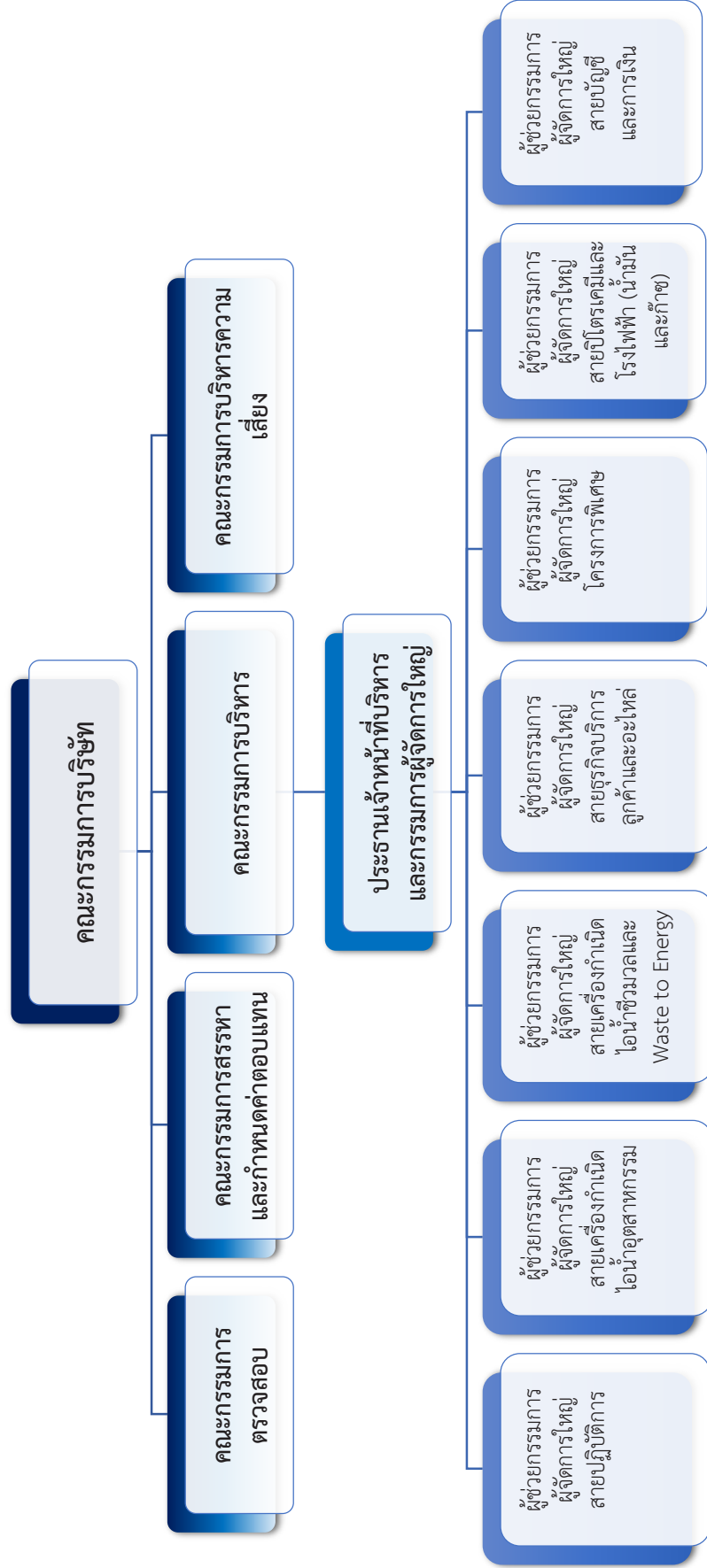
บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report (CGR)) และโครงการประเมินคุณภาพการ จัดการประชุมผู้ถือหุ้น อย่างเคร่งครัด ซึ่งในปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2566) บริษัทมีผลการประเมินของโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี จาก สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ที่ 83 %





## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท (Board of Director)

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ปัจจุบันบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ประธานกรรมการ มิได้เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความชัดเจน ในการแบ่งแยกหน้าที่และการปฏิบัติงาน

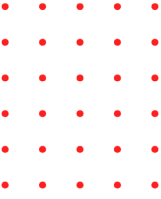
บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมี รศ.ดร.เอกชัย นิตยา เกษตรวัฒน์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่สามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ยังดำรงตำแหน่ง
1. รศ.ดร.ปรีทรรศน์ พันธุ์รยงก์	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ	พ.ศ.2558 - ปัจจุบัน
2. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	รองประธานกรรมการบริษัทคนที่ 1 /กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	พ.ศ.2526 - ปัจจุบัน
3. ดร.กมล ตรีภุบุตร	รองประธานกรรมการบริษัท คนที่ 2 /ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	พ.ศ.2558 - ปัจจุบัน
4. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง /กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	พ.ศ.2558 - ปัจจุบัน
5. นางสาวสุรางค์ มงคลอารีย์พงษ์	กรรมการบริษัท	พ.ศ.2551 - ปัจจุบัน
6. นางทรรษา บดีพัฒน์	กรรมการบริษัท	พ.ศ.2558 - ปัจจุบัน
7.นายฉลาด ณ ระนอง	กรรมการบริษัท	พ.ศ.2560 - ปัจจุบัน

หมายเหตุ : รายละเอียดประวัติกรรมการบริษัทศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเอกสารแนบ 1



## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางहरรรษา บดีพัฒน์ หรือ นางสาวสุรางค์ มงคลอารีย์พงษ์ หรือ นายฉลาด ณ ระนอง รวมเป็น 2 ท่าน พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

## ข้อจำกัดอำนาจของกรรมการ :

-ไม่มี-

โดยมี นายทินกร นากลาง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

## 7.2.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

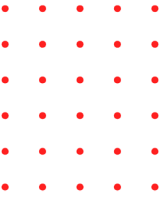
บริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทวันที่ 14 กันยายน 2558 โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติของผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัทหรือฝ่ายบริหารของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทฯ ได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป  
มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
10. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

11. รับผิดชอบต่อผลประกอบการและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยมีความตั้งใจและมีระดับระวิงในการปฏิบัติงาน
12. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
13. กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล
14. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
15. พิจารณาดัดสนในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
16. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
17. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
18. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
19. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
20. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
21. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

### สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ปี 2566

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2566				
	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ สรรหา
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	1/1	8/8	-	-	4/4
2. นางสาวสุรางค์ มงคลอารีย์พงษ์	-/1	6/8	-	-	-
3. นางพรรษา บดีพัฒน์	-/1	8/8	-	-	-
4. นายฉลาด ณ ระนอง	1/1	8/8	-	-	-
5. รศ.ดร.ปริทรรศน์ พันธุบรรยงก์	1/1	8/8	7/7	9/9	4/4
6. ดร.กมล ตรรกบุตร	1/1	8/8	7/7	9/9	4/4
7. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	1/1	8/8	7/7	9/9	4/4
8. ผศ.ดร. ก่อเกียรติ บุญชูกุล	-/1	-	-	9/9	-



### 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ซึ่งได้ระบุไว้ใน โครงสร้างองค์กร (Organization Chart)

#### (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. รศ.ดร.ปรีทรรศน์ พันธุ์ปรยงค์	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.กมล ตรรกบุตร	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาววรรณมา เสงอรุณประสาร เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

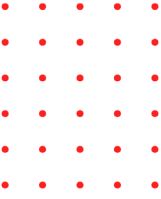
หมายเหตุ : - กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ รศ.ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์ (โปรดศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากเอกสารแนบ 1)

#### ● ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และหน่วยงานตรวจสอบระบบงานภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฏ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป



6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็นอย่างยิ่ง
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ  
ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านของบริษัทมาจากกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 16 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551



## (2) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายเสรี ทองหนูน	กรรมการบริหาร
3. นายสุทธิชัย สุภักกุล	กรรมการบริหาร
4. นายประจันต์ คงสาคร	กรรมการบริหาร
5. นายอัศวิน รจิตธำรง	กรรมการบริหาร
6.นางสาวณอร โชตรนฐากุล	กรรมการบริหาร
7.นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวเอกสุดา วิริยะรักษานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

หมายเหตุ :รายละเอียดข้อมูลกรรมการปรากฏตามเอกสารแนบ 1

### ● ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

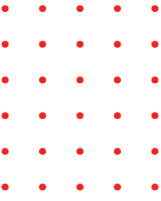
1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหาร ต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
2. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคล ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจเอื้อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
3. พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
4. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
5. พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
6. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
7. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
9. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
11. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
12. การนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งหากเรื่องที่น่าเสนอได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่มีความสำคัญมีผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือมีผลกระทบโดยตรงต่อสาธารณชน จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

รายละเอียด	ตำแหน่ง บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการใหญ่
1. การจัดทำงบประมาณการ ลงทุนประจำปี	อนุมัติโดย คณะกรรมการ บริษัท	-	-	-
2. การอนุมัติเพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายการ ลงทุนประจำปีที่อยู่นอกเหนือ งบประมาณ	วงเงินเกินกว่า ร้อยละ 10 ของ งบประมาณรวม	วงเงินรวมไม่เกิน กว่าร้อยละ 10 ของงบประมาณ	วงเงินรวมไม่เกินกว่า 0.50 ล้านบาท ต่อรายการ หรือ ไม่เกินร้อยละ 5 ของ งบประมาณต่อรายการ อย่างหนึ่ง อย่างไม่ มากกว่า	วงเงินไม่เกินหนึ่ง แสนบาทต่อ รายการ/โครงการ
3. การซื้อทรัพย์สินที่ไม่ใช่ อสังหาริมทรัพย์ หรือการ เช่า/เช่าซื้อทรัพย์สิน <sup>1</sup>	มากกว่า 40,000,000 บาท	ไม่เกิน 40,000,000 บาท	ไม่เกิน 20,000,000 บาท	



รายละเอียด	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. การขายทรัพย์สินที่ไม่ใช่อสังหาริมทรัพย์ <sup>1</sup>		มากกว่า 40,000,000 บาท	ไม่เกิน 40,000,000 บาท	ไม่เกิน 20,000,000 บาท	
5. การซื้ออสังหาริมทรัพย์ <sup>1</sup>		มากกว่า 20,000,000 บาท	ไม่เกิน 20,000,000 บาท	ไม่เกิน 10,000,000 บาท	-
6. การขายอสังหาริมทรัพย์ <sup>1</sup>		มากกว่า 20,000,000 บาท	ไม่เกิน 20,000,000 บาท	ไม่เกิน 10,000,000 บาท	-
7. การอนุมัติการก่อหนี้หรือการกู้ยืมเงินที่ผูกพันกับบริษัท <sup>1</sup>		อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท	-	-	-

หมายเหตุ :

\* - กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ “รายการที่เกี่ยวข้องกัน” ตามมาตรา 89/12 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ.2546 ควบคู่ด้วย

/1 - กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ “รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์” ตามมาตรา 89/29 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 20/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ.2547 ควบคู่ด้วย

### (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.กมล ธรรมบุตร	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. รศ.ดร.ปริทรรศน์ พันธุบรรยงก์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. ผศ. ดร. ก่อเกียรติ บุญชูกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นายตรีชัย เลหาดีรานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

● **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร โดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
4. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
5. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ ที่จะควบคุมความเสี่ยง
6. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
7. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
8. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
9. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
10. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
11. ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
12. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
13. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

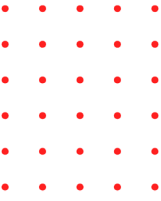
**(4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)**

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 4 ท่านดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.ปรีทธรศน์ พันธุ์ปรยงค์	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ
2. นาย สุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. ดร.กมล ธรรมกบุตร	กรรมการ / กรรมการอิสระ
4. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ / กรรมการอิสระ

โดยมี นางสาวเอกสุดา วิริยะธัมภานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน





คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ขึ้นมาทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชดเชย หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ด้านการสรรหา

- พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหารวมทั้งคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- สรรหากรรมการ โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหาหรือ พิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบ กรรมการอาชีพ หรือ การให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
- พิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาเป็นกรรมการบริษัท ทำการคัดเลือก ทาบทาม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ผ่านคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. ด้านค่าตอบแทน

- พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชดเชย และผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสมกับผลงาน เทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีความเป็นธรรม
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการบริษัท และกรรมการชดเชย นำเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณากรอบการดำเนินการของโครงสร้างค่าตอบแทน งบประมาณในการขึ้นเงินเดือนประจำปี โบนัสประจำปี ตลอดจนผลตอบแทนพิเศษอื่นใดของพนักงานบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

3. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาว และสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

4. ภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พรบ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารต้องไม่มีประวัติกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีย้อนหลังก่อนวันยื่นคำขออนุญาตฯ รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนหนังสือเวียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างตัดสิน โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยองค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการชุดต่างๆ และผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

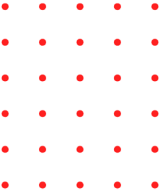
## องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

### องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
  - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
  - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการท่านนั้นจะเหลือไม่น้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการในการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

### ● องค์ประกอบและการสรรหากรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบของบริษัทจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และเห็นชอบโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
3. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน



4. กรรมการตรวจสอบต้องมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจด้านการบัญชีและการเงินหรือมีประสบการณ์ด้านบัญชี
5. ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

**คุณสมบัติกรรมการอิสระ**

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้



### คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเหมือนกันกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### ● องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยจะพิจารณาจากผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งในระดับผู้อำนวยการสายงานขึ้นไปเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง โดยมีจำนวนกรรมการบริหารตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
2. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

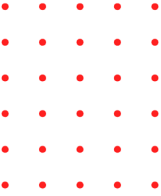
### ● องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้สัดส่วน 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในคณะกรรมการจะต้องเป็นกรรมการอิสระ และส่วนที่เหลือให้แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจเชิญบุคคลภายนอกที่มีความเหมาะสมมาเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยอาจมาจากหัวหน้าสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าเหมาะสม และมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

### ● องค์ประกอบและการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะที่ทำการคัดเลือก เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งนั้น เมื่อได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริหารแล้ว กรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กลั่นกรองก่อนขั้นหนึ่ง เมื่อคณะกรรมการสรรหาพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี จึงจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อกรรมการบริษัทต่อไป



## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ผู้บริหาร 4 ลำดับแรกตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.) ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานต่างๆ ซึ่งจะเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง ฉะนั้นการคัดเลือกและหรือแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว บริษัทมีขั้นตอนในการพิจารณาอย่างรอบรอบ ซึ่งเบื้องต้นจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในด้านต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท ทั้งยังต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

บริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับและแต่ละสายงานไว้อย่างชัดเจน ใน “คู่มืออำนาจดำเนินการ” ของบริษัท และเนื่องจากผู้บริหารแต่ละท่านเป็นกรรมการบริหาร โดยตำแหน่ง จึงมีขอบเขตหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารด้วย

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายเสรี ทองหนู	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายเครื่องกำเนิดไอน้ำชีวมวลและ Waste to Energy
3. นายสุทธิชัย สุภักกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายปิโตรเคมีและโรงไฟฟ้า (น้ำมันและก๊าซ)
4. นายประจันต์ คงสาร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจบริการลูกค้าและอะไหล่
5. นายอัศวิน รจิตธำรง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่โครงการพิเศษ
6.นางสาวณอร โชตธนฐากุล	รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานเครื่องกำเนิดไอน้ำอุตสาหกรรม
7.นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น	รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ 1. นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหาร เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 แทนนางสาวเพชรรัตน์ เทอดทูลกิติกุล ซึ่งลาออกจากตำแหน่ง



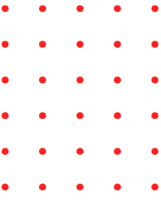
แผนผังโครงสร้างผู้บริหาร 4 ลำดับแรกตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดบทบาทใน  
 ประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ฯ



● **อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

1. ควบคุมการดำเนินงานกิจการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานและบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทรวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควรตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจะไม่มีรวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด



## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมโดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพ ความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตลอดจนผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน บริษัทฯ ใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกันเพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ในการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร บริษัทฯ ได้ มีหลักเกณฑ์ให้เสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาสอบทานชั้นหนึ่ง เมื่อคณะกรรมการสรรหาฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว บริษัทฯ จึงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

## 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย

### ก. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	คน	ล้านบาท	คน	ล้านบาท	คน	ล้านบาท
เงินเดือน	7	12.30	8	13.02	9	15.59
เงินโบนัส	2	1.50	4	5.78	4	4.7
เงินตอบแทนจูงใจ	3	2.59	3	2.94	2	9.16
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3	0.16	4	2.19	3	0.14
รวม		16.55		23.93		29.59

หมายเหตุ : - ผู้บริหารจะได้ค่าตอบแทนประเภท เงินโบนัส หรือ เงินตอบแทนจูงใจ (incentive) เพียงประเภทใดประเภทหนึ่งเท่านั้น

- สวัสดิการ ได้แก่ รถประจำตำแหน่ง ค่าน้ำมันรถ ค่าโทรศัพท์ และสวัสดิการอื่นๆ

### ข. ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ “ทีสโกลีมาสเตอร์ร่วมทุน” ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2557 โดยมีเงื่อนไข คือ บริษัทฯ จะส่งเงินสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของผู้บริหารที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยเป็นอัตราเดียวกันกับที่สมาชิกส่งเงินสมทบเข้ากองทุน

GTI มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ “ทีสโกลีมาสเตอร์ร่วมทุน” ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 โดยมีเงื่อนไข คือ GTI จะส่งเงินสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของผู้บริหารที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยเป็นอัตราเดียวกันกับที่สมาชิกส่งเงินสมทบเข้ากองทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดให้มีสวัสดิการให้แก่ผู้บริหาร อาทิ ประกันภัยหมู่ (ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ประกันทุพพลภาพ) การตรวจสุขภาพประจำปี รถประจำตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ในปี 2561 ถึง 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีจำนวนพนักงาน ดังนี้

แผนก	จำนวนคน (คน)					
	31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 66
สายปฏิบัติการ	213	252	243	181	164	174
- พนักงานโรงงานบางพลี	77	83	78	70	74	79
- พนักงานโรงงานระยอง	136	169	165	111	90	95
สายเครื่องกำเนิดไอน้ำชีวมวลและ Waste to Energy	37	33	29	29	29	30
โครงการพิเศษ	15	26	24	27	28	22
สายธุรกิจบริการลูกค้าและอะไหล่	100	107	99	102	102	109
สายเครื่องกำเนิดไอน้ำอุตสาหกรรม	61	60	53	54	54	60
สายปิโตรเคมีและโรงไฟฟ้า (น้ำมันและก๊าซ)	21	23	27	28	28	28
<b>รวม</b>	<b>447</b>	<b>501</b>	<b>475</b>	<b>421</b>	<b>405</b>	<b>423</b>

ที่มา : แผนกบุคคลและธุรการ

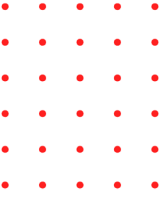
## ลักษณะผลตอบแทน ผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี2561	ปี2562	ปี2563	ปี2564	ปี2565	ปี2566
เงินเดือน/สวัสดิการ/เงินโบนัส/เงินตอบแทนการขาย/เงินตอบแทนใจ	164.26	140.67	176.40	165.91	176.64	193.50
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2.84	2.9	3.08	2.97	2.89	3.05
ค่าตอบแทนอื่นๆ	57.7	59.95	22.88	25.97	23.36	31.78
<b>รวม</b>	<b>224.8</b>	<b>203.52</b>	<b>202.36</b>	<b>194.85</b>	<b>202.89</b>	<b>225.28</b>

หมายเหตุ :

- พนักงานจะได้ค่าตอบแทนประเภท เงินโบนัส, เงินตอบแทนการขาย (sale commission) หรือ เงินตอบแทนใจ (incentive) เพียงประเภทใดประเภทหนึ่งเท่านั้น
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ ค่าเบี้ยขยัน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าครองชีพ ค่าฝีมือช่าง ค่าใบรับรองเฉพาะทาง ค่าความสามารถพิเศษ ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันรถ ค่าที่พัก เป็นต้น
- บริษัท และ GTI มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ “ทีสโกลีแอสเตอร์ร่วมทุน” โดยมีเงื่อนไข คือ บริษัทและ GTI จะส่งเงินสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีสวัสดิการสำหรับพนักงาน อาทิ ประกันภัยหมู่ (ประกันชีวิต ประกันทุพพลภาพ ประกันอุบัติเหตุ) การตรวจสุขภาพประจำปี รถรับส่งพนักงานเฉพาะพนักงานโรงงาน ข้าวสวยฟรีสำหรับพนักงานโรงงานบางพลีและโรงงานระยอง เบี้ยขยัน ชุดพนักงาน เป็นต้น



## นโยบายการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีแผนฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี นอกเหนือจากหัวข้อการฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนดไว้ บริษัทฯ ยังมีการฝึกอบรมเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ในปี 2566 ที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ โดยสามารถสรุปการฝึกอบรมปี 2566 ได้ดังนี้

### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน พ.ศ. 2566

#### การฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

1. ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ( 4 ผู้ )
2. ทบทวนการทำงานในที่อับอากาศ
3. ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันจัน
4. ความปลอดภัยในการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ
5. ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง
6. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน
7. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร
8. การดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ

#### การฝึกอบรมเพิ่มเติม

1. เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ
2. การพัฒนาภาวะผู้นำ

### แผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน พ.ศ. 2567

#### การฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

1. ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ( 4 ผู้ )
2. ผู้บังคับ, ผู้ให้สัญญาณ, ผู้ยึดเกาะ, ผู้ควบคุมบันจัน
3. การป้องกันอันตรายจากเสียงดัง
4. การเชื่อมไฟฟ้า และการตัดโลหะด้วยก๊าซอย่างถูกวิธี และปลอดภัย
5. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
6. การทำงานกับรอก, เชือก, ลวดสลิง, โซ่และอุปกรณ์ช่วยอย่างปลอดภัย
7. การดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ

#### การฝึกอบรมเพิ่มเติม

1. การอบรมหัวหน้างานเพื่อการจัดการที่ยอดเยี่ยม
2. Growth Mindset for Management
3. ISO 9001:2015 Requirement (อบรมภายใน)
4. การค้นหา และชี้วัดความเสี่ยงและโอกาสตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 (อบรมภายใน)

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 มีมติแต่งตั้งให้ นายทินกร นากลาง ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีประวัติดังนี้

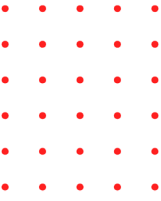
นายทินกร นากลาง อายุ 33 ปี	
ประวัติการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ มหาวิทยาลัยรามคำแหง วุฒิ นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง)</li> <li>❖ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา วุฒิ เนติบัณฑิตไทย</li> </ul>
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Company Secretary Program (CSP) รุ่น 90/2018 จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)</li> <li>❖ หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> </ul>
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ ระยะเวลา : พ.ศ 2561 ถึง ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัทเจตาแบค จำกัด (มหาชน)</li> <li>❖ ระยะเวลา : พ.ศ 2559 ถึง พ.ศ 2561 นิติกร สำนักกฎหมาย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</li> <li>❖ ระยะเวลา : พ.ศ 2557 ถึง พ.ศ 2558 นิติกร สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรี</li> <li>❖ ระยะเวลา : พ.ศ 2555 ถึง พ.ศ 2557 เสมียนทนายความ/เจ้าหน้าที่บังคับคดี บริษัท สำนักงานกฎหมาย เดอะริช จำกัด</li> </ul>

### เลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว





การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มี การเปลี่ยนแปลงข้อความ

- (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผย ตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
  - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป
5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้ สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
- (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
  - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
  - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

## 7.6.2 ข้อมูลผู้ตรวจสอบบัญชี การแต่งตั้งและค่าตรวจสอบบัญชี

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและเห็นชอบในการคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรายเดิมของบริษัท โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงานและความเหมาะสมของค่าตอบแทนในการสอบบัญชี และได้เสนอให้ให้คณะกรรมการบริษัทเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชีดังนี้

นายอิพิงศ์ อธิพงศ์สกุล	ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 หรือ
นายวิชัย รุจิตานนท์	ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ
นายเสถียร วงศ์สนันท์	ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือ
นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล	ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 5946 หรือ
นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน	ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445

ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้ บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทแทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้

วันอังคารที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีตามรายชื่อดังกล่าวเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2566 และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส รวมเป็นจำนวนเงิน 2,800,000 บาท ทั้งนี้ หากมีงานนอกเหนือจากการสอบบัญชีประจำปีตามปกติ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีอำนาจพิจารณา กำหนดค่าใช้จ่ายพิเศษโดยเป็นไปตามจริง

## ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบ และ/หรือสอบทานงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2564- 2566 ให้แก่บริษัทผู้สอบบัญชี ดังนี้

	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>1. ค่าสอบบัญชีประจำปี</b>			
1.1 บริษัท	1,000,000	1,050,000	1,100,000
1.2 บริษัท-งบ BOI	100,000	50,000	-
1.3 บริษัทย่อย	220,000	220,000	200,000
<b>2. ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส</b>			
2.1 บริษัท	1,200,000	1,200,000	1,200,000
2.2 บริษัทย่อย	330,000	330,000	300,000
<b>รวม</b>	<b>2,850,000</b>	<b>2,850,000</b>	<b>2,800,000</b>
<b>รวมเฉพาะบริษัท</b>	<b>2,300,000</b>	<b>2,300,000</b>	<b>2,300,000</b>
<b>รวมเฉพาะบริษัทย่อย</b>	<b>550,000</b>	<b>550,000</b>	<b>500,000</b>

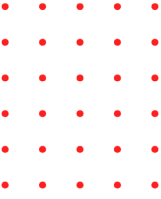
## ค่าบริการอื่นๆ (Non Audit Fee)

- ไม่มี -

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

### 7.6.3 ข้อมูลของผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้มอบหมายให้ นายสุวิทย์ จันทร์อำพร ในฐานะกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีข้อมูลส่วนตัว ดังนี้



## นายสุวิทย์ จันทร์อำพร อายุ 60 ปี

คุณวุฒิการศึกษา /  
ประกาศนียบัตร และ  
การฝึกอบรม

- ❖ ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต สาขา Financial Accounting จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ❖ ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชา การสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ❖ ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ❖ ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ❖ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย
- ❖ หลักสูตร COSO ERM
- ❖ หลักสูตร Risk Management
- ❖ ฯลฯ

ผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

### 7.6.4 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

หากผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อขอข้อมูลได้ที่ ส่วนงานเลขานุการบริษัท โทร. +66 23660400 ต่อ 793  
E-mail : info@getabecboiler.com



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจกรรมต่างด้วยความ โปร่งใส เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนด นโยบายและกลยุทธ์ ของบริษัท ซึ่งถือเป็นแนวทางที่สำคัญอันจะนำพาบริษัทสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

ในปี 2566 ที่ผ่านมา คณะกรรมการ มีผลงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญดังต่อไปนี้

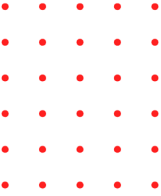
- พิจารณาสอบทานและอนุมัติการทำรายการที่มีความเกี่ยวโยงของบริษัทและบุคคลที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ทบทวน ติดตาม และกำกับ การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ของบริษัท ของผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ทบทวนมาตรการในการควบคุมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเฉพาะบุคคลที่ใกล้ชิดกับข้อมูลภายใน อันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์
- พิจารณาอนุมัติความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- พิจารณาแนวทางในการแก้ไขประเด็นที่ตรวจสอบพบจากการตรวจสอบของคณะผู้ตรวจสอบภายใน
- ตรวจสอบ และติดตาม การแก้ไขประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้นจาก Internal Audit Report ของคณะผู้ตรวจสอบ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดไว้

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

ในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ราย จากจำนวน คณะกรรมการสรรหาทั้งหมด 4 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ และให้เสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป นอกจากนี้บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อ บุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อพิจารณาเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการด้วย

อนึ่ง องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริษัทจะถูกกำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ส่วนองค์ประกอบและการสรรหากรรมการชุดย่อยของบริษัท จะมีกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดนั้น ๆ (ขอให้ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในหัวข้อที่ 7.2 – 7.3 และเอกสารแนบท้าย 4 ซึ่งได้อธิบาย องค์ประกอบและขั้นตอนการสรรหากรรมการแต่ละคณะไว้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระ และการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุดไว้แล้ว)



## การประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทมีนโยบายให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เป็นประจำทุกปี ปีละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง ทั้งนี้เพื่อช่วยให้คณะกรรมการแต่ละชุด ได้สอบทานผลการปฏิบัติงานของตนเองในปีที่ผ่านมา และเพื่อให้ทราบแนวทางที่จะพัฒนาหรือช่วยปรับปรุงในการทำหน้าที่ของกรรมการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในปีถัดไป

การประเมินกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจะแบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ ประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบรายคณะ และ ประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบรายบุคคล โดยมีการประเมินในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

1. การประเมินตนเองแบบรายคณะ โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ
  - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
  - การกำกับดูแล
  - การกำหนดกลยุทธ์ และแผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัท
  - ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
  - การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบรายบุคคล โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ
  - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - การประชุมของคณะกรรมการ
  - การควบคุมและติดตามการดำเนินการของฝ่ายจัดการ
  - การให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่
  - การบริหารจัดการไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเพื่อพิจารณาว่าการบริหารกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือไม่ โดยมีกรรมการบริษัทที่มีได้เป็นฝ่ายบริหารเป็นผู้ร่วมกันประเมิน

ในการประชุมกรรมการอิสระ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 กรรมการบริษัทที่มีได้เป็นฝ่ายบริหารได้ร่วมกันประเมินผลการปฏิบัติงานของของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2566 โดยมีหัวข้อการประเมินดังนี้

- หัวข้อที่ 1 ความเป็นผู้นำ
- หัวข้อที่ 2 การกำหนดกลยุทธ์
- หัวข้อที่ 3 การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- หัวข้อที่ 4 การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- หัวข้อที่ 5 ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- หัวข้อที่ 6 ความสัมพันธ์กับภายนอก



- หัวข้อที่ 7 การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- หัวข้อที่ 8 การสืบทอดตำแหน่ง
- หัวข้อที่ 9 ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- หัวข้อที่ 10 ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ

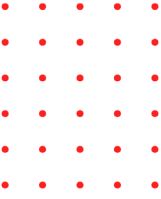
### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อกรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่นๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการ และกรรมการชด้อย ปี 2566

ปี 2566					
รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2566				
	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ สรรหา
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	1/1	8/8	-	-	4/4
2. นางสาวสุรางค์ มงคลอารีย์พงษ์	-/1	6/8	-	-	-
3. นางพรรษา บดีพัฒน์	-/1	8/8	-	-	-
4. นายฉลาด ณ ระนอง	1/1	8/8	-	-	-
5. รศ.ดร.ปริทรรศน์ พันธุ์บรรจง	1/1	8/8	7/7	9/9	4/4
6. ดร.กมล ตรรกบุตร	1/1	8/8	7/7	9/9	4/4
7. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	1/1	8/8	7/7	9/9	4/4
8. ผศ.ดร. ก่อเกียรติ บุญชูกุล	-/1	-	-	9/9	-



สถิติการเข้าประชุมของกรรมการบริหาร ปี 2566

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริหาร (ครั้ง)
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	10/12
2. นายเสรี ทองหนูน	9/12
3. นายสุทธิชัย สุภักกุล	10/12
4. นายประจันต์ คงสาคร	12/12
5. นายอัศวิน รจิตธำรง	12/12
6.นางสาวณอร โขตรนฐากุล	12/12
7.นางสาวเพชรรัตน์ เทอดทูลกิติกุล **ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2566	4/12
8.นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น *** เข้าดำรงตำแหน่งแทนนางสาวเพชรรัตน์ เทอดทูลกิติกุล เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566	7/12

หมายเหตุ

1. ไม่มีการจ่ายเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับตำแหน่งกรรมการบริหาร
2. นางสาวเพชรรัตน์ เทอดทูลกิติกุล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2566 นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบัญชีและการเงิน เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566

คำตอบแทนของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ก. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันอังคารที่ 25 เมษายน 2566 ได้อนุมัติค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง และโบนัส กรรมการไว้ดังนี้

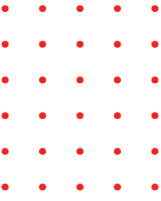
### ค่าตอบแทนรายเดือนและ ค่าเบี้ยประชุม

ปี 2566		
ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง (บาท)
<b>1. คณะกรรมการบริษัท</b>		
ประธานกรรมการบริษัท	30,000	10,000
กรรมการบริษัทที่เป็นประธานกรรมการชด้อย	15,000	10,000
กรรมการบริษัทแต่ละคนที่ไม่เป็นผู้บริหาร	10,000	10,000
กรรมการบริษัทแต่ละคนที่เป็นผู้บริหาร	10,000	10,000
<b>2. คณะกรรมการตรวจสอบ</b>		
ประธานกรรมการตรวจสอบ	ไม่มี	10,000
กรรมการตรวจสอบ	ไม่มี	10,000
<b>3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</b>		
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	ไม่มี	10,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	ไม่มี	10,000
<b>4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</b>		
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ไม่มี	10,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ไม่มี	10,000

- หมายเหตุ :
- กรรมการบริษัทที่เป็นประธานกรรมการบริษัท และ/หรือ ประธานกรรมการชด้อย จะได้รับค่าตอบแทนรายเดือนที่สูงที่สุดเพียงตำแหน่งเดียว
  - กรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชด้อยชุดใดชุดหนึ่งจะได้รับค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการแต่ละชุดได้ไม่เกินเดือนละหนึ่งครั้ง
  - กรรมการบริษัทที่เป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนรายเดือน

### โบนัสกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 อนุมัติโบนัสกรรมการประจำปี 2566 ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาการจ่ายโบนัสกรรมการ



ตารางสรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2566 ตามที่จ่ายจริง  
เบี่ยประชุม

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2566 (บาท)				
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	-	-	-	-	-
2. นางสาวสุรางค์ มงคลอารีย์พงษ์	60,000	-	-	-	60,000
3. นางพรรษา บดีพัฒน์	70,000	-	-	-	70,000
4. นางฉลิตา ณ ระนอง	70,000	-	-	-	70,000
5. รศ.ดร.ปริทรรศน์ พันธุ์บรรยงก์	70,000	60,000	80,000	30,000	240,000
6. ดร.กมล ธรรมบุตร	70,000	60,000	80,000	30,000	240,000
7. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	70,000	60,000	80,000	30,000	240,000
8. ผศ.ดร.ก่อเกียรติ บุญชูกุศล	-	-	80,000	-	80,000
<b>รวม</b>	<b>410,000</b>	<b>180,000</b>	<b>320,000</b>	<b>90,000</b>	<b>1,000,000</b>

ค่าตอบแทนรายเดือน

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2566 (บาท)
	กรรมการบริษัท
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	-
2. นางสาวสุรางค์ มงคลอารีย์พงษ์	120,000 บาท
3. นางพรรษา บดีพัฒน์	120,000 บาท
4. นางฉลิตา ณ ระนอง	120,000 บาท
5. รศ.ดร.ปริทรรศน์ พันธุ์บรรยงก์	360,000 บาท
6. ดร.กมล ธรรมบุตร	180,000 บาท
7. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	180,000 บาท
8. ผศ.ดร.ก่อเกียรติ บุญชูกุศล	-
<b>รวม</b>	<b>1,080,000</b>

## การจ่ายโบนัสกรรมการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7 /2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 มีมติให้จ่ายโบนัสกรรมการ เป็นเงินจำนวนทั้งหมด 999,999 บาท

### ข. ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

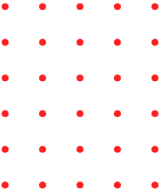
คณะกรรมการบริษัทกำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์จากเงินลงทุนของบริษัท โดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานที่ชัดเจน รวมถึงกำหนดกลไกการกำกับดูแลผ่านการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน รวมถึงการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและ การทำรายการซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีการติดตามเพื่อประเมินและตรวจสอบอย่างรัดกุมผ่านระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยเป็นไปเพื่อ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 17/2558 เมื่อคราวประชุม วันที่ 14 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดให้มีนโยบายการติดตามดูแลให้ปฏิบัติตามนโยบายที่สำคัญของบริษัทซึ่งรวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยกำหนดไว้ใน “นโยบายที่สำคัญและ การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ” พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินการตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งยังมีการสอบถามว่าบริษัทได้ดำเนินการอย่างครบถ้วนหรือไม่ อาทิเช่น ในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการกำหนดให้มีวาระเพื่อทบทวนว่าฝ่ายปฏิบัติการได้ดำเนินการตามที่ได้ตรวจสอบภายใน (หน่วยงาน ภายนอก) แนะนำเพื่อแก้ไขประเด็นค้างอันเกิดจากผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในหรือไม่ การจัดให้มีการประชุม ระหว่างกรรมการอิสระโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย การจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการ อิสระกับคณะผู้ตรวจสอบภายใน และหรือผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อความสะดวกในการสอบถาม การทำงานของฝ่ายบริหาร และเพื่อที่จะหารือถึงประเด็นค้างต่างๆ ที่บริษัทยังมีได้ดำเนินการได้อย่างอิสระ อันจะนำมาสู่ข้อสังเกตหรือ ข้อเสนอแนะต่อบริษัทเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วนต่อไป





นอกจากนี้ ให้บริษัทติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

**1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน โดยมีสาระสำคัญให้ การเข้าทำรายการต่างๆของบริษัทจะต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องข้องในรายการที่บริษัทจะดำเนินการ บุคคลดังกล่าวจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่อบริษัท และบุคคลนั้นจะไม่มีอำนาจพิจารณาอนุมัติหรือออกเสียงลงคะแนนในการเข้าทำรายการนั้น ๆ

ในกรณีที่ เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การพิจารณาอนุมัติจะต้องดำเนินการให้ เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่บังคับไว้ และคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานการเข้าทำรายการดังกล่าวก่อนขั้นหนึ่ง

ในปี 2566 ที่ผ่านมากomitee กรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท จำนวน 3 รายการ ดังนี้

1. รายการจ้างคุณฉลาด ณ ระนอง (กรรมการบริษัท) เป็นที่ปรึกษาของบริษัท ซึ่งสัญญา มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567
2. รายการจ้างคุณหรรษา บดีพัฒน์ (กรรมการบริษัท) เป็นที่ปรึกษาของบริษัท ซึ่งสัญญา มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

3. รายการจ้าง นายนิคม บุญเพ็ญ (คู่สมรส รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (ผู้บริหาร 4 ลำดับแรก)) เป็นพนักงานของบริษัทในตำแหน่ง ผู้ชำนาญการด้านปฏิบัติการของบริษัทเป็นระยะเวลา 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

โดยทั้ง 3 รายการนี้บริษัทได้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อตรวจสอบและสอบทานอีกครั้งก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติโดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้ให้ความเห็นในที่ประชุมและมีได้ลงคะแนนในการอนุมัติรายการดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและได้เปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านมา

**2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์**

บริษัทมีนโยบายที่เข้มงวดในการเปิดเผยข้อมูลภายใน โดยเฉพาะข้อมูลเกี่ยวกับแผนงานของบริษัท รวมถึงข้อมูลด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งบุคลากรของบริษัทไม่สามารถนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกได้ ยกเว้นได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงเท่านั้น ข้อมูลด้านบัญชีและการเงินถูกจัดเก็บในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผู้ที่สามารถเรียกดูข้อมูลได้จะต้องเป็นผู้มีอำนาจและมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับด้านบัญชีหรือการเงินเท่านั้น บริษัทมีการกำหนดรหัสผ่านโดยเฉพาะบุคคลและไมอนุญาตให้เปิดเผยต่อผู้ใด อีกทั้งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่กำหนดมาตรการในการควบคุมและป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัยจากการเข้าถึงจากภายนอกหรือการโจรกรรม ทั้งนี้สรุปข้อมูลด้านบัญชีจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี การเงิน และธุรการ



บริษัทได้กำหนดนโยบายไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร และผู้ทราบข้อมูลภายใน(ผลการดำเนินงานหรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง) ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูล จนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ โดยเฉพาะการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ในกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และรับทราบบทกำหนดลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2558 ได้มีมติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ดังนี้

#### 1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทต้องปฏิบัติดังนี้

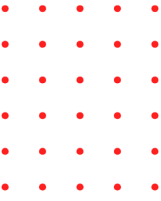
- ก) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท
- ข) ต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- ค) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

2. กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59

3. ทางบริษัทได้ประกาศข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัท ต้องหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง

ในการติดตามและกำกับเพื่อให้มีการปฏิบัติอย่างครบถ้วนคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้บริษัทจัดทำหนังสือเวียน (ผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์) ไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหน่วยงานบัญชีการเงิน หน่วยงานตรวจสอบภายใน compliance หรือพนักงานที่มีความเกี่ยวข้องกับงบการเงินหรือที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลต่างๆ อันสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อแจ้งเตือนให้ทราบถึง ระยะเวลาในการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ ( Blackout Period) ล่วงหน้า ก่อนเข้าสู่ช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่ากรรมการ และผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย



### 3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทเมื่อคราวประชุมวันที่ 14 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต (จัดทำเป็นนโยบายต่อต้านการทุจริตฉบับลงวันที่ 24 กันยายน 2558) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท โดยนโยบายฉบับดังกล่าวครอบคลุมถึงการไม่เสนอจ่ายค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อย ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกันหรือหวังประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทถือว่าการคอร์รัปชันและการติดสินบนหรือการพยายามกระทำการดังกล่าวในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นการขัดต่อค่านิยมหลักบริษัทและเป็นเรื่องที่ไม่อาจยอมรับหรือยอมให้เกิดขึ้นได้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท แต่อย่างไรก็ดีเพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบมากยิ่งขึ้น เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565 บริษัทจึงได้ประกาศใช้นโยบาย และข้อปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (“นโยบาย”) ฉบับใหม่ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ รวมทั้งกฎระเบียบและ ข้อบังคับต่างๆ มากยิ่งขึ้น (ขอให้ศึกษารายละเอียดของนโยบายฯ ที่เอกสารแนบท้ายแบบ 56-1 One Report นี้)

บริษัทได้สื่อสาร ประชาสัมพันธ์และติดตามให้บุคลากรของบริษัท ตลอดจน คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ให้ปฏิบัติตามนโยบายฉบับดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ซึ่งในปี 2566 ที่ผ่านมาบริษัทยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีประเด็นพิพาทเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวทั้งภายในและภายนอกองค์กรแต่อย่างใด

### 4) การแจ้งเบาะแส

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า หรือ ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนหรือพบเห็นการกระทำอันมิชอบของบริษัท สามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้หลายช่องทาง เช่น กล่องรับเรื่องร้องเรียนซึ่งมีอยู่ตามอาคารต่างๆ ของบริษัท ผ่าน E-mail ของบริษัท [info@getabecboiler.com](mailto:info@getabecboiler.com) หรือ ส่งทางไปรษณีย์ ถึง ประธานกรรมการตรวจสอบ (335/7 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250) ทั้งนี้เรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะถูกเสนอต่อ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาเรื่องร้องเรียน และมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน (ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน) ทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกปกปิดเป็นความลับเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

ในปีที่ผ่านมา มีเบาะแสและข้อร้องเรียนทั้งสิ้นจำนวน 5 เรื่อง ไม่พบว่ามีกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

## 8.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

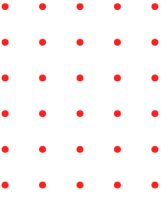
ในปี 2566 ที่ผ่านมากomiteeกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดจำนวน 3 ท่าน คือ รศ.ดร.เอกชัย นิตยา เกษตรวัฒน์ ประธานกรรมการตรวจสอบ รศ.ดร.ปรีทรรศน์ พันธุ์บรรยงก์ กรรมการตรวจสอบ และ ดร.กมล ตรีกรบุตร กรรมการตรวจสอบ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตามกำหนดนัดอย่างสม่ำเสมอ (รายละเอียดปรากฏตามสถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ปี 2566 หัวข้อ 8.1.2) และมีการประชุมเพื่อหารือร่วมกับผู้บริหารสูงสุด ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบบัญชีโดยอิสระไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม จำนวน 1 ครั้ง ทั้งนี้ได้พิจารณาในเรื่อง ต่างๆที่สำคัญ ดังนี้

1. การพิจารณาสอบทานการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมทุน
2. การพิจารณาสอบทานการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. การพิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในประจำปี
4. การพิจารณาประเด็นต่างๆ ที่เกิดจากการรายงานของผู้สอบบัญชี และหรือ คณะผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งสรุปแนวทางแก้ไขและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. การพิจารณาความครบถ้วน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินทั้ง งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัท
6. การพิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี และสอบทานค่าบริการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. พิจารณาคัดเลือกคณะผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท
8. พิจารณาสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอให้ศึกษาข้อมูลในหัวข้อที่ 7.3 และเอกสารแนบ 6 ของรายงานฉบับนี้เพิ่มเติม

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

บริษัทได้เปิดเผยจำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล และผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ไว้ในหัวข้อที่ 7.2 หัวข้อที่ 7.3 และส่วนต้นของรายงานฉบับนี้อย่างครบถ้วนแล้ว



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม 3 ท่านจากทั้งหมด 3 ท่าน คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินและพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอ ของระบบการควบคุมภายใน โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร 5 ด้าน ประกอบไปด้วย

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าในปี 2566 บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว ซึ่งกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการปฏิบัติ ตามมาตรฐาน การบัญชี ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการมีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม และเพียงพอ ทั้งนี้ที่ผ่านมามีการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่เกี่ยวข้อง ดังกล่าวจะอยู่ภายใต้การพิจารณาถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลัก นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดนโยบายเพื่อเพิ่มความระมัดระวังในการทำธุรกรรมดังกล่าว โดยการพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมในอนาคต จะถูกพิจารณาจากผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในธุรกรรมดังกล่าวเท่านั้น ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องการกำกับให้องค์กรเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) อย่างแท้จริง

ในปีผ่านมามีบริษัทได้มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในอย่างมีนัยสำคัญในประเด็นใด



## การพิจารณาแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563 ได้แต่งตั้ง บริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นมา ซึ่งบริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด ได้มอบหมายให้ คุณสุวิทย์ จันทร์อำพร ในฐานะกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด และ คุณสุวิทย์ จันทร์อำพร แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจาก ความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ตั้งแต่ พ.ศ.2530 เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบหลายหลักสูตร นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่จ้างจากภายนอก (outsorce) ด้วย

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประวัติส่วนตัวและคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

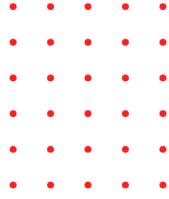


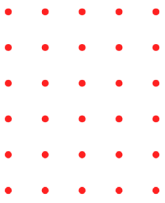
## 9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นในรอบปี 2566 (สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566) ภายใต้งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เจตาแปค อินเทอร์เน็ต อินเทอร์เน็ต เซ็นเซอร์ ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริ่ง โคอเพอเรชั่น จำกัด (“GE”) และ บริษัท เจตาแปค เวียดนาม จำกัด (“GTV”)

### 9.2.1 บุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีรายการระหว่างกันกับบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับงวดบัญชีปี 2566 มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ตำแหน่งในบริษัทหรือบริษัทย่อย
1. นายสุชาติ มงคลกรีย์พงษ์	ผู้ถือหุ้นใหญ่ / กรรมการ / ผู้บริหาร	575,999,800 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนประมาณ 60% ของทุนจดทะเบียน	รองประธานกรรมการบริษัทคนที่ 1 / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการบริษัทของ GTI และ GE
2. นางนลิน ไทยณะศักดิ์	ผู้ถือหุ้นใหญ่ อดีตคู่สมรสกับบุคคลตามข้อ 1	142,822,500 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน 14.877 % ของทุนจดทะเบียน *ข้อมูลวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567	-ไม่มี-
3. นายสุรัตน์ มงคลกรีย์พงษ์	ผู้ถือหุ้น น้องชายของบุคคลตามข้อ 1	40 หุ้น	-ไม่มี-
4. นายฉลาด ณ ระนอง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	40 หุ้น	กรรมการ ของ บริษัท เจตาแปค จำกัด (มหาชน)
5. นายสุทธิชัย สุภัคกุล	ผู้ถือหุ้น / ผู้บริหาร	40 หุ้น	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายปิโตรเคมีและโรงไฟฟ้า (น้ำมันและก๊าซ)



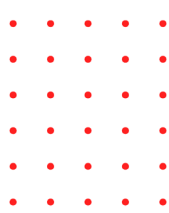


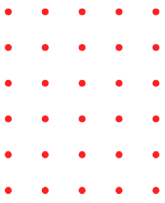
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ตำแหน่งในบริษัทหรือบริษัทย่อย
6. นายเสรี ทองพูน	ผู้ถือหุ้น/ผู้บริหาร	-ไม่มี-	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายเครื่องกำเนิดไอน้ำชีวมวลและ Waste to Energy
7. นายตรีชัย เลหาศิริภานนท์	ผู้ถือหุ้น	774,040 หุ้น	ผู้จัดการ QMR / กรรมการบริษัทของ GTI
8. บริษัท เอฟ เซเวน เวิร์นธ์ จำกัด (F7)	นายสุชาติฯ (บุคคลตามข้อ 1) ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท และเป็นกรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถือหุ้น F7 ในสัดส่วน 50.00% และเป็นกรรมการบริษัท F7	-ไม่มี-	-ไม่มี-
9. คุณทรรษา บดีพัฒน์	คุณทรรษา บดีพัฒน์ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทของ บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) และเป็นผู้เกี่ยวข้องประเภทญาติสนิทกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท (เป็นน้องสาวของคุณณลิน ไทยธนะศักดิ์ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ลำดับที่ 2 ของบริษัท)	-ไม่มี-	กรรมการ ของ บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
10. นายนิคม บุญเพ็ญ	เป็นคู่สมรสของคุณณณอร โชตธนากุล ซึ่งดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (ผู้บริหาร 4 ลำดับแรก)	-ไม่มี-	ผู้ชำนาญการด้านปฏิบัติการ

รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในรอบปี 2565 (ณ 31 ธันวาคม 2565) และในรอบปี 2566 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) มีดังนี้  
 หมายถึง ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลรายงานประจำปีของบริษัทย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปีได้จากเว็บไซต์ของบริษัท




บุคคลที่เกี่ยวข้อง/ คู่สัญญา	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	
		ปี 2565 / 31 ธ.ค. 65	ปี 2566 / 31 ธ.ค. 66
1. บริษัท เอฟ เซเว่น เวิร์น จำกัด (F7)	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) เข้าพื้นที่และค่าบริการ สำนักงานเลขที่ 335/39 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร (ชั้น 1-4 และชั้น 6) ทำสัญญาเช่า . สัญญาบริการ คราวละ 3 ปี ตั้งแต่ วันที่ 1 ม.ค.63 ถึง 31 ธ.ค.6 ในปี 2564 มีเพิ่มเติม ชั้น 7 ทำสัญญาเช่า .สัญญาบริการ กำหนด 1 ปี 7 เดือน 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 16 พ.ค. 64 ถึง 31 ธ.ค. 65 (จำนวนเงิน 192,600 บาท) ปี 2566 ค่าเช่าเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ 200 บาทต่อตารางเมตร พื้นที่เช่า 661 ตารางเมตร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 132,200 บาท คราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 66 ถึง 31 ธ.ค.68 และ ค่าบริการในอัตรา 21,400 บาทต่อเดือน หรือคิดเป็นอัตรา 200 บาท/ตร.ม. คราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.66 ถึง 31 ธ.ค.68และ ค่าบริการในอัตรา เดือนละ 40 บาทต่อตารางเมตร พื้นที่บริการ 642 ตารางเมตร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 25,680 บาท คราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.66 ถึง 31 ธ.ค.68 และ ค่าบริการในอัตรา เดือนละ 40 บาทต่อตารางเมตร พื้นที่บริการ 642	1.59	1.59
	โดยคิดค่าเช่าในอัตรา 110,800 บาทต่อเดือน และค่าบริการในอัตรา 21,400 บาทต่อเดือนหรือคิดเป็นอัตรา 200 บาท/ตร.ม. (เฉพาะอัตราค่าเช่า) และเมื่อวันที่ 18 ธ.ค.2562 บริษัท สยามอิมพีเรียลฯ ได้ประเมินเลขที่ GEN-SIA62-12-008 สำหรับบริการเช่าพื้นที่อาคารดังกล่าวในอัตรา 200 บาท ต่อตารางเมตรต่อเดือน (ไม่รวมค่าบริการ) ปี2564 (ชั้น7) โดยคิดค่าเช่าในอัตรา 25,680 บาทต่อเดือนและค่าบริการในอัตรา 21,400 บาทต่อเดือน หรือคิดเป็นอัตรา 200 บาท/ตร.ม.(เฉพาะอัตราค่าเช่า) และเมื่อวันที่ 22 เม.ย.2564 บริษัท เอเจนซี พอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้ประเมิน เลขที่ GEN 04/023/64 สำหรับบริการเช่าพื้นที่อาคารดังกล่าวในอัตรา 200 บาท ต่อตารางเมตรต่อเดือน (ไม่รวมค่าบริการ) ปี 2566 บริษัทฯ เข้าพื้นที่ดังกล่าวเพื่อใช้เป็นสำนักงานโดยคิดค่าเช่าในอัตรา 132,200 บาทต่อเดือนและค่าบริการในอัตรา 25,680 บาทต่อเดือน และเมื่อวันที่ 20 ต.ค.2565 บริษัท เอเจนซี พอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้ประเมิน เลขที่ GEN 10/065/65		
	<b>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</b> รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นเนื่องจากบริษัทใช้เป็นสำนักงานเพื่อความสะดวกในการติดต่อธุรกิจ และเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามนโยบายการคิดอัตราค่าเช่าระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กล่าวคือ อัตราค่าเช่าจะไม่สูงเกินราคาประเมินซึ่งทุกครั้งที่จะทำสัญญาเช่าหรือต่ออายุสัญญาเช่าบริษัทจะต้องจัดให้มีการทำประเมินราคาค่าเช่าโดยบริษัทประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงาน กคต		



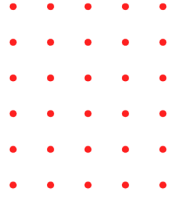


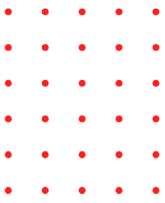
บุคคลที่เกี่ยวข้อง/ คู่สัญญา	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ปี 2565 / 31 ธ.ค. 65	ปี 2566 / 31 ธ.ค. 66	
	ตารางเมตร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 25,680 บาท คราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.66 ถึง 31 ธ.ค.68			
2. บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริ่ง โคออปอเรทีฟ เรชน จำกัด	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) เข้าที่ดิน โฉนดที่ดินเลขที่ 1048 เลขที่ดิน 4 หน้าสำรวจ 496 ตำบล พนาวิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง คิดเป็นพื้นที่ทั้งสิ้น 9,054 ตารางเมตร ทำสัญญาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 65 ถึง 31 ธ.ค. 67	0.62	0.62	บริษัทเช่าที่ดินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นโรงงานผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำ คิดค่าเช่าในอัตรา 23 บาทต่อตารางวาหรือ 5.75 บาทต่อตารางเมตร คิดเป็นราคาเช่าทั้งสิ้น 52,060.50 บาทต่อเดือน ราคานี้ได้ทำการประเมินจาก บริษัท เอเจเนซี พอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับรายงานการประเมิน เลขที่ GEN 03/039/64_CO1
<p><b>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นเนื่องจากบริษัทใช้เป็นสำนักงานเพื่อความสะดวกในการติดต่อธุรกิจ และเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามนโยบายการคิดอัตราค่าเช่าระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กล่าวคือ อัตราค่าเช่าจะไม่สูงเกินราคาประเมินซึ่งทุกครั้งที่จะทำสัญญาเช่าหรือต่ออายุสัญญาเช่าบริษัทจะต้องจัดให้มีการทำประเมินราคาเช่าโดยบริษัทประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับทราบเห็นชอบจากสำนักงาน กสท.</p>				






บุคคลที่เกี่ยวข้อง/ คู่สัญญา	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ปี 2565 / 31 ธ.ค. 65	ปี 2566 / 31 ธ.ค. 66	
	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) เข้าที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างบนโฉนดที่ดินเลขที่ 1048 ตำบลพนาวิเศษ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง พื้นที่อาคาร 7,172.50 ตารางเมตร ในอัตรา 180,000 บาทต่อเดือน ทำสัญญาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย.62 ถึง 30 ส.ค. 65 มีต่อสัญญาใหม่ เริ่ม 1 ก.ย.65 ถึง 31 ธ.ค. 67 (ระยะเวลา 2 ปี 4 เดือน) พื้นที่อาคาร 7,172.50 ตารางเมตร ในอัตรา 167,600 บาทต่อเดือน	2.11	2.05	บริษัทเข้าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเพื่อใช้เป็นโรงงานผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำ โดยคิดค่าเช่าในอัตรา 180,000 บาทต่อเดือน ราคานี้ได้ทำการประเมินจาก บริษัท สยาม อิมพีเรียล แอฟแฟร์ส จำกัด วันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ได้รับรายงานการประเมิน เลขที่ SIA62-04-004 เมื่อมีการต่อสัญญาใหม่ โดยคิดค่าเช่าในอัตรา 167,600 บาทต่อเดือน ราคาได้มีการประเมินใหม่ โดยบริษัท เอเจนซี พอร์ เรียดเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด วันที่ 5 สิงหาคม 2565 ได้รับรายงานการประเมิน เลขที่ AREA-GEN 08/024/65(R)
		<b>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</b>		
		รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นเนื่องจากบริษัทใช้เป็นสำนักงานเพื่อความสะดวกในการติดต่อธุรกิจ และเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามนโยบายการคิดอัตราค่าเช่าระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กล่าวคือ อัตราค่าเช่าจะไม่สูงเกินราคาประเมินซึ่งทุกครั้งที่จะทำสัญญาเช่าหรือต่ออายุสัญญาเช่าบริษัทจะต้องจัดให้มีการทำประเมินราคาค่าเช่าโดยบริษัทประเมินราคาค่าทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงาน กสท.		
3. นางนลิน ไชยธนะศักดิ์ (รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินมาจากบริษัท เจตาแบค โฮลดิ้ง จำกัด)	<b>ค่าเช่าอาคารสำนักงาน:</b> บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) เข้าพื้นที่สำนักงานเลขที่ 335/7 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร (ชั้น 1-7) เนื้อที่รวมประมาณ 707.75 ตร.ม. ทำสัญญาเช่า คราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.65 ถึง 31	1.87	1.87	บริษัทเข้าพื้นที่อาคารดังกล่าวเพื่อใช้เป็นสำนักงาน โดยคิดค่าเช่าอัตรา 220 บาท/ตร.ม. และค่าภาษีโรงเรือน 12.5% ของราคาค่าเช่าอัตรา 27.50 บาท/ตร.ม. โดยอ้างอิงบริษัท เอเจนซี พอร์ เรียดเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับรายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN10/027/64(R) ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2564 ประเมินราคาค่าเช่าพื้นที่ในอัตรา 250 บาทต่อตารางเมตร ผู้ให้เช่ากำหนดเงื่อนไขการเช่าโดยให้ผู้ใช้เข้าเป็น ผู้รับภาระชำระภาษีโรงเรือน

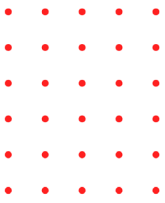




บุคคลที่เกี่ยวข้อง/ คู่สัญญา	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ปี 2565 / 31 ธ.ค. 65	ปี 2566 / 31 ธ.ค. 66	
5.ค.67				<p><b>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นเนื่องจากบริษัทใช้เป็นสำนักงานเพื่อความสะดวกในการติดต่อธุรกิจ และเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามนโยบายการคิดอัตราค่าเช่าระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กล่าวคือ อัตราค่าเช่าจะไม่สูงเกินราคาประเมินซึ่งทุกครั้งที่จะทำสัญญาเช่าหรือต่ออายุสัญญาเช่าบริษัทจะต้องจัดให้มีการทำประเมินราคาค่าเช่าโดยบริษัทประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงาน กสท.</p>
4. นายฉลัด ณ ระนอง	<p>บริษัทฯ ตกลงว่าจ้างคุณฉลัด ณ ระนอง เป็นที่ปรึกษาของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 2559 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการได้มีมติให้ออสัญญาจ้าง โดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อัตราค่าตอบแทนคงที่ตามสัญญาเดิม</p>	0.624	0.624	<p>บริษัทฯ จ้างคุณฉลัด ณ ระนอง ในลักษณะสัญญาจ้างบริการเพื่อสนับสนุนงานบริหารธุรกิจ และการให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารและบุคลากรของบริษัท เนื่องจากบริษัทฯ จำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความชำนาญในสายการบริหารงาน และมีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทอย่างครบถ้วนในทุกมิติเพื่อช่วยสนับสนุนการบริหารงานของบริษัท</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท</b></p> <p>เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทซึ่ง (ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) พิจารณาเงื่อนไขการจ้างดังกล่าวแล้วเห็นว่าเป็นการจ้างบริการที่มีเงื่อนไขทั่วไป อย่างไรก็ตามที่บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งอัตราค่าจ้างก็เป็นอัตราคงที่ตามสัญญาเดิม เทียบเคียงได้กับอัตราที่บริษัทได้พิจารณาว่าจ้างบุคคลภายนอกซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ใกล้เคียงกัน ทั้งได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบมา และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมาแล้ว จึงเชื่อว่าเป็นเงื่อนไขที่เป็นธรรมและมีความเหมาะสม ไม่มีลักษณะเป็นการก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่าง</p>



บุคคลที่เกี่ยวข้อง/ คู่สัญญา	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ปี 2565 / 31 ธ.ค. 65	ปี 2566 / 31 ธ.ค. 66	
				ผู้ที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด
				ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบที่แตกต่างจากความเห็นของกรรมการบริษัท ไม่มี
5. คุณหรรษา บดีพัฒนา	บริษัทฯ ตกลงว่าจ้างคุณหรรษา บดีพัฒนา เป็นที่ปรึกษาของบริษัทตั้งแต่ปี 2562 เรื่อยมา จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการได้มติให้ต่อสัญญาจ้างโดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อัตราค่าตอบแทนคงที่ตามสัญญาเดิม	0.48	0.48	บริษัทฯ ว่าจ้างคุณหรรษา บดีพัฒนา ในลักษณะสัญญาจ้างบริการเพื่อให้คำปรึกษาและสนับสนุนงานบริหารของบริษัทในส่วนของงานการเงิน เช่น การวิเคราะห์ การวางแผนการดำเนินงานทางการเงินทั้งระยะสั้น และระยะยาวของบริษัท การให้คำปรึกษาด้านการเงินแก่คณะกรรมการผู้บริหารและพนักงานบริษัท การกำกับดูแลการวางแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เนื่องจากบริษัทยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญในด้านดังกล่าว
				ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท (ซึ่งไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) พิจารณาเงื่อนไขของการจ้างดังกล่าวแล้วเห็นว่าเป็นการจ้างบริการที่มีเงื่อนไขที่ไป อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งอัตราค่าจ้างก็เป็นอัตราคงที่ตามสัญญาเดิม เทียบเคียงได้กับอัตราที่บริษัทได้พิจารณาว่าจ้างบุคคลภายนอกซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ใกล้เคียงกัน ทั้งได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบมา และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมาแล้ว จึงเชื่อว่าเป็นเงื่อนไขที่เป็นธรรมและมีความ



บุคคลที่เกี่ยวข้อง/ คู่สัญญา	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ปี 2565 / 31 ธ.ค. 65	ปี 2566 / 31 ธ.ค. 66	

เหมาะสม ไม่มีลักษณะเป็นการก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

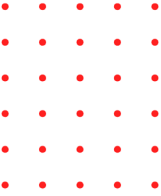
ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบที่แตกต่างจากความเห็นของกรรมการบริษัท

ไม่มี

6. นายนิคม บุญเพ็ญ	บริษัทได้ตกลงว่าจ้างนายนิคม บุญเพ็ญ ในลักษณะสัญญาจ้างแรงงาน ปฏิบัติงานในตำแหน่ง Technical support ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการได้มีมติให้ต่อสัญญาจ้าง (ตำแหน่ง ผู้ชำนาญการด้านปฏิบัติการของบริษัท) โดยมีกำหนดระยะเวลา 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567 อัตราค่าตอบแทนคงที่ตามสัญญาเดิม	-	0.45	เนื่องจากปริมาณงานของ สายงานเครื่องกำเนิดน้ำอุตสาหกรรม มีจำนวนมากและทีมงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ (งานมีความยากและซับซ้อนมากกว่า Industrial ทั่วไป) ซึ่งบุคลากรของหน่วยงานที่มีอยู่ ขณะนี้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทันและการสรรหาผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพื่อช่วยดำเนินงานก็จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาานพอสมควร
				<p><b>ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท</b></p> <p>เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเงื่อนไขการจ้างดังกล่าวแล้วเห็นว่าไม่มีเงื่อนไขที่ไป อย่างไรก็ตามบริษัทได้เข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งฝ่ายบริหารยังสามารถชี้แจงให้เห็นได้ว่าอัตราค่าจ้างเทียบเคียงได้กับอัตราที่บริษัทได้พิจารณาว่าจ้างบุคคลภายนอกซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ใกล้เคียงกัน พร้อมทั้งได้กำหนดสายการบังคับบัญชาเพื่อป้องกันให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับได้ผ่านการกลั่นกรองคณะกรรมการบริหารและ คณะกรรมการตรวจสอบ มา และคณะกรรมการสรรหาและ</p>



บุคคลที่เกี่ยวข้อง/ คู่สัญญา	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะรายการ / ความจำเป็นและคุณสมบัติ
		ปี 2565 / 31 ธ.ค. 65	ปี 2566 / 31 ธ.ค. 66	
				กำหนดค่าตอบแทนมาแล้ว จึงขอการเข้าทำรายการดังกล่าวจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท
				ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบที่แตกต่างจากความเห็นของกรรมการบริษัท
				ไม่มี
7. บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรชัน จำกัด ตกลงว่าจ้างบริษัท ในลักษณะสัญญาจ้างบริหาร มีกำหนดเวลา 1 ปี เริ่ม 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566 อัตราค่าบริการรายเดือน เดือนละ 20,000 บาท (ต่อปี 240,000 บาท)	บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรชัน จำกัด ตกลงว่าจ้างบริษัท ในลักษณะสัญญาจ้างบริหาร มีกำหนดเวลา 1 ปี เริ่ม 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566 อัตราค่าบริการรายเดือน เดือนละ 20,000 บาท (ต่อปี 240,000 บาท)	0.24	0.24	เป็นสัญญาจ้างบริการเพื่อจัดการ และให้คำปรึกษาในการบริหารงานของบริษัท (GE) ทั้งนี้เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินไปโดยต่อเนื่องและไม่หยุดชะงัก
8. บริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตกลงว่าจ้างบริษัท ในลักษณะสัญญาจ้างบริหาร มีกำหนดเวลา 1 ปี เริ่ม 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566 อัตราค่าบริการรายเดือน เดือนละ 20,000 บาท (ต่อปี 240,000 บาท)	บริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ตกลงว่าจ้างบริษัท ในลักษณะสัญญาจ้างบริหาร มีกำหนดเวลา 1 ปี เริ่ม 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566 อัตราค่าบริการรายเดือน เดือนละ 20,000 บาท (ต่อปี 240,000 บาท)	0.24	0.24	เป็นสัญญาจ้างบริการเพื่อจัดการ และให้คำปรึกษาในการบริหารงานของบริษัท (GTI) ทั้งนี้เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินไปโดยต่อเนื่องและไม่หยุดชะงัก





### 9.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2566 ได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตแล้ว มีความเห็นรายการระหว่างกันที่บริษัทและบริษัทย่อย มีอยู่กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ไปจากบริษัทและบริษัทย่อย

### 9.4 นโยบายหรือแนวโน้มการเข้าทำรายการระหว่างกัน รวมทั้งการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทในอนาคต

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

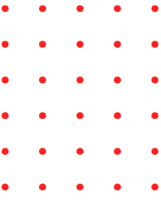
กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงาน สรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่มีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือ ผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ ใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ

#### นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทหรือบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญ ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือ ผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการของบริษัทหรือบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณารายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนด ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และตามมาตราฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทหรือบริษัทย่อยจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท



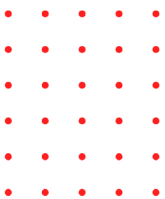
## 9.5 การอนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรม ระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ปัจจุบันบริษัทหรือบริษัทย่อยมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในอนาคตบริษัทหรือบริษัทย่อยอาจมีรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเพิ่มเติม ซึ่งบริษัทสามารถทำธุรกรรมดังกล่าวได้ โดยพิจารณาตามนโยบายที่กำหนด ได้แก่ การเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขก่อนการค้าเงินว่าจ้าง และธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้า ที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

## 9.6 มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

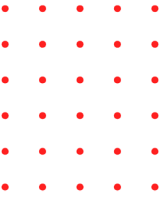
เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป





# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน



## 10.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของ บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยมีการพิจารณานโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ โปรงใส รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ซึ่งสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริง อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาล รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ปี 2566 ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี (One Report) นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินได้อย่างถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

(รศ.ดร.ปริทธรณ์ พันธุ์ปรอยงก์)

ประธานคณะกรรมการ

5 มีนาคม 2567

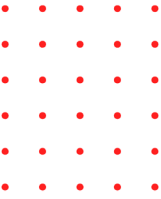
## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

### งบการเงิน

#### ก) สรุปรายงานความเห็นโดยผู้สอบบัญชี

งบตรวจสอบ	ผู้สอบบัญชีและความเห็นโดยผู้สอบบัญชี
งบตรวจสอบ	งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
ผู้สอบบัญชี และความเห็น โดยผู้สอบ บัญชี	<p>ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากค่าปรับงานล่าช้า จำนวนเงินประมาณ 14.19 ล้านบาท เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่คู่สัญญาได้ตามที่กำหนดในสัญญา และจะต้องมีค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเจรจาต่อรอง ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่า ผลสุดท้ายบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากค่าปรับงานล่าช้า</p> <p>ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด</p>
งบตรวจสอบ	งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
ผู้สอบบัญชี และความเห็น โดยผู้สอบ บัญชี	<ol style="list-style-type: none"> <li>ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากค่าปรับงานล่าช้า จำนวนเงินประมาณ 22.37 ล้านบาท เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่คู่สัญญาได้ตามที่กำหนด ในสัญญา และจะต้องมีค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเจรจาต่อรอง ฝ่ายบริหารของบริษัท เชื่อว่า ผลสุดท้ายบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากค่าปรับงานล่าช้า</li> <li>ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.4 ผู้ว่าจ้างแห่งหนึ่งซึ่งเป็นเจ้าของโครงการโรงไฟฟ้าโครงการหนึ่งได้ส่งหนังสือบอกเลิกสัญญามายังบริษัทเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 กรณีบริษัทได้กระทำผิดสัญญาเนื่องจากเหตุปฏิบัติงานตามสัญญาล่าช้าและไม่ปฏิบัติตามคำสั่งวิศวกรที่ปรึกษาและผู้ว่าจ้างได้ส่งหนังสือขอใช้สิทธิเรียกบังคับให้ธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งชำระเงินตามหนังสือค้ำประกันธนาคารจำนวนเงิน 47.50 ล้านบาท เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 โดยบริษัทไม่เห็นพ้องด้วยกับการดำเนินการของผู้ว่าจ้างและเห็นว่าบริษัทมิใช่ฝ่ายผิดสัญญา และบริษัทจึงได้ยื่นคำร้องขอคุ้มครองชั่วคราวหนังสือค้ำประกันธนาคารต่อศาลแพ่งพระโขนงและศาลมีคำสั่งอนุญาตให้คุ้มครองชั่วคราว และห้ามมิให้ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบังคับให้ธนาคารพาณิชย์ดังกล่าวชำระเงินตามหนังสือค้ำประกัน จนกว่าคดีอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้านานาชาติจะมีคำสั่งชี้ขาด ดังนั้น ต่อมาเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทยื่นเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้านานาชาติเพื่อให้ตัดสินชี้ขาด โดยบริษัทในฐานะผู้เรียกร้องมีข้อเรียกร้องให้ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างคงค้างตามสัญญา ค่าจ้างงานเพิ่ม ภาษีมูลค่าเพิ่มและดอกเบี้ยผิดนัดตามกฎหมายและหนี้อุปกรณ์อื่นๆ เป็นจำนวนเงินรวม 131.10 ล้านบาท</li> </ol> <p>เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 ผู้ว่าจ้าง ในฐานะผู้คัดค้านยื่นคำร้องขอให้ศาลแพ่งพระโขนง ยกเลิกเพิกถอนคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวหนังสือค้ำประกันธนาคาร ต่อมาเมื่อวันที่ 14</p>



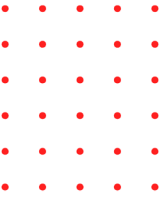


งบตรวจสอบ	ผู้สอบบัญชีและความเห็นโดยผู้สอบบัญชี
งบตรวจสอบ	<p><b>งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ต่อ)</b></p> <p>กันยายน 2565 ศาลแพ่งพระโขนงได้มีคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวหนังสือคำประกันธนาคารต่อไป</p> <p>เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565 ผู้ว่าจ้างดังกล่าวได้ยื่นคำคัดค้านข้อเรียกร้องของบริษัทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้านานาชาติ และได้เรียกร้องแย้งมาพร้อมกับคำคัดค้านให้บริษัทชำระค่าปรับและค่าใช้จ่าย ที่ผู้คัดค้านต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามสัญญาล่าช้าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวนเงิน 226.87 ล้านบาท</p> <p>ต่อมาเมื่อ วันที่ 9 ตุลาคม 2565 ผู้ว่าจ้างได้ขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อเรียกร้องแย้งเพิ่มขึ้นจากเดิม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 258.96 ล้านบาท ปัจจุบันข้อพิพาทดังกล่าวอยู่ระหว่างกระบวนการทางอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้านานาชาติ</p> <p>ฝ่ายบริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทเชื่อว่าผลสุดท้ายบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายเกินกว่าที่ได้บันทึกไว้แล้ว</p> <p>ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีดังกล่าวข้างต้นแต่อย่างใด</p>
งบตรวจสอบ  <b>ผู้สอบบัญชีและความเห็นโดยผู้สอบบัญชี</b>	<p><b>งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564</b></p> <p>บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ซึ่งนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054 เป็นผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้แสดงฐานะการเงินรวม และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและ กระแสเงินสด เฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน แต่มีข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น</p> <p>ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากค่าปรับงานล่าช้า จำนวนเงินประมาณ 8.92 ล้านบาท เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่คู่สัญญาได้ตามที่กำหนด ในสัญญา และจะต้องมีค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเจรจาต่อรอง ฝ่ายบริหารของบริษัท เชื่อว่า ผลสุดท้ายบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากค่าปรับงานล่าช้า</li> <li>2. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ถูกฟ้องร้องคดีแพ่งจากบริษัท แห่งหนึ่ง กรณีผิดสัญญาค่างานก่อสร้างเป็นจำนวนเงินรวม 28.75 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าผลสุดท้ายเมื่อคดีสิ้นสุดจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการ ถูกฟ้องร้องในคดีดังกล่าวเกินกว่าที่ได้บันทึกไว้แล้ว</li> </ol>

งบตรวจสอบ	ผู้สอบบัญชีและความเห็นโดยผู้สอบบัญชี
งบตรวจสอบ	<p style="text-align: center;"><b>งบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ต่อ)</b></p> <p>3. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 และข้อ 30 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทยื่นเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้านานาชาติเพื่อให้ตัดสินชี้ขาดกรณีผู้ว่าจ้างแห่งหนึ่งได้ส่งหนังสือบอกเลิกสัญญามายังบริษัทเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 กรณีบริษัทได้กระทำผิดสัญญาเนื่องจากเหตุปฏิบัติงานตามสัญญาล่าช้าและไม่ปฏิบัติตามคำสั่งวิศวกรที่ปรึกษา โดยบริษัทไม่เห็นพ้องด้วยกับการดำเนินการของผู้ว่าจ้างและเห็นว่าบริษัทมิใช่ฝ่ายผิดสัญญา โดยบริษัทในฐานะผู้เรียกร้องมีข้อเรียกร้องให้ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างคงค้างตามสัญญา ค่าจ้างงานเพิ่ม ภาษีมูลค่าเพิ่มและดอกเบี้ยผิดนัดตามกฎหมายและหนี้อุปสรรคอื่นๆ เป็นจำนวนเงินรวม 131.10 ล้านบาท ปัจจุบันข้อพิพาทดังกล่าวอยู่ระหว่างกระบวนการทางอนุญาโตตุลาการ ของสภาหอการค้านานาชาติ ฝ่ายบริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทเชื่อว่าผลสุดท้ายบริษัทจะไม่ได้รับ ผลเสียหายเกินกว่าที่ได้บันทึกไว้แล้ว</p> <p>ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีดังกล่าวข้างต้นแต่อย่างใด</p>

### ข) ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

สรุปรายการ งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม (งบตรวจสอบ)					
	31 ธ.ค. 66		31 ธ.ค. 65		31 ธ.ค. 64	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	248.54	21.95%	129.58	12.92%	89.90	8.85%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	134.71	11.89%	176.97	17.65%	166.75	16.41%
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.81	0.42%	2.25	0.22%	2.01	0.20%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	0.00	0.00%	3.64	0.36%	7.50	0.74%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	127.40	11.25%	142.59	14.22%	201.24	19.80%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	135.87	12.00%	138.99	13.86%	116.47	11.46%
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	0.35	0.03%	1.43	0.14%	0.00	0.00%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>651.67</b>	<b>57.54%</b>	<b>595.47</b>	<b>59.38%</b>	<b>583.87</b>	<b>57.45%</b>
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ - สุทธิ	12.65	1.12%	4.36	0.43%	6.61	0.65%
เงินฝากธนาคารติดภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงิน	30.24	2.67%	30.37	3.03%	30.33	2.98%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.00	0.00%	2.09	0.21%	1.28	0.13%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	246.48	21.76%	216.40	21.58%	230.45	22.68%
ที่ดินเพื่อโครงการในอนาคต	73.92	6.53%	42.00	4.19%	42.00	4.13%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	41.59	3.67%	45.71	4.56%	50.95	5.01%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	9.00	0.79%	11.12	1.11%	14.15	1.39%
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	29.82	2.63%	15.28	1.52%	20.88	2.05%
เงินประกันผลงาน	15.32	1.35%	7.31	0.73%	5.01	0.49%



สรุปรายการ งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม (งบตรวจสอบ)					
	31 ธ.ค. 66		31 ธ.ค. 65		31 ธ.ค. 64	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16.06	1.42%	26.18	2.61%	26.68	2.63%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.71	0.50%	6.59	0.66%	4.03	0.40%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	480.80	42.46%	407.41	40.62%	432.39	42.55%
รวมสินทรัพย์	1,132.48	100%	1,002.88	100.00%	1,016.26	100.00%
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	0.00	0.00%	0.00	0.00%	5.94	0.58%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	105.07	9.28%	144.34	14.39%	186.81	18.38%
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	20.96	1.85%	24.20	2.41%	21.16	2.08%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	0.02	0.00%	0.04	0.00%	0.03	0.00%
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึง กำหนดชำระภายใน 1 ปี	4.99	0.44%	4.33	0.43%	5.05	0.50%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	88.15	7.78%	32.17	3.21%	39.13	3.85%
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	0.60	0.05%	0.04	0.00%	0.00	0.00%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	219.79	19.41%	205.11	20.45%	258.13	25.40%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	40.32	3.56%	44.24	4.41%	48.28	4.75%
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00%	-	0.00%	3.83	0.38%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	30.97	2.74%	16.80	1.68%	16.80	1.65%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	42.68	3.77%	36.03	3.59%	39.35	3.87%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	113.98	10.06%	97.08	9.68%	108.26	10.65%
รวมหนี้สิน	333.77	29.47%	302.19	30.13%	366.39	36.05%
ทุนจดทะเบียน	240.00	21.19%	240.00	23.93%	240.00	23.62%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	240.00	21.19%	240.00	23.93%	240.00	23.62%
ส่วนลดมูลค่าจากการซื้อเงินลงทุนใน บริษัทย่อย - สุทธิ	19.39	1.71%	19.39	1.93%	19.39	1.91%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	203.36	17.96%	203.36	20.28%	203.36	20.01%
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	24.00	2.12%	24.00	2.39%	24.00	2.36%
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	187.50	16.56%	146.34	14.59%	95.64	9.41%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	124.46	10.99%	67.60	6.74%	67.47	6.64%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	798.71	70.53%	700.69	69.87%	649.86	63.95%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	798.71	70.53%	700.69	69.87%	649.87	63.95%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1132.48	100.00%	1,002.88	100.00%	1,016.26	100.00%

**หมายเหตุ :**

- 1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2567 มีมติ เห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท คิดเป็นเงินปันผลสำหรับปี 2566 จำนวน 38.40 ล้านบาท
- 2) บริษัทนำหุ้นสามัญทั้งสิ้นจำนวน 960 ล้านบาท เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนเพื่อซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ mai เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559

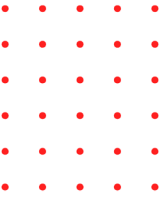
สรุปรายการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม (งบตรวจสอบ)					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ตามสัญญา	859.07	78.22%	891.62	80.57%	679.87	76.89%
รายได้จากการให้บริการ	239.18	21.78%	214.99	19.43%	204.35	23.11%
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,098.25</b>	<b>100%</b>	<b>1,106.61</b>	<b>100.0%</b>	<b>884.22</b>	<b>100.00%</b>
ต้นทุนงานตามสัญญา	(684.91)	(62.36%)	(766.30)	(69.25%)	(626.18)	(70.82%)
ต้นทุนการให้บริการ	(155.41)	(14.15%)	(136.10)	(12.30%)	(133.26)	(15.07%)
<b>รวมต้นทุนขายและบริการ</b>	<b>(840.32)</b>	<b>(76.51%)</b>	<b>(902.39)</b>	<b>(81.55%)</b>	<b>(759.44)</b>	<b>(85.89%)</b>
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>257.94</b>	<b>23.49%</b>	<b>204.21</b>	<b>18.45%</b>	<b>124.78</b>	<b>14.11%</b>
รายได้อื่น	15.94	1.45%	12.94	1.17%	9.88	1.12%
กำไร(ขาดทุน)จากการขายเงินลงทุนใน บริษัทร่วม	(0.92)	(0.08%)	-	-	-	-
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่าย</b>	<b>272.96</b>	<b>24.85%</b>	<b>217.15</b>	<b>19.62%</b>	<b>134.66</b>	<b>15.23%</b>
ค่าใช้จ่ายในการขาย(ต้นทุนจัดจำหน่าย)	(93.07)	(8.47%)	(84.70)	(7.65%)	(73.59)	(8.32%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(75.07)	(6.84%)	(73.70)	(6.66%)	(66.50)	(7.52%)
ค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจากข้อพิพาททาง กฎหมาย	(27.32)	(2.49%)	0.00	0.00%	0.00	0.00%
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.00	0.00%	(2.89)	(0.26%)	(63.46)	(7.18%)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนใน บริษัทร่วม	0.74	0.07%	0.81	0.07%	0.72	0.08%
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>	<b>(194.71)</b>	<b>(17.73%)</b>	<b>(160.49)</b>	<b>(14.50%)</b>	<b>(202.83)</b>	<b>(22.94%)</b>
<b>กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>78.25</b>	<b>7.13%</b>	<b>56.67</b>	<b>5.12%</b>	<b>(68.18)</b>	<b>(7.71%)</b>
ต้นทุนทางการเงิน	(1.90)	(0.17%)	(2.61)	(0.24%)	(2.32)	(0.26%)
<b>กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>76.36</b>	<b>6.95%</b>	<b>54.06</b>	<b>4.89%</b>	<b>(70.50)</b>	<b>(7.97%)</b>
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	(16.00)	(1.46%)	(9.57)	(0.87%)	11.71	1.32%
<b>กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี</b>	<b>60.36</b>	<b>5.50%</b>	<b>44.48</b>	<b>4.02%</b>	<b>(58.79)</b>	<b>(6.65%)</b>

**หมายเหตุ :**

งบการเงินงวดบัญชีปี 2564-2566 ได้ใช้นโยบายการบัญชี ดังนี้

ก. รายได้ตามสัญญา รับรู้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (Percentage of Completion)

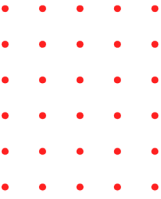
ข. รายได้จากการให้บริการ รับรู้เมื่อให้บริการแก่ลูกค้าแล้วเสร็จสิ้นแล้ว หรือรับรู้ตามระยะเวลาของสัญญาการให้บริการ



สรุปรายการ งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม (งบตรวจสอบ)		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	60.36	44.48	(58.79)
<b>รายการปรับกำไรสุทธิเป็นเงินสด</b>			
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	16.00	9.57	(11.71)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27.97	31.51	35.09
ตัดจำหน่ายภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน		-	
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - สุทธิ	(9.69)	2.89	63.34
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(0.12)	0.50	(0.16)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ และหนี้สินตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	1.64	(1.39)	-
ประมาณการหนี้สินที่เกิดจากข้อพิพาททางกฎหมาย	(1.93)	-	8.44
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6.65	7.06	6.44
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน(กลับรายการ) - สุทธิ	(3.23)	3.03	(3.55)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(0.74)	(0.81)	(0.72)
(กำไร)ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.92		
ดอกเบี้ยรับ	(0.75)	(0.83)	(1.19)
ต้นทุนทางการเงิน	1.90	2.61	2.32
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และ หนี้สินดำเนินงาน	98.97	98.63	39.51
<b>การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง :</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	46.70	(14.60)	(15.41)
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ	(10.85)	2.01	(8.63)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	19.60	59.96	23.41
สินค้าคงเหลือ	3.12	(22.53)	(6.06)
เงินประกันผลงาน	(8.01)	(2.30)	(3.98)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.87	(2.55)	(2.01)
<b>การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) :</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(36.63)	(48.89)	5.49
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	55.98	(6.96)	21.86
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>169.76</b>	<b>62.77</b>	<b>54.19</b>
ดอกเบี้ยจ่าย	(1.89)	(2.00)	(2.16)
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	-	(3.76)
จ่ายค่าภาษีเงินได้	(20.49)	(12.71)	(13.50)
รับเงินจากการขอเงินคืนภาษีเงินได้	-	7.70	11.23
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>147.38</b>	<b>55.75</b>	<b>45.98</b>



สรุปรายการ งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม (งบตรวจสอบ)		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :</b>			
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	0.13	(0.05)	(0.09)
เงินสดรับสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1.92	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	-	-	24.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(10.27)	(8.96)	(5.59)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.74)	(0.26)	(0.15)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.26	0.03	0.29
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	0.86	0.98	1.16
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุน</b>	<b>(7.83)</b>	<b>(8.26)</b>	<b>19.62</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	(5.94)	5.94
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3.64	3.86	(7.50)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5.28)	(5.19)	(4.67)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	-	-
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	-	(0.66)	(0.25)
จ่ายเงินปันผล	(19.13)	(0.00)	(19.13)
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) ในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(20.76)</b>	<b>(7.93)</b>	<b>(25.61)</b>
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	0.17	0.13	1.91
<b>เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>118.95</b>	<b>39.69</b>	<b>41.91</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือต้นงวด	129.58	89.90	47.99
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือสิ้นงวด	248.54	129.58	89.90


**(ค) ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ**

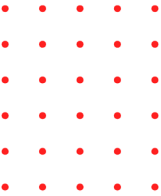
อัตราส่วนทางการเงิน		งบการเงินรวม (งบตรวจสอบ)		
		ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
		ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratios)</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.96	2.90	2.26
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	2.16	2.05	1.67
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	1.13	0.63	0.35
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	9.30	8.09	6.63
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	40	46	56
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	10.28	6.53	5.87
ระยะเวลาชำระหนี้เจ้าหนี้การค้า	วัน	36	56	63
Cash Cycle	วัน	64	52	48
อัตรากำไรขั้นต้น	%	23.49	18.45	14.11
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	7.13	5.12	-7.71
อัตรากำไรสุทธิ	%	5.50	4.02	-6.65
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	8.05	6.59	-8.55
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	5.65	4.41	-5.69
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	19.90	18.1	-5.5
อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์	เท่า	2.47	2.64	2.05
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.42	0.43	0.56
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	41.28	21.71	(29.41)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash basis)	เท่า	5.15	1.62	1.38
อัตรากำไรจ่ายปันผล	%	63.00%*	43.16%*	-

หมายเหตุ : อัตรากำไรสุทธิ คำนวณจากกำไรสุทธิของกิจการหารด้วยรายได้รวมของกิจการในแต่ละปี

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2567 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 พิจารณานุมัติจ่ายปันผลประจำปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม 960 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท คิดเป็นเงินปันผลสำหรับปี 2566 จำนวน 38.40 ล้านบาท
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 พิจารณานุมัติจ่ายปันผลประจำปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม 960 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท คิดเป็นเงินปันผลสำหรับปี 2565 จำนวน 19.2 ล้านบาท
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 พิจารณานุมัติจ่ายปันผลประจำปี 2564 เนื่องจากบริษัทมีผลการดำเนินงานขาดทุน
  - อัตรากำไรจ่ายปันผลปี 2566 คำนวณจากเงินปันผลประจำปี 2566 จำนวน 38.40 ล้านบาท หารด้วยกำไรสุทธิประจำปี 2566 (งบเฉพาะกิจการ) จำนวน 60.95 ล้านบาท
  - อัตรากำไรจ่ายปันผลปี 2565 คำนวณจากเงินปันผลประจำปี 2565 จำนวน 19.2 ล้านบาท หารด้วยกำไรสุทธิประจำปี 2565 (งบเฉพาะกิจการ) จำนวน 44.49 ล้านบาท

**งบและรายงานของ  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566**

**บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED**



ANS Audit Co., Ltd.  
100/72, 22<sup>nd</sup> Floor,  
100/2 Vongvanij Building B, Rama 9 Rd.,  
Huaykwang, Bangkok 10310, Thailand

Main +66 2 645 0109  
Fax +66 2 645 0110  
www.ans.co.th

#### รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น บริษัท เจคาแบค จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เจคาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เจคาแบค จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท เจคาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เจคาแบค จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากค่าปรับงานล่าช้า จำนวนเงินประมาณ 14.19 ล้านบาท เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่คู่สัญญาได้ตามที่กำหนดในสัญญา และจะต้องมีค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเจรจาต่อรอง ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่า ผลสุดท้ายบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากค่าปรับงานล่าช้า

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

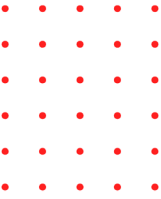
#### การรับรู้รายได้ตามสัญญาก่อสร้าง

##### ความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีรายได้ตามสัญญาก่อสร้างสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 859.07 ล้านบาท กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามภาวะที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งตามวิธีบัญชีนำเข้า โดยอ้างอิงต้นทุนของบัญชีนำเข้าที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาวะที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นที่เกิดขึ้นจนถึงวันสิ้นงวดรายงานเทียบกับต้นทุนของบัญชีนำเข้าที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาวะที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น การรับรู้รายได้โดยอ้างอิงบัญชีนำเข้าดังกล่าว ทำให้กำไรหรือขาดทุนจากการทำสัญญาก่อสร้างเป็นความเสี่ยงที่สำคัญในการตรวจสอบเพราะเกี่ยวข้องกับ การคาดการณ์การจัดทำงบประมาณต้นทุนของบัญชีนำเข้าที่เหมาะสม ซึ่งมีผลต่อการรับรู้รายได้ตามสัญญาก่อสร้างสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566







**วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยผู้สอบบัญชี**

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัท ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนของบิจจยน้ำเข้า การบันทึกบัญชีรายได้ตามวิธีบิจจยน้ำเข้า โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกสัญญาก่อสร้างที่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดย

- ตรวจสอบความเหมาะสมของการประมาณการของต้นทุนของบิจจยน้ำเข้าทั้งโครงการกับหลักฐานจากภายนอกและหลักฐานจากภายในที่น่าเชื่อถือ
- ตรวจสอบต้นทุนของบิจจยน้ำเข้าจริงกับเอกสารประกอบการซื้อ
- ทดสอบการคำนวณการบันทึกบัญชีรายได้ตามวิธีบิจจยน้ำเข้า
- เปรียบเทียบผลที่ได้กับการคำนวณจากฝ่ายวิศวกรของกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังสังเกตการณ์การก่อสร้าง โครงการบาง โครงการที่สำคัญที่เลือกตรวจสอบ

**ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน**

**ความเสี่ยง**

กลุ่มบริษัทมีประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานเกิดจากสัญญาที่กลุ่มบริษัทประกันงานและสินค้าให้กับลูกค้า เป็นจำนวนเงิน 20.96 ล้านบาท กลุ่มบริษัทได้ระบุสถานการณ์ที่จะเกิดภาระจากการรับประกันผลงานและบันทึกภาระที่จะต้องจ่ายในอนาคตตามประมาณการที่ดีที่สุด การประมาณการดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

**วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยผู้สอบบัญชี**

ข้าพเจ้าได้รับรายงานการตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน โดยระบุถึงวันที่เริ่มต้นและวันที่สิ้นสุดการรับประกัน จากวิศวกรของกลุ่มบริษัท และสุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจสอบการคำนวณภาระการรับประกัน ตรวจสอบการอนุมัติโดยฝ่ายวิศวกรของกลุ่มบริษัท และเปรียบเทียบจำนวนประมาณการการรับประกันผลงานที่คำนวณตามอัตราที่ได้รับการตรวจสอบกับอัตราสถิติภาระจากการรับประกันที่เกิดขึ้นจริงในปีปัจจุบันและปีก่อน

*a*

#### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหาร เป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปี จะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

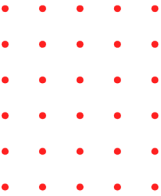
เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท



**ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าผู้ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาแล้วได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามแนววิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

*a*

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

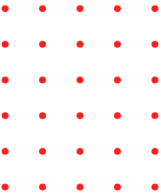
ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความสำคัญที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีในวันแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายวิรัช รุจิदानนท์)  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด  
กรุงเทพฯ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567




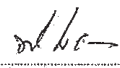
บริษัท เจคอบแมค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	248,538,393.88	129,584,009.24	207,390,174.04	81,528,517.82
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	4, 6, 28	134,707,893.48	176,974,416.80	126,772,559.27	178,201,651.39
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7	4,806,780.46	2,251,983.42	4,806,780.46	2,251,983.42
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	3,644,940.00	1,719,380.00	3,644,940.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	8	127,401,960.49	142,589,697.88	122,831,444.16	141,113,200.52
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9	135,870,546.13	138,992,762.97	134,086,899.12	138,541,632.16
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	24, 28	348,214.81	1,434,218.48	348,214.81	1,434,218.48
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		651,673,789.25	595,472,028.79	597,955,451.86	546,716,143.79
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ - สุทธิ	7	12,653,483.55	4,359,626.19	12,653,483.55	4,359,626.19
เงินฝากสถาบันการเงินที่คิดดอกเบี้ยระยะสั้น	10	30,242,745.83	30,373,291.94	30,242,745.83	30,373,291.94
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	-	2,091,321.44	-	346,500.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - ราคาทุน	12	-	-	56,422,790.00	56,422,790.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	246,476,086.79	216,396,018.66	195,697,046.10	178,778,434.35
ที่ดินเพื่อโครงการในอนาคต	14	73,920,000.00	42,000,000.00	73,920,000.00	42,000,000.00
สินทรัพย์สิทธิการไร้ - สุทธิ	4, 15, 1	41,590,170.53	45,711,895.53	70,431,508.93	77,073,111.36
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	16	8,998,271.33	11,122,429.15	8,998,271.33	11,122,429.15
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน		29,822,591.79	15,283,297.52	29,822,591.79	15,283,297.52
เงินประกันค่างาน		15,323,808.75	7,312,080.35	15,323,808.75	7,312,080.35
สินทรัพย์ที่มีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	16,063,180.34	26,175,137.70	16,063,180.34	26,175,137.70
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,714,531.74	6,585,501.56	5,442,327.01	5,999,889.01
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		480,804,870.65	407,410,600.04	515,017,753.63	455,246,587.57
รวมสินทรัพย์		1,132,478,659.90	1,002,882,628.83	1,112,973,205.49	1,001,962,731.36

๐



ลงชื่อ   
( นายสุชาติ มงคลเจริญพงษ์ ) กรรมการ

ลงชื่อ   
( นายฉลาด ณ ระนอง ) กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้






บริษัท เตาเผาแบบ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงฐานะการเงิน  
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 18, 28	105,074,470.56	144,335,354.88	101,854,199.08	143,297,874.95
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน		20,961,830.97	24,196,121.76	20,961,830.97	24,196,121.76
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		19,723.16	35,719.97	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	4, 15, 2	4,985,096.94	4,331,866.61	5,771,277.71	5,739,254.39
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	88,150,924.64	32,171,670.35	88,150,924.64	32,171,670.35
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	24, 28	601,410.55	42,780.00	601,410.55	42,780.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		219,793,456.82	205,113,513.57	217,339,642.95	205,447,701.45
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	4, 15, 2	40,322,442.34	44,239,450.35	70,423,831.74	75,802,649.64
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	30,973,990.80	16,802,290.80	22,977,190.80	11,757,490.80
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	42,682,180.00	36,034,978.00	42,682,180.00	36,034,978.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		113,978,613.14	97,076,719.15	136,083,202.54	123,595,118.44
รวมหนี้สิน		333,772,069.96	302,190,232.72	353,422,845.49	329,042,819.89
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		240,000,000.00	240,000,000.00	240,000,000.00	240,000,000.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		240,000,000.00	240,000,000.00	240,000,000.00	240,000,000.00
ส่วนลดมูลค่าจากการซื้อคืนหุ้นในบริษัทย่อย - สุทธิ	12	19,386,435.03	19,386,435.03	-	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ		203,361,677.38	203,361,677.38	203,361,677.38	203,361,677.38
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	20	24,000,000.00	24,000,000.00	24,000,000.00	24,000,000.00
ยังไม่จัดสรร		187,500,354.99	146,340,498.80	200,279,919.42	158,528,270.89
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		124,457,133.42	67,602,794.92	91,908,763.20	47,029,963.20
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		798,705,600.82	700,691,406.13	759,550,360.00	672,919,911.47
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		989.12	989.98	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		798,706,589.94	700,692,396.11	759,550,360.00	672,919,911.47
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,132,478,659.90	1,002,882,628.83	1,112,973,205.49	1,001,962,731.36

ลงชื่อ  กรรมการ  
 (นายสุชาติ มงคลเจริญพงษ์)

  
 Getabec Public Company Limited

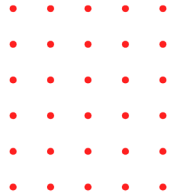
ลงชื่อ  กรรมการ  
 (นายถกล ฐ रणอง)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

8







บริษัท งบตาเบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		หน่วย : บาท					
		งบกำไรขาดทุน		งบกำไรขาดทุนสุทธิ		งบกำไรขาดทุนสุทธิ	
หมายเหตุ	จำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	รวม
	240,000,000.00	203,361,677.38	24,000,000.00	158,528,270.89	47,029,963.20		672,919,911.47
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	(19,199,580.00)	-		(19,199,580.00)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี:							
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	60,951,228.53	44,878,800.00		105,830,028.53
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	240,000,000.00	203,361,677.38	24,000,000.00	200,279,919.42	91,908,763.20		759,550,360.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	240,000,000.00	203,361,677.38	24,000,000.00	107,824,581.53	47,029,963.20		622,216,222.11
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี:							
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	6,214,612.00	-		6,214,612.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	44,489,077.36	-		44,489,077.36
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	240,000,000.00	203,361,677.38	24,000,000.00	158,528,270.89	47,029,963.20		672,919,911.47

ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายฉลาด ณ. ระเบิด )



ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายสุชาติ มงคลศรีพงษ์ )

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

*Handwritten signatures and initials.*

บริษัท เจคอบ แมค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบกระแสเงินสด  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน :</b>				
กำไรสุทธิประจำปี	60,359,431.43	44,483,332.38	60,951,228.53	44,489,077.36
รายการปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดได้มาจาก(ใช้ไป)ใน				
กิจกรรมดำเนินงาน :				
กำไรจ่ายภาษีเงินได้	15,996,730.33	9,574,931.72	15,825,931.89	9,400,229.97
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27,970,435.17	31,511,027.12	27,573,382.04	31,239,671.79
ค่าเผื่อผลขาดทุนส่วนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถดถอยรายการ) - สุทธิ	(9,685,429.96)	2,889,837.92	(9,685,429.96)	2,889,837.92
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	(117,333.70)	500,746.01	(117,333.70)	383,481.49
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์				
และหนี้สินตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	1,644,634.22	(1,391,438.48)	1,644,634.22	(1,391,438.48)
ถดถอยรายการประมาณการหนี้สินที่เกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมาย	(1,931,844.35)	-	(1,931,844.35)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,647,202.00	7,057,776.00	6,647,202.00	7,057,776.00
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน (ถดถอยรายการ) - สุทธิ	(3,234,290.79)	3,034,438.06	(3,234,290.79)	3,034,438.06
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(742,258.69)	(806,537.98)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	915,080.13	-	(1,572,000.00)	-
ดอกเบี้ยรับ	(750,229.42)	(830,067.45)	(683,517.63)	(887,462.41)
ต้นทุนทางการเงิน	1,895,454.03	2,609,655.11	3,072,588.36	3,440,512.78
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์				
และหนี้สินในการดำเนินงาน	98,967,580.40	98,633,700.41	98,490,550.61	99,656,124.48
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	46,703,234.50	(14,603,340.36)	56,607,247.95	(18,621,217.05)
ลูกหนี้ขายก่อนชำระ	(10,848,654.40)	2,014,137.85	(10,848,654.40)	2,014,137.85
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	19,601,428.30	59,958,984.49	22,681,553.87	43,982,460.91
สินค้าคงเหลือ	3,122,216.84	(22,527,037.10)	4,454,733.04	(22,298,204.87)
เงินประกันผลงาน	(8,011,728.40)	(2,303,790.24)	(8,011,728.40)	(2,303,790.24)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	870,969.82	(2,553,268.57)	557,562.00	(2,388,669.00)
การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง) :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(36,627,921.40)	(48,892,869.23)	(39,585,485.18)	(41,454,794.63)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	55,979,254.29	(6,958,118.76)	55,979,254.29	(6,958,118.76)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	169,756,379.95	62,768,398.49	180,325,033.78	51,627,928.69
ดอกเบี้ยจ่าย	(1,892,259.21)	(2,003,981.56)	(3,069,475.25)	(3,317,225.87)
จ่ายค่าภาษีเงินได้	(20,487,285.03)	(12,714,077.75)	(20,253,268.80)	(12,547,405.52)
รับเงินจากการขอคืนภาษีเงินได้	-	7,699,552.27	-	7,672,551.65
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	147,376,835.71	55,749,891.45	157,002,289.73	43,435,848.95

ลงชื่อ.....กรรมการ  
 (นายสุชาติ มงคลเจริญทรัพย์)

  
 Getabec Public Company Limited

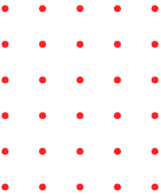
ลงชื่อ.....กรรมการ  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

12





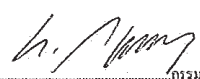
บริษัท เอตาบีก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :</b>				
เงินฝากสถาบันการเงินที่คิดดอกเบี้ย(เพิ่มขึ้น)ลดลง	130,546.11	(47,392.59)	130,546.11	(47,392.59)
เงินสัรับสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,918,500.00	-	1,918,500.00	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(10,265,923.30)	(8,959,945.10)	(10,265,923.30)	(8,959,945.10)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(739,476.00)	(263,214.00)	(739,476.00)	(263,214.00)
เงินสัรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	260,074.77	28,287.67	260,074.77	28,287.67
เงินสัรับจากดอกเบี้ย	863,918.85	984,430.51	790,994.25	991,253.94
เงินสัสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(7,832,359.57)	(8,257,833.51)	(7,905,284.17)	(8,251,010.08)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินลดลง - สุทธิ	-	(5,943,522.23)	-	(5,943,522.23)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันลดลง - สุทธิ	3,644,940.00	3,856,720.00	1,925,560.00	3,856,720.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,276,647.56)	(5,189,020.72)	(6,034,983.00)	(6,001,062.41)
เงินสดจ่ายคืนทุนทางการเงิน	-	(656,245.08)	-	(123,286.91)
จ่ายเงินปันผล	(19,125,926.34)	(297.00)	(19,125,926.34)	(297.00)
เงินสัสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(20,757,633.90)	(7,932,365.03)	(23,235,349.34)	(8,211,448.55)
<b>ผลต่างจากการแปลงร่างการเงิน</b>				
เงินสัลดรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	118,954,384.64	39,688,759.80	125,861,656.22	26,973,390.32
เงินสัลดรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือต้นปี	129,584,009.24	89,895,249.44	81,528,517.82	54,555,127.50
เงินสัลดรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือสิ้นปี	248,538,393.88	129,584,009.24	207,390,174.04	81,528,517.82


ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่เป็นเงินสด

สินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	735,000.00	-	735,000.00	-
---	------------	---	------------	---

ลงชื่อ   
 (นายสุชาติ มงคลเจริญทรัพย์)

  
Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ   
 (นายฉลาด น. หนอง)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

13



บริษัท เจคาเบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เจคาเบค จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทย เป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2526 และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เปลี่ยนชื่อบริษัทฯ เป็นบริษัท เจคาเบค จำกัด (มหาชน) กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2558 โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 335/ ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานครและมีจำนวน สาขา 9 แห่งในประเทศไทย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขาย บริการติดตั้งและซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไอน้ำ

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือกลุ่มตระกูล มงคลอริย์พงษ์ โดยถือหุ้นประมาณร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วของบริษัทฯ

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงผลการดำเนินงานในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

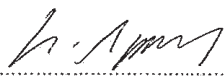
งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้น โดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย


ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาพแวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับกระทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

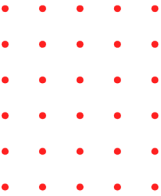
งบการเงินนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี



ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ  กรรมการ 14  
(นายฉลาด ณ ระนอง)





เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ ได้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท เจคาแบค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) โดยการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ตั้งและ สถานที่หลักของ		สัดส่วนการถือหุ้นและ สิทธิออกเสียงของ กิจการ (ร้อยละ)
	ธุรกิจ	กิจกรรมหลัก	
บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริ่ง โคออปอเรทีฟ จำกัด	ประเทศไทย	หยุดประกอบธุรกิจหลัก ชั่วคราวและให้เช่าที่ดินและ อาคารทั้งหมดกับบริษัทใหญ่	2566 2565 99.99 99.99
บริษัท เจคาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ประเทศไทย	หยุดประกอบธุรกิจหลัก ชั่วคราว อยู่ระหว่างจัดทำ แผนธุรกิจในอนาคต	99.99 99.99
GETABEC VIETNAM COMPANY LIMITED	ประเทศ เวียดนาม	ขาย บริการติดตั้งเครื่อง กำเนิดไอน้ำ	100.00 100.00

ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยรายเดือน ผลค้างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้ในรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

๑



ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 15  
(นายฉลาด ณ ระนอง)



มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี การให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน และแก้ไขเพิ่มเติมเนื่องจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

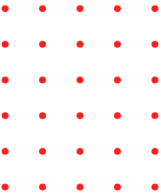
รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

- รายได้ตามสัญญา รับรู้ตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามตลอดช่วงเวลาที่หนึ่งตามวิธีปึงจัญนำเข้าจะรับรู้รายได้โดยอ้างอิงปึงจัญนำเข้าที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นที่เกิดขึ้นจนถึงปัจจุบัน โดยเทียบกับปึงจัญนำเข้าที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น
- รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า หลังจากหักสินค้ารับคืน
- รายได้จากกรให้บริการบำรุงรักษาและติดตั้ง รับรู้เมื่อให้บริการแก่ลูกค้าเสร็จสิ้นแล้ว หรือรับรู้ตามระยะเวลาของสัญญากรให้บริการ
- รายได้อื่นและดอกเบี้ยรับนับตั้งแต่วันที่โอนโอน

  
 Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ.....  
 (นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ.....  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)



3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดขึ้นของรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ เช็คระหว่างทาง และเงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากประจำที่มีวันครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน ยกเว้นเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

3.5 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไข ในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

3.6 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อวัตถุดิบนั้น

ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่น และค่าไต่หุ้ยในการผลิตโดยตรง

0



ลงชื่อ..... กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ..... กรรมการ 17  
(นายฉลาด ณ ระนอง)

กลุ่มบริษัทฯ ใช้วิธีการบันทึกราคาทุน ดังนี้

ประเภท	วิธีการบันทึกราคาทุน
วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	เข้าก่อน - ออกก่อน
สินค้าระหว่างทาง	ราคาเจาะจง
งานระหว่างทำ	ราคาเจาะจง

กลุ่มบริษัทฯ ตั้งค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการค้าเงินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

### 3.8 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

#### การจัดประเภทรายการ

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการ ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

#### การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

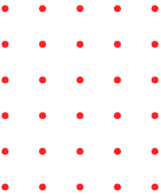
- **ราคาทุนตัดจำหน่าย** - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และซื้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (หรือกำไรหรือขาดทุนอื่น) พร้อมกับกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจาก

ลงชื่อ.....  
 (นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ.....  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)







- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)** - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตาม โมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการค้ำค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เกี่ยวกับรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน) อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการค้ำค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)** - สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุน โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทของตราสารทุน

ตราสารอนุพันธ์จัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันความเสี่ยง

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

**การค้ำค่า**

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนจากการค้ำค่า โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้า ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนจากการค้ำค่า

**3.9 เงินลงทุนในบริษัทร่วม**

บริษัทร่วม หมายถึง บริษัทที่กลุ่มบริษัทถือหุ้นและอยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของกลุ่มบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับงบการเงินรวม และแสดงตามวิธีราคาทุนหลังหักค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ



ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลศรีพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 19  
(นายฉลาด ณ ระนอง)



### 3.10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

### 3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยราคาที่ดินใหม่

ที่ดิน ส่วนที่ตีราคาใหม่ จะบันทึกตามมูลค่ายุติธรรม ซึ่งกำหนดจากการประเมินของผู้เชี่ยวชาญอิสระโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวทุกๆ 3-5 ปี และในระหว่างนี้หากมีปัจจัยอื่นใดที่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่อมูลค่าสินทรัพย์ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาใหม่ในปีนั้นๆ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์" ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลง ซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์" อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์"

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ดังต่อไปนี้

	จำนวน (ปี)
อาคาร	20
ส่วนปรับปรุงอาคารและอาคารเช่า	20
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	5 และ 10
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

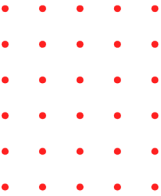
### 3.12 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าขึ้นอยู่กับลักษณะการใช้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการได้ผลประโยชน์

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 20  
(นายฉลาด ณ ระนอง)



กลุ่มบริษัทรับรู้สิทธิทรัพย์สินการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สิทธิทรัพย์สินการใช้  
 วัตถุประสงค์โดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัตถุประสงค์แรก ปรับปรุงด้วย  
 การจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใดๆ  
 ที่เกิดขึ้น และประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสิทธิทรัพย์สินอ้างอิง การบูรณะสถานที่  
 ที่ตั้งของสิทธิทรัพย์สินอ้างอิง หรือการบูรณะสิทธิทรัพย์สินอ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญา  
 เช่าที่ได้รับใด ๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุประสงค์ด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญา  
 เช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรา  
 นั้น ไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัตถุประสงค์ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ รวมถึงการจ่ายชำระคงที่ โดยเนื้อหา
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัตถุประสงค์แรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญา  
 เช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อนั้น โดยราคา  
 ดังกล่าวเป็นค่าเช่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในระยะการค้ำสัญญาตามสิทธิเลือกซื้อ และ
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลว่ากลุ่มบริษัทจะยกเลิก  
 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทต้องวัตถุประสงค์สิทธิทรัพย์สินการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า  
 สะสม และปรับปรุงด้วยการวัตถุประสงค์ของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการ  
 ใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสิทธิทรัพย์สินการใช้  
 หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของใน  
 สิทธิทรัพย์สินอ้างอิงให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสิทธิทรัพย์สินการใช้สะท้อนว่ากลุ่ม  
 บริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ กลุ่มบริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวัน  
 สิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสิทธิทรัพย์สินอ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสิทธิทรัพย์สินการใช้พิจารณาโดยใช้  
 หลักการเดียวกันกับการพิจารณาอายุการใช้ประโยชน์ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หนี้สินตามสัญญาเช่าต้องมีการวัตถุประสงค์ใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในอนาคต  
 ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตราที่ใช้ในการกำหนดการจ่ายชำระเหล่านั้น
- การเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- กลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิการค้ำสัญญา และสิทธิเลือกในการยกเลิก  
 สัญญาเช่า

เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถูกรับรู้ใหม่เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท  
 ต้องรับรู้จำนวนเงินของการวัตถุประสงค์หนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยการปรับปรุงสิทธิทรัพย์สินการใช้  
 อย่างไรก็ตาม ถ้ามูลค่าตามบัญชีของสิทธิทรัพย์สินการใช้ใหม่ได้ลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว และมีการลดลงเพิ่มเติมจาก  
 การวัตถุประสงค์ของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่กลุ่มบริษัทต้องวัตถุประสงค์ใหม่ในการวัตถุประสงค์ใหม่ในกำไรหรือขาดทุน

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ 21  
 (นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์) (นายอลาด ณ ระนอง)



**สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ**

กลุ่มบริษัทอาจเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

**สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า**

กลุ่มบริษัทพิจารณาเมื่อเริ่มแรกว่าแต่ละสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าการเงินหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน ในการจำแนกประเภทสัญญาเช่าแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทต้องประเมินว่าสัญญานั้น โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับว่าสัญญาเช่ามีการ โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือไม่ หากเป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หรือหากไม่เป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าทางการเงินบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้เบื้องต้นกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้บันทึกเป็นรายได้ทางการเงินค้างรับ รายได้จากสัญญาเช่าระยะยาวรับรู้ตลอดอายุของสัญญาเช่าโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนที่ทุกงวด ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินเริ่มแรก และจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการ ให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกองปฏิบัติการ ซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

**3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย**

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่ากลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่าย และวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงระยะเวลา 5 ปี  
 ค่าสิทธิในการใช้ข้อมูล ตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงระยะเวลา 10 ปี

**3.14 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุน



ลงชื่อ.....กรรมการ  
 (นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 22  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)





ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆอาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างถิ่นนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

**3.19 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน**

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณ โดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปี

**3.20 การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้**

*ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า*

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

*ค่าเพื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า และเสื่อมคุณภาพ*

บริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณการค่าเพื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า สิ้นสมัย และเสื่อมคุณภาพ หรือเมื่อราคาตลาดหรือราคาทดแทนลดลง เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพ และราคาตลาดหรือราคาทดแทนของสินค้าคงเหลือประเภทต่าง ๆ

*ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน*



Getabec Public Company Limited

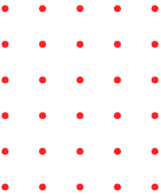
ฝ่ายบริหารของบริษัทจะมีการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยประเมินจากผลการดำเนินงานและแผนงานในอนาคตของบริษัทย่อยนั้น ซึ่งการพิจารณาดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

ลงชื่อ.....  
 (นายสุชาติ มงคลศรีพงษ์)

ลงชื่อ.....  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)







**การค้ำของสินทรัพย์**

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทที่มีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้ำค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึง การประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึง จำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากัน ได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีมีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการค้ำค่าในงบกำไรขาดทุน

**ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและวันที่กขาดทุนจากการค้ำค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

**สัญญาเช่า**

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

**ผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์**

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราณณะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

๑



ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 25  
(นายฉลาด ณ ระนอง)

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

### ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อย จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นของการเกิดภาวะผูกพัน ในปัจจุบัน ตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาวะผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาวะผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### 3.21 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อ โอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาวราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรม โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้น ให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

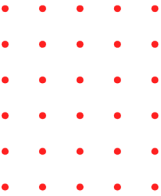
ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ



ลงชื่อ.....กรรมการ  
 (นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 26  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)



4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ บุคคลหรือกิจการต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีกรรมการร่วมกัน รายการธุรกิจที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันและสอดคล้องเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แสดงไว้ในงบการเงินตามเงื่อนไขและราคาที่ตั้งลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันบริษัทฯ หรือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
<b>บริษัทย่อย</b>		
บริษัท เซอร์วิซ-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริ่ง โคออปอเรทีฟ จำกัด	หยุดประกอบธุรกิจหลักชั่วคราวและ ให้เช่าที่ดินและอาคารทั้งหมดกับบริษัทใหญ่	ถือหุ้นร้อยละ 99.99
บริษัท เจตนาเบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	หยุดประกอบธุรกิจหลักชั่วคราว อยู่ระหว่างจัดทำแผนธุรกิจในอนาคต	ถือหุ้นร้อยละ 99.99
GETABEC VIETNAM COMPANY LIMITED	ขาย บริการติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ	ถือหุ้นร้อยละ 100.00
<b>บริษัทร่วม</b>		
SCHNEIDER Energy Systems GmbH	ออกแบบและวางแผนเกี่ยวกับ การผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำ (ขายเงินลงทุนไปเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566)	ถือหุ้นร้อยละ 40.00
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
บริษัท เอพี เซเวน เวิร์ก จำกัด	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	มีผู้ถือหุ้นหลักและ กรรมการสำคัญร่วมกัน

Q



ลงชื่อ.....  
(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ.....  
(นายตลาด ณ ระนอง)

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

นโยบายการ กำหนดราคา	หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
<b>รายได้</b>					
รายได้ตามสัญญา	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	-	85,000.00	1,941,202.60	12,890,591.61
<b>ต้นทุน</b>					
ซื้อสินค้าและต้นทุนบริการ	ราคาที่เกิดลงร่วมกัน	1,730,152.23	5,039,544.61	1,958,887.27	5,053,438.01
<b>รายได้อื่น</b>					
รายได้ค่าบริการและจัดการ	ราคาที่เกิดลงร่วมกัน	-	-	480,000.00	480,000.00
รายได้ดอกเบี้ยรับ	ร้อยละ 4 - 7.575 ต่อปี	-	320,164.83	6,212.81	370,736.36
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์					
สิทธิการเช่า	ราคาที่เกิดลงร่วมกัน	2,417,278.18	2,417,279.28	4,262,055.55	4,334,622.67
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	ราคาที่เกิดลงร่วมกัน	1,617,121.68	1,685,492.83	2,845,659.90	3,014,948.67
ค่าตอบแทนผู้บริหาร					
- ผลประโยชน์ระยะสั้น		29,862,573.45	21,746,528.06	29,862,573.45	21,746,528.06
- ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้าง		563,781.00	464,410.00	563,781.00	464,410.00

บริษัทฯ มียอดคงเหลือกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

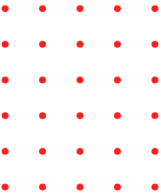
	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>สินทรัพย์</b>				
ลูกหนี้การค้า	-	-	754,172.70	2,768,195.48
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- ดอกเบี้ยค้างรับ - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	145,770.12	6,212.81	145,770.12
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	3,644,940.00	1,719,380.00	3,644,940.00
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	38,923,525.16	41,340,803.34	64,177,908.08	72,702,019.17
<b>หนี้สิน</b>				
เจ้าหนี้การค้า	-	365,059.89	13,755.04	365,059.89
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	11,589.81	-
ต้นทุนค้างจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	13,893.40
ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนผู้บริหารค้างจ่าย	12,241,245.45	8,304,946.81	12,241,245.45	8,304,946.81
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายใน 1 ปี	1,908,958.39	1,837,889.30	3,245,277.08	3,245,277.08
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่เกินกำหนดชำระ	39,646,873.53	41,555,779.84	72,593,922.83	73,118,979.13

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายฉลาด ณ ระนอง)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยคือ GETABEC VIETNAM COMPANY LIMITED จำนวนเงิน 1.72 ล้านบาท (USD 50,000) มีกำหนดชำระเงินต้นภายใน 3 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.575 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วมคือ SCHNEIDER Energy Systems GmbH จำนวนเงิน 3.64 ล้านบาท (EUR 100,000) มีกำหนดชำระเงินต้นภายใน 12 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี บริษัทฯ ได้รับชำระแล้ว ในปี 2566

สัญญาเช่าที่มีกับบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและสัญญาเช่าอาคารหลายแห่งกับ บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีค่าเช่ารวมเดือนละ 0.51 ล้านบาท อายุสัญญาเช่า 3 ปี

วงเงินสินเชื่อที่มีร่วมกับบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อประเภทต่าง ๆ กับสถาบันการเงินในประเทศที่ใช้ร่วมกับ บริษัทย่อยจำนวน 480 ล้านบาท สินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย และจำนำเงินฝากประจำของ บริษัทฯ จดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสดในมือ	490,753.53	523,303.61	466,000.00	466,000.00
เงินฝากธนาคาร				
- กระแสรายวัน	51,431,762.94	49,106,620.22	29,348,745.69	8,080,803.83
- ออมทรัพย์	196,615,877.41	79,954,085.41	177,575,428.35	72,981,713.99
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	248,538,393.88	129,584,009.24	207,390,174.04	81,528,517.82

๑



ลงชื่อ..... กรรมการ  
( นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์ )

ลงชื่อ..... กรรมการ 29  
( นายฉลาด ณ ระนอง )


6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

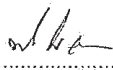
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	754,172.70	2,768,195.48
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	98,486,230.22	153,750,476.99	91,635,770.44	153,060,561.36
รวมลูกหนี้การค้า	98,486,230.22	153,750,476.99	92,389,943.14	155,828,756.84
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,373,978.09)	(10,659,610.54)	(5,373,978.09)	(10,659,610.54)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	93,112,252.13	143,090,866.45	87,015,965.05	145,169,146.30
ลูกหนี้อื่น				
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	3,717,027.45	4,446,294.47	3,643,873.27	4,372,760.73
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	34,174,935.18	24,206,721.20	32,840,055.02	23,699,620.72
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง	1,035,017.00	816,606.00	1,035,017.00	816,606.00
ลูกหนี้กรมสรรพากร	1,217,979.93	2,646,247.81	1,152,719.66	2,554,109.41
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	332,249.00	860,000.00	332,249.00	860,000.00
ดอกเบี้ยค้างรับ - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	145,770.12	6,212.81	145,770.12
เงินทดรองจ่ายพนักงาน	694,309.37	569,186.57	694,309.37	569,186.57
อื่นๆ	424,123.42	192,724.18	52,158.09	14,451.54
รวมลูกหนี้อื่น	41,595,641.35	33,883,550.35	39,756,594.22	33,032,505.09
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	134,707,893.48	176,974,416.80	126,772,559.27	178,201,651.39

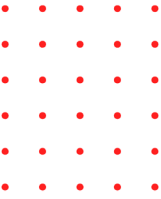
๐

  
 Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ..........กรรมการ  
 ( นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์ )

ลงชื่อ..........กรรมการ 30  
 ( นายฉลาด ณ ระนอง )





ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มียอดลูกหนี้การค้าแยกตามอายุที่ตั้งชำระได้ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	60,764.73	2,314,911.41
เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	-	453,284.07
เกินกำหนดชำระ 3 - 6 เดือน	-	-	693,407.97	-
รวม	-	-	754,172.70	2,768,195.48
<b>บริษัทอื่น</b>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	71,795,853.06	52,531,235.97	64,969,614.92	52,157,841.76
เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 3 เดือน	18,494,665.40	13,362,947.51	18,470,443.76	13,046,426.09
เกินกำหนดชำระ 3 - 6 เดือน	1,462,000.00	80,911,329.76	1,462,000.00	80,911,329.76
เกินกำหนดชำระ 6 - 12 เดือน	2,568,396.25	402,855.00	2,568,396.25	402,855.00
เกินกว่า 12 เดือน	4,165,315.51	6,542,108.75	4,165,315.51	6,542,108.75
รวม	98,486,230.22	153,750,476.99	91,635,770.44	153,060,561.36
รวมลูกหนี้การค้า	98,486,230.22	153,750,476.99	92,389,943.14	155,828,756.84
<b>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต</b>				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,373,978.09)	(10,659,610.54)	(5,373,978.09)	(10,659,610.54)
สุทธิ	93,112,252.13	143,090,866.45	87,015,965.05	145,169,146.30

7. ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ - สุทธิ

ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
<b>ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ</b>		
ภายใน 1 ปี	6,636,000.00	2,880,000.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	15,315,000.00	4,800,000.00
หัก ดอกเบี้ยปรับลดบัญชี	(4,490,735.99)	(1,068,390.39)
มูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้ขายผ่อนชำระ	17,460,264.01	6,611,609.61
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,806,780.46)	(2,251,983.42)
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ - สุทธิ	12,653,483.55	4,359,626.19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีสัญญาขายผ่อนชำระกับบริษัทหลายแห่ง บริษัทฯ ตกลงให้ผ่อนชำระคืนเป็นรายเดือนเป็นจำนวน 53 - 59 งวด งวดละเท่าๆกัน จนถึงปี 2568 และ 2571

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลศรีพิชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ 31  
(นายฉลาด ณ ระนอง)



8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
จำนวนเงินทั้งสิ้นที่บริษัทมีสิทธิเรียกร้อง				
จากผู้ว่าจ้าง				
ส่วนที่ยังไม่เกิน 1 ปี	131,406,600.30	94,044,908.59	126,836,083.97	92,568,411.23
ส่วนที่เกิน 1 ปี	1,995,436.10	106,444,662.71	1,995,436.10	106,444,662.71
รวม	133,402,036.40	200,489,571.30	128,831,520.07	199,013,073.94
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,000,075.91)	(57,899,873.42)	(6,000,075.91)	(57,899,873.42)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	127,401,960.49	142,589,697.88	122,831,444.16	141,113,200.52

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญางานให้บริการที่เป็นงานที่อยู่ระหว่างทำในส่วนของงานที่เสร็จยังไม่เรียกเก็บที่มีอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จำนวนเงินต้นทุนที่เกิดขึ้น				
บวกกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	342,413,186.62	1,102,300,447.97	337,564,751.62	1,100,022,940.49
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	88,150,924.64	32,171,670.35	88,150,924.64	32,171,670.35

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาค้างนานเกิน 1 ปี จำนวนเงิน 102.97 ล้านบาท ที่ผู้ว่าจ้างแห่งหนึ่งได้ส่งหนังสือบอกเลิกสัญญามายังบริษัทฯ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 และเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทฯ ยื่นเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้านานาชาติเพื่อให้ตัดสินชี้ขาด และเรียกร้องให้ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างคงค้างตามสัญญา

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565 ผู้ว่าจ้างดังกล่าวได้ยื่นคำคัดค้านข้อเรียกร้องของบริษัทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้านานาชาติ และได้เรียกร้องแย้งมาพร้อมกับคำคัดค้านให้บริษัทชำระค่าปรับและค่าใช้จ่ายที่ผู้คัดค้านต้องเสียไปอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามสัญญาล่าช้าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวนเงิน 226.87 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2565 ผู้ว่าจ้างได้ขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อเรียกร้องแย้งเพิ่มขึ้นจากเดิม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 258.96 ล้านบาท

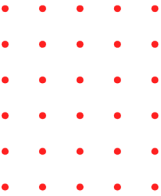

 Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ.....  
 (นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์)

กรรมการ

ลงชื่อ.....  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)

กรรมการ 32



เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 คณะอนุญาโตตุลาการของสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาด โดยฝ่ายผู้ว่าจ้าง ต้องชำระเงินให้แก่บริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 55.47 ล้านบาท และบริษัทฯ ต้องชำระเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 54.41 ล้านบาท

ซึ่งบริษัทฯ ได้รับชำระเงินแล้วทั้งจำนวนและบริษัทฯ จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัทฯ บันทึกผลเสียหาย จากคดีความดังกล่าวไว้ในบัญชี “ผลเสียหายจากข้อพิพาททางกฎหมาย - สุทธิ” ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนเงินสุทธิ 27.32 ล้านบาท

9. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

สินค้านี้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	135,218,719.32	123,695,880.13	133,440,072.31	124,774,858.48
งานระหว่างทำ	4,997,097.84	4,946,260.23	4,992,097.84	4,824,054.41
สินค้าระหว่างทาง	1,989,350.31	16,685,243.95	1,989,350.31	15,277,340.61
รวม	142,205,167.47	145,327,384.31	140,421,520.46	144,876,253.50
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าลดลง	(6,334,621.34)	(6,334,621.34)	(6,334,621.34)	(6,334,621.34)
รวมสินค้านี้คงเหลือ - สุทธิ	135,870,546.13	138,992,762.97	134,086,899.12	138,541,632.16

10. เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากสถาบันการเงินของบริษัทฯ เป็นหลักประกันหนังสือค้ำประกันและวงเงินกู้ยืม ระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ (หมายเหตุ 27)

๘



ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลศรีพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 33  
(นายฉลาด ณ ระนอง)

*Handwritten signatures and stamps in blue ink.*

**11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม**

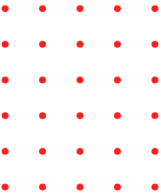
เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงตามวิธีส่วนได้เสีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

ชื่อบริษัทร่วม	ของธุรกิจ	ประเภท	กิจการหลัก	สัดส่วนการถือหุ้น		หน่วย : บาท	
				และสิทธิออกเสียง	ของกิจการ (ร้อยละ)	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
				2566	2565	วิธีส่วนได้เสีย	วิธีราคาทุน
SCHNEIDER Energy Systems GmbH	ประเทสเซอร์	เยอรมนี	ออกแบบและวางแผนเกี่ยวกับการผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำ	-	40.00	EUR 25,000	EUR 25,000
				2566	2565	2566	2565
				2,833,580.13	2,091,321.44	346,500.00	346,500.00
<b>มี</b> จำนวนเงินลงทุน							
				(2,833,580.13)	-	(346,500.00)	-
<b>รวม</b> เงินลงทุนในบริษัทร่วม							
				-	2,091,321.44	-	346,500.00

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2562 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ร่วมทุนในบริษัท SCHNEIDER Energy Systems GmbH ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 25,000 ยูโร โดย ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2562 บริษัทฯ จ่ายชำระค่าหุ้นจำนวนเงิน 10,000 ยูโร ซึ่งเรียกชำระค่าหุ้นแล้ว ร้อยละ 100 คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2566 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จำนวนเงินลงทุนในบริษัทร่วม ซึ่งเป็นเงินลงทุนในบริษัท SCHNEIDER Energy Systems GmbH ทั้งจำนวน ให้แก่บริษัทผู้ถือหุ้นเดิมในต่างประเทศ จำนวนเงิน 50,000 ยูโร โดยพิจารณาจากผู้ที่ประเมินอิสระ บริษัทฯ ได้ขอเงินลงทุนทั้งหมดเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566 และได้รับรู้ผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนรวม จำนวน 0.92 ล้านบาท และได้รับรู้ผลกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ จำนวน 1.57 ล้านบาท


 ลงชื่อ.....  
 (นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)  
 กรรมการ  
 ลงชื่อ.....  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)  
 กรรมการ



ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	SCHNEIDR Energy Systems GmbH	
	2566	2565
สินทรัพย์	-	77,578,327.75
หนี้สิน	-	(72,350,024.15)
สินทรัพย์สุทธิ	-	5,228,303.60
รายได้	-	95,701,642.59
กำไรสำหรับปี	-	1,411,384.76

การระบยอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทร่วมที่รับรู้ในงบการเงินรวมมีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	SCHNEIDR Energy Systems GmbH	
	2566	2565
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทร่วม	-	5,228,303.60
สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ ในบริษัทร่วม (ร้อยละ)	-	40.00
มูลค่าตามบัญชีของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	2,091,321.44

Q



ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ )

ลงชื่อ.....กรรมการ 35  
( นายฉลาด ณ ระนอง )

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย - ราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

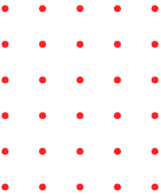
ชื่อบริษัทย่อย	ประเภทที่จัดตั้ง และสถานที่ หลักของธุรกิจ	กิจการหลัก	สัดส่วนการถือหุ้น และสิทธิออกเสียง ของกิจการ (ร้อยละ)		หน่วย : บาท	
			2566	2565	ทุนเรียกชำระแล้ว	เงินลงทุน ตามราคาทุน
1. บริษัท เยอรมัน-ไทยบอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออร์ดิเนชัน จำกัด	ประเทศไทย	หยุดประกอบธุรกิจหลักชั่วคราวและ ให้สิทธิคืนและเอาคืนทั้งหมดกับบริษัท ใหญ่	99.99	99.99	30,000,000	29,999,990.00
2. บริษัท เจตาเบค อินเตอร์เนชันแนล จำกัด	ประเทศไทย	หยุดประกอบธุรกิจหลักชั่วคราว อยู่ระหว่างจัดทำแผนธุรกิจในอนาคต	99.99	99.99	15,000,000	14,999,800.00
3. GETABEC VIETNAM COMPANY LIMITED	ประเทศ เวียดนาม	ขาย บริการ ติดตั้ง เครื่องกำเนิดไอน้ำ	100.00	100.00	USD 350,000	11,423,000.00
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - ราคาทุน						56,422,790.00



ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายสุชาติ มงคลศรีพงษ์ )

ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายฉลาด ณ ระนอง )





ในปี 2551 บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่งจากผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันของ บริษัทฯ ดังนี้

1. ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จำนวน 149,998 หุ้นๆ ละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 15 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วซึ่งชำระค่าหุ้นแล้ว เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2552
2. ซื้อหุ้นสามัญบริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรทีฟเรชั่น จำกัด จำนวน 5,999,998 หุ้นๆ ละ 5 บาท เป็นจำนวนเงิน 30 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วซึ่งชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 14 มกราคม 2552

โดยมีส่วนต่างระหว่างราคาซื้อของเงินลงทุนกับมูลค่าสุทธิทางบัญชีของเงินลงทุนในวันที่ซื้อ ดังนี้

	หน่วย:บาท
ราคาซื้อของเงินลงทุนต่ำกว่ามูลค่าสุทธิทางบัญชี-บริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	11,688,389.92
ราคาซื้อของเงินลงทุนต่ำกว่ามูลค่าสุทธิทางบัญชี-บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรทีฟเรชั่น จำกัด	7,698,045.11
ราคาซื้อของเงินลงทุนต่ำกว่ามูลค่าสุทธิทางบัญชี - สุทธิ	<u>19,386,435.03</u>

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างของราคาทุนที่ต่ำกว่าราคาตามบัญชีเป็นส่วนลดมูลค่าจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

Q



ลงชื่อ.....  
(นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ.....  
(นายฉลาด ณ ระนอง) 37

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ  
 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หมวดหมู่	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารและ อาคารเช่า	เครื่องจักร และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักรเครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งบระหว่าง ก่อสร้าง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	39,984,046.00	103,559,241.87	39,472,929.79	31,653,893.42	179,343,717.99	26,807,241.82	1,395,760.39	422,216,831.28
ซึ่งระหว่างปี	-	-	-	2,103,507.50	1,740,836.29	819,060.00	6,430,259.41	11,093,663.20
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(120,000.00)	(667,739.58)	(1,616,581.55)	(543,025.00)	-	(2,947,346.13)
(โอนออก) โอนเข้าระหว่างปี	-	-	1,344,717.44	-	1,427,535.25	-	(2,772,252.69)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	39,984,046.00	103,559,241.87	40,697,647.23	33,089,661.34	180,895,507.98	27,083,276.82	5,053,767.11	430,363,148.35
ถ้าเชื่อมราคาสะสม	-	-	-	(27,100,894.82)	(143,607,103.38)	(25,578,280.67)	-	(258,332,266.62)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(44,424,994.44)	(17,620,993.31)	(2,038,820.95)	(9,846,672.95)	(515,233.31)	-	(19,579,021.04)
ถ้าเชื่อมราคาถาวรที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	41,478.72	652,596.28	1,337,173.10	543,024.00	-	2,574,272.10
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(49,602,956.06)	(19,579,846.80)	(28,487,119.49)	(152,116,603.23)	(25,550,489.98)	-	(275,337,015.56)
ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	52,511,454.00	-	-	-	-	-	-	52,511,454.00
ตีราคาที่ดินที่ในระหว่างปี	38,938,500.00	-	-	-	-	-	-	38,938,500.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	91,449,954.00	-	-	-	-	-	-	91,449,954.00
รวมตามบัญชี	92,495,500.00	59,134,247.43	21,851,936.48	4,552,998.60	35,736,614.61	1,228,961.15	1,395,760.39	216,396,018.66
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	131,434,000.00	53,956,285.81	21,117,800.43	4,602,541.85	28,778,904.75	1,532,786.84	5,053,767.11	246,476,086.79

ลงชื่อ.....กรรมการ  
 ลงชื่อ.....กรรมการ  
 ( นายชชาติ นงคสิทธิ์พงษ์ )  
 ( นายฉลาด ณ ระนอง )




หน่วย : บาท

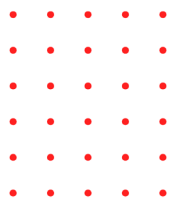
	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	อาคาร	อาคารและ อาคารเช่า	ส่วนปรับปรุง อาคารและ อาคารเช่า	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักรเครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	
<b>รวม</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	39,984,046.00	103,559,241.87	37,620,527.79	30,041,737.15	175,964,475.75	26,807,241.82	1,760,520.55	415,737,790.93
ซึ่งระหว่างปี	-	-	-	2,166,065.37	5,165,648.56	-	1,666,351.17	8,998,065.10
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(533,909.10)	(1,879,135.29)	-	(85,980.36)	(2,519,024.75)
(โอนออก) โอนเข้าระหว่างปี	-	-	1,852,402.00	-	92,728.97	-	(1,945,130.97)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	39,984,046.00	103,559,241.87	39,472,929.79	31,653,893.42	179,343,717.99	26,807,241.82	1,395,760.39	422,216,831.28
<b>ข้อเชื่อมรายการ</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(39,247,032.82)	(15,711,265.47)	(25,680,549.97)	(132,988,104.10)	(24,167,485.74)	-	(237,794,438.10)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(5,177,961.62)	(1,909,727.84)	(1,967,827.62)	(12,179,211.05)	(1,410,794.93)	-	(22,645,523.06)
ค่าเสื่อมราคาส่งจำหน่าย/								
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	547,482.77	1,560,211.77	-	-	2,107,694.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(44,424,994.44)	(17,620,993.31)	(27,100,894.82)	(143,607,103.38)	(25,578,280.67)	-	(238,332,266.62)
<b>ส่วนที่ตีขาดเพิ่ม</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	52,511,454.00	-	-	-	-	-	-	52,511,454.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	52,511,454.00	-	-	-	-	-	-	52,511,454.00
<b>รวมตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	92,495,500.00	64,312,209.05	21,909,262.32	4,361,187.18	42,976,371.65	2,639,756.08	1,760,520.55	230,454,806.83
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	92,495,500.00	59,134,247.43	21,851,936.48	4,552,998.60	35,736,614.61	1,228,961.15	1,395,760.39	216,396,018.66



Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ.....  
( นายสุชาติ มงคลอวีร์พงษ์ )

ลงชื่อ.....  
( นายฉลาด ณ ระนอง )

หน่วย : บาท		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
		ส่วนปรับปรุง อาคารและ อาคารเช่า	ส่วนประกอบ เครื่องจักร และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักรเครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม	
<b>ราคาต้น</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	33,588,046.00	82,955,241.87	27,871,244.64	156,658,528.43	24,642,141.89	1,395,760.39	358,122,675.79	
ชื่อระหว่างปี	-	-	2,103,507.50	1,740,836.29	819,060.00	6,430,259.41	11,093,663.20	
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี (โอนออก) โอนเข้าระหว่างปี	-	(120,000.00)	(667,739.58)	(1,616,581.55)	(543,025.00)	-	(2,947,346.13)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	33,588,046.00	82,955,241.87	29,307,012.56	158,210,318.42	24,918,176.89	(2,772,252.69)	366,268,992.86	
<b>ถ้าเสื่อมราคาสะสม</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(30,458,000.12)	(23,183,736.49)	(120,235,319.94)	(23,872,459.13)	-	(208,731,695.44)	
ถ้าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(4,147,761.69)	(2,038,820.95)	(9,846,672.95)	(369,948.38)	-	(17,980,477.42)	
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	41,478.72	1,337,173.10	543,024.00	-	2,574,272.10	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(34,605,761.81)	(24,569,961.16)	(128,744,819.79)	(23,699,383.51)	-	(224,137,900.76)	
<b>ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	29,387,454.00	-	-	-	-	-	29,387,454.00	
ตีราคาที่ดินเพิ่มในระหว่างปี	24,178,500.00	-	-	-	-	-	24,178,500.00	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	53,565,954.00	-	-	-	-	-	53,565,954.00	
<b>ราคาตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	62,975,500.00	52,497,241.75	4,687,508.15	36,423,208.49	769,682.76	1,395,760.39	178,778,434.35	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	87,154,000.00	48,349,480.06	4,737,051.40	29,465,498.63	1,218,793.38	5,053,767.11	195,697,046.10	




ลงชื่อ.....กรรมการ (นายชชาติ มงคลศรีพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นายภลภาค ณ ระนอง)




หน่วย: บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารและ อาคารเช่า	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักรเครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<b>รวมทุน</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	33,588,046.00	82,955,241.87	29,159,310.57	26,219,568.37	159,203,184.19	24,642,141.89	1,760,520.55	351,528,013.44
ชื่อระหว่างปี	-	-	-	2,166,065.37	5,165,648.56	-	1,666,351.17	8,998,065.10
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี (โอนออก) โอนเข้าระหว่างปี	-	-	-	(514,389.10)	(1,803,033.29)	-	(85,980.36)	(2,403,402.75)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	33,588,046.00	82,955,241.87	31,011,712.57	27,871,244.64	156,658,528.43	24,642,141.89	1,395,760.39	358,122,675.79
<b>หนี้สิน</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(26,310,238.43)	(9,495,510.68)	(21,742,639.51)	(109,544,162.11)	(22,609,181.41)	-	(189,701,732.14)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(4,147,761.69)	(1,486,669.08)	(1,949,059.75)	(12,175,267.60)	(1,263,277.72)	-	(21,022,035.84)
ค่าเสื่อมราคาค่าที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	507,962.77	1,484,109.77	-	-	1,992,072.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(30,458,000.12)	(10,982,179.76)	(23,183,736.49)	(120,235,319.94)	(23,872,459.13)	-	(208,731,695.44)
<b>ส่วนที่ติดอาบเพิ่ม</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	29,387,454.00	-	-	-	-	-	-	29,387,454.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	29,387,454.00	-	-	-	-	-	-	29,387,454.00
<b>ขาดทุนสุทธิ</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	62,975,500.00	56,645,003.44	19,663,799.89	4,476,928.86	43,659,022.08	2,032,960.48	1,760,520.55	191,213,735.30
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	62,975,500.00	52,497,241.75	20,029,532.81	4,687,508.15	36,423,208.49	769,682.76	1,395,760.39	178,778,434.35

๐



ลงชื่อ.....กรรมการ

*A. Lee*

(นายตลาด ณ ระนอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ

*K. Pany*

(นายชัชชาติ มงคลศรีพงษ์)

41

*Go*  
*Om*

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
งบการเงินรวม	19,579,021.04	22,645,523.06
งบการเงินเฉพาะกิจการ	17,980,477.42	21,022,035.84

มูลค่าต้นทุนของสินทรัพย์ที่ยังใช้งานบางรายการ ซึ่งลัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังสามารถใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์เหล่านั้นได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีจำนวนเงินรวมประมาณ 128.39 ล้านบาท และ 101.11 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ยานพาหนะตามสัญญาเช่าของบริษัทฯ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเท่ากับ 1.20 ล้านบาท และ 0.57 ล้านบาท ตามลำดับ

ที่ดิน อาคารและเครื่องจักรบางส่วนจัดจําเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินหลายแห่ง (หมายเหตุ 27.1)

ที่ดินและที่ดินเพื่อโครงการ ในอนาคตแสดงด้วยราคาที่เป็นใหม่ โดยใช้ผลงานของผู้ประเมินราคาอิสระในการประเมินมูลค่า ยุติธรรมของที่ดินและที่ดินเพื่อโครงการ ในอนาคตตามรายงานการประเมิน ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566 ซึ่งได้ประเมินราคา โดยวิธีราคาตลาด (Market Approach) การประเมินราคาที่ดินและที่ดินเพื่อโครงการ ในอนาคตดังกล่าวถือเป็นการจัดลำดับชั้นของการวัดมูลค่ายุติธรรม อยู่ในระดับที่ 2 และได้บันทึกส่วนเกินจากราคาทุนของราคาประเมินไว้ในบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์" ซึ่งได้แสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งใน "องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น"

ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวม		
	มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ส่วนเกินจากการตีราคาเพิ่มขึ้น	มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ที่ดิน	92,495,500.00	38,938,500.00	131,434,000.00
ที่ดินเพื่อโครงการในอนาคต (หมายเหตุ 14)	42,000,000.00	31,920,000.00	73,920,000.00
รวม	134,495,500.00	70,858,500.00	205,354,000.00
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ - สุทธิ	67,209,163.20	56,686,800.00	67,209,163.20

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ส่วนเกินจากการตีราคาเพิ่มขึ้น	มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ที่ดิน	62,975,500.00	24,178,500.00	87,154,000.00
ที่ดินเพื่อโครงการในอนาคต (หมายเหตุ 14)	42,000,000.00	31,920,000.00	73,920,000.00
รวม	104,975,500.00	56,098,500.00	161,074,000.00
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ - สุทธิ	47,029,963.20	44,878,800.00	91,908,763.20

ลงชื่อ.....กรรมการ

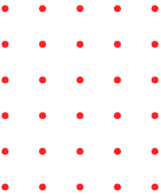
(นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 42

(นายจลาต ณ ระนอง)







14. ที่ดินเพื่อโครงการในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ ได้บันทึกมูลค่าที่ดินเพื่อโครงการ ในอนาคตในราคาประเมิน โดยใช้ผลงานของผู้ประเมินอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินเพื่อโครงการในอนาคตเป็นจำนวนเงิน 73.92 ล้านบาท และ 42.00 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทฯ ซื้อที่ดินเพื่อโครงการ ในอนาคตจากบริษัทย่อยแห่งหนึ่งที่เลิกบริษัทแล้วในเดือนมิถุนายน 2555

15. สัญญาเช่า

บริษัทฯ และบริษัทย่อย เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อาคารสำนักงานสาขา และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการดำเนินงานหลายสัญญา

15.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้และการเคลื่อนไหว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	45,711,895.53	77,073,111.36
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,286,573.72	-
เปลี่ยนแปลงสัญญาระหว่างปี	88,010.37	88,010.37
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,496,309.09)	(6,729,612.80)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	41,590,170.53	70,431,508.93

Q



ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์ )

ลงชื่อ.....กรรมการ 43  
( นายฉลาด ณ ระนอง )

### 15.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	48,571,316.96	81,541,904.03
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,915,416.87	597,029.93
เปลี่ยนแปลงสัญญาระหว่างปี	88,010.42	88,010.42
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	1,892,294.17	3,069,510.21
จ่ายชำระ	(7,159,499.14)	(9,101,345.14)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	45,307,539.28	76,195,109.45
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	(4,985,096.94)	(5,771,277.71)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	40,322,442.34	70,423,831.74

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,496,309.09	5,570,681.64	6,729,612.80	6,922,813.53
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,892,294.17	2,058,919.50	3,069,510.21	3,372,163.81
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	656,100.00	661,300.00	656,100.00	661,300.00
รวม	8,044,703.26	8,290,901.14	10,455,223.01	10,956,277.34

Q



ลงชื่อ.....กรรมการ  
 (นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 44  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)




**17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

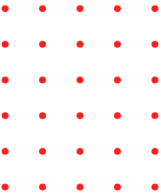
รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2566 มีดังนี้

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	กำไร(ขาดทุน)	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	11,631,922.11	(10,555,701.49)	1,076,220.62
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้านำเข้า	1,266,924.27	-	1,266,924.27
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	(15,414,622.27)	1,328,320.48	(14,086,301.79)
ค่าเสื่อมราคา	26,447.94	(7,650.22)	18,797.72
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	4,839,224.35	(646,858.16)	4,192,366.19
ประมาณการหนี้สินที่เกิดขึ้นจากข้อพิพาท			
ทางกฎหมาย	387,793.87	(387,793.87)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ			
ผลประโยชน์พนักงาน	7,206,995.60	1,329,440.40	8,536,436.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,230,451.83	(1,171,714.50)	15,058,737.33
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26,175,137.70	(10,111,957.36)	16,063,180.34

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่	กำไร	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	16,802,290.80	14,171,700.00	30,973,990.80
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16,802,290.80	14,171,700.00	30,973,990.80

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	กำไร	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	11,757,490.80	11,219,700.00	22,977,190.80
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	11,757,490.80	11,219,700.00	22,977,190.80

		@
Getabec Public Company Limited		
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	46
(นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)	(นายฉลาด ณ ระนอง)	



18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	365,059.89	13,755.04	365,059.89
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	61,188,022.27	101,916,211.39	59,976,176.93	101,213,933.06
รวมเจ้าหนี้การค้า	61,188,022.27	102,281,271.28	59,989,931.97	101,578,992.95
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	3,720,530.00	-	3,720,530.00
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	11,589.81	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,839,641.64	5,563,609.04	3,349,020.85	5,312,389.04
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,948,881.24	97,875.00	1,423,159.00	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	2,033,964.06	2,133,324.17	2,033,964.06	2,133,324.17
ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนผู้บริหาร และพนักงานค้างจ่าย	31,716,173.03	21,160,851.23	31,698,745.07	21,160,851.23
ประมาณการหนี้สินที่เกิดขึ้น				
จากข้อพิพาททางกฎหมาย	-	1,938,969.35	-	1,938,969.35
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	45,100.00	149,000.00	45,100.00	149,000.00
ต้นทุนค้างจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	13,893.40
ต้นทุนค้างจ่าย - บริษัทอื่น	1,739,073.65	3,020,141.80	1,739,073.65	3,020,141.80
เงินชดเชยพนักงานที่ออกจากงาน				
ค้างจ่าย	-	2,602,617.00	-	2,602,617.00
อื่นๆ	1,563,614.67	1,667,166.01	1,563,614.67	1,667,166.01
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	43,886,448.29	42,054,083.60	41,864,267.11	41,718,882.00
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	105,074,470.56	144,335,354.88	101,854,199.08	143,297,874.95

8



ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 47  
(นายฉลาด ณ ระนอง)







20. สำรองตามกฎหมาย

สำรองตามกฎหมายของบริษัทตั้งขึ้นตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (พ.ศ. 2535) ซึ่งกำหนดให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ จนกว่าสำรองนั้นมีจำนวนถึงร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองนี้จะนำไปจ่ายปันผลไม่ได้

21. เงินปันผลจ่าย

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ของบริษัทฯ มีมติจัดสรรเงินปันผลประจำปี 2565 จากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ในอัตรา 0.020 บาทต่อหุ้น ซึ่งเป็นการจ่ายจากกำไรสุทธิในส่วนของกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล จำนวน 960 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 19.20 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 25 พฤษภาคม 2566

22. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

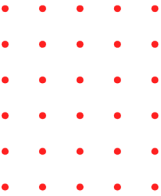
	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	(5,884,772.97)	(10,622,693.52)	(5,713,974.53)	(10,447,991.77)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(10,111,957.36)	1,047,761.80	(10,111,957.36)	1,047,761.80
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(15,996,730.33)	(9,574,931.72)	(15,825,931.89)	(9,400,229.97)

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย : บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย : บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		76,356,161.76		54,058,264.10
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	(15,271,232.35)	20	(10,811,652.82)
ผลขาดทุนสะสมยกมาทางภาษี		84,526.73		-
ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ BOI		-		1,153,456.98
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักเพิ่มได้		240,333.28		329,982.33
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		(975,679.46)		(165,865.87)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		(74,678.53)		(80,852.34)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(21)	(15,996,730.33)	(18)	(9,574,931.72)

ลงชื่อ..... กรรมการ  
 (นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ..... กรรมการ 50  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)



งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย : บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย : บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		76,777,160.42		53,889,307.33
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	(15,355,432.08)	20	(10,777,861.47)
ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ BOI		-		1,153,456.98
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักเพิ่มได้		240,333.28		329,982.33
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		(710,833.09)		(105,807.81)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(21)	(15,825,931.89)	(17)	(9,400,229.97)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 42 พ.ศ.2559 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2559 ให้จัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

๒



Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ 51  
(นายฉลาด ธีระนอง)

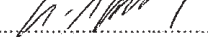
**23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ**

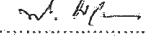
ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

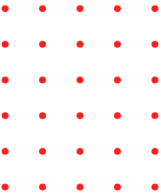
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	3,122,216.84	(22,527,037.10)	4,454,733.04	(22,298,204.87)
ซื้อสินค้า	400,720,341.89	454,329,139.13	386,860,517.74	425,097,602.39
ต้นทุนค่าจ้างแรงงาน - บุคคลและบริษัทอื่น	226,938,440.22	231,354,036.75	226,938,440.22	231,354,036.75
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27,970,435.17	31,511,027.12	27,573,382.04	31,239,671.79
ค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ของพนักงาน	269,550,210.48	227,313,377.98	261,606,479.12	227,313,377.98
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	21,137,853.89	19,665,332.06	21,135,453.89	19,663,132.06
ค่าสิทธิ (Royalty fee)	3,681,216.83	9,412,243.91	3,681,216.83	9,412,243.91
ต้นทุนทางการเงิน	1,895,454.03	2,609,655.11	3,072,588.36	3,440,512.78
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(4,344,953.24)	2,889,837.92	(4,344,953.24)	2,889,837.92
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	19,537,020.30	12,844,682.31	19,537,020.30	12,844,682.31
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันผลงาน (กลับรายการ) - สุทธิ	(3,234,290.79)	3,034,438.06	(3,234,290.79)	3,034,438.06
ค่าเช่าทรัพย์สินอื่น	4,389,920.52	2,321,770.71	3,689,120.52	1,629,656.21
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,987,874.44	3,057,621.14	2,986,874.44	3,056,671.14
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมาย - สุทธิ	27,315,693.19	8,796,275.45	27,315,693.19	8,796,275.45



 ลงชื่อ..........กรรมการ  
 ( นายสุชาติ มงคลศรีย์พงษ์ )

 ลงชื่อ..........กรรมการ 52  
 ( นายฉลาด ณ ระนอง )



24. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของบริษัทฯ บริษัทฯ ไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทฯ ผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงในอัตราดอกเบี้ยน้อย เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมที่ได้รับเป็นอัตราตลาดและเงินกู้ยืมทั้งหมดจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่ได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมีลูกหนี้ เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อ ขายในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาจัดทำสัญญาประกันความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้า ในกรณีที่ภาวะเงินบาทมีความผันผวน และเห็นว่าเหมาะสม

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากกรณีที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการระงับตัวของสินเชื่อ ซึ่งเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้า รายได้ของบริษัทฯ ซึ่งเกิดจากการขาย บริการติดตั้งและซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไอน้ำ ไม่มีการระงับตัวของสินเชื่อ เนื่องจากลูกหนี้มีจำนวนมาก

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว ได้หักสำรองต่าง ๆ แล้วเพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกหนี้หรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทฯ ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด บริษัทฯ คาดว่าจะไม่มีคู่สัญญารายใดที่จะไม่สามารถจ่ายชำระภาระหนี้สิน

ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

*Handwritten mark*



ลงชื่อ *[Signature]* กรรมการ  
(นายสุชาติ มงคลศรีพงษ์)

ลงชื่อ *[Signature]* กรรมการ 53  
(นายฉลาด ณ ระนอง)

*Handwritten signatures and stamps*

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ถูกหน้การค้ำและถูกหน้หมุนเวียนอื่น ถูกหน้ขายผ่อนชำระ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา  
 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินฝากสถาบันการเงินที่คิดภาระค้ำประกัน เงินประกันผลงาน สินทรัพย์  
 ไม่หมุนเวียนอื่น เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน เจ้าหน้การค้ำและเจ้าหน้หมุนเวียนอื่น หน้สินตามสัญญาเช่า  
 และเจ้าหน้ไม่หมุนเวียนอื่น วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายซึ่งแสดงมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

สัญญาอนุพันธ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท มีมูลค่ายุติธรรมของรายการสัญญาอนุพันธ์ทางการเงินดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565

สินทรัพย์หมุนเวียน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้ำ 348,214.81 1,434,218.48

หน้สินหมุนเวียน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้ำ 601,410.55 42,780.00

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคำนวณโดยใช้อัตราที่กำหนดโดยธนาคารคู่สัญญาเหล่านั้น

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวเป็นข้อมูลระดับ 2 ในลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

25. การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของบริษัทฯ มีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อค้ำประกันเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงการมีฐานะการเงินที่ดี โดยพิจารณาลงทุนในโครงการที่มีอัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ดี รักษาระดับเงินทุนหมุนเวียนที่เหมาะสม รวมทั้ง สร้างความแข็งแกร่ง ความมั่นคงของการดำเนินงาน และมีการสร้างเงินทุนที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อค้ำประกันไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหน้และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

26. ส่วนงานดำเนินงาน

ส่วนดำเนินงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขาย บริการติดตั้งและซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไอน้ำ ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ของบริษัทฯ มีดังนี้

Q

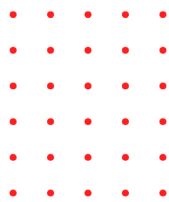


ลงชื่อ.....  
 (นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์)

ลงชื่อ.....  
 (นายฉลาด ณ ระนอง) 54

*(Handwritten signatures and initials)*





หน่วย : บาท  
งบการเงินรวม

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	ในประเภท	ต่างประเภท	ในประเภท	ต่างประเภท
รายได้ตามสัญญา	754,957,098.14	104,110,852.93	780,323,468.72	111,295,691.63
รายได้จากการให้บริการ	218,980,963.86	20,203,890.22	206,104,303.27	8,881,699.93
ต้นทุนงานตามสัญญา	(600,434,802.13)	(84,472,983.35)	(686,985,030.75)	(79,311,206.59)
ต้นทุนการให้บริการ	(151,346,997.68)	(4,061,312.19)	(132,595,967.56)	(3,502,038.45)
กำไรขั้นต้น	222,156,262.19	35,780,447.61	166,846,773.68	37,364,146.52
รายได้อื่น	15,941,994.53			
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(915,080.13)			
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(93,065,981.83)			(84,701,915.99)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(75,072,592.08)			(73,701,319.73)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				(2,889,837.92)
ผลเสียหายจากข้อพิพาททางกฎหมาย - สุทธิ	(27,315,693.19)			
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	742,258.69			806,537.98
ต้นทุนทางการเงิน	(1,895,454.03)			(2,609,655.11)
กำไรสุทธิ	(15,996,730.33)			(9,574,931.72)
กำไรสุทธิ	60,359,431.43			44,483,332.38
ผลกำไรจากการประเมินการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี				6,214,612.00
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนเงินจากการแปลงค่าเงินของเงินของการดำเนินงานในต่างประเทศ	167,542.40			129,066.89
ส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์ - สุทธิจากภาษี	56,686,800.00			
กำไรสุทธิรวมสำหรับปี	117,213,773.83			50,827,011.27
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	246,476,086.79			216,396,018.66
สินทรัพย์รวม	1,132,478,659.90			1,002,882,628.83



Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

( นายฉลาด ณ ระนอง )

( นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์ )

55

หน่วย : บาท  
 งบการเงินเฉพาะกิจการ

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		รวม
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	ในประเทศ	ต่างประเทศ	
รายได้ตามสัญญา	754,957,098.14	91,337,422.30	780,323,468.72	86,358,899.90	866,682,368.62
รายได้จากการให้บริการ	218,980,963.86	10,420,627.09	206,104,303.27	8,183,292.16	214,287,595.43
ต้นทุนงานตามสัญญา	(600,434,802.13)	(74,122,244.95)	(686,985,030.75)	(63,100,904.33)	(750,085,935.08)
ต้นทุนการให้บริการ	(151,346,997.68)	(2,722,164.06)	(132,595,967.56)	(3,300,288.98)	(135,896,256.54)
กำไรขั้นต้น	222,156,262.19	24,913,640.38	166,846,773.68	28,140,998.75	194,987,772.43
รายได้อื่น					10,809,004.38
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม					-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		1,572,000.00			(84,701,915.99)
กำไรจ่ายในการบริหาร		(93,065,981.83)			(60,875,202.79)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(61,777,548.31)			(2,889,837.92)
ผลเสียหายจากข้อพิพาททางกฎหมาย - สุทธิ					-
ผลเสียจากข้อพิพาททางกฎหมาย - สุทธิ		(27,315,693.19)			(3,440,512.78)
ต้นทุนทางการเงิน		(3,072,588.36)			(9,400,229.97)
กำไรสุทธิภาษีเงินได้		(15,825,931.89)			44,489,077.36
กำไรสุทธิ	60,951,228.53				
กำไรสุทธิ	44,878,800.00				
ส่วนเกินจากการรีราคาสินทรัพย์ - สุทธิจากภาษี					6,214,612.00
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี					50,703,689.36
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	105,830,028.53				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	195,697,046.10				178,778,434.35
สินทรัพย์รวม	1,112,973,205.49				1,001,962,731.36

56

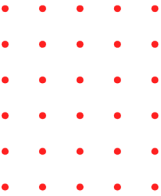
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

( นายฉลาด ณ ระนอง )

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

( นายสุชาติ มงคลธวัชพงษ์ )



27. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า

ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

27.1 กลุ่มบริษัทที่มีวงเงินสินเชื่อ ดังนี้

	วงเงินสินเชื่อ (หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเบิกเกินบัญชี	35,000,000.00	35,000,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00
ทรัสต์รีซีท	230,000,000.00	230,000,000.00	230,000,000.00	230,000,000.00
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00
หนังสือสัญญาค้ำประกัน	500,000,000.00	500,000,000.00	500,000,000.00	500,000,000.00
รวม	775,000,000.00	775,000,000.00	770,000,000.00	770,000,000.00

กลุ่มบริษัทที่มีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นประเภทต่างๆ จากสถาบันการเงินค้ำประกัน โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย และนำมาเงินฝากประจำ จดจำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย (หมายเหตุ 10 และ 13)

27.2 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารพาณิชย์หลายแห่งออกหนังสือค้ำประกันสัญญาการให้บริการที่มีต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวนเงินประมาณ 180.84 ล้านบาท และ 0.43 ล้านยูโร (2565 : 136.65 ล้านบาท 0.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.43 ล้านยูโร)

27.3 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการออกเลตเตอร์ออฟเครดิต จำนวนเงินประมาณ 16.20 ล้านดอลลาร์ 0.11 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.27 ล้านหยวนจีน (2565 : 30.08 ล้านดอลลาร์ 0.04 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 1.34 ล้านหยวนจีน)

27.4 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากค่าปรับงานล่าช้า จำนวนเงินประมาณ 14.19 ล้านบาท และ 22.37 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่คู่สัญญาได้ตามที่กำหนดในสัญญา และจะต้องมีค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเจรจาต่อรอง ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าผลสุดท้ายบริษัทฯ จะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากค่าปรับงานล่าช้า

๑



ลงชื่อ.....  
(นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์)

ลงชื่อ.....  
(นายฉลาด ณ ระนอง)

*(Handwritten signatures and stamps)*

**28. จัดประเภทรายการใหม่**

รายการบางรายการในงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการในงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการในปัจจุบัน ดังนี้

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	178,408,635.28	(1,434,218.48)	176,974,416.80
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	1,434,218.48	1,434,218.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	144,378,134.88	(42,780.00)	144,335,354.88
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	42,780.00	42,780.00

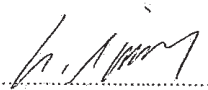
	หน่วย : บาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	179,635,869.87	(1,434,218.48)	178,201,651.39
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	1,434,218.48	1,434,218.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	143,340,654.95	(42,780.00)	143,297,874.95
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	42,780.00	42,780.00

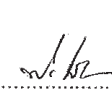
**29. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงิน โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567

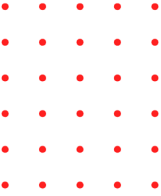



Getabec Public Company Limited

ลงชื่อ..........กรรมการ  
 (นายสุชาติ มงคลศรีพงษ์)

ลงชื่อ..........กรรมการ 58  
 (นายฉลาด ณ ระนอง)





# ส่วนที่ 4

## การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

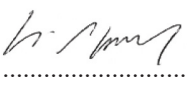
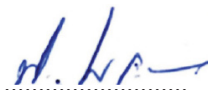
## การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีนั้นให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนได้



บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น และ นายทินกร นากลาง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น และ นายทินกร นากลาง กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	กรรมการบริษัท	
2. นายฉลาด ณ ระนอง	กรรมการบริษัท	

### ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น	รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายบัญชีและการเงิน	
2. นายทินกร นากลาง	เลขานุการบริษัท	

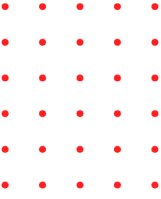


# เอกสารแนบ

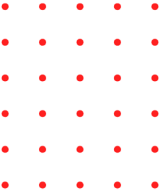
## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรเป็นบริษัทต่างประเทศไทย

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
1.	นายปริทรรศน์ พันธุบรรยงก์ - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	69	<u>ปริญญาเอกกิตติมศักดิ์</u> - Nagasaki University of Technology  <u>ปริญญาเอก</u> สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมโลหการ) มหาวิทยาลัยโตเกียว - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ไม่มี	-	2558 – ปัจจุบัน - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท เจตาแมค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	
	ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากกระทำความผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ ผ่านมา - ไม่มี -		<u>ปริญญาโท</u> สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  <u>ปริญญาตรี</u> สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  <u>การอบรมจาก IOD</u>			<u>บริษัทจดทะเบียน</u> <u>สิ้น ๓ (2 บริษัท)</u> 2555 – ปัจจุบัน 2564-ปัจจุบัน	บริษัท พีริเมียร์ โซลาร์ จำกัด (มหาชน)	- ผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์วัสดุก่อสร้างอาคาร และผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมวิจัยและพัฒนา	



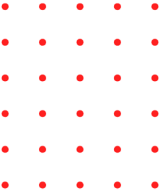
ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 71/2551</li> <li>- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 105/2551</li> <li>- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 36/2554</li> <li>- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 13/2554</li> <li>- หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 17/2556</li> <li>- หลักสูตร How to Measure the Success of Corporate Strategy (HMS) รุ่นที่ 2/2556</li> <li>- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 9/2557</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง</li> <li>- กรรมการอิสระ</li> <li>- กรรมการตรวจสอบ</li> <li>- กรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง</li> </ul>	บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน)	นำเข้าและจำหน่ายสินค้า และลงทุนด้านพลังงาน	
						2555 – ปัจจุบัน			
						2553 – ปัจจุบัน			
						<b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b>			
						ปัจจุบัน		สถาบันการจัดการจัดการเรียนรู้พัฒนา	สถาบันการศึกษา
						2551 – 2565		ที่ปรึกษาผู้อำนวยการ	องค์กรของรัฐ



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธภาพครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 20/2558</li> <li>- หลักสูตร Director Certification Program Update (DCPU) รุ่นที่ 3/2558</li> <li>- หลักสูตร Independent Observer Program (IOP) รุ่นที่ 3/2559</li> <li>- หลักสูตร Strategic Board Master Class Retreat (SBM) รุ่นที่ 1/ 2560</li> <li>- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders(RCL)รุ่นที่ 9 / 2560</li> <li>- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 4/ 2565</li> </ul>						

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
2.	นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์ - รองประธานกรรมการบริษัท คนที่ 1 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการใหญ่ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	71	<b>ปริญญาตรี</b> คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พี่น้องกับบุคคล ลำดับที่ 5	60 %	2526 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - รองประธานกรรมการบริษัท คนที่ 1 - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท เจตดาเบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อม สร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
	<b>ประวัติการถูกลงโทษ</b> เนื่องจาก เนื่องจากการกระทำผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ ผ่านมา - ไม่มี -					<b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน</b>			
						2547 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บริษัท เจตดาเบค อินเตอร์- เนชั่นแนล จำกัด	-รับบริหารการผลิตและ ติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ และออกแบบทาง วิศวกรรมพลังงานความ ร้อนสำหรับงานโครงการ ขนาดใหญ่

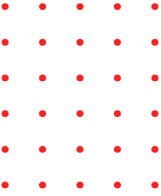
ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
						2533 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บริษัท เอมอินไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง ไดอะนอลเบอร์รี่ จำกัด	- ปัจจุบันหยุดดำเนินงานธุรกิจหลัก (มีรายได้ ให้เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานแห่งที่ 2 ของ GTB ที่จังหวัดระยอง)
						2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บริษัท เจตนาเบ เวียดนาม จำกัด	- นำเข้า จำหน่าย บริการหลังการขาย และรับเหมาก่อสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในประเทศไทย
						2546 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บริษัท เอพี เซเว่น เวิร์ท จำกัด	- ให้เช่าสิ่งทอพิมพ์



ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายเอกชัย นิตยาเกษมทรัพย์วัฒน์ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากการกระทำผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี -	60	<b>ปริญญาเอก</b> สาขา การเงิน University of Mississippi  <b>ปริญญาโท</b> คณะ บริหารธุรกิจ สาขา บริหารธุรกิจการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)  <b>ปริญญาตรี</b> คณะ วิทยาศาสตร์ สาขา เคมีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	-	2558-ปัจจุบัน  <b>บริษัทจดทะเบียน</b> อื่น ๆ 2564 – ปัจจุบัน 2555 – ปัจจุบัน  2553 – ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ  รองประธานกรรมการ - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ - กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  - กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ กรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน  - กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ กรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน  - กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน)  บริษัท สตรีต ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน)  บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง  -นำเข้า ขาย สารเคมีที่ใช้ในอุตสาหกรรมน้ำมัน โรงกลั่น และปิโตรเคมี  -ให้บริการ การผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services หรือ EMS)  -ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
						กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
						2563 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท - ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอส.พี.เอส. อินเตอร์เทค จำกัด (มหาชน)	- การผลิตเฟอร์นิเจอร์ที่ทำจากวัสดุอื่น ๆ (ยกเว้น หินคอนกรีต หรือเซรามิก)
						2552 - 2562	- กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ - อาจารย์	บริษัท จีที เวิลด์ แมนูเจนท์ จำกัด	ตัวแทนซื้อขาย สัญญาซื้อขายล่วงหน้า
						ปัจจุบัน		สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	สถาบันศึกษา
						2550 - 2553	-	คณะนิติคณะบริหารธุรกิจ	สถาบันศึกษา
						บริษัทหลักทรัพย์			
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บริษัทหลักทรัพย์ ลิเบอเรเตอร์ จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์



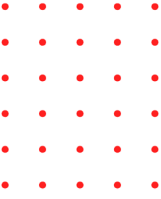
ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
4.	นายมงคล ตรีภพบุตร - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) นายมงคล เจริญศิริวัฒนา  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากกระทำความผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี -	73	<b>ปริญญาเอก</b> คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขา Thermodynamiques & Energetique มหาวิทยาลัย Perpignan ประเทศฝรั่งเศส  <b>ปริญญาโท</b> คณะ วิศวกรรมศาสตร์ สาขา นิวเคลียร์เทคโนโลยี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  <b>ปริญญาตรี</b> คณะ วิศวกรรมศาสตร์ สาขา เครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ  <b>ประกาศนียบัตร</b> หลักสูตร DCP รุ่น 67/2548 Institute of Director (IOD)	ไม่มี	-	ปัจจุบัน  <b>บริษัทจดทะเบียน</b> อื่นๆ 2559 - ปัจจุบัน  <b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัท</b> <b>จดทะเบียน</b>  2555 - 2561 ปัจจุบัน  2553 - 2566	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการบริษัท	บริษัท เจตาแมค จำกัด (มหาชน)  บริษัท คิวทีซีเอ็นเนอริยี จำกัด (มหาชน)  สภาวิศวกร  บริษัท อิตาเลียนไทย พาวเวอร์ จำกัด	- ผลิต ประกอบ ซ่อม สร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	นางสาวสุรางค์ มงคลอวยพงษ์ - กรรมการบริษัท	62	<b>ปริญญาตรี</b> คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ <b>ประกาศนียบัตร</b> คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Directors Accreditation Program	พี่น้องกับบุคคลลำดับที่ 2	0.20%	2551 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เจตนาเบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
	ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากการทำความผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี -					<b>บริษัทจดทะเบียน</b> อื่น ๆ	- ผู้บริหารสูงสุดสายงานท่องเที่ยวทางธุรกิจค้าปลีก (Head of Distribution Business Unit)	KRUNGTHAI CARD PUBLIC CO.,LTD.	ธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจสินเชื่อและอื่นๆ
						<b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b>	- Manager of International Consumer Card And Small Business Service Department	AMERICAN EXPRESS (THAI) CO.,LTD.	- ธุรกิจบัตรเครดิต เครดิตการ์ด และบริการด้านการเงินทาง



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
6.	นางพรชชา บศิพัฒน์ - กรรมการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) นางพรชชา ไทยธนะศักดิ์	68	ปริญญาโท MBA Miami University, Oxford, Ohio, USA, 2526  ปริญญาตรี คณะ อักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	-	2558 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน  กิจการที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	- กรรมการบริษัท - ที่ปรึกษา  - Senior Vice President, Compliance	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)   ธนาคารแสตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย)	- ผลิต ประกอบ ซ่อม สร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
7.	นายลาด ณ ระนอง - กรรมการบริษัท  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากการกระทำผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี -	73	ปริญญาตรี คณะ วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	0.00% (40หุ้น)	2560 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน  2534 - 2560	- กรรมการบริษัท - ผู้อำนวยการพิเศษ/ที่ ปรึกษา - ผู้อำนวยการฝ่ายบริการ	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)	ผลิต ประกอบ ซ่อม สร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	<p>ผศ.ดร.ก่อเกียรติ บุญชูกุล</p> <p>- กรรมการบริหารความเสี่ยง และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจากเนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา</p> <p>-ไม่มี -</p>	69	<p><b>ปริญญาเอก</b></p> <p>École Nationale Supérieure de Mécanique et d'Aérotechnique</p> <p>สาขา Physique de Solid</p> <p>Université de Poitiers</p> <p><b>ปริญญาโท</b></p> <p>École Nationale Supérieure de Mécanique et d'Aérotechnique</p> <p>สาขา Mécanique de Solid</p> <p>Université de Poitiers</p> <p><b>ปริญญาตรี</b></p> <p>คณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>สาขาวิศวกรรมเครื่องกล</p> <p>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	ไม่มี	-	<p>2561 – ปัจจุบัน</p> <p>2559 – ปัจจุบัน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>2559 – 2561</p>	<p>ผู้เชี่ยวชาญทรงคุณวุฒิ</p> <p>กรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>กรรมการผู้จัดการ</p>	<p>บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท เจตาแบค อินเทอร์เน็ต จำกัด</p>	<p>ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้าง เครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>รับบริการการผลิตและติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ และระบบไอน้ำสำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงออกแบบทางวิศวกรรมพลังงานความร้อน</p>

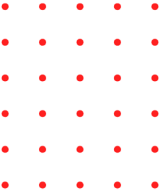


ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นายเสรี ทองพูน - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายเครื่องกำเนิดน้ำชีวมวลและ Waste to Energy  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจากเรื่องจากการกระทำตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา -ไม่มี -	62	ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	ไม่มี	ไม่มี	2540-ปัจจุบัน (พ.ศ.)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายเครื่องกำเนิดน้ำชีวมวลและ Waste to Energy	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
10.	นายประจันต์ คงสาร - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจบริการลูกค้าและอะไหล่  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจากเรื่องจากการทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา -ไม่มี -	63	ปริญญาโท คณะ บริหารธุรกิจ สาขา บริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)  ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ สาขา ครุศาสตร์ – การสอนธุรกิจ ศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	0.0005% ข้อมูล ณ วันที่ 8 มีนาคม 2567 ถือหุ้น จำนวน 501,500 หุ้น	2548-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจบริการลูกค้าและอะไหล่	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง



ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
11.	นายสุทธิชัย สักกกุล - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายปิโตรเคมีและโรงไฟฟ้า (น้ำมันและก๊าซ)	59	<b>ปริญญาโท</b> คณะ บริหารธุรกิจ สาขา บริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)	ไม่มี	0.00% (40หุ้น)	2559 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายปิโตรเคมีและโรงไฟฟ้า (น้ำมันและก๊าซ)	บริษัท เจตนาเบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อม สร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
	ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากการกระทำตามผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี -		<b>ปริญญาตรี</b> คณะ วิศวกรรมศาสตร์ สาขา เครื่องกล มหาวิทยาลัย เชียงใหม่			2548 - 2559	ผู้อำนวยการ	บริษัท เจตนาเบค อินเตอร์- เนชั่นแนล จำกัด	- รับบริการการผลิตและ ติดตั้งเครื่องกำเนิดไอน้ำ และระบบไอน้ำสำหรับ งานโครงการขนาดใหญ่ รวมถึงออกแบบทาง วิศวกรรมพลังงานความ ร้อน
12.	นายอัศวิน รจิตธำรง - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ โครงการพิเศษ	56	<b>ปริญญาตรี</b> คณะ วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	ไม่มี	ไม่มี	2543 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการโครงการพิเศษ	บริษัท เจตนาเบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อม สร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
	ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากการกระทำตามผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ ผ่านมา -ไม่มี -					2534 - 2543	ผู้จัดการฝ่ายขาย 3	บริษัท แอพเทค จำกัด	- ผลิต ประกอบ ซ่อม สร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

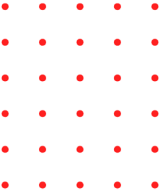
ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
13	นางสาวณร โชตธนาสกุล - ราชการช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายเครื่องกำเนิดไอน้ำอุตสาหกรรม (ดำรงตำแหน่ง 10 สิงหาคม 2564)  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจากเนื่องจากการทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา - ไม่มี -	46	<b>ปริญญาตรี</b> วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมอาหาร (Food Engineering) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	- รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายเครื่องกำเนิดไอน้ำอุตสาหกรรม  - Assistant Vice President Sales Manager  - Sales Manager	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิต ประกอบ ซ่อมสร้างเครื่องกำเนิดไอน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
14	น.ส. เพชรรัตน์ เทอดทูลกิติกุล - ราชการช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบัญชีการเงิน  (ดำรงตำแหน่ง 14 ธันวาคม 2564) เดิม คุณสุชาติ มงคลอารีพงษ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ราชการในตำแหน่งนี้	49	<b>ปริญญาตรี</b> บัญชีบัณฑิต คณะบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ  <b>หลักสูตรการเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน (orientation)</b> <i>อยู่ระหว่างการสรรหาหลักสูตรฝึกอบรม</i>	-	-	2564 - ปัจจุบัน	- รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบัญชีการเงิน  <b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b>  - ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสสายงานบัญชี-การเงิน	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)	- ผลิตและจำหน่ายเครื่องกำเนิดไอน้ำ Steam Boiler  - Construction



ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
	หมายเหตุ : คุณเพชรรัตน์ ๑ คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำงานบัญชี  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจากเนื้องจากกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ไม่มี -		<b>การอบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง</b> <b>ด้านบัญชี - 2564</b>  <b>กรมพัฒนาธุรกิจการค้า</b> - อบรมกระแสเงินสด (Cash Flow) : จำนวนชั่วโมง CPD ผู้ทำบัญชี 7 ชั่วโมง  <b>สภาวิชาชีพบัญชี ผลิตภัณธ์</b> - การวางระบบเพื่อสร้างพลังบวก - การออกแบบและพัฒนาระบบแบบคล่องตัว(Adaptive System Design : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่นๆ 1:30 ชั่วโมง  <b>สภาวิชาชีพบัญชี ผลิตภัณธ์</b> - ก้าวทัน Data Analytic แบบฉบับผู้เชี่ยวชาญ 5.0 : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่นๆ 1:30 ชั่วโมง  <b>สภาวิชาชีพบัญชี ผลิตภัณธ์</b> - การรับรู้รายได้ ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า - ผลิตภัณธ์รับรู้รายได้ 5 ขั้นตอน : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่นๆ 2 ชั่วโมง					

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
			<b>สมภวิชาติพิบูลย์ ผลิตสูตร</b> - สินค้าคงเหลือ การรับรู้มูลค่า วิธีการราคา : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่น ๆ 2 ชั่วโมง  <b>สมภวิชาติพิบูลย์ ผลิตสูตร</b> - Soft Skill Series Critical Thinking : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่น ๆ 1:30 ชั่วโมง  <b>สมภวิชาติพิบูลย์ ผลิตสูตร</b> - Blockchain Technology สำหรับนักบัญชี : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่น ๆ 1:30 ชั่วโมง  ลาออกจากตำแหน่งวันที่ 1 พฤษภาคม 2566					

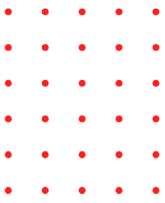
ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
15	นางสาวพรสวรรค์ สดชื่น ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566  หมายเหตุ คุณ พรสวรรค์ สดชื่น คือ ผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำ บัญชี  ประวัติการถูกลงโทษเนื่องจาก เนื่องจากการกระทำความผิดตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี -		<b>ปริญญาตรี</b> บริหารธุรกิจบัณฑิต คณะ การบริหารธุรกิจการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  <b>การอบรมภาคพัฒนาความรู้ ต่อเนื่องด้านบัญชี - 2566</b>  <b>ธรรมเนียมดี หลักสุตร</b> - รวมประเด็น ภาชีธุรกิจรับเหมา ก่อสร้าง เพื่อการปิดบัญชีอย่าง ถูกต้อง : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่นๆ 6 ชั่วโมง <b>ธรรมเนียมดี หลักสุตร</b> - การตรวจสอบความถูกต้องใน การปิดบัญชีและการจัดทำ รายงานทางการเงิน : จำนวน ชั่วโมง CPD การบัญชี 6 ชั่วโมง <b>ธรรมเนียมดี หลักสุตร</b> - การบันทึกบัญชีคู่กัน การ บริหารลูกหนี้ และหนี้สูญกับการ ควบคุมภายใน : จำนวนชั่วโมง CPD การบัญชี 6 ชั่วโมง	-	2566 - ปัจจุบัน	- รักษาการผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการใหญ่สายบัญชี การเงิน  - ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน  - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี การเงิน	บริษัท เจตนาเบค จำกัด(มหาชน)  บริษัท เอสทีคอนโทรล จำกัด  บริษัท ไอทีซีอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  บริษัท โอปรีซีอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	- ผู้ผลิตและจำหน่าย เครื่องกำเนิดไอน้ำ Steam Boiler  - นำเข้าและจัดจำหน่าย อุปกรณ์ไฟฟ้า ออโตแมชั่น และเครื่องมือวัด  -รับเหมาก่อสร้าง โดย ให้บริการด้านก่อสร้าง โครงการสาธารณูปโภค เกี่ยวกับน้ำมันและก๊าซ



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<b>ธรรมนิติ พหุศาสตร์</b> - การเตรียมบัญชีชุดเดียว เพื่อภาษีที่ถูกต้องไม่มีเบี้ยปรับ : จำนวนชั่วโมง CPD การบัญชี 2 ชั่วโมง กิจกรรมอื่น ๆ 2 ชั่วโมง <b>ธรรมนิติ พหุศาสตร์</b> - 29 CASE การตรวจสอบของเจ้าพนักงานประเมิน : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่น ๆ 6 ชั่วโมง <b>ธรรมนิติ พหุศาสตร์</b> - TAX REVIEW & TAX AUDIT ก่อนยื่นแบบภงด 50 อย่างไรเสี่ยงเกณฑ์ความเสี่ยงจากระบบสรรพากร : จำนวนชั่วโมง CPD กิจกรรมอื่น ๆ 6 ชั่วโมง <b>ธรรมนิติ พหุศาสตร์</b> - สัญญาเช่าแบบปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชีและเตรียมรับมือร่าง TFRS 16-Lease : จำนวนชั่วโมง CPD การบัญชี 7 ชั่วโมง <b>ธรรมนิติ พหุศาสตร์</b> - เทคนิคและจุดที่ต้องระมัดระวังในการปิดขบการเงินสำหรับบันทึกบัญชี : จำนวนชั่วโมง CPD การบัญชี 6 ชั่วโมง						

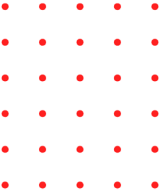






กรรมการ ที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ได้แก่ นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อบริษัทย่อย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)	บริษัท เฮอร์มัน-ไทย บอยเลอร์	บริษัท เจตาแบค เวียดนาม จำกัด	บริษัท เจตาแบค อินเตอร์เนชันแนล จำกัด (GTI)
รายชื่อกรรมการ	✓	เอ็นจิเนียร์ ีง โคออฟเฟอร์เรชั่น จำกัด (GE)	(GTV)	
นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	✓	✓	✓	✓



## เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อย	บริษัท เจตาแมค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (GTI)	บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรชั่น จำกัด (GE)	บริษัท เจตาแมค เวียดนาม จำกัด (GTV)
นายสุชาติ มงคลอารีย์พงษ์	✓	✓	✓
นายตรีชัย เลาทวีรามนท์	✓		

หมายเหตุ

1. ✓ = กรรมการ

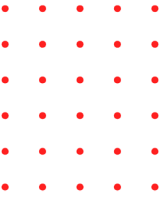
# เอกสารแนบ 3

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่มีความรับผิดชอบ ในการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท/กลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และ ข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต., ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้มอบหมายให้ นายสุวิทย์ จันทร์อำพร ในฐานะ กรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร และการฝึกอบรม	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ชื่อหน่วยงาน / สังกัด / บริษัท
1.	นายสุวิทย์ จันทร์อำพร	60	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต สาขา Financial Accounting จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ</li> <li>- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย</li> <li>- หลักสูตร COSO ERM</li> <li>- หลักสูตร Risk Management</li> <li>- การปฏิบัติงานสอบบัญชีอย่างมีคุณภาพ</li> <li>- การจัดทำกระดงการเพื่อมาตรฐานการต่อต้านคอร์รัปชัน</li> <li>- Orientation course for Chief Accountants focusing on Financial reporting</li> <li>- Quick law: Investor right guideline</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	ปี 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวซอรี่ จำกัด
						ปี 2546 – 2556	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ยูแทคไทย จำกัด
						ปี 2543 – 2446	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท เอบีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประเทศสหรัฐอเมริกา
						ปี 2540 - 2543	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท เอ บี เอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด
						ปี 2536 - 2539	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท บางกอกแลนด์ (มหาชน) จำกัด
						ปี 2530 – 2535	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท ไพร์ซวอเตอร์ เฮาส์คอปเปอร์ส เอบีเอส จำกัด



## เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

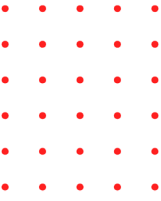
### 4.1 ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

รายการ	การใช้งาน	กรรมสิทธิ์	มูลค่า ตามบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน	วงเงินจำนำ / จำนอง (ล้านบาท)
<b>1. ที่ดิน</b>					
1) ที่ดินโฉนดเลขที่ 34231 ตำบลบางเสาธง (เสาธง) อำเภอบางพลี (บางพลีใหญ่) จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่รวม 3-1-29 ไร่	ที่ตั้งโรงงานของบริษัท	บริษัท	74.42	จำนอง ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	33.44
2) ที่ดินโฉนดเลขที่ 1048 ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง เนื้อที่รวม 24-2-40 ไร่	ที่ตั้งโรงงานของบริษัท	GE	44.28	จำนองลำดับสอง ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	63.05
3) ที่ดินโฉนดเลขที่ 245845 ตำบลหนองบอน เขตประเวศ จังหวัดกรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 67 ตารางวา	อาคารสำนักงาน	บริษัท	12.73	ไม่มี	ไม่มี
<b>2. อาคาร</b>					
1) อาคารโรงงาน เลขที่ 379 หมู่ที่ 6 ซอย 8 ถนนนิคมสาย 13 ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง (ตั้งอยู่บนโฉนดเลขที่ 1048 บริษัททำสัญญาแบ่งเช่าที่ดินกับ GE)	โรงงานของบริษัท (Non-BOI)	GE	5.61	จำนองลำดับสอง ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	63.05

รายการ	การใช้งาน	กรรมสิทธิ์	มูลค่า ตามบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน	วงเงินจำนำ / จำนอง (ล้านบาท)
2) อาคารโรงงาน และคลังสินค้า เลขที่ 379/1 หมู่ที่ 6 ซอย 8 ถนนนิคมสาย 13 ตำบล พนาวิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง (ตั้งอยู่บน โฉนดเลขที่ 1048)	โรงงาน ของบริษัท (BOI)	บริษัท	28.32	จำนอง ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	24.98
3) อาคารโรงงานและสำนักงาน เลขที่ 609 หมู่ที่ 17 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบาง เสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ (ตั้งอยู่บนโฉนดเลขที่ 34231)	อาคาร สำนักงาน สาขาบางพลี และโรงงาน ของบริษัท (Non-BOI)	บริษัท	10.67	จำนอง ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	33.44
4) อาคารสำนักงาน เลขที่ 335/6 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ จังหวัด กรุงเทพมหานคร (ตั้งอยู่บนโฉนดเลขที่ 245845)	อาคาร สำนักงาน ของบริษัท	บริษัท	5.04	ไม่มี	ไม่มี
3. อาคารชั่วคราว	ใช้ที่โรงงาน	บริษัท	4.32	ไม่มี	ไม่มี
4. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	ใช้ที่ สำนักงาน และโรงงาน	บริษัท, GTI และ GE	21.12	ไม่มี	ไม่มี
5. เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ใช้ที่ สำนักงาน และโรงงาน	บริษัท และ GTI	4.60	ไม่มี	ไม่มี





รายการ	การใช้งาน	กรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน	วงเงินจำนำ / จำนอง (ล้านบาท)
6. เครื่องจักร เครื่องมือ และ อุปกรณ์	ใช้ที่ สำนักงาน และโรงงาน	บริษัท และ GTI	28.78	จำนอง ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	1.00
7. ยานพาหนะ	ใช้ที่ สำนักงาน และโรงงาน	บริษัท และ GTI	1.53	ไม่มี	ไม่มี
8. งานระหว่างก่อสร้าง	ใช้ที่ สำนักงาน และโรงงาน	บริษัท	5.05	ไม่มี	ไม่มี
รวม			246.47		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีที่ดินเพื่อโครงการในอนาคต ดังนี้

รายการ	การใช้ งาน	กรรมสิทธิ์	มูลค่าตาม บัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระ ผูกพัน	วงเงิน จำนำ / จำนอง (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้ประโยชน์
<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ดิน 2 แปลง โฉนด เลขที่ 33542 ตำบล พนานิคม อำเภอ นิคมพัฒนา จังหวัดระยอง เนื้อที่ รวม 18 ไร่ และ โฉนดเลขที่ 33697 หมู่ที่ 2 ถนนสาย 13 ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง เนื้อที่รวม 24 ไร่</li> </ul>	ที่ดิน เปล่า	บริษัท	73.92	ไม่มี	ไม่มี	บริษัทมีแผนจะ ลงทุนก่อสร้าง โรงงาน เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต
รวม			73.92			

## 4.2 สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ เท่ากับ 9.00 ล้านบาท ประกอบด้วยซอฟต์แวร์ ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้านี้ มีอายุ 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และสามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี รายละเอียดดังนี้

เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	ประเภทสินค้า / บริการ	เลขทะเบียน / ประเทศที่จดทะเบียน	ระยะเวลาคุ้มครอง
	บริษัท	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	ค196317 ประเทศไทย	20 มี.ค. 66 – 28 พ.ค. 76
	บริษัท	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	ค196316 ประเทศไทย	20 มี.ค. 66 – 28 พ.ค. 76
	บริษัท	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	ค378775 ประเทศไทย	4 ส.ค. 66 – 10 มิ.ย. 76
	บริษัท	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	201124741 ประเทศไทย	10 ก.ค. 61 – 9 ก.ค. 71
	บริษัท	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	ค388422 ประเทศไทย	4 ส.ค. 66 – 10 มิ.ย. 76
	บริษัท	เครื่องกำเนิดไอน้ำ	ค388423 ประเทศไทย	4 ส.ค. 66 – 10 มิ.ย. 76

## 4.3 สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

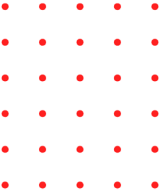
### สัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสัญญาเช่าที่ยังคงมีผลบังคับใช้อยู่ ดังนี้

#### 1) สัญญาเช่าที่ดิน

คู่สัญญา : บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรชัน จำกัด

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : บริษัทย่อยของบริษัท



<b>ที่ตั้ง</b>	โฉนดที่ดินเลขที่ 1048 ตำบลพวานนิคม อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง
<b>เนื้อที่ดิน</b>	เนื้อที่ดินเฉพาะส่วนที่เช่า 9,054 ตารางเมตร จากเนื้อที่ดินทั้งหมด 24-2-40 ไร่
<b>ระยะเวลาการเช่า</b>	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>อัตราค่าเช่า</b>	52,060.50 บาทต่อเดือน
<b>การใช้ประโยชน์</b>	เพื่อใช้เป็นโรงงานผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำ

## 2) สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

คู่สัญญา : บริษัท เช่าที่ดินจาก บริษัท เจตาแบค เอ็นเนอจี จำกัด

(ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เยอรมัน-ไทย บอยเลอร์ เอ็นจิเนียริง โคออปอเรชั่น จำกัด)

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : บริษัทย่อยของบริษัท

<b>ที่ตั้ง</b>	โฉนดที่ดินเลขที่ 1048 ตำบลพวานนิคม อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง
<b>เนื้อที่ดิน</b>	5,040 ตารางเมตร / 7,172.50 ตารางเมตร
<b>ระยะเวลาการเช่า</b>	2.4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>อัตราค่าเช่า</b>	167,600 บาทต่อเดือน
<b>การใช้ประโยชน์</b>	เพื่อใช้เป็นโรงงานผลิตเครื่องกำเนิดไอน้ำ (โรงงานระยอง)

## 3) สัญญาเช่าอาคาร

3.1 คู่สัญญา : นางนลิน มงคลอารีย์พงษ์

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และอดีตกูสมรสของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

<b>ที่ตั้ง</b>	เลขที่ 335/7 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
<b>เนื้อที่ดิน</b>	พื้นที่อาคารเฉพาะส่วนที่เช่า ประมาณ 707.75 ตารางเมตร (ชั้น 1 - 7)
<b>ระยะเวลาการเช่า</b>	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>อัตราค่าเช่า</b>	155,705 บาทต่อเดือน
<b>การใช้ประโยชน์</b>	เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจของบริษัท

### 3.2 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก บริษัท เอฟ เซเว่น เร็นท์ จำกัด

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน 1 ท่าน และมีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน

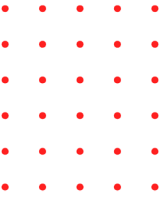
ที่ตั้ง	เลขที่ 335/39 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
เนื้อที่ดิน	พื้นที่อาคารเฉพาะส่วนที่เช่า ประมาณ 471ตารางเมตร (ชั้น 1 - 6)
ระยะเวลาการเช่า	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568
อัตราค่าเช่า	110,800 บาทต่อเดือน
เนื้อที่ดิน	พื้นที่อาคารเฉพาะส่วนที่เช่า ประมาณ 107 ตารางเมตร (ชั้น 7 )
ระยะเวลาการเช่า(ต่อสัญญาเช่า)	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568
อัตราค่าเช่า	21,400 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจของบริษัทในสายงานเครื่องกำเนิดไอน้ำชีวมวลและ Waste to energy, สายงานปิโตรเคมีและโรงไฟฟ้า (น้ำมันและก๊าซ)

หมายเหตุ : ผู้ให้เช่าและผู้เช่าตกลงเช่าทำสัญญาบริการ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่า เพื่อกำหนดถึงการบริการที่ผู้ให้เช่าให้แก่ผู้เช่า ซึ่งได้แก่ การทำความสะอาด ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่าง และบริการอื่นในบริเวณสถานที่เช่าที่ผู้เช่าใช้ร่วมกับผู้อื่น อาทิ ทางเดิน ลิฟท์ ห้องน้ำสาธารณะ เป็นต้น โดยค่าตอบแทนที่พึงชำระสำหรับบริการดังกล่าว คิดเป็นเงิน 25,680 บาทต่อเดือน ซึ่งผู้ให้เช่ามีสิทธิ์ปรับค่าบริการเพิ่มขึ้นได้ โดยสัญญาบริการมีกำหนดเวลาเช่นเดียวกับสัญญาเช่า และจะสิ้นสุดลงพร้อมกับสัญญาเช่า

### 3.3 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก นางวนิดา บัวขาว

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	1/27 หมู่ที่ 5 ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
เนื้อที่ดิน	อาคารพาณิชย์มาตรฐาน 4X15 เมตร 3 ชั้นครึ่ง
ระยะเวลาการเช่า	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566
อัตราค่าเช่า	20,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขากระทุ้มแบน จังหวัดสมุทรสาคร



3.4 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก นายพัฒพงษ์ กุลยานนท์

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	19 ถนนโชติวิถียะกุล 4 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
เนื้อที่ดิน	อาคารพาณิชย์ขนาดมาตรฐาน 4.5 X15 เมตร 4 ชั้น
ระยะเวลาการเช่า	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 14 เมษายน 2567
อัตราค่าเช่า	17,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขาหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

3.5 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก นายสันติภาพ คงเดิม

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	47 หมู่ 3 ตำบลดาวเรือง อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี
เนื้อที่ดิน	อาคารพาณิชย์ขนาดมาตรฐาน 4.5 X15 เมตร 3 ชั้น
ระยะเวลาการเช่า	5 ปี ตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 ถึงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568
อัตราค่าเช่า	12,600 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขาจังหวัดสระบุรี

3.6 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก นางสุจินต์ สวนกุล

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	459/6 หมู่ที่ 7 ถนนมิตรภาพ ตำบลสมอแข อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
เนื้อที่ดิน	อาคารพาณิชย์ ขนาดมาตรฐาน 4.5 X15 เมตร 2 ชั้นครึ่ง
ระยะเวลาการเช่า	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566
อัตราค่าเช่า	12,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขาจังหวัดพิษณุโลก

### 3.7 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก นายวรเมธ เทพกลิ้ง

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	131/73 หมู่ที่ 2 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
เนื้อที่ดิน	ตึกแถว 3 ชั้น 1 ห้อง
ระยะเวลาการเช่า	2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568
อัตราค่าเช่า	18,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขาจังหวัดระยอง

### 3.8 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก นางสาว ศิริพร ตันติยาสวัสดิกุล

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

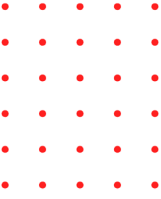
ที่ตั้ง	88 ถ. สีหราชเดโชชัย ต.บ้านเปิด อ. เมือง จ.ขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	อาคารพาณิชย์ ขนาดมาตรฐาน 4 X 12 เมตร 2 ชั้น และพื้นที่ว่างเปล่าเพื่อใช้สอย ด้านหลังขนาด 5x20 เมตร
ระยะเวลาการเช่า	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569
อัตราค่าเช่า	12,631.58 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขาจังหวัดขอนแก่น

### 3.9 คู่สัญญา : บริษัท เช่าอาคารจาก นางสาวสุนิรัตน์ แซ่ลี้

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	150 หมู่ที่ 4 ต.ท่าโรงช้าง อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี
เนื้อที่ดิน	ตึกแถว 2 ชั้น 1 ห้อง
ระยะเวลาการเช่า	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567
อัตราค่าเช่า	10,526.32 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขาจังหวัดสุราษฎร์ธานี





## 4.4 กรมธรรม์ประกันภัย

คู่สัญญา	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	14016-114 -230027372
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินเอาประกัน	1) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมอาคาร ระบบสาธารณูปโภค 2) เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์ 3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ส่วนควบต่างๆ เครื่องมือ รวมส่วนควบ ระบบต่างๆ 4) สต็อกสินค้า วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต กิ่งสำเร็จรูป สำเร็จรูป
ที่ตั้งทรัพย์สิน	379, 379/1 หมู่ 6 ซอย 8 ถนนนิคมสาย 13 ตำบลพนาภิรมย์ อำเภอพนาภิรมย์ จังหวัดระยอง
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2567
วงเงินคุ้มครอง	261,000,000.-- บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ตามภาระผูกพัน (สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารและเครื่องจักรบางส่วน)

คู่สัญญา	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	14016-114 -230027372
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินเอาประกัน	1) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมอาคาร ระบบสาธารณูปโภค 2) เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์ 3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ส่วนควบต่างๆ เครื่องมือ รวมส่วนควบ ระบบต่างๆ 4) สต็อกสินค้า วัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต กิ่งสำเร็จรูป สำเร็จรูป
ที่ตั้งทรัพย์สิน	หมู่ 17 นิคมอุตสาหกรรมบางพลี ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2567
วงเงินคุ้มครอง	133,000,000.-- บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ตามภาระผูกพัน (ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร)

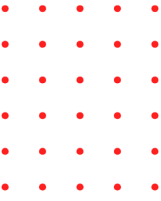
คู่สัญญา	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	14016-114 -230027372
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินเอาประกัน	1) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมอาคาร ระบบสาธารณูปโภค 2) เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์
ที่ตั้งทรัพย์สิน	335/6 โครงการไพรม์เสถียร ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2567
วงเงินคุ้มครอง	12,000,000.-- บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

คู่สัญญา	บริษัท ทีพียประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	14016-114 -230027372
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินเอาประกัน	เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องครัว อุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์
ที่ตั้งทรัพย์สิน	335/7 โครงการไพรมสเทท ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2567
วงเงินคุ้มครอง	9,000,000.-- บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

คู่สัญญา	บริษัท ทีพียประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	14016-114 -230027372
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินเอาประกัน	เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องครัว อุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์
ที่ตั้งทรัพย์สิน	335/39 โครงการไพรมสเทท ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2567
วงเงินคุ้มครอง	7,000,000.-- บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

คู่สัญญา	บริษัท ทีพียประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	14013-114 -230017615
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
ความคุ้มครอง/ความรับผิดชอบ	คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย สำหรับการบาดเจ็บทางร่างกายและความเสียหายต่อทรัพย์สิน
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2567
วงเงินคุ้มครอง	10,000,000.--บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

คู่สัญญา	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	823-01584-51
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความรับผิดสำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร
ความคุ้มครอง/ความรับผิดชอบ	เมื่อผู้เอาประกันภัยถูกเรียกร้อง/ฟ้องร้องภายในระยะเวลาคุ้มครองและแจ้งเอาประกันภัยภายในระยะเวลาคุ้มครอง
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2567
วงเงินคุ้มครอง	200,000,000.-- บาท
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)



## 4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย/บริษัทร่วม และนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยวิธีราคาทุนรวมทั้งสิ้น 56.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.58 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินเฉพาะของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการลงทุน (%)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
GE	30.00	30.00	99.99%	29.99
GTI	15.00	15.00	99.99%	14.99
GTV	USD 350,000	USD 350,000	100.00%	11.42
<b>รวมมูลค่าเงินลงทุน</b>				<b>56.42</b>

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

นโยบายการลงทุนของบริษัท คือ พิจารณาขยายธุรกิจเพื่อเพิ่มศักยภาพในการรับงาน โดยลงทุนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่รู้จักกันมานานหรือบริษัทที่มีชื่อเสียง เพื่อจัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) สำหรับการเข้ารับงานหรือเข้าร่วมประมูลงานโครงการที่มีขนาดใหญ่ โดยบริษัทจะคำนึงถึงความพร้อมของบุคลากรและทีมงาน อัตราการทำกำไร ต้องเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ควบคู่ไปกับการพิจารณาคัดเลือกพันธมิตรทางธุรกิจที่น่าเชื่อถือ ทั้งในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ฐานะทางการเงิน ความน่าเชื่อถือของผู้บริหาร เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการร่วมงานกันในอนาคต

สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ โดยจะพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อยที่มีศักยภาพที่จะเกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ และโครงการลงทุนแต่ละครั้งจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทมีนโยบายส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการส่วนใหญ่ในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมทิศทาง และนโยบายการบริหารงานที่สำคัญของบริษัทย่อยดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท

## 4.6 เงินลงทุนในบริษัทร่วม และนโยบายการลงทุนในบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม โดยวิธีราคาทุนรวมทั้งสิ้น 10,000 EURO หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียน ของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ทุนจดทะเบียน (EURO)	ทุนชำระแล้ว (EURO)	สัดส่วนการลงทุน (%)	มูลค่าเงินลงทุน (EURO)
SES	25,000	25,000	40%	10,000

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม ซึ่งเป็นเงินลงทุนใน บริษัท SCHNEIDER Energy systems GmbH ทั้งจำนวน ให้แก่บริษัท ผู้ถือหุ้นเดิมในต่างประเทศ จำนวนเงิน 50,000 ยูโร โดยพิจารณาราคาจากผู้ประเมินอิสระบริษัทฯ

ได้ขายเงินลงทุนทั้งหมดเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566 และรับรู้ผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนรวม จำนวน 0.92 ล้านบาท และรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ จำนวน 1.57 ล้านบาท

### นโยบายการลงทุนในบริษัทร่วม

สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทคาดว่าจะได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในระดับสูง อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การขยายธุรกิจของบริษัท ทำให้สามารถเพิ่มยอดขายและสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับบริษัทได้ในอนาคต

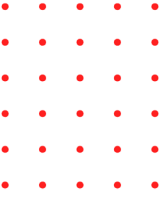
## 4.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

### งบการเงินรวม

	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารและ อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	39,984,046.00	103,559,241.87	39,472,929.79	31,653,893.42	179,343,717.09	26,807,241.82	1,395,760.39	442,216,831.28
ชื่อระหว่างปี	-	-	-	2,103,507.50	1,740,836.29	819,060.00	6,430,259.41	11,093,663.20
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(120,000.00)	(667,739.58)	(1,616,581.55)	(543,025.00)	-	(2,947,346.13)
(โอนออก) โอนเข้าระหว่างปี	-	-	1,344,717.44	-	1,427,535.25	-	(2,772,252.69)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	39,984,046.00	103,559,241.87	40,697,647.23	33,089,661.34	180,895,507.98	27,083,276.82	5,053,767.11	430,363,148.35
<b>ค่าเสื่อมราคาและสะสม</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(44,424,994.44)	(17,620,993.31)	(27,100,894.82)	(143,607,103.38)	(25,578,280.67)	-	(258,332,266.62)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(5,177,961.62)	(2,000,332.21)	(2,038,820.95)	(9,846,672.95)	(515,233.31)	-	(19,579,021.04)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	41,478.72	652,596.28	1,337,173.10	543,024.00	-	2,574,272.10
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(49,602,956.06)	(19,579,846.80)	(28,487,119.49)	(152,116,603.23)	(25,550,489.98)	-	(275,337,015.56)
<b>ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	52,511,454.00	-	-	-	-	-	-	52,511,454.00
ตีราคาที่ดินเพิ่มในระหว่างปี	38,938,500.00	-	-	-	-	-	-	38,938,500.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	91,449,954.00	-	-	-	-	-	-	91,449,954.00
<b>ราคาตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	92,495,500.00	59,134,247.43	21,851,936.48	4,552,998.60	35,736,614.61	1,228,961.15	1,395,760.39	216,396,018.66
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	131,434,000.00	53,956,285.81	21,117,800.43	4,602,541.85	28,778,904.75	1,532,786.84	5,053,767.11	246,476,086.79



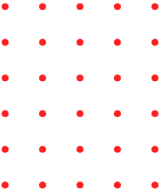
## เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละเอียดการฉาบเติมและจรรยาบรรณธุรกิจ  
ฉาบเติมที่บริษัทได้จัดทำพร้อมทั้งเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

# นโยบายการ ทำกับดูละ เอียดที่ดี

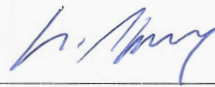
บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED





## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 17/2558 วันที่ 14 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการและกำกับดูแลกิจการของบริษัท



( นายสุชาติ มงคลอาภัยพงษ์ )

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ 24 กันยายน 2558

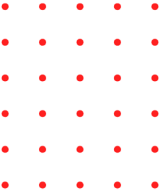
หน้า 1

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### สารบรรณ

	หน้า
บทนำ	3
หมวดที่ 1: สิทธิของผู้ถือหุ้น	4
1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น	4
1.2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น	4
1.3 การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น	5
หมวดที่ 2: การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	6
2.1 สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน	2.16
2.2 สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม	6
2.3 สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท	6
2.4 การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน	7
2.5 การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน	7
หมวดที่ 3: บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	8
หมวดที่ 4: การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	9
หมวดที่ 5: ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ	10
5.1 คณะกรรมการบริษัทฯ	10
5.2 โครงสร้างคณะกรรมการ	11
5.3 คณะกรรมการชุดย่อย	11
5.3.1 องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ	11
5.3.2 องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	12
5.3.3 องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร	12
5.4 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	12
5.5 นโยบายการบริหารความเสี่ยง	12
5.6 เลขานุการบริษัท	12
5.7 แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	13
5.8 วาระการดำรงตำแหน่ง	14
5.9 การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการ	14
5.10 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร	14
5.11 แผนสืบทอด (Succession Plan)	14
5.12 การปฐมนิเทศคณะกรรมการใหม่	14
5.13 การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	15

หน้า 2



## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### บทนำ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง การจัดโครงสร้าง และกลไกการบริหารจัดการภายในองค์กร เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้ถือหุ้น โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญในการสร้างประโยชน์ที่เหมาะสม ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม ซึ่งการจัดโครงสร้าง และกลไกการบริหารจัดการดังกล่าว จะต้องสะท้อนถึงหลักการสำคัญดังต่อไปนี้

- **Accountability** ความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเองสามารถชี้แจงและอธิบายการตัดสินใจนั้นได้
- **Responsibility** ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
- **Equitable Treatment** การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และยุติธรรม
- **Transparency** ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- **Vision to Create Long Term Value** การมีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรในระยะยาว
- **Ethics** การมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### หมวดที่ 1

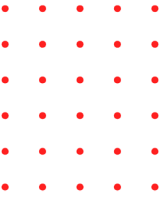
#### สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยวางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายโดยตลอด เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ ที่พิจารณาสิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการและผู้สอบบัญชี สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

#### 1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

- (1) บริษัทที่มีการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) บริษัทได้ดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีค่าใช้จ่ายและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม
- (3) บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมีวิธีการที่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- (4) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าผ่านทาง Website ของบริษัท
- (5) บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และควรเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น



## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 1.2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) บริษัทได้ส่งเสริมมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- (2) กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้น สามารถซักถามประเด็นคณะกรรมการ ชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- (3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ
- (4) คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริม หรือจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- (5) คณะกรรมการบริษัทควรสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- (6) ประธานในที่ประชุมควรจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้

### 1.3 การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนน ให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงควรบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย
- (2) บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญ ผู้ถือหุ้นผ่านทาง website ของบริษัท





## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### หมวดที่ 2

#### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงควรกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

#### 2.1 สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถใช้สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นจะต้องส่งหนังสือมอบฉันทะที่ระบุรายละเอียดครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางหรือเอกสารแสดงตนอื่นๆ ตามที่กำหนดกลับมายังบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

#### 2.2 สิทธิในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมนอกเหนือจากวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี โดยในการเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมสามารถเสนอได้ตามขั้นตอน ดังนี้

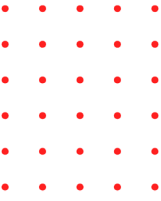
- จัดส่งเรื่องที่จะเสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล รายละเอียดข้อเท็จจริง และข้อมูลที่เป็นลงในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- บริษัทจะตรวจสอบการเป็นผู้ถือหุ้นของผู้ขอเสนอเพิ่มวาระการประชุมกับทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นซึ่งเกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่มีผู้เสนอให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมเพิ่มเติมคือต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการหรืออาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบกับเรื่องที่เสนอเพิ่มเติมแล้ว ก็ จะบรรจุเข้าเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุว่าเป็นวาระที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น

#### 2.3 สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยบริษัทขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- มีวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน หรือคุณสมบัติอื่น ทั้งนี้ ตามที่บริษัทกำหนด
- ต้องอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ และทุ่มเทความสามารถอย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมการประชุมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท





## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาคัดสรรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาลงมติ แต่หากที่ประชุมคณะกรรมการอิสระไม่คัดเลือกที่จะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ที่ได้รับเสนอชื่อ ดังกล่าวจะถูกเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาออกเหนือความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ที่ประชุม ลงมติครั้งสุดท้าย ซึ่งเอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบมาด้วยในการเสนอชื่อเสนอบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ได้แก่

- (1) แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และ
- (2) ข้อมูลบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการโดยแนบใบหุ้นหรือหนังสือยืนยันการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์/ตัวแทน ซึ่งเจ้าของข้อมูลต้องลงนามยินยอมและรับรอง และส่งไปรษณีย์ ลงทะเบียนถึงบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

### 2.4 การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายจำกัดการรั่วไหลข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในแผนกหรือบริษัทเท่านั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการศึกษาหรือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น บริษัทมีบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการรั่วไหลข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

### 2.5 การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน

บริษัทมีนโยบายไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร และผู้ทราบข้อมูลภายในของผลการดำเนินงาน ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ โดยเฉพาะการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และรับทราบบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ



## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

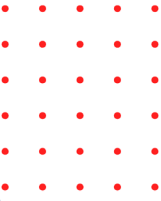
### หมวดที่ 3

#### บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัทฯได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่ไม่ในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯเป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทฯยังจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะ หรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ

บริษัทฯได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

- ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ
- การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมตามข้อตกลงที่มี
- เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน การรักษาความลับของลูกค้า และการให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเท่าเทียม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคาที่มี
- การปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสม



## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### หมวดที่ 4

#### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส โดยเปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ เป็นไปตามช่องทางที่กฎหมายกำหนด ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผย ได้แก่ รายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่าง ๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย





## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### หมวดที่ 5

#### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

##### 5.1 คณะกรรมการบริษัท

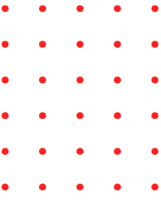
คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการของบริษัทฯมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแล ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 6 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถเข้าใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งอัตราคำตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ด. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังจากการนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว

หน้า 10



## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 5.2 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งคิดเป็น 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดเพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระเท่ากับเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด คุณสมบัติของกรรมการอิสระ รายชื่อและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการสรรหากรรมการได้แสดงอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการขององค์กร”

บริษัทได้มีนโยบายในการกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่ง โดยให้กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทยังไม่ได้กำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ แต่ได้ยึดถือความรู้และความสามารถที่จะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทต่อไป

### 5.3 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มขึ้นอีกสามคณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยมีองค์ประกอบการสรรหาดังต่อไปนี้

#### 5.3.1 องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ และเห็นชอบโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 5.3.2 องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 5.3.3 องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

### 5.4 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือและปฏิบัติ โดยถือเป็นภาระและความรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

### 5.5 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร โดยเริ่มจากกระบวนการ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การติดตามและควบคุมความเสี่ยง ตลอดจนการสร้างมาตรฐานความเสี่ยงเพื่อป้องกันให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและสม่ำเสมอ

### 5.6 เลขานุการบริษัท

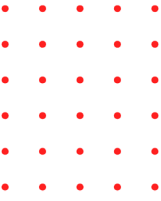
คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

#### (1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- (ก) ทะเบียนกรรมการ
- (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
- (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

#### (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน





## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (3) จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มี การเปลี่ยนแปลงข้อความ

- (ก) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (ข) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (ค) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
- (ง) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป

- (5) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- (6) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย

- (ก) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
- (ข) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
- (ค) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

### 5.7 แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการหรือผู้บริหาร รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการหรือ

4

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผู้บริหารแต่ละราย และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย ทั้งนี้ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

### 5.8 วาระการดำรงตำแหน่ง

ในระยะเวลา 3 ปี กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามหรือใกล้เคียงกับจำนวนหนึ่งในสามมากที่สุด ต้องออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งนี้อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกวาระได้ จะมีวาระการดำรงตำแหน่งนับจากวันแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

### 5.9 การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการทำงานด้วยตนเองโดยรวมไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันของกรรมการ

### 5.10 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

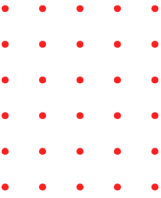
คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่นๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### 5.11 แผนสืบทอด (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหาร และนโยบายสืบทอดตำแหน่งในกรณีฉุกเฉินหรือเกษียณของผู้บริหาร โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้และความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์และจริยธรรม

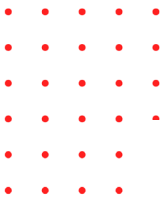
### 5.12 การปฐมนิเทศคณะกรรมการใหม่

สำหรับกรรมการและผู้บริหารใหม่ บริษัทได้จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบริษัทอันได้แก่โครงสร้างองค์กรและผู้บริหาร ลักษณะการดำเนินงาน สินค้าหลัก ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการดังกล่าวสามารถเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งรับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ



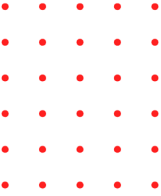
## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5.13 การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร  
บริษัทได้จัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้ประชุมกันเอง ตามความเหมาะสม เพื่อ  
เปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารได้อภิปรายหรือ ปัญหาต่างๆที่เกิดในบริษัท และประเด็นเสนอแนะ  
ที่ควรนำไปพัฒนาการดำเนินการของบริษัท



# นโยบายที่สำคัญ และการติดตาม ดูแลให้มีการ ปฏิบัติ

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED



## นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 17/2558 วันที่ 14 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดนโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป



( นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์ )

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

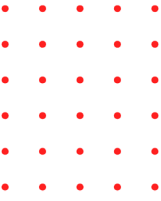
วันที่ 24 กันยายน 2558



## นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

สารบรรณ	หน้า
1. นโยบายด้านการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	3
2. นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง	3
3. นโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ	4
4. นโยบายด้านบัญชีและการเงิน	5
5. นโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย	5
6. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6
7. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ	6





## นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

### 1. นโยบายด้านการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในรวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทจัดไว้ เพื่อช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องของระบบข้อมูลและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ ในเรื่องดังนี้

1. ได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริง และได้มีการควบคุมดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
3. การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
4. วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัท ได้มีการบรรลุและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

### การตรวจสอบภายใน

บริษัทได้กำหนดให้มีการตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ โดยการใช้บริการของสำนักงานตรวจสอบภายนอก เพื่อกำกับดูแลการทำงานในด้านต่างๆ และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินการควบคุมภายในระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

### 2. นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงาน และการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีดังนี้

#### (1) การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง

เป็นการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนและทิศทางการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทจะมีการ

## นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

ทบทวนเป็นประจำทุกปี และจะดำเนินการจัดทำพร้อมกันกับแผนธุรกิจเพื่อให้มีความสอดคล้องกัน

(2) การระบุความเสี่ยง

เป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ความพึงพอใจของนักลงทุน การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทจะบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงก่อนการพิจารณาระบบการควบคุม ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมาก บริษัทจะนำความเสี่ยงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการจัดการก่อน

(3) การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังจากได้ประเมิน ระบบการควบคุมที่มีอยู่ และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ซึ่งหากความเสี่ยงที่เหลือยังคงอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก จะต้องกำหนดมาตรการการจัดการความเสี่ยงทันที โดยผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบ และหากความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับปานกลางหรือระดับต่ำ ให้กำหนดมาตรการจัดการในระดับฝ่ายหรือแก้ไขในกระบวนการปฏิบัติงาน

(4) การจัดการความเสี่ยง

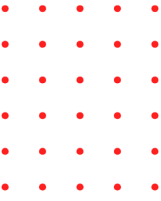
เป็นการกำหนดวิธีการจัดทำแผนในการจัดการความเสี่ยงที่มีความสำคัญ ตามที่ได้มีการจัดลำดับไว้ในขั้นตอนของการวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงมีได้หลายวิธี เช่น การควบคุม การโอนความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การใช้ประโยชน์จากความเสี่ยง หรือการยอมรับความเสี่ยง

(5) การติดตามผลและการสอบทาน

เป็นขั้นตอนของการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการตรวจสอบ

3. นโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน โดยสารสนเทศของบริษัทจะต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ชัดเจน กะทัดรัด เข้าใจง่ายและโปร่งใส และต้องเปิดเผยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอทั้งในด้านบวกและด้านลบ รั่วรั่วรั่วไม่



## นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

เกิดข้อสับสนในข้อเท็จจริง รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

### 4. นโยบายด้านบัญชีและการเงิน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการทำรายงานทางบัญชีและการเงิน ซึ่งจะต้องถูกต้องสมบูรณ์ตามความเป็นจริง ทันเวลาสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น หน่วยงานของรัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ดังนั้นจึงกำหนดให้บุคลากรทุกระดับ จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบัญชี การเงิน และการควบคุมภายใน รวมถึงข้อกำหนดทางบัญชีและการเงินของบริษัทฯ และหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไปอย่างเคร่งครัด ดังนี้

#### (1) ความถูกต้องของการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการทางธุรกิจทุกอย่างของบริษัทฯ จะต้องถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ โดยไม่มีข้อจำกัดหรือยกเว้นการบันทึกรายการตามความเป็นจริง ตามมาตรฐานการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ และตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีเอกสารหลักฐานประกอบการลงรายการทางธุรกิจครบถ้วนและเหมาะสม

#### (2) รายการทางบัญชีและการเงิน

รายการทางบัญชีและการเงินทุกประเภทของบริษัทฯ จะต้องมีความถูกต้องชัดเจน มีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญเพียงพอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเหมาะสม ตามมาตรฐานที่ยอมรับทั่วไป และเป็นไปตามระเบียบการเงินและการบัญชีของบริษัทฯ พนักงานทุกคนต้องตระหนักถึงความถูกต้องของรายการบัญชีและการเงินของบริษัทฯ เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในรายการทางธุรกิจในส่วนต่างๆ

### 5. นโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย

บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ และก่อนการปฏิบัติงานใดๆ ที่อาจมีข้อกำหนดกำหนดไว้ จะต้องมีความระมัดระวัง มีการสอบถามอย่างรอบคอบ และมีการตรวจสอบโดยผู้รับผิดชอบ ว่าได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องแล้ว





## นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

### 6. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

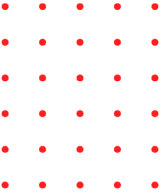
บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อันประกอบด้วยวงจรรีเลย์การสื่อสารข้อมูล ระบบซอฟต์แวร์ ที่ใช้ในการปฏิบัติการและประมวลผลข้อมูล เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แฟ้มข้อมูล และข้อมูลของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรือพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัทฯ จึงกำหนดให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- (1) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในทุกด้านของงานพร้อมกับพัฒนานวัตกรรมของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความสามารถที่ทันสมัย
- (2) พนักงานจะต้องนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเพื่อส่งเสริมกิจการของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือละเมิดจริยธรรม และศีลธรรมอันดี
- (3) ข้อมูลที่ได้บันทึกผ่านและเผยแพร่ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของข้อมูลนั้นๆ ที่จะต้องดูแลไม่ให้เกิดความผิดกฎหมาย หรือละเมิดต่อบุคคลที่สาม
- (4) ใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย และเป็นมาตรฐาน
- (5) การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งาน จะต้องได้รับการอนุมัติและปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
- (6) เจ้าของข้อมูลจะต้องป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจของตนเอง จากการเข้าถึงจากภายนอกหรือการโจรกรรม และการบ่อนทำลาย เพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจของบริษัทฯ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- (7) ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม ที่ได้รับการมอบหมายจากบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องกำหนดมาตรการในการควบคุมและป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคง และปลอดภัย รวมทั้งต้องติดตามให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยเคร่งครัด

### 7. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือนี้อย่างเคร่งครัด

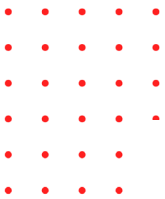
ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องรับผิดชอบดูแล และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงาน ภายใต้อาณัติของตัวปัญหาของตนทราบ และปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมของบริษัทฯ อย่างจริงจัง หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำผิดหลักการกำกับดูแลกิจการตามที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทั้งทางวินัย และ



## นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

หากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของรัฐ บริษัทฯ จะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการต่อไป

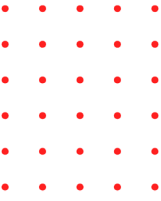
หากพนักงานพบเห็นการกระทำ ผิดกฎหมาย และ / หรือ หลักการกำกับดูแลกิจการตามที่กำหนดไว้ในคู่มือนี้ ให้แจ้งข้อร้องเรียนหรือข้อกล่าวหา ไปยังประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการบริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าว



# นโยบายการ เข้าทำรายการ ระหว่างกัน

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED





## นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน

บริษัท เจตาเบค จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 17/2558 วันที่ 14 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต (รวมเรียกว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน”) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. กรณีรายการระหว่างกันเป็นรายการทางการค้าปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ โดยฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามคู่มืออำนาจอนุมัติรายการภายใต้หลักการข้างต้น ทั้งนี้ทางฝ่ายบริหารของบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส และเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และผู้บริหารจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลเกี่ยวข้องที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อฝ่ายบริหาร เพื่อให้ฝ่ายบริหารพิจารณา ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิอนุมัติ หรือออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

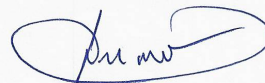
2. กรณีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี

## นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

หากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทจดทะเบียน และตามมาตราฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด และบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

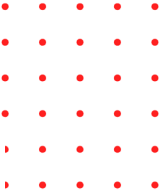
ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 24 กันยายน 2558 เป็นต้นไป



(รศ. ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 8 ตุลาคม 2558



# นโยบายและข้อ ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน (ANTI-CORRUPTION POLICY)

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED

## นโยบายและข้อปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

### หลักการทั่วไป

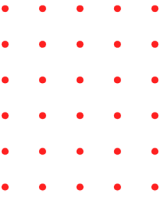
บริษัท เจตาเบค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้นการคอร์รัปชันและการติดสินบนหรือการพยายามกระทำการดังกล่าวในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ถือเป็นการขัดต่อค่านิยมหลักบริษัทและเป็นเรื่องที่ไม่อาจยอมรับหรือยอมให้เกิดขึ้นได้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตามเพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบมากยิ่งขึ้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (“นโยบาย”) ฉบับใหม่ ขึ้น เพื่อใช้เป็นเกณฑ์สำหรับการปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ทั้งนี้นโยบายดังกล่าวจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งข้อกำหนดกฎหมายและแบบแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

### คำนิยาม

**การทุจริตและคอร์รัปชัน (Corruption)** หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรในรูปแบบต่างๆ เช่น การติดสินบน การให้ เสนอให้ ตกลงให้ เรียกรับ หรือรับ มิว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และไม่ว่าจะเป็นเงิน สิ่งของ หรือ สิทธิประโยชน์อื่น ตลอดจนการมีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีประโยชน์อื่นใดซึ่งขัดต่อศีลธรรม และจรรยาบรรณที่ดีของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานของเอกชน หรือบุคคลผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้หน่วยงานหรือ บุคคลนั้น ละเว้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้

**กรรมการ** หมายถึง บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติของกรรมการ ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นกรรมการ

**ผู้บริหาร** หมายถึง กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรก นับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า



## นโยบายและข้อปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

**พนักงาน** หมายถึง พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว พนักงานภายใต้สัญญาพิเศษและ ผู้ร่วมสัญญาที่จะได้รับการว่าจ้างจากบริษัทฯ บริษัทฯ ถือว่าการทำงานที่มีประสิทธิภาพมิใช่เกิดจากความรู้อ ความสามารถของพนักงานเท่านั้น ความประพฤติ และวิธีการปฏิบัติงานของพนักงาน ย่อมมีผลกระทบต่อตัวพนักงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน และต่อบริษัทฯ ด้วย

**ผู้มีส่วนได้เสีย** หมายถึง บุคคล กลุ่มบุคคล นิติบุคคล ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

**ลูกค้า** หมายถึง คู่ค้าที่มีอุปการะคุณต่อบริษัทฯ ลูกค้าพึงได้รับการบริการที่ดี เพื่อเป็นการจูงใจให้ลูกค้าใช้บริการของบริษัทฯ ต่อไป

**คู่ค้า** หมายถึง บุคคล กลุ่มบุคคล นิติบุคคล ที่ทำธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ

### นโยบายทั่วไป

- การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- บริษัทไม่ยอมรับการคอร์รัปชัน โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทไม่ยอมรับการคอร์รัปชันไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อนหรือคนรู้จัก ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม
- บริษัทจะสอบทานขั้นตอนการปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และบทบัญญัติของกฎหมาย
- บริษัทจะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กร ที่ยึดมั่นว่าการคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการทำธุรกรรมกับภาครัฐหรือภาคเอกชน
- พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันหรือสื่อไปในทางทุจริตและคอร์รัปชันที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัท โดยทั้งทางตรงหรือทางอ้อม พนักงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้



## นโยบายและข้อปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

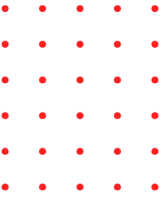
- บริษัทจะให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือพนักงานที่แจ้งเรื่องทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งและรายงานการทุจริตและคอร์รัปชัน ตามที่บริษัท กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ
- ผู้ที่กระทำทุจริตและคอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัท ซึ่งบริษัทจะพิจารณาลงโทษ ตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้
- นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ ให้อบรมครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจ กับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### ข้อปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่กระทำการอันใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ มิว่าจะเป็นเพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมต่อตนเอง หรือบุคคลอื่นใด ไม่ว่าจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน คู่ค้า ลูกค้า ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อด้วย โดยจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

1. ไม่ทำพฤติกรรมใด ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบน หรือติดสินบน แก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบ
2. ไม่รับ หรือ ให้ของขวัญ ของที่ระลึก ที่เป็นเงินสด เช็ก พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือ สิ่งของในทำนองเดียวกัน กับ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตนได้เข้าไปติดต่อประสานงาน หรือบุคคลอื่นใดเพื่อจูงใจในการตัดสินใจ หรือมีผลทำให้ผู้รับ ไม่ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติทางการค้าเช่นเดียวกับคู่ค้ารายอื่น เว้นแต่ เป็นสิ่งของที่ให้กันตามธรรมเนียมประเพณีหรือวันสำคัญต่างๆ ทั้งนี้สิ่งของดังกล่าวต้องมีมูลค่าไม่มากจนเกินปกติวิสัย
3. ไม่เป็นตัวกลางในการเสนอ เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ หน่วยงานราชการ หรือองค์กรใดๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้ หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละเว้นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ และข้อปฏิบัติทางกฎหมายตามที่กำหนดไว้
4. ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
5. การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจสามารถกระทำได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้





## นโยบายและข้อปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

6. การใช้จ่ายเงิน หรือ ทรัพย์สินของบริษัท เพื่อบริจาคการกุศล ต้องกระทำในนามบริษัทเท่านั้น โดยการบริจาคเพื่อการกุศล ต้องเป็น มูลนิธิ องค์กรสาธารณกุศล วัด โรงพยาบาล สถานพยาบาลหรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคม ที่มีใบรับรอง หรือเชื่อถือได้ สามารถตรวจสอบได้

7. การใช้จ่ายเงิน หรือ ทรัพย์สินของบริษัท เพื่อสนับสนุนโครงการ ต้องระบุชื่อในนามบริษัท เท่านั้นโดยเงินสนับสนุนที่จ่ายไป ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดี และชื่อเสียงของบริษัท ทั้งนี้การเบิกจ่ายต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท

### แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ ภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม มีความเป็นธรรม โปร่งใส

2. หลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไม่ประกอบกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ

3. ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ที่ตนรู้เนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ

4. หลีกเลี่ยงการทำงานอื่นนอกเหนือจากการทำงานของบริษัทฯ ที่มีผลกระทบหรืออาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท

5. กรรมการ ผู้บริหาร ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน และ/หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง อันเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัทฯ รวมทั้งต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

6. คณะกรรมการและผู้บริหารต้องพิจารณาความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย/บริษัทร่วมอย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน

### ในการปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติให้บุคคลหรือคณะบุคคลต่างๆ มีหน้าที่ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการ พิจารณา ทบทวนนโยบายและกำกับดูแล ให้บริษัทมีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัท วัฒนธรรมขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนในบริษัท ได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตและคอร์รัปชัน

## นโยบายและข้อปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

(2.) ให้แผนกบุคคลและธุรการ เป็นหน่วย รับเรื่องแจ้งเบาะแสการกระทำอันทุจริตและคอร์รัปชัน ที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง และเสนอเรื่องให้ผู้มีอำนาจตาม ระเบียบของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว

(3.) ให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบและดำเนินการดังนี้

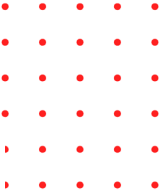
ก. ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนดและกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ข. ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการได้มอบหมาย ในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับองค์กร นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่ได้กำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2565



ร.ต.ดร.ปรีทรรศน์ พันธบุรยองก์  
ประธานคณะกรรมการบริษัท



# จริยธรรม ทางธุรกิจ

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED



บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 17/2558 วันที่ 14 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดให้บริษัทปฏิบัติและดูแลให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยถือปฏิบัติ ตามจริยธรรมธุรกิจดังต่อไปนี้

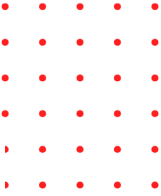
1. ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
2. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้ รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
4. ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย
5. เปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบรูณ์ของสินค้าและบริการ
6. เปิดเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
7. ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน



( นายสุชาติ มงคลอารีพงษ์ )

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ 24 กันยายน 2558



# กฎบัตร คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED

## กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นควรให้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามประเด็นความเสี่ยง และกำจัดหรือควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์

### 2. องค์ประกอบคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน โดย 2 ใน 3 เป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ อีก 1 ท่านคัดเลือกจากกรรมการบริษัทฯ โดย คณะกรรมการบริษัทฯ อาจเชิญบุคคลภายนอกที่มีความสามารถมาเป็นกรรมการ หรือเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะทำการผู้คัดเลือกกรรมการ 1 คน ให้ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยอาจมาจากหัวหน้าสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควร ที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

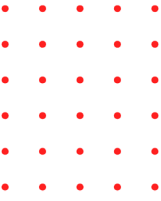
### 3. วาระในการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการบริษัทฯ กรณีกรรมการที่เป็นกรรมการบริษัทฯ เมื่อพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ จะพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งกลับมาทำหน้าที่อีกได้

### 4. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 4.1 พิจารณานโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านเครดิต (CREDIT RISK) ความเสี่ยงด้านตลาด (MARKET RISK) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (OPERATION RISK) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (STRATEGIC RISK) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (LIQUIDITY RISK) และความเสี่ยงด้านอื่นๆ อาทิเช่น ความเสี่ยงในด้านกฎหมายและกฎระเบียบ (REGULATORY RISK) เป็นต้น
- 4.2 พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ
- 4.3 พิจารณาและทบทวนการกำหนดเพดานความเสี่ยง (RISK LIMITS) และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่มีเป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)
- 4.4 ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ (STRESS TESTING)
- 4.5 ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม





## กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 4.6 สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- 4.7 รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบรายไตรมาส
- 4.8 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 5. การประชุม

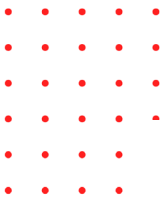
- 5.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง และมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยมีการกำหนดวาระการประชุมและแจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้าและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ
- 5.2 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- 5.3 ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่อยู่ในที่ประชุม หรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่เหลือเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 5.4 มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุมครบองค์ประชุม
- 5.5 กรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้น ๆ
- 5.6 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม หรือให้ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 5.7 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาส ละครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2558



(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)

ประธานกรรมการบริษัท



# กฎบัตร คณะกรรมการ ตรวจสอบ

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED

## กบิตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee หรือ AC) เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฉบับนี้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเป็นกลไกที่สำคัญในการสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และช่วยแบ่งเบาภารกิจของคณะกรรมการบริษัทฯ ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแล ดังนี้

- 1.1. สอบทานความถูกต้องของรายงานการเงินของบริษัทฯ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินที่เสนอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง
- 1.2. สอบทานและประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการตรวจสอบภายใน
- 1.3. สอบทานให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 2. องค์ประกอบ

- 2.1. คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ และคณะกรรมการตรวจสอบทำการเลือกกรรมการ 1 คนให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบ
- 2.2. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน สามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

### 3. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

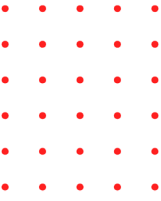
- 3.1. กรรมการตรวจสอบแต่ละคน จะต้องไม่ถือหุ้นบริษัทฯ เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นบริษัทฯ ที่ผู้เกี่ยวข้องและ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับกรรมการตรวจสอบคนนั้นๆ ด้วย
- 3.2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 3.3. ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทฯ หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 3.4. ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 3.5. ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียส่วนตน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมถึงไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียในลักษณะธุรกรรมใดๆ ของบริษัทฯ ในเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาอย่าง

## กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

รอบคอบแล้วเห็นว่าการเคยมีผลประโยชน์ หรือส่วนได้ส่วนเสียนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่ และ การให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

- 3.6. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
  - 3.7. สามารถปฏิบัติหน้าที่แสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้ง ผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
  - 3.8. เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ
4. วาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจากการดำรงตำแหน่ง
- 4.1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการปฏิบัติงานตามวาระของการเป็นกรรมการของคณะกรรมการบริษัทฯ
  - 4.2. การพ้นจากการดำรงตำแหน่งเมื่อขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการตรวจสอบ หรือลาออก หรือถูกถอดถอน
5. อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
- 5.1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - 5.2. พิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีการขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน
  - 5.3. สอบทานและให้คำแนะนำ เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ ตรวจสอบภายใน
  - 5.4. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 5.5. พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากความ เป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนออนุมัติต่อที่ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
  - 5.6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ และลงนามรับรองโดยประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ รายงานดังกล่าวจะเผยแพร่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
  - 5.7. กำกับดูแลการจัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ และลงนามรับรองโดยประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ รายงานดังกล่าวจะเผยแพร่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
  - 5.8. ให้บริษัทมีกระบวนการและการจัดการรับเรื่องร้องเรียนจากพนักงานและบุคคลภายนอก ทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบตามความจำเป็นและเหมาะสม





## กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

5.9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมาย

### 6. การประชุม

- 6.1. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง แล้วแต่สถานการณ์ และความจำเป็น และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6.2. การแจ้งการประชุม กำหนดให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้จัดทำหนังสือเชิญประชุมเพื่อแจ้งวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม แก่คณะกรรมการตรวจสอบเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้มีเวลาพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม
- 6.3. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการตรวจสอบทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นประธานในที่ประชุม หากกรณีที่ประธานกรรมการไม่อาจร่วมประชุมในครั้งใด ให้กรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการท่านหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ที่ประธานที่ประชุม
- 6.4. การลงคะแนนเสียงใช้ระบบคะแนนเสียงส่วนใหญ่ เป็นมติที่ประชุม
- 6.5. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

### 7. การรายงาน

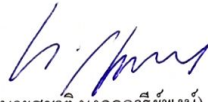
- 7.1. การรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
  - คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดทำรายงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปี ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- 7.2. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
  - รายงานกิจกรรมต่างๆที่ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ รายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน หรือรายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรรับทราบ
  - รายงานสิ่งที่ตรวจพบทันที เพื่อคณะกรรมการบริษัทฯ จะได้หาแนวทางแก้ไขได้ทันเวลา ได้แก่ รายงานขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือข้อสงสัยว่าอาจมีการทุจริต หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หรือข้อสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดว่าด้วยตลาดหลักทรัพย์
- 7.3. การรายงานต่อทางการ
  - หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ถึงสิ่งที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร เพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากพบว่ามีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไข โดยไม่มีเหตุผลอันควร คณะกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบท่านใดท่านหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

## กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

### 8. การรักษาคุณภาพ

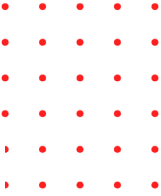
- 8.1 คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่เป็นสาเหตุให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
- 8.2 คณะกรรมการตรวจสอบควรได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2558



(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)  
ประธานกรรมการบริษัท





# กฎบัตร คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED

## กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท เห็นควรให้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อทำการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท อย่างเป็นธรรม โปร่งใสและเหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Conduct) คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรให้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

### 1. องค์ประกอบ

- 1.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน และไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 1.2 ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ

### 2. คุณสมบัติ

- 2.1 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- 2.2 สามารถอุทิศเวลาอย่างพอเพียงในการปฏิบัติหน้าที่

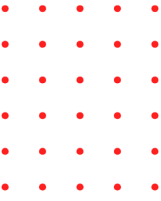
### 3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

#### 3.1 ด้านการสรรหา:

- (1) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาพร้อมทั้งคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- (2) สรรหากรรมการ โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
- (3) พิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาเป็นกรรมการบริษัท ทำการคัดเลือก ทาบถามและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ผ่านคณะกรรมการบริษัท
- (4) พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### 3.2 ด้านค่าตอบแทน:

- (1) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสมกับผลงาน เทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีความเป็นธรรม



## กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- (2) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย นำเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - (3) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอขออนุมัติค่าตอบแทนที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริษัท
  - (4) พิจารณากรอบการดำเนินการของโครงสร้างค่าตอบแทน งบประมาณในการขึ้นเงินเดือนประจำปี โบนัสประจำปี ตลอดจนผลตอบแทนพิเศษอื่นๆ ของพนักงานบริษัท และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- 3.3 พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาคู่กลางที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง
- 3.4 ภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
4. วาระการดำรงตำแหน่งและการแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 4.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 3 และทำให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีองค์ประกอบตามข้อ 2
  - 4.2 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการเป็นกรรมการบริษัทของตน
  - 4.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
    - ครบวาระโดยไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาเป็นกรรมการบริษัท
    - ตาย
    - ลาออก
    - ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
    - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออก
  - 4.4 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
  - 4.5 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลงและทำให้องค์ประกอบไม่เป็นไปตามข้อ 2 ให้คณะกรรมการบริษัท ทำการคัดเลือกกรรมการบริษัทท่านอื่น ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 3 และต้องทำให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีองค์ประกอบเป็นไปตามข้อ 2 เข้าเป็นกรรมการแทน โดยจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหา

## กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### 5. การประชุม

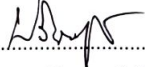
- 5.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุม ให้ความเห็นหรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- 5.2 ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทุกครั้ง องค์กรประชุมต้องประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- 5.3 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใด มิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ ยกเว้นกรณีการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ
- 5.4 ในการออกเสียง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนลงมติโดยมีสิทธิออกเสียง คนละ 1 เสียง และใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์

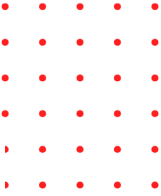
### 6. การรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดดังนี้

- 6.1 จำนวนครั้งในการประชุม
- 6.2 จำนวนครั้งที่กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แต่ละคนเข้าร่วมประชุม
- 6.3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

  
.....  
(รศ.ดร.ปริทรรศน์ พันธุ์บรรยงก์)  
ประธานกรรมการบริษัท



# กฎบัตรคณะ กรรมการบริหาร

บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED



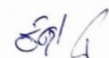
## กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

เพื่อให้คณะกรรมการบริหารของบริษัท เจตาเบค จำกัด สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัท เจตาเบค จำกัด ได้มอบหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารไว้ ดังนี้

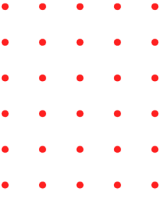
### 1. อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- 1.1 ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางกลยุทธ์ โครงสร้างการบริหารงาน แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 1.2 บริหารธุรกิจของบริษัทให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้วางไว้
- 1.3 กำกับและติดตามผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม และรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง
- 1.4 แสวงหาและประเมินโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่
- 1.5 พิจารณาและให้ความเห็นแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท
- 1.6 พิจารณาสอบทานและอนุมัติรายการเกี่ยวกับการลงทุนและจำหน่ายทรัพย์สิน การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินและการบริหารเงิน การบริหารงานทั่วไป และรายการอื่นใด ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท ภายในขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- 1.7 กำกับดูแลและบริหารเงินลงทุนของบริษัท รวมถึงพิจารณาให้แนวทางในเรื่องที่สำคัญของบริษัทในกลุ่ม
- 1.8 พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ยกเว้นในกิจกรรมใดๆ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการไว้แล้ว
- 1.9 คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจช่วงให้ผู้บริหาร คณะบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง มีอำนาจในการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่อง ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควรได้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหาร และการมอบอำนาจช่วงต้องไม่เป็นการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่กรรมการในคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสียตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน การอนุมัติรายการใด ๆ ต้องเป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ และหน่วยงานกำกับดูแล
- 1.10 ว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- 1.11 มีอำนาจเชิญฝ่ายบริหารหรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องของบริษัทมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 1.12 รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำ รวมทั้งประเด็นสำคัญต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรได้รับทราบ







## กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

1.13 พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลง

1.14 ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 2. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

2.1 คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท พิจารณาจากผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งในระดับผู้อำนวยการสายงาน ขึ้นไปเป็นกรรมการบริหาร โดยตำแหน่ง ในส่วนบริษัทขอให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการบริษัท เจตาเบค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นกรรมการบริหาร โดยตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการบริหารจะต้องไม่เป็นกรรมการอิสระ

2.2 ตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารต้องได้รับการแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการบริษัท

### 3. วาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจากการดำรงตำแหน่ง

กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

3.1 ตาย

3.2 ลาออก (ยกเว้นกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตำแหน่ง ไม่สามารถลาออก)

3.3 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

3.4 กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตำแหน่ง จะพ้นตำแหน่งเมื่อเปลี่ยนตำแหน่งงาน

กรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารที่ไม่ได้เป็น โดยตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการบริษัทฯ จะแต่งตั้งกรรมการบริหารทดแทนหรือไม่ก็ได้

### 4. การประชุม

คณะกรรมการบริหารมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง การเรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหรือเลขานุการ โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการบริหาร ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริหารไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนประธานคณะกรรมการบริหารอาจเรียกประชุม โดยไม่ต้องมีหนังสือนัดประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องเร่งด่วนดังกล่าว

## กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

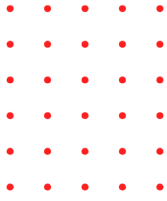
### 5. องค์กรประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารในขณะนั้นจึงจะครบองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการบริหารหนึ่งคนมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2558

  
(นายสุชาติ มงคลอริย์พงษ์)  
ประธานกรรมการบริษัทฯ



## เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการเป็นอิสระตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบโดยมุ่งเน้นเรื่องหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใสเพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาวในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 7 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าประชุมครบทุกครั้ง

สรุปสาระสำคัญในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และการให้ความเห็นในเรื่องต่างๆเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2566 มีดังต่อไปนี้

#### 1. สอบทานรายงานการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและพิจารณางบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2566 มีการพิจารณาประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในการตรวจสอบความถูกต้องและได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีอนุญาตและฝ่ายจัดการจนเป็นที่พอใจว่ารายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปรวมทั้งมีการเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้วซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ 1 ครั้ง เพื่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ มีการสอบถามถึงรายการผิดปกติหรือข้อมูลที่น่าสงสัย โดยสรุปผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นพิเศษและไม่พบข้อบ่งชี้เกี่ยวกับเหตุการณ์อันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริต

#### 2. สอบทานระบบการควบคุมภายในและการกำกับดูแลงานฝ่ายตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในเป็นรายไตรมาส ทั้งจากรายงานการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกและรายงานจากผู้ตรวจสอบภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ครอบคลุมการปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรมสำคัญ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำในรายงานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายในระยะเวลาที่กำหนด และอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของคำตอบแทนของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ในรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมกับผู้ตรวจสอบภายในโดยไม่มีหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับแผนงานการตรวจสอบ ตลอดจนผลของการตรวจสอบและคุณภาพงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

#### 3. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความเป็นไปได้ว่าจะขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผลตามปกติธุรกิจ ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ดังเช่นที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป ซึ่งข้อมูลเหล่านี้ได้รับการตรวจสอบและเปิดเผยต่อพล. อย่างไรก็ตามในเวลาที่เหมาะสม


#### 4. สอบทานการปฏิบัติตามระบบและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทฯ ดำเนินกิจการต่างๆอย่างถูกต้องตามกฎหมายและตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด และให้ความเห็นและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ตามแนวทางการกำกับกิจการที่ดี มีการติดตามประเด็นต่างๆ ที่ได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียน รวมทั้งมีช่องทางแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing) ซึ่งส่งถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

## 5. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีโดยมีความเห็นสอดคล้องกับฝ่ายจัดการว่าผู้สอบบัญชีของ บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้ความสามารถ รวมถึงค่าตอบแทนการสอบบัญชีที่เหมาะสม จึงเห็นควรเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและให้เสนอขอ อนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 อีกวาระหนึ่ง

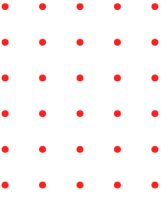
โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามหลักความสมเหตุสมผลตามปกติธุรกิจ โปร่งใส มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้รับความร่วมมือด้วยดีจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง



( รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์ )

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

20 กุมภาพันธ์ 2567



## เอกสารแนบ 7 แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

### แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

#### แนวคิดและวัตถุประสงค์

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทที่มีประชาชนเป็นผู้ถือหุ้น โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกัน บริหาร จัดการความเสี่ยง หรือความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สิน จากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชี รายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากไฟซ์ซอเดอริเฮาส์คูเปอร์ส ประเทศไทย (PwC Thailand) ในการพัฒนาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (“แบบประเมิน”) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทด้วยตนเอง

แบบประเมินนี้ ได้จัดทำตามแนวคิดของ COSO<sup>1</sup> (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุง framework ใหม่ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และนำมาปรับให้เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งเหมาะสมกับบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งคำถามหลักยังแบ่งออกเป็น 5 ส่วนเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วน ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

#### การนำไปใช้

บริษัทควรใช้แบบประเมินนี้เป็นแนวทางในการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทได้

การตอบแบบประเมินในแต่ละข้อ ควรอยู่บนพื้นฐานของการปฏิบัติจริง หากประเมินแล้วพบว่า บริษัทยังขาดการควบคุมภายในที่เพียงพอในข้อใด (ไม่ว่าจะเป็นการไม่มีระบบในเรื่องนั้น หรือมีแล้วแต่ยังไม่เหมาะสม) บริษัทควรอธิบายเหตุผลและแนวทางแก้ไขประกอบไว้ด้วย

<sup>1</sup> เป็นคณะกรรมการร่วมของสถาบันวิชาชีพ 5 แห่ง ได้แก่ สถาบันผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งสหรัฐอเมริกา (AICPA) สถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (Institute of Internal Auditors หรือ IIA) สถาบันผู้บริหารการเงิน (Financial Executives Institute หรือ FEI) สมาคมนักบัญชีแห่งสหรัฐอเมริกา (American Accounting Association หรือ AAA) และสถาบันนักบัญชีเพื่อการบริหาร (Institute of Management Accountants หรือ IMA)

### การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

#### 1. องค์กรแสดงถึงความซื่อสัตย์ในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก</p> <p><u>คำอธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>บริษัทมีการจัดทำ คู่มืออำนาจดำเนินการ ข้อกำหนดเรื่องจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน โดยได้ประกาศใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ซึ่งคู่มืออำนาจข้อกำหนดนี้ได้ครอบคลุมในเรื่องดังกล่าวอยู่แล้ว</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	
<p>1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม</p> <p>1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร<sup>2</sup></p> <p>1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น</p> <p>1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมเทศน์พนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p> <p><u>คำอธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>บริษัทมีการได้ประกาศใช้ ข้อกำหนดเรื่องจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน นโยบายต่อต้านการทุจริต จริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องดังกล่าวข้างต้น</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	

<sup>2</sup> บริษัทควรถูกกำหนดการควบคุมภายในตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัท

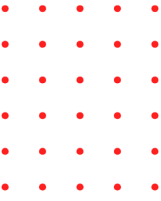




คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓	
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓	
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓	

**3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓	



4. **องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓	
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา คำอธิบายเพิ่มเติม บริษัทมีการจัดทำแผนอัตรากำลังประจำปีพร้อมทั้งมีการจัดทำ succession plan และมีกระบวนการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งงาน(สำคัญ) ที่ว่าง	✓	
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ	✓	

5. **องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เกิดเป็น	✓	
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจและการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓	

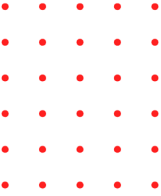
### การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะที่นั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓	
<b>คำอธิบายเพิ่มเติม</b> บริษัทมีการกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงินไว้โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย		
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓	
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓	

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้ อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ	✓	



คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓	
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น  <u>คำอธิบายเพิ่มเติม</u> บริษัทมีการประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริต โดยใช้ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจภายในประกอบการพิจารณา	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริงจนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ <u>คำอธิบายเพิ่มเติม</u> บริษัทได้ปิดประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ไว้ที่สำนักงานบริษัท และแจ้งผ่าน E mail ไปยังหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้มีการสื่อสารไปยังพนักงานในทุกระดับ	✓	

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

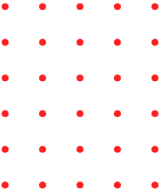
คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	

#### การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะ	✓	





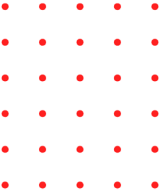
คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
ขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขต การดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ		
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุม กระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจ อนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการ จัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มี กระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ใน การติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ 10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะ ที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไข ที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตาม กำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓	
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับ กลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกัน โดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	✓	

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้ นโยบายที่กำหนดไว้ นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)	✓	



คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

**ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)**

13. องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัท ได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขึ้นคำถามที่กฎหมายกำหนด	✓	
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓	

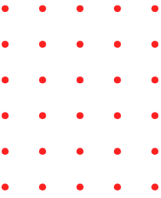
คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓ ✓	

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓	
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือ สอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์กลางติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓	

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักกลทงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓	



<p><u>คำอธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>บริษัท ได้จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ เช่น กล้องรับเรื่องร้องเรียน และ ช่องทางการรายงานผ่านหน้าเว็บไซต์บริษัท</p>		
---	--	--

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัท ได้อย่างปลอดภัย</p> <p><u>คำอธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>บริษัท ได้จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ เช่น กล้องรับเรื่องร้องเรียน และ ช่องทางการรายงานผ่านหน้าเว็บไซต์บริษัท</p>	✓	

**ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)**

16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยัง ดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนด ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงาน ผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น</p>	✓	
<p>16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระ โดยผู้ตรวจสอบภายใน</p>	✓	
<p>16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของ บริษัท</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓	

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้ 17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดูอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร	✓	
17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓	





**บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)  
GETABEC PUBLIC COMPANY LIMITED**

---

**335/7 ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน  
เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250  
โทร 02 366 0400-7**

---

**WWW.GETABECBOILER.COM**